



# Città di POTENZA PICENA

Provincia di Macerata

**CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI "Istruttore di vigilanza" – Area degli istruttori- PRESSO L'AREA VIGILANZA DEL COMUNE DI POTENZA PICENA -codice concorso C\_F632042024ISTRPL.-**

## IL RESPONSABILE DELL' AREA DEGLI AFFARI GENERALI E DEI TRIBUTI

Visto il Piano integrato di attività e organizzazione approvato con delibera di Giunta n. 71 del 20.05.2024 dove nella sottosezione "Programmazione del fabbisogno di personale" è stato previsto per il corrente anno la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di "Istruttore di vigilanza" da assegnare all' Area vigilanza;

Visto il vigente C.C.N.L. del personale del Comparto "Funzioni locali";

Visto il vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" approvato con delibera di Giunta 217 del 14.11.2016 ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il Decreto del presidente della Repubblica n. 445 del 28.12.2000 rubricato "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

Visto il D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i.,

Visto il D. Lgs. n. 82 del 07.03.2005 "Codice dell'amministrazione digitale";

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto il D.P.R. n. 487/1994 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi", integrato e modificato con D.P.R. n. 82/2023;

Visto il D.Lgs. n. 198/2006 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro;

Vista la direttiva n. 3 del 24 aprile 2018 del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione relativa alle linee guida di indirizzo amministrativo sullo svolgimento delle prove concorsuali, pubblicate in G.U. del 12.6.2018.

Da atto che l'indizione del presente concorso pubblico avviene nelle more degli esiti della procedura di mobilità obbligatoria ai sensi dell'art. 34/bis del D.Lgs. 165/2001 avviata con nota id. prot. 16706 del 20.05.2024;

Richiamati:

- la delibera di Giunta 10 del 14.02.2024 con la quale è stato approvato il "Regolamento delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego"

- la Determinazione n. 11/23 del 22.05.2024 con la quale si è provveduto all'indizione della presente selezione pubblica ;

- Il decreto Sindacale n. 10 del 28.04.2023 concernente il conferimento al sottoscritto dell'incarico di Elevata qualificazione dell'Area degli Affari generali e dei Tributi e per l'effetto, la competenza nell'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 107 c. 2 e 3 e art. 109 del D.lgs. 267/2000 ss.mm.ii.;

**RENDE NOTO**



# Città di POTENZA PICENA

Provincia di Macerata

---

E' indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Istruttore di vigilanza – Area degli istruttori del CCNL Funzioni locali 2019/2021- da assegnare all'Area Vigilanza.

## Contenuto professionale

Le mansioni e le specifiche professionali del profilo sono quelle previste nelle declaratorie allegate al CCNL del Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022 per l'Area degli "Istruttori".

A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, le attività richieste per il profilo professionale oggetto della presente procedura concorsuale sono inerenti a tutte le funzioni e i compiti istituzionali previsti dalla vigente legislazione statale e regionale, dai regolamenti generali e locali, per il servizio di polizia locale, ottemperando altresì alle disposizioni amministrative emanate dagli Enti e dalle Autorità competenti tra cui:

- a) vigilare sull'osservanza delle leggi, dei regolamenti, delle ordinanze e delle altre disposizioni emanate dallo Stato, dalla Regione, dalla Provincia e dal Comune, con particolare riguardo a quanto concerne i servizi di polizia stradale, edilizia, giudiziaria, ambientale, commerciale, fiere e mercati, l'igiene e la sanità pubblica, i pubblici servizi e attività ricettive, nonché tutti i compiti attribuiti dalla Legge alla Polizia Locale;
- b) prestare opera di soccorso nelle pubbliche calamità e disastri, nonché, in caso di privati infortuni;
- c) assolvere incarichi di informazione, di accertamento, di raccolta di notizie e di rilevazione, a richiesta delle Autorità ed Uffici autorizzati;
- d) assolvere le funzioni di Polizia Amministrativa attribuite agli Enti Locali comprese le istruttorie e quanto necessario per la corretta conclusione dei procedimenti amministrativi di competenza del Settore, nonché le procedure amministrative di gestione dell'attività amministrativa, contabile, finanziaria e di acquisti e forniture beni e servizi di spettanza del Settore;
- e) svolgere funzioni attinenti alla tutela della sicurezza del patrimonio pubblico e privato, dell'ordine, del decoro e della quiete pubblica;
- f) accertare gli illeciti amministrativi e curarne l'iter burocratico fino alla definizione ed alla fase di contenzioso e recupero coattivo;
- g) prestare servizio d'ordine e di rappresentanza necessari all'espletamento delle attività istituzionali del Comune;
- h) collaborare ai servizi e alle operazioni di Protezione Civile demandate dalla legge al Comune;
- i) svolgere funzioni tipiche di prevenzione ed educative, anche attraverso un costante e qualificato rapporto con la popolazione.

Il personale appartenente al Corpo di Polizia locale, nell'ambito territoriale dell'Ente esercita, le funzioni di Polizia Giudiziaria, Polizia Stradale, nonché le funzioni di Pubblica Sicurezza, rivestendo a tal fine la qualifica di agente di P.S.

Il personale della Polizia Locale collabora altresì anche con le altre forze di Polizia, per la realizzazione di interventi coordinati sul territorio.

