



# COMUNE DIODOLO

## Provincia di Brescia

Via Dino Carli n.62 – 25076 Odolo (BS)

Codice fiscale: 00639430172 – Partita iva: 00574110987

☎ 0365 826321 – 0365 826323 – 📧 0365 826324

[www.comune.odolo.bs.it](http://www.comune.odolo.bs.it) – [protocollo@pec.comune.odolo.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.odolo.bs.it)

### **BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI OPERATORE ESPERTO A TEMPO INDETERMINATO 36 ORE (EX CATEGORIA GIURIDICA B).**

#### **IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

In esecuzione della propria determinazione n. 69 del 29/04/2024 mediante la quale veniva approvato il bando di concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 1 posto di operatore esperto a tempo pieno e indeterminato 36 ore (ex categoria giuridica B) CCNL 2019-2021 del 16/11/2022;

#### **RENDE NOTO**

Che il Comune di Odolo indice un concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato 36 ore di “Operatore esperto” (ex categoria B), con il seguente profilo professionale:

- addetto alla manutenzione del verde e del patrimonio comunale;
- utilizzo di motosega e decespugliatore, con attestato di formazione già in possesso;
- conduzione di macchine operatrici con portata inferiore a 45 q.li;

Il presente bando costituisce “*lex specialis*” del concorso; pertanto, la partecipazione alla selezione comporta per i partecipanti, sin dalla presentazione della domanda, l'accettazione di tutte le norme e condizioni per il personale riportate nel presente bando e nei regolamenti dell'Ente, nonché di tutte le disposizioni di carattere generale o speciale emanate od emanande sullo stato giuridico, mansioni, attribuzioni e trattamento economico del personale.

Viene garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al posto di lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi D.Lgs. 11/04/2006, n. 198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246) ed il rispetto del D.P.R. n. 487/1994.

Ai sensi dell'art.1014, comma 3 e 4 e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, è prevista la riserva di posti per i volontari delle FF.AA, nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

La graduatoria finale resterà valida per n. due anni e potrà essere utilizzata anche per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo parziale e indeterminato, oltre che per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato, pieno o parziale, per esigenze stagionali e per altre esigenze temporanee e/o eccezionali, sulla base delle norme legislative e regolamentari vigenti al momento dell'utilizzo.

#### **ART. 1 - TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico è quello previsto dal CCNL attualmente vigente per il personale del Comparto Funzioni Locali 2019-2021 del 16/11/2022. Si aggiungono altresì il rateo della tredicesima mensilità ai sensi di legge e le eventuali quote di compenso accessorio, ove dovute.

I compensi sopra citati sono soggetti alle ritenute erariali previdenziali ed assistenziali a norma di legge.



# COMUNE DIODOLO

## Provincia di Brescia

Via Dino Carli n.62 – 25076 Odolo (BS)

Codice fiscale: 00639430172 – Partita iva: 00574110987

☎ 0365 826321 – 0365 826323 – 📠 0365 826324

[www.comune.odolo.bs.it](http://www.comune.odolo.bs.it) – [protocollo@pec.comune.odolo.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.odolo.bs.it)

Il vincitore del concorso dovrà svolgere le mansioni tipiche del personale con inquadramento “Operatore esperto” connesse alle funzioni della struttura di assegnazione che sarà il settore tecnico manutentivo, del tipo di quelle di seguito descritte a titolo esemplificativo:

- Operatore esperto addetto alla manutenzione del verde e del patrimonio comunale, utilizzo di attrezzature tra cui motosega e decespugliatore, per le quali si richiede attestato di formazione, conduzione di macchine operatrici con portata inferiore a 45 q.li;
- Attività di intonaco, manutenzione delle strade, manutenzione del verde e del patrimonio, opere di muratore, utilizzo automezzi e attrezzature di proprietà dell’Ente;

