



SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO CON RAPPORTO A TEMPO PIENO (36 ORE SETTIMANALI) DI N. 1 FUNZIONARIO AD ELEVATA QUALIFICAZIONE AMBIENTALE – ex Cat. D1.

Il Direttore dell'Azienda Speciale denominata Ufficio d'Ambito Territoriale Ottimale della Provincia di Varese, in esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione P.V. 13 del 20/03/2019 avente ad oggetto "Approvazione proposta di integrazioni e modifiche al Regolamento di ordinamento generale degli uffici e dei servizi dell'Ufficio d'Ambito Territoriale Ottimale della provincia di Varese" e della deliberazione del Consiglio di Amministrazione P.V. 23 del 29/04/2024 di approvazione del presente avviso, indice il presente bando di concorso, il quale non impegna l'Ufficio d'Ambito a formalizzare l'assunzione del personale idoneo in graduatoria.

VISTI:

- la L. n. 241/1990 e smi concernente le norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- il DPR n. 487/1994 e smi "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- il D.Lgs. n. 165/2001 e smi "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 216/2003 e smi "Attuazione della direttiva 2000/78/CE per la parità di trattamento in materia di occupazione e di condizioni di lavoro";
- il D.Lgs. n. 198/2006 e smi "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna", a norma dell'art. 6 della L. n. 246/2005;
- il DPR n. 82/2023 "Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente le norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi".
- lo Statuto dell'Ufficio d'Ambito di Varese;
- il vigente Regolamento di ordinamento generale degli uffici e dei servizi dell'Ufficio d'Ambito territoriale Ottimale della provincia di Varese approvato con la deliberazione P.V. 13/2019.

L'Ufficio d'Ambito di Varese si occupa dell'organizzazione, della regolazione, della pianificazione e del controllo del servizio idrico integrato, la cui gestione è affidata ad una società In House che segue il servizio idrico in 102 Comuni dell'ambito provinciale, mentre nei rimanenti 34 Comuni della Provincia segue i servizi di fognatura e depurazione, ad eccezione del servizio acquedotto che è affidato ad un gestore salvaguardato.

RICHIAMATO il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale delle Regioni e degli Enti Locali, quest'Ufficio

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per titoli e colloquio per **l'assunzione a tempo pieno, (36 ore settimanali) e indeterminato di n. 1 funzionario ad elevata qualificazione ambientale** – quale esperto tecnico ambientale di cat. D secondo la precedente classificazione - al quale compete il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (comparto autonomie locali). La

prestazione lavorativa verrà svolta nella sede dell'azienda speciale "Ufficio d'Ambito della Provincia di Varese".

PROFILO PROFESSIONALE:

1. La figura ricercata è quella di "Funzionario ad elevata qualificazione ambientale" afferente ai Servizi "**Tecnico e Pianificazione**" e "**Ambiente e Controllo**".

Il funzionario ad elevata qualificazione ambientale provvede, nell'ambito delle specifiche competenze, allo svolgimento di funzioni di carattere tecnico concernenti in particolare la ricerca, l'acquisizione, l'elaborazione e l'illustrazione di dati e norme specifiche per la predisposizione di elaborati tecnici e tecnico-amministrativi nei campi di attività dell'Azienda Speciale - Ufficio d'Ambito, ivi compresi tutti gli atti autorizzativi di propria competenza.

Il funzionario fornisce supporto tecnico specialistico nelle attività di competenza in materia di autorizzazione di scarichi di acque reflue industriali e di prima pioggia in pubblica fognatura, nonché in materia di derivazioni idropotabili e definizione delle aree di salvaguardia, valutazione di progetti di miglioramento ambientale.

Il funzionario fornisce supporto nell'attività di pianificazione e programmazione in capo all'Azienda Speciale, con particolare riferimento alle elaborazioni e istruttorie tecniche funzionali alla stesura del Piano d'Ambito e alla verifica ed all'aggiornamento della perimetrazione degli agglomerati; in tale attività è prevista anche l'analisi delle soluzioni tecniche progettuali proposte dal gestore unico. La pianificazione del Programma degli interventi, relativamente al Piano d'Ambito, sulla base della regolazione tariffaria secondo quanto normato da Arera.

Inoltre, partecipa alle attività di verifica e monitoraggio dei livelli di servizio erogati da parte del gestore del SII nel rispetto del Disciplinare Tecnico, individuando eventuali criticità e analizzandone le soluzioni tecniche e pianificatorie da proporre, oltre a supportare l'ufficio nella stesura di procedure relative ad eventuali sanzioni, nell'aggiornamento ed implementazione dei database e dei geo data-base in uso presso l'Azienda Speciale e funzionali alle istruttorie sopra descritte.

2. La posizione richiede **competenze tecniche** e un'adeguata conoscenza della normativa di riferimento sia ambientale sia in materia di Servizio Idrico Integrato.