## Conoscenze e competenze richieste

### - Conoscenze generali e specialistiche-

- a. Ordinamento, ruolo e funzioni della Polizia Locale, legislazione nazionale (Legge Quadro 65/86) e regionale (Legge Regione Marche n. 1/2014);
- b. Ordinamento dei Comuni (Decreto Legislativo 267/2000);
- c. Normativa sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso;
- d. Codice della strada e relativo regolamento di esecuzione, altre norme in materia di



# Città di POTENZA PICENA

Provincia di Macerata

---

- circolazione stradale;
- e. Depenalizzazione, sistema sanzionatorio amministrativo, T.u.l.p.s.;
  - f. Elementi di diritto penale con particolare riferimento alle seguenti parti del Codice penale: Libro primo "DEI REATI IN GENERALE"; Libro secondo "DEI DELITTI IN PARTICOLARE", Titolo II - Dei delitti contro la Pubblica amministrazione, Titolo IX-bis - Dei delitti contro il sentimento per gli animali, Titolo XII - Dei delitti contro la persona, Titolo XIII - Dei delitti contro il patrimonio; Libro terzo "DELLE CONTRAVVENZIONI IN PARTICOLARE";
  - g. Elementi di diritto processuale penale con particolare riferimento alle seguenti parti del Codice di Procedura Penale: Libro I "Soggetti", Libro II "Atti", Libro III "Prove", Libro IV "Misure Cautelari", Libro V "Indagini preliminari e udienza preliminare";
  - h. Legislazione nazionale e regionale in materia di edilizia ed ambiente;
  - i. Legislazione nazionale e regionale in materia di disciplina del commercio e dei pubblici esercizi;
  - j. Normativa in materia di sicurezza urbana, sicurezza pubblica e gestione delle manifestazioni;
  - k. Conoscenza di una lingua straniera (inglese);
  - l. Conoscenza di base dell'uso delle apparecchiature, strumentazioni ed applicazioni informatiche più diffuse – gestione posta elettronica ed internet.

## - Competenze comportamentali

- Problem solving e innovazione (capacità di comprendere le situazioni identificando le criticità e individuando soluzioni operative adeguate al contesto e migliorative);
- Flessibilità (capacità di modificare il proprio approccio al lavoro e/o la propria attività al mutare delle circostanze);
- Lavoro di gruppo (capacità di integrazione e collaborazione nei gruppi di lavoro);
- Autonomia (capacità di organizzare in modo autonomo e responsabile la propria attività lavorativa);
- Applicazione e sviluppo conoscenze (capacità di utilizzare e applicare il corpo di conoscenze e competenze possedute in ambito lavorativo);

## **Trattamento Economico-**

Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto dal vigente CCNL del comparto Funzioni locali - Area deli istruttori- e precisamente stipendio tabellare lordo annuo pari a Euro 23.175,61 per 13 mensilità oltre alle indennità dovute per legge o per contratti collettivi nazionali.

Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute fiscali, previdenziali ed assistenziali, a norma di legge, con iscrizione all'INPS per il trattamento pensionistico.

## **Requisiti di accesso**

**Ai sensi dell'art. 3, comma 4, della L. 68/1999 non possono partecipare al presente concorso i candidati in condizione di disabilità, in quanto trattasi di reclutamento di personale che verrà impiegato in servizi non amministrativi.**

Per poter partecipare occorre possedere i seguenti requisiti, a pena di esclusione:

**a)** Essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea o suo familiare non avente la cittadinanza di uno Stato membro, che sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o cittadino di Paesi terzi che sia titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che sia titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria



# Città di POTENZA PICENA

Provincia di Macerata

---

ai sensi dell'articolo 38 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165. I soggetti di cui all'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 dovranno essere in possesso dei requisiti, se compatibili, di cui all'articolo 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

**b)** avere un'età non inferiore a diciotto anni e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo nel pubblico impiego;

**c)** godimento dei diritti civili e politici. I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi, come precisato sopra, devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza e avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

**d)** non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.

**e)** non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

**f)** posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di quelli relativi al servizio militare (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985) salvo le esclusioni previste dalla legge;

**g)** possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado (diploma di maturità). Nel caso di titoli di studio equipollenti, sarà cura del candidato dimostrare, già all'atto dell'inoltro della domanda di partecipazione, la suddetta equipollenza mediante chiara indicazione del provvedimento che la sancisce. I titoli di studio conseguiti all'estero devono avere ottenuto, l'equiparazione ai titoli italiani, da parte della presidenza del Consiglio dei Ministri- Dipartimento della funzione pubblica (art. 38 comma3 del D.lgs. 165/2001);

**h)** idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni proprie del profilo professionale ed in particolare:

- non possedere imperfezioni o patologie che siano impedimento allo svolgimento di tutte le mansioni connesse al profilo professionale di "Istruttore di vigilanza" compreso il servizio esterno (acutezza visiva, senso cromatico, normale funzione uditiva).

- non trovarsi in condizione di disabilità, nel senso indicato dall'art. 3, comma 4, della L. 68/1999, in quanto trattasi di servizi non amministrativi;

L'Amministrazione si riserva di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore e i candidati idonei, in base alla normativa vigente;

**i)** possesso della patente di guida categoria B, non soggetta a provvedimenti di revoca e/o di sospensione e/o limitazioni alla guida;

**j)** possesso dei requisiti necessari per poter rivestire la qualità di agente di pubblica sicurezza di cui all'art. 5 della L. 65/1986:

**k)** non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;



# Città di POTENZA PICENA

Provincia di Macerata

---

l) non avere impedimenti psico-fisici all'uso delle armi ed essere incondizionatamente disponibile all'eventuale porto ed all'uso dell'arma;

m) non essere obiettori di coscienza, salvo il caso in cui, decorsi almeno cinque anni dalla data di collocazione in congedo, si sia rinunciato irrevocabilmente a tale status, così come previsto dall'art. 636, comma 3 del D. Lgs. 66/2010.