### ART. 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare al concorso coloro che, alla data di scadenza di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno Stato dell’Unione Europea, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell’Unione Europea (D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174);
- b) età anagrafica non inferiore ad anni 18 (diciotto);
- c) godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza (se cittadino di uno degli stati membri della Unione Europea);
- d) idoneità psico-fisica all’espletamento delle mansioni da svolgere rilasciata ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008, con riferimento all’attività di operatore specializzato e non avere prescrizioni e/o limitazioni alle mansioni proprie del profilo. L’accertamento dell’idoneità all’impiego in capo al candidato utilmente collocato nella graduatoria finale di merito sarà effettuato dall’Amministrazione conformemente alle vigenti disposizioni in materia;
- e) possesso del seguente titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di primo grado (licenza media – scuola dell’obbligo);
- f) essere in possesso di patente di guida Cat. B in corso di validità;
- g) formazione all’utilizzo di motosega e decespugliatore;
- h) non essere stato destituito dall’impiego presso una pubblica amministrazione a seguito di provvedimento disciplinare o dispensato dalla stessa per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto da un impiego pubblico ai sensi della normativa vigente;
- i) assenza di condanne penali per uno dei reati contemplati dalla legge in materia di accesso al rapporto di pubblico impiego, salvo riabilitazione;
- j) non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- k) regolare posizione nei riguardi degli obblighi di leva militare (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell’art. 1 L. n. 226/2004);
- l) adeguata conoscenza della lingua italiana se cittadino di uno degli stati membri dell’Unione Europea;
- m) non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall’art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e smi;



# COMUNE DI ODOLO

## Provincia di Brescia

Via Dino Carli n.62 – 25076 Odolo (BS)

Codice fiscale: 00639430172 – Partita iva: 00574110987

☎ 0365 826321 – 0365 826323 – 📠 0365 826324

[www.comune.odolo.bs.it](http://www.comune.odolo.bs.it) – [protocollo@pec.comune.odolo.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.odolo.bs.it)

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza prevista per la presentazione della domanda e devono essere dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.

Qualora sia accertata la carenza di uno dei requisiti prescritti, l'esclusione può avvenire in qualunque momento della procedura, anche successivamente all'assunzione in ruolo presso questo ente.

Ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, i concorrenti portatori di handicap devono specificare nella domanda di partecipazione l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi al fine di sostenere le prove d'esame.

### ART. 3 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni decorrenti dalla pubblicazione del bando sul portale del reclutamento InPA.

La domanda di partecipazione alla procedura concorsuale dovrà essere presentata **esclusivamente per via telematica**, entro il predetto termine tassativo, utilizzando il portale del reclutamento InPA, disponibile al seguente link <https://www.inpa.gov.it/>, a cui è possibile autenticarsi esclusivamente mediante sistemi di identificazione di cui all'art.64, comma 2 quater e 2 nonies, del D. Lgs. 7 marzo 2005, n.82 (Codice dell'Amministrazione Digitale – CAD) di seguito specificati:

- SPID (sistema pubblico di identità digitale);
- CIE (carta d'identità elettronica);
- CNS (carta nazionale dei servizi);
- e-IDAS.

Ai sensi di quanto prescritto dall'art.35-ter, comma 2, del D. Lgs. n.165/2001, all'atto della registrazione al portale del reclutamento inPA, l'interessato compila, sotto la propria personale responsabilità, il proprio curriculum vitae completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, specificate all'art.4, comma 2 del D.P.R. n.487/1994, come modificato dal D.P.R. n.82/2023, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità e dichiarazioni mendaci.

Non si terrà conto delle iscrizioni che non contengono tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione al portale del reclutamento o dal bando di concorso.

**Oltre al mancato possesso dei requisiti previsti dal presente bando, costituiscono motivo di esclusione:**

- **la presentazione della domanda oltre la scadenza prevista dal presente bando, qualora per motivi tecnici il portale consenta l'inoltro della candidatura anche oltre il termine utile;**
- **la presentazione della domanda attraverso canali differenti dal portale del reclutamento InPA.**

L'Amministrazione comunale non si assume alcuna responsabilità per i disagi causati dal malfunzionamento del portale del reclutamento InPA, salvo quanto di seguito specificato, ovvero dipendenti da caso fortuito, forza maggiore o inesatta o non chiara trascrizione, da parte del candidato, dei dati anagrafici, dell'indirizzo di residenza, dell'indirizzo di posta elettronica, anche nel caso in cui la casella di posta elettronica indicata dal candidato non sia in grado di ricevere messaggi. È cura, pertanto, del candidato notificare all'Amministrazione comunale qualunque cambiamento dei predetti recapiti mediante PEC all'indirizzo istituzionale del Comune [protocollo@pec.comune.odolo.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.odolo.bs.it).