3. Nel rispetto delle mansioni ascrivibili all'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione di cui al CCNL Funzioni Locali del 16 novembre 2022 e al profilo professionale ricercato, il candidato selezionato sarà chiamato, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a dare apporto qualificato nelle seguenti attività:

- istruttoria dei procedimenti di autorizzazione allo scarico in pubblica fognatura delle acque reflue industriali e delle acque meteoriche assoggettate al Regolamento Regione Lombardia n. 4/2006;
- verifica dei parametri e dei carichi degli agglomerati e aggiornamento della loro delimitazione;
- istruttoria delle proposte di aggiornamento del programma degli interventi inclusi nel Piano d'Ambito di cui all'art. 149 del D.Lgs. 152/2006;
- monitoraggio degli interventi contenuti nel Piano d'Ambito, compresi quelli sostenuti da contributi pubblici;
- istruttoria dei procedimenti per l'approvazione dei progetti di fattibilità tecnico economica e delle modifiche sostanziali delle opere incluse nel Piano d'Ambito, anche con variante agli strumenti urbanistici e attraverso la convocazione di apposite conferenze di servizi;
- aggiornamento tariffario e del piano economico-finanziario a sostegno del Piano degli investimenti del Piano d'Ambito;
- validazione dei dati di qualità tecnica e qualità contrattuale forniti dai gestori del Servizio Idrico Integrato;
- gestione del contratto di servizio che regola i rapporti tra l'ente di governo dell'ambito e il gestore del Servizio Idrico Integrato, nonché dei regolamenti e della carta del servizio.

Nell'espletamento delle attività assegnate, al funzionario è richiesta la **partecipazione a riunioni e sopralluoghi ispettivi**.

4. Al profilo sono inoltre richieste le seguenti capacità:

a) Tecniche:

- capacità di applicare le conoscenze di riferimento per fornire supporto al processo di lavoro assicurandone la correttezza;
- capacità di utilizzare efficacemente le informazioni nei rapporti con l'utenza interna ed esterna;
- capacità di sistematizzare la documentazione anche mediante strumenti digitali.

b) Comportamentali:

- capacità di sviluppare relazioni efficaci con i referenti esterni;
- capacità di lavorare con gli altri;
- capacità di adattarsi alle priorità.

REQUISITI DI ACCESSO

Requisiti generali:

- Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'U.E., fatte salve le eccezioni previste dal D.P.C.M. n. 174/1994;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e/o di non avere procedimenti penali in corso;
- Maggiore età;
- Idoneità fisica all'impiego cui il concorso si riferisce da accertare al momento dell'assunzione;
- Per i candidati maschi nati entro il 31/12/1985, posizione regolare nei confronti degli obblighi militari, ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. n. 693 del 1996;
- La legge 10 aprile 1991, n. 125 garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Requisiti specifici:

a) il possesso di almeno uno dei seguenti titoli di studio:

Laurea Triennale (laurea di primo livello – L) ex DM 270/2004

- L-7 Ingegneria civile e ambientale;
- L-23 Scienze e tecniche dell'edilizia;
- L-27 Scienze e tecnologie chimiche;
- L-32 Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura;

Laurea Magistrale (LM) ex DM 270/2004:

- LM-22 Ingegneria chimica;
- LM-23 Ingegneria civile;
- LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi;
- LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio;
- LM-75 Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio;

Laurea Specialistica (LS) o **Diploma di Laurea** (DL) (vecchio ordinamento universitario), **equiparati** ad una delle classi di laurea magistrale sopraindicate, ai sensi dei Decreti Interministeriali del 9 luglio 2009 "Equiparazioni tra diplomi di lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex decreto n. 509/1999 e lauree magistrali (LM) ex decreto n. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi" ed "Equiparazione tra classi delle lauree di cui all'ex decreto n. 509/1999 e classi delle lauree di cui al decreto n. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi" e successive modifiche e integrazioni.

I candidati in possesso di titolo accademico rilasciato da un Paese dell'Unione europea o da un Paese terzo sono ammessi alle prove concorsuali purché il titolo sia stato dichiarato equipollente da un ateneo italiano ovvero equivalente con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, sentito il Ministero dell'università e della ricerca, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. n. 165/2001, ovvero sia stata attivata la predetta procedura di equivalenza entro la data di scadenza del presente bando.