Tutti i requisiti di partecipazione richiesti, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, nonché al momento della stipulazione del contratto individuale di lavoro. L'Amministrazione Comunale, si riserva altresì di disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti o non dar luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

## Categorie riservatarie

Il presente bando di concorso è indetto per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato. Nel periodo di validità della graduatoria, l'Ente si riserva di procedere ad ulteriori assunzioni –anche a tempo determinato- mediante lo scorrimento della stessa, ai sensi della normativa vigente in materia e nel pieno rispetto delle norme vigenti al momento dell'assunzione, in coerenza altresì con gli stanziamenti di bilancio, fatto comunque salvo il legittimo esercizio di ius variandi da parte dell'Amministrazione nell'ambito della propria attività di programmazione del personale, nonché dell'eventuale necessità di ridefinizione della stessa ai sensi della normativa applicabile.

Nella presente procedura concorsuale:

a) ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, viene calcolata una frazione di riserva pari al 20% dei posti messi a concorso in favore dei volontari delle FF.AA. (volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze Armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma, volontari in servizio permanente, ufficiali di complemento in ferma biennale e ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta).

b) ai sensi dell'art. 1, comma bis del D.L. 44/2023, convertito con modificazioni dalla L. 74/2023, viene calcolata una frazione di riserva pari al 15% dei posti messi a concorso in favore degli operatori volontari che abbiano concluso il servizio civile universale senza demerito.

Ai sensi delle medesime disposizioni normative sopra citate, qualora si determinasse un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità durante il periodo di validità della graduatoria originata dalla presente selezione, si applicherà la riserva anche a scorrimento della graduatoria medesima.

I candidati aventi titolo a partecipare alla procedura, fruendo della riserva di legge dovranno dichiarare, in sede di compilazione della domanda di partecipazione, l'appartenenza alla categoria riservataria. I titoli non dichiarati in tale sede non verranno considerati.

## Presentazione della domanda

Il presente bando verrà pubblicato all'Albo Pretorio del comune di Potenza Picena, sul sito internet istituzionale dell'Ente – Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso e sul Portale del Reclutamento InPA con la seguente dicitura:



# Città di POTENZA PICENA

Provincia di Macerata

**CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI "Istruttore di VIGILANZA" – Area degli istruttori- PRESSO L'AREA VIGILANZA del Comune di Potenza Picena- codice concorso C\_F632042024ISTRPL.-**

Gli interessati potranno presentare domanda di partecipazione esclusivamente attraverso il "Portale unico del reclutamento" (di seguito "Portale") disponibile all'indirizzo [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it), previa registrazione nel Portale e inserimento delle proprie informazioni curriculari nelle sezioni specifiche relative al curriculum vitae, entro il termine perentorio **di 20 (venti) giorni** decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso sul medesimo Portale [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it).

Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro la data e l'orario di scadenza.

**Qualora il termine di scadenza per l'invio on line della domanda cada in un giorno festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro le ore 14.00 di detto termine.**

Per accedere al portale è necessario utilizzare le proprie credenziali SPID (Sistema pubblico di identità digitale) o la Carta di Identità Elettronica (CIE) o altra idonea modalità consentita dal Portale stesso.

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine per la ricezione delle candidature sarà prorogato per un numero di giorni corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. Tale eventuale circostanza sarà resa nota mediante pubblicazione sul sito istituzionale e sul Portale di un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato.

La presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica scaricabile a sistema al termine della procedura di invio, dal portale InPA. Il candidato ha la possibilità di integrare e/o modificare la domanda di partecipazione entro la scadenza dei termini, in caso di più invii si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima. Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata.

Si raccomanda di conservare la ricevuta rilasciata dal portale InPA, con gli estremi di protocollazione della domanda, quale riprova dell'avvenuta ricezione della candidatura da parte del sistema stesso.

E' onere del candidato verificare la corretta compilazione e l'effettiva ricezione nonché registrazione della domanda da parte del Portale InPA. Questa amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta compilazione della domanda.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445/2000, e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 75 e 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci:

- a) il cognome, il nome, il codice fiscale;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad uno degli stati membri dell'Unione Europea ovvero essere nella condizione prevista dall'articolo 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- d) indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, e il recapito telefonico;
- e) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;



# Città di POTENZA PICENA

Provincia di Macerata

---

- f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- g) il possesso del titolo di studio per l'ammissione alla procedura selettiva con l'indicazione dell'istituto o istituzione che lo ha rilasciato e la data del conseguimento. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato indicherà gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano dal Ministero della Pubblica Istruzione o dell'Università;
- h) la descrizione delle esperienze professionali, e servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e/o privati nonché le eventuali cause di risoluzione del rapporto;
- i) il possesso di ulteriori titoli da valutare in base a quanto previsto dal presente bando;
- j) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- k) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i concorrenti maschi che siano stati soggetti all'obbligo di leva);
- l) l'idoneità psico-fisica all'impiego;
- m) il possesso dei requisiti come previsti nella sezione "Categorie riservatarie";
- n) - solo per i candidati affetti da DSA- di essere nella condizione di cui all'art. 3, comma 4-bis del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 e di necessitare di ausili e/o tempi aggiuntivi;
- o) L'eventuale necessità connesse allo stato di gravidanza e/o allattamento delle candidate ai sensi dell'art. 7 c. 7 del Dpr 487/94 ss.mm.ii.
- p) possesso di eventuali titoli che danno diritto a preferenze ex art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.;
- q) l'accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando;
- r) assenso al trattamento dei dati personali

Le successive comunicazioni a tutti i candidati avverranno esclusivamente attraverso il Portale del Reclutamento InPa.