**Si consiglia, pertanto, ai candidati di presentare la domanda in anticipo rispetto al termine ultimo e, comunque, con adeguati margini di tempo.**

Ai sensi di quanto prescritto dall'art.3, comma 7 del D.P.R. n.487/1994, come modificato dal D.P.R.



# COMUNE DI ODOLO

## Provincia di Brescia

Via Dino Carli n.62 – 25076 Odolo (BS)

Codice fiscale: 00639430172 – Partita iva: 00574110987

☎ 0365 826321 – 0365 826323 – 📠 0365 826324

[www.comune.odolo.bs.it](http://www.comune.odolo.bs.it) – [protocollo@pec.comune.odolo.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.odolo.bs.it)

n.82/2023, in caso di malfunzionamento parziale o totale del portale del reclutamento InPA, accertato dall'Amministrazione con specifico provvedimento, che impedisca l'utilizzazione dello stesso per la presentazione delle domande di partecipazione e/o dei relativi allegati, il termine di scadenza per la presentazione delle domande sarà prorogato per un tempo corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. Di tale proroga sarà data notizia con apposito avviso pubblicato sul portale del reclutamento InPA e sul sito internet istituzionale del Comune.

La domanda di partecipazione alla selezione potrà essere modificata e integrata fino alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e, comunque, entro 30 (trenta) giorni dalla data di pubblicazione del bando sul portale del reclutamento InPA. Oltre questo termine, il sistema non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso d'invio.

La Commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell'art.9 del D.P.R. n.487/94, nella sua prima riunione procede ad esaminare la regolarità delle domande inoltrate dai concorrenti, stabilisce il termine del procedimento concorsuale e lo rende pubblico.

L'omissione o incompletezza di una o più indicazioni previste nella domanda sul portale del reclutamento InPA, fermo restando l'obbligatorietà dei requisiti da possedere perentoriamente alla data di presentazione della domanda, non determinano l'esclusione dal concorso ma di esse è consentita la regolarizzazione, con le modalità ed entro il termine perentorio comunicato dalla Commissione esaminatrice.

Ogni comunicazione concernente il concorso, compreso il calendario delle relative prove e il loro esito, sarà effettuata attraverso il portale del reclutamento InPA. Tale forma di pubblicità costituisce notifica a tutti gli effetti di legge. Le comunicazioni saranno, altresì, pubblicate sul sito internet istituzionale del Comune.

L'Amministrazione non si assume responsabilità in caso di mancato completamento dell'iter di presentazione della domanda di partecipazione dovuto a guasti imputabili a cause varie, quali il malfunzionamento di SPID e/o altri sistemi di accesso, l'indisponibilità da parte del candidato di adeguata connessione internet e/o di programmi e/o browser specifici richiesti dal portale del reclutamento.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione alla selezione sono rese sotto la propria responsabilità penale ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n.445/2000 con le conseguenze di cui all'art.75 del medesimo D.P.R., in termini di decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera.

### ART. 4 - ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELL'ISTANZA

Il Candidato dovrà:

