



COMUNE DI VILLANOVA MONFERRATO
PROVINCIA DI ALESSANDRIA

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE D'AREA

N. 8
DEL 15-05-2024

RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Servizio Segreteria

OGGETTO: PROCEDURA DI MOBILITA' TRA ENTI PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI ISTRUTTORE, AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE, CAT. C A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO. APPROVAZIONE AVVISO.

L'anno duemilaventiquattro il giorno quindici del mese di maggio nell'ufficio il sottoscritto Scagliotti Pierangelo nella sua qualità di Responsabile del Servizio del Comune di Villanova Monferrato,

ADOTTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

VISTO il Decreto Sindacale di assegnazione degli incarichi di Responsabilità il sottoscritto è legittimato, pertanto, a emanare il presente provvedimento, non sussistendo, altresì, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

VISTA la deliberazione GC n. 33 del 08/04/2024 immediatamente esecutiva di approvazione del PIAO 2024/2026 contenente le previsioni di cui al fabbisogno di personale approvata con la succitata deliberazione GC n. 93/2023;

PREMESSO CHE con DGC n. 93/2023 del 20/11/2023 è stata approvata la programmazione del fabbisogno delle spese di personale 2024/2026 come stralcio del PIAO ove è prevista l'assunzione di un Agente di Polizia Municipale cat. C, da assegnare al settore di vigilanza;

DATO ATTO che il Consiglio Comunale

- con deliberazione n. 26 del 24.11.2023, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUPS) relativo al periodo 2024-2026, successivamente aggiornato con deliberazione C.C. n. 31 del 27.12.2023, esecutiva;
- con deliberazione n. 36 del 27.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026, redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D. Lgs. n. 118/2011;

CONSIDERATO che la mobilità volontaria tra Enti, ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. rappresenta sicuramente l'istituto più rapido – rispetto ai tempi tecnici necessari per l'esperimento di un concorso pubblico – nonché più economico ed efficace per garantire la copertura in modo stabile della vacanza di tale posizione dirigenziale, tramite l'assunzione di persona già esperta e dotata delle competenze tecniche e trasversali necessarie;

VISTO l'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, comma 1, prevede che “Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domande di trasferimento”. Le amministrazioni fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere”;

SENTITA la direttiva Sindacale con la quale assegna obiettivo di procedere ad attivare un bando di concorso per l'assunzione di 1 Agente/Istruttore di Polizia Municipale previsto nella Programmazione 2024/2026 previo esperimento di procedura di mobilità;

PRESO ATTO che l'Ente non incorre in uno dei casi per i quali l'ordinamento prevede l'impossibilità di effettuare assunzioni in quanto ha rispettato i vincoli di finanza pubblica;

VISTA a tal fine la deliberazione GC n. 20 del 26/02/2024 esecutiva ai sensi di legge di approvazione di convenzione tra i Comuni di Villanova M.to, Balzola e Morano sul Po per la gestione del Servizio di Polizia Municipale;

VISTA la nota della Regione Piemonte, settore Politiche del Lavoro, pervenuta al protocollo n. 1008 del 21/03/2024 con cui si comunica al Comune di Villanova Monferrato, ai sensi dell'art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001 che la struttura regionale non è nelle condizioni di soddisfare la richiesta per 1 posto di Agente di

Polizia Municipale categoria C;

RITENUTO pertanto di procedere all'espletamento della procedura di mobilità volontaria prevista dell'art. 30 D.Lgs. 165/2001, tramite approvazione dell'avviso allegato;

VISTI

- il D.Lgs. 165/2001;
- il D.Lgs. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

DETERMINA

Per i motivi descritti in premessa e che qui si intendono integralmente riportati e trasfusi, di:

1. **APPROVARE** l'avviso di mobilità ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., e il modello di domanda, allegati al presente atto e costituenti parte integrante dello stesso;
2. **DISPORRE** la pubblicazione su INPA-GOV;
3. **DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, c. 1, D.Lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;
4. **DARE ATTO** che:
 - Il Responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006, è il Segretario Generale Dott. Pierangelo Scagliotti che con la sottoscrizione della presente attesta la regolarità tecnica dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e l'insussistenza, anche potenziale, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 53 comma 14 del D.Lgs. n. 165/2001;
 - La presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, se necessario;
 - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
 - va pubblicata all'Albo pretorio online di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Scagliotti Pierangelo)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Io sottoscritto Responsabile pubblicazione, attesto che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio on line di questo Comune accessibile al pubblico dal sito www.comune.villanovamonferrato.al.it dal giorno 22-05-2024 e vi rimarrà per i 15 giorni consecutivi decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 – comma 5 – Legge n. 69/2009 e s.m.i.

Villanova Monferrato, lì 22-05-2024

IL Responsabile pubblicazione
(Dott. Andrea Novarese)