Se richiesto da particolari necessità istruttorie, saranno possibili comunicazioni individuali tramite email/PEC personale del candidato.

## Tassa di concorso

La partecipazione alla selezione comporta il versamento di un importo (non rimborsabile) di € 10,00, il cui versamento potrà avvenire collegandosi al sito del Comune di Potenza Picena (<https://www.comune.potenza-picena.mc.it/>) e accedendo alla sezione "Pagamento Tassa di concorso"

Procedere compilando tutte le parti presenti indicando "tassa concorso per Istruttore di vigilanza" nella sezione causale del servizio. Il pagamento può essere effettuato direttamente online cliccando su "Aggiungi al carrello e paga", oppure tramite altri canali di pagamento offerti dal circuito PagoPA, dopo aver generato l'Avviso di Pagamento (Tabaccherie convenzionate, Bancomat, Home banking, AppIO, App bancarie, Ulteriori metodi consultabili sul sito <https://www.pagopa.gov.it>)



# Città di POTENZA PICENA

Provincia di Macerata

---

## Documenti da allegare alla domanda

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

1. Ricevuta del versamento della tassa di concorso;
2. La certificazione di DSA, comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi ai sensi della normativa vigente.
3. le candidate in stato di gravidanza e/o allattamento devono allegare apposita certificazione comprovante lo status.
4. Documentazione comprovante l'appartenenza alle categorie riservatarie;

Il concorrente potrà inoltre allegare ogni altro titolo o documento che ritenga utile ai fini della valutazione dei titoli, compresi quelli riguardanti l'eventuale diritto a fruire di benefici relativi alle precedenze ed alle preferenze nella graduatoria come previsti dall'art. 5 del Dpr 487/94 come recentemente modificato dal D.P.R. 82/2023, e indicati in calce al presente bando.

Tali documenti potranno essere allegati in copia fotostatica autenticata dallo stesso concorrente attraverso dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, allegando copia di un documento di identità in corso di validità.

Sono considerate irregolarità non sanabili, che comportano l'esclusione dalla procedura, quelle di seguito elencate:

- la presentazione della domanda di ammissione oltre il termine di scadenza;
- l'assenza di uno o più requisiti di partecipazione prescritti dal bando;
- dichiarazioni false o comunque non veritiere contenute nella candidatura;
- l'invio della domanda con modalità diversa da quelle previste nel presente bando;
- l'omessa presentazione dei documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);

È comunque motivo di esclusione automatica dalla procedura - in qualsiasi fase del procedimento - l'accertamento della mancanza di uno o più requisiti di partecipazione.

## Ammissione dei candidati

Per ragioni di celerità ed economicità del procedimento, sono ammessi alla prova tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione entro il termine di scadenza e nelle modalità come descritte al punto "Presentazione della domanda".

L'ammissione dei candidati alla selezione è comunque disposta con riserva, con determinazione del Responsabile dell'Area degli Affari generali e dei tributi, e la stessa sarà pubblicata oltre che sul portale In.PA, anche sul sito dell'Ente nella sezione Bandi di concorso e all'albo pretorio.

L'esclusione dei candidati dalla selezione, secondo quanto previsto dal presente Bando e dal vigente regolamento in materia, sarà inoltrata mediante comunicazione personale.

Le eventuali regolarizzazioni, che si dovessero rendere necessarie al di fuori delle ipotesi di esclusione, saranno effettuate, previa comunicazione scritta, nei termini e modi indicati dall'Amministrazione. La mancata regolarizzazione della domanda entro il termine perentorio



# Città di POTENZA PICENA

Provincia di Macerata

---

indicato comporterà l'esclusione dal concorso.

L'ammissione avviene, sulla scorta di quanto dichiarato dai medesimi candidati nella domanda di partecipazione alla selezione ai sensi del D.P.R. 445/2000. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, in ogni momento, ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate e, ove dal controllo emerga la non veridicità delle stesse, il candidato, oltre a rispondere ai sensi del D.P.R. 445/2000, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti.

## **Commissione Esaminatrice**

Successivamente alla scadenza del bando il Funzionario incaricato di EQ dell'Area a cui attiene la procedura concorsuale, provvederà ai sensi dell'art. 11 del vigente Regolamento delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego del Comune di Potenza Picena a nominare la commissione esaminatrice e le eventuali sottocommissioni qualora necessarie. Della commissione possono far parte anche eventuali componenti aggiuntivi esperti in psicologia e risorse umane.

## **Pre -selezione**

L'Amministrazione si riserva di procedere alla preselezione dei candidati ammessi alla selezione, qualora il numero degli stessi sia pari o superiori a 100. La preselezione consisterà in una serie di test a risposta multipla tendenti a verificare il possesso dei requisiti professionali e attitudinali richiesti in relazione al profilo professionale da ricoprire, in un tempo prefissato, con le più ampie garanzie di trasparenza, oggettività e pari opportunità.

Si procederà ad ammettere alle successive fasi concorsuali unicamente i primi 50 candidati che avranno ottenuto nella prova preselettiva il punteggio più alto, comprese le posizioni di pari punto. Qualora gli iscritti ammessi siano inferiori a 100, si procederà con l'ammissione diretta alla prima prova.