1. **Autenticarsi al portale del reclutamento InPA** attraverso uno dei seguenti strumenti di identificazione: Sistema pubblico di identità digitale (SPID), Carta di Identità Elettronica (CIE), Carta Nazionale dei Servizi (CNS), e-IDAS. La registrazione al suddetto portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.
2. **Compilare il proprio curriculum vitae** in modo dettagliato perché tale curriculum farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione compresi gli eventuali titoli di preferenza o le precedenti esperienze di lavoro presso privati o Pubblica Amministrazione.
3. **Ricerca e selezionare la procedura** alla quale vuole iscriversi nell'apposita sezione "Concorsi".
4. **Ultimare la compilazione** delle sezioni mancanti nella domanda di candidatura, seguendo la procedura proposta dal portale e allegare la ricevuta del pagamento della tassa di concorso. Si consiglia di verificare tutti i dati inseriti. Nella domanda, tra le altre informazioni, i candidati dovranno dichiarare, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, di essere in possesso dei requisiti previsti dal presente bando. La domanda potrà essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "le mie candidature".
5. **Inviare l'istanza di partecipazione** mediante il bottone "Conferma e Invia" nella sezione "Verifica e invio" entro la "data chiusura invio candidature" indicata per il concorso selezionato. La domanda



# COMUNE DI ODOLO

## Provincia di Brescia

Via Dino Carli n.62 – 25076 Odolo (BS)

Codice fiscale: 00639430172 – Partita iva: 00574110987

☎ 0365 826321 – 0365 826323 – 📠 0365 826324

[www.comune.odolo.bs.it](http://www.comune.odolo.bs.it) – [protocollo@pec.comune.odolo.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.odolo.bs.it)

sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio. La domanda non dovrà essere sottoscritta, in quanto l'inoltro della stessa avverrà tramite l'applicativo di autenticazione mediante identità digitale.

6. **Scaricare il riepilogo** della domanda presentata, al quale sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale codice ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.

Nel caso di dubbi in merito alla compilazione consultare la sezione FAQ del portale del reclutamento InPA disponibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte/>

La domanda dovrà essere corredata, tramite caricamento sul portale del reclutamento InPA, della ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento della **tassa di concorso fissata in € 10,00 - non rimborsabile**, che dovrà essere effettuata con una delle seguenti modalità:

- **PAGOPA:** attraverso il pagamento spontaneo attraverso il portale [https://pagamentipa.comune.odolo.bs.it/it/payments/](https://pagamentipa.comune.odolo.bs.it/it/payments;);
- **TESORERIA COMUNALE:** Cassa Centrale Banca Cassa Rurale filiale di Odolo;
- **BONIFICO BANCARIO** Cassa Rurale filiale di Odolo  
IBAN IT 94 V 03599 01800 0000 00 131318;
- **APPLICAZIONE SATISPAY** direttamente in Comune oppure telefonando al numero 0365/826321 per perfezionare il pagamento - si applica il costo di € 0,20/cent. a transazione.

In tutti i casi vi è l'obbligo di indicare la seguente causale "*Partecipazione concorso pubblico per n.1 (uno) posto a tempo indeterminato e pieno di Operatore esperto del Comune di Odolo – BS*".

Devono essere, altresì, allegati attraverso il portale del reclutamento InPA, nel caso in cui sussistano i requisiti:

1. **dichiarazione del godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza**, ovvero dichiarare i motivi del mancato godimento, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea.
2. **decreto di equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero** ovvero dimostrazione di avere attivato la procedura di emanazione del decreto di equivalenza di cui all'art.38, comma 3, del D. Lgs. n.165/2001 per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero.
3. **documentazione attestante il possesso dei titoli per l'applicazione delle preferenze e delle riserve** eventualmente previste dal presente bando di concorso.
4. **copia della documentazione attestante la sussistenza delle condizioni di cui all'art.38, comma 1 del D. Lgs. n.165/2001 o copia della documentazione attestante lo status di rifugiato o lo status di protezione sussidiaria** per i cittadini di Stati non membri dell'Unione Europea.
5. **copia della certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che ne specifichi gli elementi essenziali in ordine ai benefici per i disabili e/o i DSA con necessità di ausili, strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi.**

La domanda di ammissione alla selezione ed i documenti allegati sono esenti dall'imposta di bollo ai sensi della Legge 23.08.1988, n.370.