Il candidato è ammesso con riserva alle prove di concorso in attesa dell'emanazione di tale provvedimento, che dovrà essere comunque posseduto al momento dell'eventuale assunzione. La modulistica e la documentazione necessaria per la richiesta di equivalenza sono reperibili sul sito istituzionale della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica all'indirizzo internet www.funzionepubblica.gov.it. La dichiarazione di equipollenza o di equivalenza del titolo ovvero la richiesta di equivalenza devono essere trasmessi all'Ente entro il termine che verrà comunicato;

b) **esperienza di almeno 24 mesi** nel campo delle discipline ambientali con pubbliche amministrazioni o presso un qualsiasi Ufficio d'Ambito.

c) possesso della **patente di categoria B** o superiore;

d) conoscenza della **lingua inglese**;

e) capacità di **utilizzo delle apparecchiature e applicazioni informatiche** più diffuse (pacchetto Office e Internet). La conoscenza della lingua inglese e la capacità di utilizzo delle apparecchiature e applicazioni informatiche saranno accertate nel corso delle prove.

Il mancato possesso di anche uno solo dei requisiti dichiarati dai candidati nella domanda di ammissione alla selezione comporta l'automatica esclusione dalla selezione stessa, ferma restando la responsabilità individuale prevista dalla vigente normativa in caso di dichiarazioni mendaci.

I requisiti sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione e confermati all'atto dell'assunzione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, quando sia accertato che l'impiego fu conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. L'Ufficio d'Ambito può disporre in qualunque momento l'esclusione dalla partecipazione per difetto dei requisiti prescritti.

Il presente bando non comporta l'obbligatorietà dell'assunzione del vincitore della presente procedura.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

1. La domanda di partecipazione al concorso deve essere presentata unicamente per via telematica, a partire dalle ore 15:00 del 15/05/2024 ed entro e non oltre le ore 15:00 del 31/05/2024, mediante la compilazione del format di candidatura sul Portale Unico del Reclutamento della Pubblica Amministrazione "inPA", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>. La registrazione al Portale è gratuita e richiede l'autenticazione mediante i sistemi SPID/CIE/CNS/eIDAS.

2. La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003.

3. I dati e le informazioni forniti presentando la domanda di partecipazione hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

4. Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, l'Ente si riserva di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità di quanto dichiarato dal candidato nella domanda di partecipazione. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, qualora dai controlli di rito emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera di cui all'art. 75 del D.P.R. medesimo.

5. La data di presentazione online della domanda di partecipazione al concorso è comprovata da apposita ricevuta scaricabile dal Portale "inPA", contenente un riepilogo della domanda presentata. Al riepilogo sarà attribuito un **codice ID** associato in maniera univoca alla singola candidatura, che **sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni** relative alla presente procedura.

6. La domanda di partecipazione alla selezione potrà essere **modificata ed integrata** fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata. In quest'ultimo caso, sarà presa in considerazione esclusivamente **l'ultima domanda presentata** in ordine di tempo.

7. Per la partecipazione al concorso deve essere effettuato il versamento di una **tassa di concorso** di importo pari a **€ 10,00** (euro dieci/00) da effettuare mediante il circuito PagoPA. A tal fine il candidato, collegandosi alla pagina internet dell'Ufficio d'Ambito di Varese https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/solhome.sto?DB_NAME=n1232340&areaAttiva=2, potrà procedere al pagamento dall'apposita sezione **Servizio di Pagamento Spontaneo PagoPA**, cliccando "Tassa concorso" e compilando gli appositi spazi con COGNOME, NOME e CODICE FISCALE del candidato. Il versamento della tassa di concorso deve essere effettuato entro il termine di scadenza del bando e non è in alcun caso rimborsabile.

8. I candidati con disabilità accertata ai sensi dell'art. 4, comma 1, della legge n. 104 del 5 febbraio 1992 o con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui all'art. 3, co. 4 bis, del D.L. 9 giugno 2021 n. 80 convertito con modificazioni, dalla legge n. 113 del 6 agosto 2021, e del Decreto 9 novembre 2021 del Dipartimento della funzione pubblica, devono, pena la mancata fruizione del beneficio di ausili necessari e/o tempi aggiuntivi:

a) fare esplicita richiesta, in apposito spazio disponibile sul format elettronico, dell'ausilio e/o dei tempi aggiuntivi eventualmente necessari per lo svolgimento delle prove in relazione al proprio handicap;

b) allegare alla domanda di partecipazione idonea certificazione medica attestante le situazioni di cui ai commi 3 e 20 della Legge 104/1992 o le situazioni di cui all'art. 3, comma 4 bis, del D.L. n. 80/2021 e all'art. 2, comma 2, del D.M. 9 novembre 2021.

9. Non sono considerate valide le domande redatte, presentate o inviate con modalità diverse da quelle prescritte e quelle compilate in modo difforme o incompleto rispetto a quanto indicato nel presente bando. Le domande di partecipazione che presentino irregolarità sanabili potranno essere regolarizzate, a giudizio insindacabile dell'Ente, entro il termine tassativo che si riterrà di stabilire.