La lista dei candidati ammessi, il giorno, l'ora e la sede in cui avrà luogo l'eventuale preselezione, nonché i criteri di valutazione della prova pre-selettiva saranno pubblicati sul Portale InPA e contestualmente nel portale internet del Comune di Potenza Picena nella sottosezione Bandi di concorso, senza ulteriore comunicazione avendo la pubblicazione valore di notifica ai candidati a tutti gli effetti di legge.

Il punteggio relativo alla preselezione non viene considerato ai fini della graduatoria finale. Le risultanze della preselezione saranno pubblicate sul Portale InPA, nonché sul sito istituzionale internet (sottosezione Bandi di concorso) ed avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge. Per sostenere la preselezione i candidati si dovranno presentare alla sede e all'orario indicato muniti di valido documento di riconoscimento.

## **Prove d'esame e criteri di valutazione**

Le prove di esame con riferimento alle materie elencate nella sezione "Conoscenze e Competenze richieste" del presente bando consisteranno in:

- PROVA SCRITTA-

La prova scritta può consistere in un elaborato e/o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica, multipla e/o aperta, e/o nella predisposizione di provvedimenti/atti/progetti e/o nello svolgimento di uno o più esercizi e analisi di casi studio.

Il punteggio massimo destinato alla PROVA SCRITTA è di 30 PUNTI. La prova scritta d'esame si intenderà superata con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 21/30. I candidati che avranno riportato nella prova scritta un punteggio inferiore a 21/30 non saranno ammessi alla successiva prova orale.



# Città di POTENZA PICENA

Provincia di Macerata

---

## - PROVA ORALE-

La prova orale, consisterà in un colloquio interdisciplinare e mirerà ad accertare la professionalità del candidato in relazione al ruolo e alle funzioni da svolgere, nonché la preparazione dello stesso nelle materie oggetto del presente bando, oltre alle attitudini come descritte nella sezione “competenze comportamentali” per le quali la Commissione, si riserva di avvalersi di componenti aggiuntivi esperti in materia di selezione del personale.

Il punteggio massimo destinato alla PROVA ORALE è di 30 PUNTI. La prova orale si intenderà superata con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 21/30.

Durante la prova orale, verrà accertata la conoscenza della lingua straniera (inglese), mediante lettura e traduzione a vista di un testo fornito dalla commissione. Verrà inoltre accertata anche la conoscenza di base dell'uso di apparecchiature e strumentazioni ed applicazioni informatiche più diffuse. La Commissione per tali accertamenti si esprimerà con un giudizio di idoneità/inidoneità.

Le prove orali saranno svolte in un'aula aperta al pubblico.

## Calendario e sede delle prove

Ogni informazione circa la data, il luogo e le modalità di svolgimento della prova, e su eventuali istruzioni e indicazioni operative specifiche da comunicare ai candidati, sarà resa nota mediante pubblicazione di avviso sul Portale In.Pa e/o sul sito istituzionale del Comune di Potenza Picena nell'apposita sezione bandi di concorso con un preavviso di almeno 15 giorni.

Qualora il numero di candidati non consenta di svolgere la prova in un'unica sessione, si comunica sin d'ora che potranno essere svolte più sessioni nella medesima giornata, secondo il calendario di convocazione che sarà reso noto mediante pubblicazione di avviso Portale e/o sul sito istituzionale dell'Ente.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno nei giorni e nelle ore stabiliti per le prove d'esame, per qualunque motivazione senza eccezioni, saranno considerati rinunciatari alla selezione anche se la mancata presentazione fosse dipendente da causa di forza maggiore.

La presente selezione sarà svolta con l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, compatibilmente con la tipologia di prove richieste.

L'Amministrazione potrà avvalersi, per l'espletamento e/o la somministrazione e/o la correzione della prova scritta di una ditta specializzata eventualmente individuata dall'Amministrazione e/o di personale dipendente dell'Ente.

## Valutazione dei titoli e criteri

Il punteggio dei titoli per un massimo di 10 punti, viene attribuito secondo i criteri previsti dall'art. 15 del “Regolamento delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego” come approvato con delibera di Giunta n. 10 del 14.2.2024, il cui contenuto è riportato il calce al presente bando.

## Graduatoria

La commissione giudicatrice formerà la graduatoria finale degli idonei sommando il punteggio conseguito da ciascun candidato nelle prove scritta, orale e derivante dalla valutazione dei titoli.

La graduatoria sarà pubblicata, ad ogni effetto legale, nel Portale e nel sito istituzionale ed approvata



# Città di POTENZA PICENA

Provincia di Macerata

---

con Determinazione del Funzionario incaricato di EQ dell'Area in cui ricade la gestione giuridica del personale, unitamente agli atti della selezione.

Dalla data di pubblicazione della graduatoria nel Portale e nel sito istituzionale decorrono i termini per l'impugnativa.

Le preferenze a parità di merito saranno applicate soltanto a coloro che abbiano indicato nella domanda, all'atto della presentazione della stessa, gli elementi necessari ad individuare esattamente il titolo di preferenza posseduto. L'Ufficio preposto all'approvazione della graduatoria potrà richiedere, qualora necessario, eventuali integrazioni a quanto dichiarato.

La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, (ivi incluso il punteggio derivante dalla valutazione dei titoli) con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.

Si dà atto sin d'ora che l'inserimento nella graduatoria di merito non darà luogo a dichiarazione d'idoneità.

