

COMUNE DI ALTA VALLE INTELVI

Piazza Martino Novi, 2 – C.A.P. 22024 ALTA VALLE INTELVI (Como)

Tel. (031) 840132-842890 Fax (031) 840652

C.F. / P. IVA 03686280136

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI GENERALI

REGISTRO DI SETTORE N. 64

REGISTRO GENERALE N. 190

IN DATA 16-05-2024

Oggetto: Approvazione Bando Concorso Pubblico finalizzato alla formazione di una graduatoria utile alla costituzione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato, pieno o parziale nell'Area degli Istruttori Servizi di Segreteria e Affari Generali.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto Sindacale n.6 del 04.08.2023 di Nomina del servizio Affari generali;

Visto l'art. 107, comma 1 del D. Lgs. 267/2000 che prevede che spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi dell'Ente, secondo i criteri dettati dagli Statuti e dai Regolamenti;

Visto l'art. 109, comma 2 del D. Lgs. 267/2000 dal quale si evince che le funzioni di cui al citato art. 107 spettano ai Responsabili del Servizio;

Richiamata :

- La Deliberazione del Consiglio Comunale n.40 del 29.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024/2026;
- La Deliberazione di Giunta Comunale n. 76 del 06.12.2024 avente come oggetto "APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2024/2026";
- La Deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 16.04.2024 con la quale è stato dato indirizzo di avviare una procedura concorsuale per la formazione di una graduatoria utile alla costituzione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato, pieno o parziale nell'Area degli Istruttori –Servizi di Segreteria e Affari Generali.

Dato atto che risultano esperite con esito negativo le procedure di mobilità di cui all'art.34 e 34 bis del D. Lgs. n. 165 del 2001 (procedura Polis) al ns. Prot. 4652 del 02.05.2024;

Rilevata l'esigenza di procedere all'avvio del concorso per la formazione di una graduatoria utile alla costituzione di un rapporto di lavoro a tempo

indeterminato o determinato, pieno o parziale nell'Area degli Istruttori –Servizi di Segreteria e Affari Generali;

Visti gli artt. 35 del D. Lgs.165/2001 e 91 del D.Lgs. 267/2000 secondo i quali le graduatorie concorsuali rimangono in vigore per un periodo di tre anni dalla loro pubblicazione;

Valutata la possibilità di consentire l'utilizzo, ai fini della copertura di posti vacanti in dotazione organica di altre amministrazioni, della graduatoria concorsuale in corso di validità approvata da questa Amministrazione risponde anche alla esigenza di semplificare l'assunzione dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni e razionalizzare la gestione del personale dei singoli Enti, rendendo più spedita, efficace ed economica l'azione amministrativa;

Preso atto della Deliberazione di Giunta n.37 del 16.05.2024 con la quale l'Ente ha definito le modalità per l'utilizzo della graduatoria finale di merito, in corso di validità relativa alla selezione pubblica qualora altri enti manifestassero interesse.

Ritenuto utile estendere anche a questa procedura concorsuale le stesse direttive previste che prevede l'utilizzo della predetta graduatoria ad altri enti esclusivamente previa richiesta formale e previa autorizzazione da parte del Comune di Alta Valle Intelvi da realizzarsi mediante accordo / autorizzazione scritta a firma del Sindaco o della Giunta Comunale e il versamento di una quota fissa pari ad € 500,00, quale rimborso spese che l'ente richiedente dovrà erogare in caso di utilizzo della stessa;

Richiamato il Decreto del Ministero per la pubblica amministrazione del 15.09.2022 pubblicato sulla GU n.9 del 12.01.2023 con il quale sono disciplinate le modalità di utilizzo del portale unico del reclutamento (InPA) da parte delle Regioni e degli Enti locali ai sensi dell'art. 35-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 , ed in particolare l'art.1 (Oggetto, finalità e ambito di applicazione) che recita testualmente : *"1. Al fine di garantire modalità di reclutamento rapide, trasparenti e innovative che assicurino l'acquisizione di personale con competenze qualificate e con orientamento al valore pubblico , le Regioni e gli Enti Locali , per le attività di cui articolo 2, ricorrono all'utilizzo del Portale Unico del reclutamento di cui all'art.35-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001,n.165, di seguito "Portale", disponibile all'indirizzo www.InPA.gov.it, sviluppato dal Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri che ne cura la gestione"*;