10. La presentazione della domanda di partecipazione al concorso comporta l'implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le condizioni previste dal presente bando, che costituisce *lex specialis*, nonché di tutte le norme regolamentari vigenti, e autorizza l'Ufficio d'Ambito di Varese alla pubblicazione degli esiti di ciascuna prova nella sezione dedicata del sito web istituzionale dell'Ente.

11. In caso di accertato malfunzionamento parziale o totale del Portale "inPA", attestato da apposito avviso pubblicato sul medesimo Portale, tale da impedire ai candidati l'utilizzo dello stesso per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione sarà prorogato per tempo corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. Di tale proroga sarà data notizia con apposito avviso pubblicato sul portale InPA, nella pagina principale e nella sezione "Allegati" della pagina del bando di concorso.

12. Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on line, i candidati devono utilizzare esclusivamente, e previa lettura della guida alla compilazione della domanda presente in *home page* e delle relative FAQ, l'apposito modulo di assistenza presente sul Portale "inPA".

13. L'Ufficio d'Ambito di Varese non è responsabile in caso di mancato completamento dell'iter di presentazione della domanda di partecipazione dovuta a disguidi imputabili a cause varie quali, ad esempio, il malfunzionamento di SPID e l'indisponibilità da parte del candidato di programmi o browser specifici richiesti dalla Piattaforma.

14. L'Ufficio d'Ambito di Varese non è responsabile in caso di smarrimento o di mancato recapito delle proprie comunicazioni inviate al candidato quando ciò sia dipendente da dichiarazioni inesatte o incomplete rese dallo stesso circa il proprio recapito, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del predetto recapito rispetto a quello indicato nella domanda, nonché da eventuali disguidi imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito o forza maggiore.

AMMISSIONE AL CONCORSO

1. L'ammissione dei candidati alla procedura selettiva viene disposta previa istruttoria, da parte dell'Ente, delle istanze pervenute e della relativa documentazione.

2. Costituiscono **motivo di esclusione** dalla procedura concorsuale:

- la mancanza anche di uno dei **requisiti** previsti per l'ammissione alla selezione;
- la presentazione della domanda di partecipazione con **modalità diverse** da quelle stabilite;
- il mancato rispetto dei **termini perentori**;
- il mancato versamento della **tassa di concorso** entro il termine di scadenza del presente bando.

L'Azienda Speciale si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate. La mancanza di uno solo dei suddetti motivi comporta l'automatica esclusione dalla procedura concorsuale. Inoltre, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 della legge 445/2000, e successive modifiche ed integrazioni, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento/atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. L'Azienda Speciale si riserva, inoltre, di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo di reato, dell'attualità o meno del comportamento negativo e delle mansioni relative al posto messo a concorso. Qualora le dichiarazioni richieste presentino delle irregolarità rilevabili d'ufficio, non costituenti falsità, oppure siano incomplete, l'Azienda Speciale dà comunicazione all'interessato di tali irregolarità, tramite posta elettronica. L'interessato è tenuto alla regolarizzazione o al completamento della dichiarazione nel termine indicato nella comunicazione.

3. L'elenco degli esclusi e degli ammessi, anche con riserva di accertamento dell'effettivo possesso dei requisiti prima dell'approvazione della graduatoria, sarà pubblicato sul Portale "inPA" e sul sito istituzionale dell'Ente www.atovarese.it sezione Amministrazione trasparente, sottosezione Bandi di concorso.

4. Almeno un terzo dei posti di componenti la Commissione sarà riservato alle donne, salvo motivata impossibilità, in conformità all'art. 57 – comma 1, lettera a) del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165.

COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione, ai sensi dell'art.7 comma 5 del Regolamento di Organizzazione del Personale dell'Ufficio d'ambito, è nominata dal Direttore dell'Ufficio d'Ambito della Provincia di Varese nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia.

MATERIA D'ESAME

Le prove d'esame hanno la finalità di approfondire la conoscenza dell'argomento ambientale e verteranno sulle seguenti materie:

- D.Lgs. 3 aprile 2006 n.152 e smi "Norme in materia ambientale" ed in particolare la seconda -terza e quarta parte;

- D.P.R. n. 59 del 13 marzo 2013 "Regolamento recante la disciplina dell'autorizzazione unica ambientale e la semplificazione di adempimenti amministrativi in materia ambientale gravanti sulle piccole e medie

imprese e sugli impianti non soggetti ad autorizzazione integrata ambientale, a norma dell'art. 23 del D.L. n. 5 del 9 febbraio 2012, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 35 del 4 aprile 2012";

- R.R. n. 2/2006 "Disciplina dell'uso delle acque superficiali e sotterranee, dell'utilizzo delle acque a uso domestico, del risparmio idrico e del riutilizzo dell'acqua in attuazione dell'articolo 52, comma 1, lettera c) della legge regionale 12 dicembre 2003, n. 26";