La graduatoria conserva efficacia per due anni a decorrere dalla data di pubblicazione della determinazione di approvazione. Durante tale periodo l'Amministrazione potrà utilizzare, a suo insindacabile giudizio e nei limiti imposti dalla normativa vigente, la graduatoria per la copertura di posti di pari inquadramento che si dovessero rendere successivamente vacanti e disponibili, anche a tempo determinato e per finalità connesse all'attuazione del PNRR.

La graduatoria medesima potrà essere utilizzata per analoghe assunzioni anche da parte di altri Enti che ne facciano richiesta, previa autorizzazione di questa Amministrazione, nei limiti imposti dalla normativa vigente in materia.

**Qualora sia concesso l'utilizzo della graduatoria ad altre pubbliche amministrazioni, troveranno applicazione le seguenti disposizioni vincolanti sia nei confronti del vincitore che degli altri idonei:**

- la rinuncia all'assunzione a tempo determinato presso un'altra pubblica amministrazione non comporta la decadenza del rinunciatario dalla posizione nella graduatoria;
- la rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato presso un'altra pubblica amministrazione non comporta la decadenza del rinunciatario dalla posizione nella graduatoria;
- l'accettazione e la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato presso un'altra pubblica amministrazione comporta la decadenza del vincitore/idoneo dalla graduatoria e, quindi, l'impossibilità di successive assunzioni presso l'ente;
- l'accettazione e la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato presso un'altra pubblica amministrazione non comporta la decadenza del vincitore/idoneo dalla graduatoria.

L'assunzione del/i vincitore/i è sottoposta alla condizione sospensiva della verifica di tutte le dichiarazioni presentate a corredo della domanda ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, comprese quelle contenute nella medesima domanda di ammissione.

Prima della stipula del contratto individuale di lavoro l'Amministrazione accerterà per mezzo del medico competente ex D.Lgs. n. 81/2008, se il/i vincitore/i sia/siano in possesso dell'idoneità fisica alle mansioni inerenti il/i posto/i da ricoprire.

I/le vincitori/trici devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni.

Il/La vincitore/trice del concorso dovrà sottoscrivere il contratto di lavoro entro la data stabilita nella lettera di comunicazione di assunzione da parte dell'Amministrazione Comunale. Colui/lei che non assume servizio senza giustificato motivo alla data stabilita nel contratto di lavoro decade dall'assunzione e dalla graduatoria, come previsto dalla vigente normativa, salvo comprovato



# Città di POTENZA PICENA

Provincia di Macerata

impedimento.

## Pari opportunità e altre disposizioni

Ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006 e del D.Lgs. n. 196/2000, il presente bando di selezione, rivolto ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso, garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche.

Rilevato, a norma dell'art. 6 del d.p.r. 487/1994 come modificato dal d.p.r. 82/2023, che la percentuale di rappresentatività dei generi nell'amministrazione, per l'Area di inquadramento oggetto del presente concorso, calcolata alla data del 31 dicembre 2023, è la seguente:

- Femmine: 58 %
- Maschi: 42%

e nel presente concorso non si applica il titolo di preferenza di cui all'articolo 5, comma 4, lettera o), del D.P.R. n. 487/1994, in quanto il differenziale tra i generi è inferiore al 30%;

## Trattamento dei dati personali e diritto di accesso

Informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016

In osservanza al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e successive integrazioni e modificazioni, siamo a fornirLe le dovute informazioni in ordine al trattamento dei dati personali da Lei forniti. Si tratta di un'informativa che è resa ai sensi dell'art. 13 GDPR e dell'art.13 del DLGS 196/03

### 1. SOGGETTI DEL TRATTAMENTO:

- ai sensi dell'art. 26 del GDPR Titolare del trattamento è il Comune di Potenza Picena in persona del legale rappresentante pro-tempore, con sede in Potenza Picena, via Piazza Matteotti 28, telefono 0733/6791, e-mail [sindaco@comune.potenza-picena.mc.it](mailto:sindaco@comune.potenza-picena.mc.it).

- Soggetto designato al trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 2-quaterdecies del D.Lgs. 196/2003 è il Dott. Sandro Stefanelli-giusto decreto sindacale n. 6 del 04.04.2023- e-mail [sandro.stefanelli@comune.potenza-picena.mc.it](mailto:sandro.stefanelli@comune.potenza-picena.mc.it)

- ai sensi dell'art. 38 del GDPR Responsabile per la protezione dei dati Personali è l'Avv. Emanuele Florindi che potrà essere contattato all'indirizzo e-mail [dpo@comune.potenza-picena.mc.it](mailto:dpo@comune.potenza-picena.mc.it)

### 2. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati personali indicati in questa pagina sono trattati dal Comune nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

### 3. TIPI DI DATI TRATTATI E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il Titolare, nell'ambito della propria attività, tratterà i dati personali dell'interessato necessari allo svolgimento dei propri compiti quali, a titolo di esempio, dati anagrafici, dati relativi all'ubicazione, alla situazione economica, culturale o sociale. Potranno essere trattate anche categorie di dati particolari come, ad esempio, l'origine razziale ed etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, l'iscrizione sindacale, dati biometrici o relativi alla salute.