### ART. 5 - AMMISSIONE DEI CANDIDATI

Comporta l'esclusione dalla selezione:

1. la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle a indicate all'art. 4;



# COMUNE DI ODOLO

## Provincia di Brescia

Via Dino Carli n.62 – 25076 Odolo (BS)

Codice fiscale: 00639430172 – Partita iva: 00574110987

☎ 0365 826321 – 0365 826323 – 📠 0365 826324

[www.comune.odolo.bs.it](http://www.comune.odolo.bs.it) – [protocollo@pec.comune.odolo.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.odolo.bs.it)

2. l'arrivo della domanda stessa oltre il termine stabilito dal bando;
3. la mancanza del titolo di studio e delle abilitazioni richieste;
4. la mancanza del versamento della tassa di concorso;

Costituisce altresì causa di esclusione dal concorso la mancanza di uno o più requisiti di ammissione allo stesso in qualsiasi momento accertata.

Le domande di ammissione che presentano irregolarità sanabili potranno essere regolarizzate entro il termine tassativo che sarà comunicato dal responsabile del procedimento.

### **ART. 6 - PROVA PRESELETTIVA**

Qualora il numero di domande di partecipazione pervenute risulti superiore a 20, la selezione potrà essere preceduta da una prova preselettiva consistente nella somministrazione di quesiti a risposta multipla vertenti sulle materie d'esame e/o di tipo attitudinale.

La preselezione, che verrà effettuata con le più ampie garanzie di imparzialità, oggettività, trasparenza e pari opportunità, è finalizzata a ridurre i candidati ad un numero ottimale per lo svolgimento della procedura e si concluderà con la formulazione di una graduatoria in ordine decrescente. Saranno ammessi a sostenere le prove d'esame i primi 20 candidati in graduatoria. Saranno inoltre ammessi tutti i candidati dal 20° in poi che otterranno il medesimo punteggio in graduatoria. L'esito della preselezione sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Odolo.

Non sarà data alcuna comunicazione personale.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non sarà ritenuto utile ai fini della formazione della graduatoria finale di merito.

### **ART. 7 - MODALITÀ DELLE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO**

L'elenco dei candidati ammessi, il calendario delle prove, gli esiti delle prove ed ogni altra comunicazione inerente alla selezione in argomento, saranno resi pubblici esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Odolo sezione Amministrazione Trasparente e portale InPA.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge e pertanto non verrà inviata alcuna comunicazione scritta ai concorrenti.

### **ART. 8 - PROVE D'ESAME - MATERIE E PROCEDURE DI SELEZIONE**

Gli esami consisteranno, nell'ordine, in una prova pratica d'arte o mestiere e in una prova orale.

Le date verranno comunicate ai concorrenti tramite pubblicazione nel sito internet del Comune di Odolo e sul portale InPA come da art. 7.

Per la **prova pratica** la commissione dispone di un massimo di 15 punti.

Operatore esperto – manutenzione patrimonio e verde:



# COMUNE DI ODOLO

## Provincia di Brescia

Via Dino Carli n.62 – 25076 Odolo (BS)

Codice fiscale: 00639430172 – Partita iva: 00574110987

☎ 0365 826321 – 0365 826323 – 📧 0365 826324

[www.comune.odolo.bs.it](http://www.comune.odolo.bs.it) – [protocollo@pec.comune.odolo.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.odolo.bs.it)

La prova pratica d'arte o mestiere consiste in una dimostrazione di arte o mestiere atta a verificare la conoscenza dei materiali, delle attrezzature e la capacità e preparazione tecnico-professionale dei candidati per l'espletamento dei vari compiti inerenti le mansioni di operatore, in particolare su: interventi di manutenzione di immobili e strutture comunali, lavori edili, lavori di manutenzione stradale, conduzione e manutenzione di mezzi meccanici ed attrezzature del cantiere comunale, manutenzione del verde e del patrimonio comunale;

Alla **prova orale** saranno ammessi i candidati che avranno riportato nella prova pratica una votazione non inferiore a 10/15.

La commissione dispone di un massimo di 5 punti per l'espletamento della prova orale.

Il punteggio minimo della prova orale non inferiore a 2/5.