- R.R. n.4/2006 Disciplina dello smaltimento delle acque di prima pioggia e di lavaggio delle aree esterne, in attuazione dell'articolo 52, comma 1, lettera a) della legge regionale 12 dicembre 2003, n. 26;

- R.R. n. 6/2019 recante "Disciplina e regime autorizzatorio degli scarichi di acque reflue domestiche e di reti fognarie, in attuazione dell'art. 52, comma 1 lettera a) della legge regionale n. 26/2003;

- DGR n. 6990 del 31 luglio 2017" Programma di Tutela e Uso delle Acque (PTUA),";

- Regolamento Regionale 23 novembre 2017 n. 7 "Regolamento recante criteri e metodi per il rispetto del principio dell'invarianza idraulica ed idrologica ai sensi dell'articolo 58 bis della legge regionale 11 marzo 2005, n. 12 (Legge per il governo del territorio)";

- Regolamento Regionale 19 aprile 2019 , n. 8 "Disposizioni sull'applicazione dei principi di invarianza idraulica ed idrologica. Modifiche al regolamento regionale 23 novembre 2017, n. 7 (Regolamento recante criteri e metodi per il rispetto del principio dell'invarianza idraulica ed idrologica ai sensi dell'articolo 58 bis della legge regionale 11 marzo 2005, n. 12 'Legge per il governo del territorio')

- Direttiva Europea 91/271/CEE "Direttiva 91/271/CEE del Consiglio, del 21 maggio 1991, concernente il trattamento delle acque reflue urbane";

- Direttiva (UE) 2020/2184 sulla qualità delle acque destinate al consumo umano e il d.lgs. n.18 del 23 febbraio 2023;

- DGR 12693/2003 "Decreto legislativo 11 maggio 1999, n. 152 e successive modifiche, art. 21, comma 5 - Disciplina delle aree di salvaguardia delle acque sotterranee destinate al consumo umano";

- L.R. 12 dicembre 2003 n. 26 e smi "Disciplina dei servizi locali di interesse economico generale. Norme in materia di gestione dei rifiuti, di energia, di utilizzo del sottosuolo e di risorse idriche";

- Regolamento del servizio idrico integrato del Gestore Alfa S.r.l. (2022);

- Statuto e Regolamenti dell'Ufficio d'Ambito.

La prova selettiva consisterà in una procedura articolata in una prova scritta e un colloquio orale mirante ad accertare le conoscenze delle materie d'esame, nella valutazione comparativa dei titoli posseduti, nella valutazione delle caratteristiche curriculari evidenziate, delle attitudini e dell'esperienza del candidato. In particolare saranno maggiormente considerate le esperienze lavorative presso un qualsiasi Ufficio d'Ambito. La mancata partecipazione al colloquio comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva.

EVENTUALE PROVA PRESELETTIVA

Qualora il numero delle domande che perverranno fosse superiore a 40, l'Ente, prima dell'espletamento delle prove concorsuali, si riserva la facoltà di sottoporre i candidati ad una prova preselettiva consistente nella somministrazione di quiz a risposta multipla su argomenti di cultura generale, attualità, logica, matematica e sulle materie oggetto d'esame. Ad esito della prova preselettiva, saranno ammessi alle prove concorsuali i primi 40 candidati (e pari merito) utilmente classificati indipendentemente dal punteggio conseguito (0,50 punti per ciascuna risposta esatta). L'assenza alla prova preselettiva sarà considerata, in ogni caso, rinuncia alla partecipazione alla procedura selettiva. Il candidato affetto da invalidità uguale o superiore all'80%, ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, come integrata dal decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, non è tenuto a sostenere l'eventuale prova preselettiva ed è ammesso alle prove scritte, allegando in sede di compilazione

della domanda di partecipazione alla selezione, la documentazione comprovante la patologia da cui è affetto ed il grado di invalidità.

VALUTAZIONE

La Commissione esaminatrice ha a disposizione 100 punti così ripartiti:

Valutazione titoli e curriculum punteggio max 30/100

Prova scritta: max 30/100

Colloquio orale punteggio max 40/100

Il punteggio finale è determinato da: valutazione titoli e Curriculum + valutazione conseguita nella prova scritta + valutazione conseguita nel colloquio orale, per un totale massimo di 100 punti su 100.