Tali dati saranno trattati esclusivamente per finalità connesse ai compiti di interesse pubblico dell'Amministrazione o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri; tali finalità rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e riguardano gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

### 4. DESTINATARI O CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI

I dati forniti potranno essere comunicati a destinatari individuati dall'Amministrazione. Più precisamente, i dati potranno essere comunicati a destinatari appartenenti alle seguenti categorie:

- autorità competenti per adempimento di obblighi di legge e/o di disposizioni dettate da organi pubblici;
- eventuali soggetti terzi e consulenti in materia fiscale, legale, ecc.;
- istituti previdenziali e Amministrazione finanziaria, al fine dell'adempimento di ogni obbligo previdenziale, assistenziale, assicurativo e fiscale;

- soggetti esterni che gestiscono / supportano / assistono, anche solo occasionalmente, il Titolare nell'amministrazione del sistema informativo e delle reti di telecomunicazioni.

I soggetti appartenenti alle categorie suddette svolgono la funzione di Responsabile del trattamento dei dati, oppure operano in totale autonomia come distinti Titolari del trattamento oppure svolgono la funzione di Contitolari. L'elenco di eventuali responsabili è costantemente aggiornato e disponibile presso la sede del Titolare.

I dati forniti non sono trasferiti all'estero o all'esterno dell'Unione Europea.

### 6. PERIODO DI CONSERVAZIONE O CRITERI

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza, ad opera di soggetti a ciò appositamente incaricati.

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 5 comma 1 lett. e) del Reg. UE 2016/679, i dati personali raccolti verranno conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati personali sono trattati. La conservazione dei dati di natura personale forniti viene determinata sulla base della normativa vigente.



# Città di POTENZA PICENA

Provincia di Macerata

## **7. NATURA DEL CONFERIMENTO E RIFIUTO**

Il conferimento dei dati per la finalità di cui al punto 3 è un requisito necessario per poter dare esecuzione ai servizi e, in alcuni casi, rappresenta un obbligo di legge.

In caso di mancato conferimento, il Titolare non potrà erogare il servizio richiesto.

## **8. DIRITTI DEGLI INTERESSATI**

Lei potrà far valere i propri diritti, come espressi dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del Regolamento UE 2016/679, rivolgendosi al Titolare, oppure al Soggetto designato, o al Data Protection Officer ex art.38 paragrafo 4 GDPR.

Lei ha il diritto, in qualunque momento, di chiedere al Titolare del trattamento Comune di Potenza Picena all'indirizzo email [protocollo@comune.potenza-picena.mc.it](mailto:protocollo@comune.potenza-picena.mc.it) ovvero alla [pec:comune.potenzapicena@emarche.it](mailto:pec:comune.potenzapicena@emarche.it), l'accesso ai Suoi dati personali, la rettifica, la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento. Inoltre, ha il diritto di opporsi, in qualsiasi momento, al trattamento dei suoi dati (compresi i trattamenti automatizzati, es. la profilazione), nonché alla portabilità dei suoi dati. Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo e giurisdizionale, se ritiene che il trattamento dei dati che la riguardano, violi quanto previsto dal Reg. UE 2016/679, ai sensi dell'art. 15 lettera f) del succitato Reg. UE 2016/679. Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali e, con riferimento all'art. 6 paragrafo 1, lettera a) e art. 9, paragrafo 2, lettera a), ha il diritto di revocare in qualsiasi momento il consenso prestato. Nel caso di richiesta di portabilità del dato il Titolare del trattamento Le fornirà in un formato strutturato, di uso comune e leggibile, da dispositivo automatico, i dati personali che la riguardano, fatto salvo i commi 3 e 4 dell'art. 20 del Reg. UE 2016/679.

Sottoscrivendo la domanda di partecipazione, il candidato autorizza il Comune di Potenza Picena – Area AA.GG. e Tributi- Divisione AA.GG. e P.C.- a trattare i dati raccolti per le finalità relative allo svolgimento della procedura in oggetto, all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale e per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

## **Informazioni generali**

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990.

Durante lo svolgimento della selezione l'accesso agli atti è differito al termine del procedimento, salvo che il differimento costituisca pregiudizio per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti.

Ai sensi della legge 241/90 il responsabile del procedimento è individuato nella Dott.ssa Sabrina Mosconi che è possibile contattare, per eventuali informazioni e chiarimenti, al seguente numero 0733/679217 dal lunedì al venerdì dalle ore 11.00 alle ore 13.30, oppure al seguente indirizzo mail [sabrina.mosconi@comune.potenza-picena.mc.it](mailto:sabrina.mosconi@comune.potenza-picena.mc.it).

## **Disposizioni finali**

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si rimanda alla normativa di riferimento e al vigente regolamento delle procedure di concorso, selezioni e accesso all'impiego vigente nell'Ente.

L'Amministrazione si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini, nonché revocare il presente avviso con provvedimento motivato.

Si dà atto fin d'ora che l'Amministrazione procederà all'assunzione secondo le modalità e con le limitazioni previste dalla legislazione vigente al momento dell'assunzione stessa. L'assunzione in servizio è infatti subordinata alle disposizioni sul personale e di finanza locale vigenti a tale data. È prevista la facoltà di revocare il presente concorso nel caso di entrata in vigore di norme che rendono incompatibile l'instaurazione di un contratto di lavoro a tempo indeterminato con gli obiettivi di finanza pubblica e/o limiti imposti alle amministrazioni pubbliche in materia di contenimento spesa di personale.

Potenza Picena li 22.05.2024

Il Responsabile Area AA.GG. e Tributi

Dott. Sandro Stefanelli

(documento firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 ss.mm.ii.)



