



OGGETTO: BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO AREA AFFARI GENERALI (SEGRETERIA-DEMOGRAFICI).

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 30.11.2023 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. Documento Unico di programmazione 2024-2026;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 28.12.2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024-2026 in corso di esecutività;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 11.01.2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione PEG – periodo 2024/2026 – Parte Contabile;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 103 del 23.11.2023 con la quale sono state approvate le tariffe per le concessioni e i servizi anni 2024-2026;

Visto il Decreto Sindacale n. 20/2023 in data 20.12.2023 con il quale la sottoscritta Dott.ssa Silvia Patrini è stata nominata Responsabile del Settore Amministrativo;

Richiamato il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Mozzanica approvato con deliberazione di G.C. n. 74 del 17.09.2011 e ss.mm.ii, e, in particolare, il Regolamento integrativo disciplinante i requisiti e le modalità di accesso dall'esterno di lavoratori ai profili professionali, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 91 del 28.10.2023;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 22, del 22.02.2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva approvato il PIAO in cui, alla sezione 2 si approvava il Piano delle Azioni Positive e alla sezione 3 il Piano Triennale Fabbisogno di Personale 2024/2026 di questo Ente;

Dato atto che nel Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2024/2026 si prevede l'assunzione di una figura di Istruttore (ex cat. C 1) da destinare all'Area Affari Generali (segreteria-demografici);

Visto che con proprio provvedimento n. 101 del 24.05.2024 si approvavano i verbali del concorso pubblico per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Istruttore nell'Area Affari Generali (segreteria-anagrafe) da cui si evince che nessun candidato è risultato idoneo;

Ritenuto pertanto di procedere all'approvazione di un nuovo bando per la copertura del medesimo posto;

Dato atto altresì che questo ente ha inoltrato a Polis Lombardia e per conoscenza alla Presidenza del Consiglio dei ministri Dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio per l'organizzazione e il lavoro pubblico - Servizio per le assunzioni e mobilità di Roma, giusta la nota del 04.04.2024, prot. n.3103, la comunicazione ai sensi degli artt. 34 e 34 bis, comma 2, del D.Lgs. n° 165/2001;

Visto il nulla osta inoltrato il 05.04.2024, al protocollo n. 3134 del 06.04.2024, da Polis Lombardia alla Presidenza del Consiglio dei ministri Dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio per l'organizzazione e il lavoro pubblico - Servizio per le assunzioni e mobilità di Roma e a questo ente per conoscenza;

Dato atto che si procederà all'assunzione nel rispetto delle disposizioni in materia vigenti, così come previsto nel PIAO alla sezione 3, relativa al Piano del Fabbisogno del Personale 2024/2026, approvato con la succitata deliberazione di Giunta Comunale;

Visto il bando a tal fine predisposto che forma parte integrante e sostanziale della presente e ritenuto lo stesso meritevole di approvazione;

Rilevata la propria competenza in quanto trattasi di atto di natura gestionale in materia di personale;

DETERMINA

Per le motivazioni e nelle risultanze tutte di cui in narrativa, qui intese come integralmente riportate e trascritte:

1. Di indire un concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di Istruttore a tempo pieno e indeterminato Area Affari Generali (segreteria – demografici);
2. Di approvare il bando di concorso (All. 1) che si allega al presente provvedimento formandone parte integrante e sostanziale;
3. Di dare atto che il predetto bando, sarà reso pubblico e diffuso mediante:
 - pubblicazione nel portale inPA;
 - affissione all'Albo Pretorio on line del Comune;
 - pubblicazione sul Sito Internet del Comune;
 - invio ai comuni limitrofi per la relativa pubblicazione all'Albo Pretorio;
4. Di rinviare la nomina della Commissione Esaminatrice del succitato Concorso a successivo provvedimento;
5. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del settore;
6. Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n° 33/2013;
7. Di attestare che non sussiste obbligo di astensione, né ricorre una situazione di conflitto di interesse nel procedimento da parte del Responsabile che sottoscrive il presente atto;
8. Di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'Ufficio segreteria per l'invio in conservazione sostitutiva.