VALUTAZIONE DEI TITOLI E DEL CURRICULUM

La valutazione dei titoli e del Curriculum viene effettuata dalla Commissione giudicatrice sulla base delle autocertificazioni e /o dei documenti prodotti dai candidati con il punteggio di seguito indicato:

Titoli di studio attinente alla posizione in selezione superiori alla Laurea: 5 punti;

Titoli di studio conseguito: 5 punti per votazione massima di categoria della laurea attinente il requisito specifico;

Presenza di un'esperienza lavorativa di 24 mesi presso un qualsiasi Ufficio d'Ambito: 10 punti;

Presenza di precedenti incarichi superiori a 24 mesi attinenti al profilo professionale richiesto: 5 punti;

Partecipazione a corsi di formazione documentabili attraverso attestato di profitto/idoneità (non solo di partecipazione) attinenti alla posizione in selezione: 5 punti;

PROVA SCRITTA

La prova sarà finalizzata a verificare le conoscenze nella materia specifica ambientale, verterà sulla normativa elencata nel paragrafo "MATERIA D'ESAME" e avrà una valutazione massima di 30/100. La prova scritta consisterà nella redazione di un elaborato e/o in quesiti a risposta sintetica e/o a risposta multipla e/o nella risoluzione di casi concreti inerenti alle materie oggetto d'esame. La prova d'esame si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/trentesimi. Sono ammessi a sostenere la prova orale i concorrenti che abbiano riportato una votazione non inferiore a 21/trentesimi nella prova scritta.

COLLOQUIO

Il colloquio sarà finalizzato a verificare le competenze e le conoscenze specifiche in relazione all'incarico, con riferimento alla normativa ambientale indicata da quanto elencato nel paragrafo "MATERIE D'ESAME" con la possibilità di conseguire un punteggio massimo di 40/100. La prova orale si intenderà superata con un punteggio minimo pari a 28/quarantesimi.

CALENDARIO D'ESAME

Data, luogo e modalità di svolgimento della prova scritta e della prova orale sono rese disponibili sul Portale "inPA" e sul sito internet istituzionale dell'Ente www.atovarese.it, nella pagina dedicata al presente concorso, almeno 10 (dieci) giorni prima della data stabilita per lo svolgimento delle stesse.

I candidati, senza altro preavviso o invito, sono tenuti a presentarsi per sostenere le prove muniti di valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione nel giorno e nell'orario comunicati, comunque giustificata e a qualsiasi causa dovuta, comporta l'esclusione dal concorso.

GRADUATORIA

1. La graduatoria di merito sarà formulata dalla Commissione esaminatrice, successivamente all'espletamento delle prove, elencando in ordine decrescente i punteggi finali riportati dai candidati, tenendo conto delle eventuali riserve previste dal bando.

2. La graduatoria finale verrà pubblicata mediante apposito comunicato sul Portale "InPA" e sul sito internet istituzionale dedicato al concorso e rimarrà valida per il periodo previsto dalla vigente normativa.

3. In caso di rinuncia all'assunzione da parte del vincitore o degli idonei in caso di scorrimento della graduatoria, oppure di dichiarazione di decadenza, essi decadranno dalla graduatoria e subentreranno i candidati idonei non vincitori secondo l'ordine di graduatoria finale di merito.
4. L'Ente potrà utilizzare a scorrimento la graduatoria, nei limiti della sua validità e ricorrendone la necessità, anche per assunzioni di personale a tempo determinato, di pari profilo ed area, secondo le disposizioni di legge vigenti in materia.
5. La rinuncia alla proposta di assunzione a tempo determinato non comporta decadenza dalla graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato.

INDICAZIONI GENERALI

1. L'Ente non fornisce ai candidati alcuna indicazione in ordine ai testi sui quali preparare gli esami.
2. Gli esiti delle prove, unitamente alla graduatoria derivante dal punteggio finale, sono pubblicati sul Portale del Reclutamento "inPA" e sulla pagina del sito dell'Ufficio d'Ambito di Varese www.atovarese.it, dedicata al concorso.
3. Durante le prove, i candidati non possono avere con sé appunti manoscritti, libri, testi di legge, dizionari o pubblicazioni di qualunque specie. Non è ammesso l'uso di telefoni cellulari, apparecchiature elettroniche e/o informatiche portatili od altri mezzi tecnologici per la ricezione o la diffusione a distanza di suoni e/o immagini.
4. Ferma restando la disciplina di cui all'art. 16 della legge 12 marzo 1999, n. 68, prevista per i soggetti con disabilità, sono individuate misure per assicurare a tutti i soggetti con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) la possibilità di sostituire la prova scritta con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo.
5. L'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi nonché la possibilità di sostenere una prova orale in sostituzione di quella scritta è rimessa al giudizio della Commissione giudicatrice sulla base della documentazione prodotta dal candidato e secondo le modalità attuative stabilite con Decreto del Ministero della Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro del lavoro e delle politiche sociali e il Ministro per le disabilità del 12/11/2021.
6. E' assicurata la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando a causa dello stato di gravidanza o allattamento, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, rendendo disponibili appositi spazi per consentire l'allattamento. Le candidate che si trovino impossibilitate a presentarsi nelle giornate in cui sono fissate le prove d'esame potranno richiedere lo svolgimento delle prove con modalità differenti ai sensi delle vigenti normative, presentando apposita istanza all'indirizzo PEC ufficiodambitovarese@legalmail.it almeno 5 giorni prima della data prevista per la prova, corredata di documentazione sanitaria che attesti lo stato di gravidanza e l'impossibilità agli spostamenti.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico del profilo professionale messo a selezione è quello previsto dal vigente CCNL del Comparto Regioni e AA.LL al lordo delle ritenute di legge. Il trattamento retributivo sarà soggetto alla normativa previdenziale e assistenziale vigente. Per ogni eventuale chiarimento gli aspiranti potranno rivolgersi alla Segreteria Tecnica dell'Ufficio d'Ambito (tel. 0332/311701-707-708).