# Città di POTENZA PICENA

Provincia di Macerata

---

## Allegato

### **TITOLI DI PREFERENZA (da indicare nella domanda di ammissione al concorso)**

Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 come modificato dall'art. 1, comma 1, lett. e), D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82.

#### **Art. 5. Categorie riservatarie e preferenze.**

A parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6;
- p) minore età anagrafica.



# Città di POTENZA PICENA

Provincia di Macerata

Regolamento delle procedure di concorso selezione e accesso all'impiego approvato con delibera di Giunta 10 del 14.2.2024

...omissis...

## Art. 15 -Punteggio da attribuire ai titoli

1. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 8 del D.P.R. n. 487/1994, nei concorsi pubblici per titoli ed esami, la Commissione dispone di 10 punti per la valutazione dei titoli e di 30 punti per la valutazione di ciascuna prova d'esame e della prova orale.

2. La valutazione dei titoli in termini di punteggio è effettuata dalla Commissione al superamento delle prove d'esame, come di seguito riportato:

Titoli di Studio:::.....	Max. 4,20 punti
Titoli di Servizio:::.....	Max. 3.80 punti
Curriculum e Formazione Professionale	Max. 2.00 punti

Totale Punti 10

### a) criteri di valutazione dei titoli di studio:

La valutazione viene attribuita con un punteggio massimo di 4.20 punti così ripartito:

a.1) Max. 2,50 punti tenuto conto della votazione conseguita dal candidato nel titolo di studio di livello superiore a quello richiesto per l'ammissione al concorso. Il punteggio viene graduato come di seguito riportato:

- diploma di scuola secondaria

Voto in centesimi e in sessantesimi	Punti
60/100 oppure 36/60	0
Da 61/100 a 69/100 Da 37/60 a 42/60	0,5
Da 70/100 a 79/100 Da 43/60 a 46/60	1
Da 80/100 a 89/100 Da 47/60 a 50/60	1,5
Da 90/100 a 95/100 Da 51/60 a 55/60	2
Da 96/100 a 100/100 -con lode- Da 56/60 a 60/60 -con lode-	2,5

- diploma di laurea di secondo livello e/o laurea magistrale

Punteggio di laurea	Punti
66/110	0
Da 67/110 a 77/110	0,5
Da 78/110 a 90/110	1
Da 91/110 a 97/110	1.2
Da 98/110 a 104/110	1.5



# Città di POTENZA PICENA

Provincia di Macerata

Da 105/110 a 110/110	2
Da 110 lode	2.5

I punteggi come sopra riportati non si sommano e ai fini dell'attribuzione degli stessi, si tiene conto di quanto segue:

1) Nei concorsi per profili professionali per i quali NON è richiesto il diploma di laurea, i titoli ulteriori vengono valutati fino a un massimo di 1.70 punti come segue:

- Laurea di secondo livello e/o laurea magistrale 1 punto

(Nel caso il candidato sia in possesso del titolo di laurea di primo livello, allo stesso viene attribuito un punteggio di 0,5 punti)

- titoli Post universitari 0.70 punti

(Master/abilitazioni/pubblicazioni ecc.)

2) Nei concorsi per i profili professionali per i quali è richiesta la laurea, la valutazione dei titoli è effettuata sul diploma di laurea di secondo livello e/o magistrale nelle modalità come riportate in tabella di cui sopra. L'ulteriore punteggio fino a un massimo di 1.70 punti è attribuito ai titoli come di seguito dettagliati:

-Dottorati di ricerca 0.50 punti

- Master universitario di primo livello 0.50 punti

- Master universitario di secondo livello 1.00 punti

- Abilitazioni e certificazioni 0.70 punti

- Pubblicazioni e titolarità per almeno due anni di contratti di ricerca 0.20 punti

## b) Criteri di valutazione dei titoli di servizio

Il servizio prestato, sia con rapporto di lavoro a tempo determinato che indeterminato, nel limite massimo di anni 10, viene valutato attribuendo un punteggio complessivo pari a 3,80 punti ripartiti come segue:

b.1) Servizio prestato presso Enti pubblici nella stessa area funzionale e con mansioni uguali e/o attinenti al profilo del posto messo a concorso

.....- 0.38 punti per ogni anno di servizio fino a un massimo di 3,80 punti-

b.2) Servizio prestato presso Enti pubblici in area funzionale inferiore a quella messa a concorso con mansioni uguali e/o attinenti al profilo del posto messo a concorso -

.....- 0.30 punti per ogni anno di servizio fino a un massimo di 3,00 punti-

b.3) Servizio prestato presso Enti privati con mansioni uguali e/o attinenti a quelle dell'area funzionale oggetto di concorso ..... - 0.19 punti fino a un massimo di 1.90 punti-

Il punteggio attribuito viene riproporzionato in base alla durata del rapporto di lavoro.

## c) Criteri di valutazione del curriculum e formazione professionale

La commissione esaminatrice attribuisce al curriculum 2 punti tenendo conto del complesso della formazione ed attività culturali e professionali illustrate dal candidato, con particolare riguardo a tutte le attività svolte che evidenziano un'attitudine alle funzioni attribuite al posto messo a concorso, nonché di eventuali incarichi svolti, della presenza in graduatoria in concorsi pubblici svolti presso altri Enti per pari area/qualifica ecc.

3. Nelle selezioni per progressioni verticali e nelle procedure di mobilità, la valutazione dei titoli è demandata alle disposizioni come contenute nel Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi e a specifici regolamenti.

4. La commissione può motivare la corrispondenza o meno del titolo in relazione ai criteri prestabiliti.

...omissis..."