Visto l'allegato bando di concorso predisposto dal competente Ufficio Comunale;

Ritenuto di pubblicare il bando di concorso sul sito istituzionale del Comune di Alta valle Intelvi ovvero all'Albo Pretorio on-line fino alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, oltre che sul portale unico di reclutamento www.InPA.gov.it ;

Visto il vigente Regolamento comunale degli Uffici e dei Servizi (delibera Giunta Comunale n. 52 del 26.07.2023);

Visto il Regolamento Comunale delle procedure di concorso selezione e accesso all'impiego Delibera di Consiglio n.6 dell'08.03.2024

Visti i vigenti contratti collettivi nazionali del personale dipendente del comparto Funzioni Locali, da ultimo quello stipulato in data 16.11.2022;

Visto il DPR 82/2023 recante modifiche al DPR 487/1994, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali»;

Visto lo Statuto del Comune;

Visto altresì il Vigente Regolamento di Contabilità;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni di cui in premessa integralmente richiamate:

DI INDIRE un Concorso Pubblico finalizzato alla formazione di una graduatoria utile alla costituzione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato, pieno o parziale nell'Area degli Istruttori –Servizi di Segreteria e Affari Generali;

DI APPROVARE il bando di concorso allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

DI DISPORRE la pubblicazione del bando sul sito istituzionale del Comune (Albo Pretorio Comunale) e sul Portale Unico di Reclutamento ai sensi del D.M. per la pubblicazione amministrazione del 15.09.2022;

DI DARE ATTO che la scadenza della presentazione della domanda sarà fissata entro e non oltre il 04 giugno 2024

DI DISPORRE l'utilizzo della graduatoria finale di merito che verrà redatta alla conclusione della procedura concorsuale, ad altri Enti interessati previa:

- 1- richiesta formale,
- 2- autorizzazione da parte del Comune di Alta Valle Intelvi da realizzarsi mediante accordo / autorizzazione scritta a firma del Sindaco o della Giunta Comunale
- 3- versamento di una quota fissa pari ad € 500,00, quale rimborso spese che l'ente richiedente dovrà erogare in caso di utilizzo della stessa.

DARE ATTO, altresì, che la spesa derivante dall'assunzione in questione è prevista sul Bilancio Pluriennale 2024/2026;

DI PRECISARE che la presente selezione pubblica non vincola in alcun modo l'Amministrazione che ha la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, ovvero di non dar seguito all'assunzione in presenza di contingenti vincoli legislativi e/o finanziari che impongano limiti alle assunzioni, di mutate esigenze organizzative e comunque qualora nuove circostanze lo consigliassero.

DI PORRE IN ESSERE tutti gli adempimenti connessi e consequenziali all'adozione del presente provvedimento in tema di trasparenza del D.Lgs. n. 33/2013;

DI ACCERTARE, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

DI DARE ATTO che il controllo preventivo della regolarità amministrativa di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 è esercitato attraverso la sottoscrizione della presente determinazione ed inoltre che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

DI DARE ATTO infine che, in relazione al disposto dell'art. 15 commi 1 e 2 del D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36, responsabile del presente procedimento è BOLDRIN ELENA dell'Area SEGRETERIA – AFFARI GENERALI.

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, è stata effettuata l'istruttoria in merito al presente atto dal Responsabile che esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Elena Boldrin

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione
digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i*

COMUNE DI ALTA VALLE INTELVI

Piazza Martino Novi, 2 – C.A.P. 22024 ALTA VALLE INTELVI (Como)

Tel. (031) 840132-842890 Fax (031) 840652

C.F. / P. IVA 03686280136

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI GENERALI

REGISTRO DI SETTORE N. 64

REGISTRO GENERALE N. 190

IN DATA 16-05-2024

Oggetto: Approvazione Bando Concorso Pubblico finalizzato alla formazione di una graduatoria utile alla costituzione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato, pieno o parziale nell'Area degli Istruttori Servizi di Segreteria e Affari Generali.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che è stata effettuata l'istruttoria in merito al presente atto ai fini di quanto previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 e viene rilasciato parere favorevole di regolarità contabile relativo all'impegno di spesa.

Il sottoscritto Responsabile, ai sensi del comma 7° dell'art. 183 del T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali – D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento.

Alta Valle Intelvi, 16-05-2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Marcello Grandi

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione
digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i*