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 679/2016 (GDPR) e del D.Lgs. 10 agosto 2018, n.101, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio d'Ambito di Varese per le finalità di gestione della presente selezione.

Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio e necessario al fine della presente procedura concorsuale, come evidenziato all'Allegato 1 al presente bando.

DISPOSIZIONI FINALI

Il Responsabile del procedimento amministrativo è il Direttore dell'Ufficio d'Ambito di Varese, Dott.ssa Carla Arioli. Per informazioni gli interessati possono chiamare i numeri 0331/311701-707-708 o scrivere a segreteria@atovarese.it o ufficiodambitovarese@legalmail.it.

Per le richieste di assistenza alla compilazione online della domanda di partecipazione occorre contattare direttamente il portale "InPA", attraverso le modalità rese disponibili dallo stesso.

L'Ente si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse o di non dare corso, in tutto o in parte, alla procedura di selezione e/o alle relative assunzioni, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente.

La mancata presentazione in servizio, senza giustificato motivo, alla data di inizio del rapporto di lavoro indicata nel contratto individuale comporta la risoluzione del rapporto di lavoro.

Avverso il presente Avviso è proponibile il ricorso giurisdizionale al competente Tribunale Amministrativo Regionale, da presentarsi entro il termine perentorio di 60 giorni dalla sua pubblicazione ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato, da presentarsi entro il termine perentorio di 120 giorni dalla sua pubblicazione.

Varese, 29/04/2024

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO D'AMBITO
f.to Dott.ssa Carla Arioli

Allegato 1)

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 "FUNZIONARIO AD ELEVATA QUALIFICAZIONE AMBIENTALE" A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 E 14 DEL REGOLAMENTO 2016/679

Il presente documento ha lo scopo di informarla circa la liceità e le finalità del trattamento dei dati personali da Lei forniti e che le operazioni di trattamento avverranno nel pieno rispetto dei principi di correttezza e trasparenza nonché di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Pertanto, in armonia con quanto previsto dal Regolamento Europeo 2016/679 (di seguito "*Regolamento*"), dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 (di seguito "*Codice Privacy*"), Le forniamo le seguenti precise e chiare informazioni sul trattamento dei dati personali, secondo le prescrizioni di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento. Si precisa, inoltre, che, in relazione ai dati da Lei caricati sul portale unico del reclutamento "inPA" per la partecipazione alla selezione, autonomamente trattati dal Dipartimento della Funzione Pubblica, potrà riferirsi integralmente a quanto previsto dall'informativa privacy di cui alla pagina www.inpa.gov.it/privacy-policy/.

1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali è l'Ufficio d'Ambito di Varese, con sede in Varese – 21100 - Via Francesco Daverio, n.10.

2. Finalità e base giuridica del trattamento

La informiamo che durante le operazioni di trattamento saranno raccolte le seguenti categorie di dati personali, per le finalità e secondo le basi giuridiche di seguito indicate:

Finalità

I Suoi dati personali sono trattati al fine di consentire all'Ufficio d'Ambito di Varese, titolare del trattamento, di svolgere la selezione pubblica di cui all'oggetto e di gestire, conseguentemente, il rapporto di lavoro successivamente instauratosi.

Base giuridica

Art. 6, comma 1 – lettera e) del Regolamento UE 2016/679;
Art. 2 - ter del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.;
Artt. 9 e 10 del GDPR e art. 2-sexties e 2-octies del Codice Privacy;
D.Lgs. 165/2001;
Legge 56/2019;
D.L. 36/2022;
Art. 12 D.L.13/2023;
D.P.R. 487/1994 e D.P.R. 82/2023.

Categorie di dati personali

Dati comuni: nome, cognome, codice fiscale, genere, data e luogo di nascita, cittadinanza, residenza, domicilio, numero telefonico, recapiti di posta elettronica, iscrizione nelle liste elettorali, assolvimento e/o esonero obblighi di leva, godimento dei diritti civili e politici e dati di studio.

Dati particolari (comunicati dai candidati)

Dati sanitari: Grado (percentuale) e tipo di invalidità posseduto dal candidato (solo nel caso di richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove).

Dati giudiziari: Presenza di eventuali condanne penali e/o reati che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con pubbliche amministrazioni.