La prova orale consiste in un colloquio tendente ad appurare la conoscenza teorica degli elementi tecnici necessari per l'espletamento delle mansioni richieste dal posto messo a concorso e verterà sulle seguenti materie:

- Quelle della prova pratica;
- Codice della Strada: norme di comportamento e segnaletica stradale;
- Sicurezza sul lavoro: nozioni fondamentali, luoghi di lavoro, uso di attrezzature di lavoro e dispositivi di protezione individuale, movimentazione manuale di carichi, agenti fisici (rumore e vibrazione), sostanze pericolose (rischio chimico e biologico), segnaletica temporanea per cantieri e/o lavori stradali;
- Nozioni sull'ordinamento dei Comuni
- Nozioni in materia di pubblico impiego e di responsabilità della pubblica amministrazione e dipendenti pubblici.

Il punteggio conseguito, sommato al punteggio attribuito alla prova pratica, concorrerà alla determinazione del punteggio complessivo ai fini della graduatoria di merito finale.

### **ART. 9 - GRADUATORIA DI MERITO E ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

La Commissione disporrà di massimo 20 punti come sopra dettagliatamente suddivisi. Non saranno considerati idonei i candidati che riporteranno nella prova pratica un punteggio inferiore a 10/15 e nella prova orale un punteggio inferiore a 2/5.

Effettuato lo svolgimento delle prove e la valutazione delle stesse, la Commissione Giudicatrice procede alla formazione della graduatoria di merito, tenuto conto dei titoli di precedenza e preferenza ai sensi del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487.

Ai sensi dell'art.1014, comma 3 e 4 e dell'art.678, comma 9, del D.Lgs 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, è prevista la riserva di posti per i volontari delle FF.AA, nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

La medesima graduatoria potrà essere utilizzata anche per eventuali assunzioni a tempo determinato. La graduatoria dei vincitori avrà validità triennale a decorrere dalla data di pubblicazione della stessa, salvo diverse disposizioni legislative



# COMUNE DI ODOLO

## Provincia di Brescia

Via Dino Carli n.62 – 25076 Odolo (BS)

Codice fiscale: 00639430172 – Partita iva: 00574110987

☎ 0365 826321 – 0365 826323 – 📠 0365 826324

[www.comune.odolo.bs.it](http://www.comune.odolo.bs.it) – [protocollo@pec.comune.odolo.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.odolo.bs.it)

### **ARTICOLO 10 - NOMINA DEI VINCITORI E RELATIVA DOCUMENTAZIONE**

Per l'assunzione si procederà mediante stipulazione di contratto individuale di lavoro, previo accertamento di tutti i requisiti prescritti nei confronti dei concorrenti collocati utilmente in graduatoria. A tale riguardo gli interessati su richiesta scritta dell'Ente sono tenuti, a pena di decadenza alla presentazione dei documenti comprovanti il possesso dei suddetti requisiti, sempre che gli stessi non siano già in possesso dell'Amministrazione o acquisibili dalla stessa nonché a presentare la documentazione definitiva relativa agli stati, fatti e qualità personali.

Il concorrente che non produce i documenti richiesti nei termini prescritti o non assume servizio nel giorno stabilito è dichiarato decaduto dall'assunzione.

L'Amministrazione può prorogare, per sue motivate esigenze, non sindacabili dall'interessato, la data già stabilita per l'inizio del servizio.

L'effettiva assunzione, in ogni caso, avverrà compatibilmente con le disposizioni normative vigenti in materia di assunzione del personale

### **ARTICOLO 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (REG. UE 679/2016)**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 36/6/2003 n.196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Amministrazione Comunale di Odolo per le finalità di gestione del Concorso in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al presente concorso, pena l'esclusione dallo stesso.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Odolo.

### **ARTICOLO 12 - NORME DI SALVAGUARDIA**

Il comune di Odolo si riserva la facoltà di effettuare eventuali modifiche od integrazioni del presente bando, di sospenderne, prorogarne o riaprirne i termini nonché di annullarlo o revocarlo per motivi di pubblico interesse.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle norme contenute nel D.P.R. n. 487/1994 e successive modifiche ed integrazioni e nel vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Odolo, 29/04/2024

Il Responsabile dell'Area Tecnica  
del Comune di Odolo

F.to Arch. Roberto Gussago