3. Processo decisionale interamente automatizzato

I Suoi dati personali non saranno oggetto di alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

4. Obbligo del conferimento di dati personali. Conseguenze in caso di un eventuale rifiuto

Il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'esclusione dalla selezione.

5. Comunicazione e diffusione a terzi di dati personali

I destinatari dei Suoi dati personali sono stati adeguatamente istruiti per poterli trattare e assicurano il medesimo livello di sicurezza offerto dal Titolare. I Suoi dati potranno essere comunicati, per obblighi di legge o per finalità istituzionali, ad altri Titolari autonomi di trattamento dei dati pubblici o privati quali, innanzitutto, il Dipartimento della Funzione Pubblica quale titolare autonomo del trattamento dei dati inseriti nel Portale unico del reclutamento "inPA", oltre ai Ministeri, INPS, INAIL e altri enti pubblici, enti certificanti per i controlli sulla veridicità delle autodichiarazioni in occasione dei controlli previsti dall'art. 71 e seguenti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa); Autorità giudiziaria, in caso di legittima richiesta.

Il Dipartimento della Funzione Pubblica è, inoltre, Responsabile del trattamento relativamente ai rapporti con le Pubbliche Amministrazioni nel contesto dell'avvio, dello svolgimento e della conclusione delle procedure concorsuali e selettive da esse indette. I dati personali (esclusivamente nome e cognome) saranno diffusi solo per coloro che risulteranno idonei all'assunzione all'esito della procedura concorsuale ed anche in esito ad aggiornamenti della graduatoria, per rinunce e/o scorrimenti.

I dati di cui al precedente paragrafo verranno pubblicati sul portale "InPa" e sul sito istituzionale dell'Ufficio d'Ambito di Varese www.atovarese.it come previsto dall'art. 19 del D.Lgs. 33/2013. Infine, i Suoi dati personali potranno essere comunicati a soggetti terzi (es. fornitori di servizi strumentali), in qualità di Responsabili del trattamento, appositamente nominati, che forniscono al Titolare autonomo del trattamento prestazioni o servizi strumentali alle finalità indicate nella presente informativa. L'Amministrazione si riserva di comunicare nel prosieguo con una nuova informativa il nominativo della società Responsabile del Trattamento che sarà incaricata della gestione della prova preselettiva e della prova scritta e/o pratica.

6. Trasferimento di dati personali al di fuori dello Spazio economico europeo

I Suoi dati personali non verranno trasferiti al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

7. Tempi di conservazione

I Suoi dati personali vengono conservati per 3 anni (tre anni) decorrenti dalla data del provvedimento che approva gli esiti della selezione pubblica, fatto salvo il maggior termine che si rendesse necessario in ragione dei possibili utilizzi della graduatoria attiva e/o proroghe della stessa, ovvero per un tempo più lungo nell'ipotesi in cui la procedura sia oggetto di contenzioso.

8. I diritti degli interessati

Lei potrà esercitare, in ogni momento, ove applicabili, i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE 679/2016, attraverso una richiesta da inoltrare all'attenzione del Titolare del trattamento. Tuttavia, Le specifichiamo che, in base a determinate misure legislative introdotte dal diritto nazionale, il Titolare del trattamento, in alcune circostanze, potrà limitare la portata degli obblighi e dei diritti, così come precisato dall'art. 23 del Regolamento e dall'art. 2-undecies del Codice Privacy.

Di seguito i diritti riconosciuti:

- Diritto di accesso (art. 15);
- Diritto alla rettifica (art. 16);
- Diritto alla cancellazione (art.17);
- Diritto alla limitazione del trattamento (art. 18);
- Diritto di opposizione (art. 21).

Il Titolare del trattamento potrà essere contattato tramite PEC al seguente indirizzo: ufficiodambitovarese@legalmail.it oppure a mezzo posta raccomandata all'indirizzo: Via Francesco Daverio n. 10, 21100 Varese, all'attenzione del Direttore.

Per tutto quanto non previsto dalla presente informativa e, in particolare, relativamente al trattamento dei dati caricati sul Portale Unico del Reclutamento per la partecipazione alla selezione, si rimanda integralmente a quanto previsto dall'informativa privacy di cui alla pagina www.inpa.gov.it/privacy-policy/.

9. Reclamo all'Autorità di controllo

Qualora ritenga che il trattamento dei Suoi dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dalla normativa vigente, Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante (www.garanteprivacy.it), come previsto dall'art. 77 del Regolamento, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi art. 79 del Regolamento.

10. Responsabile della Protezione dei Dati

Il Titolare del trattamento ha nominato un Data Protection Officer (DPO) che potrà essere contattato ai seguenti recapiti:
Frareg S.r.l.
Viale E. Jenner, 38 – Milano
Telefono: 02/69010030
E-mail: dpo@frareg.com
PEC: frareg@legalmail.it