

Spett.le Comune di Castelforte
Area Amministrativa Servizio Personale

Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione **tramite procedura di MOBILITA' VOLONTARIA**

ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 CO. 1 DEL D. LGS. 30 MARZO 2001 N. 165 per N. 1 (UNO) POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO NELL'AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE EX ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT.D

Il/la sottoscritt _____
nat_ il _____ a _____ prov. _____

C.F. _____ Residente in _____ Via _____
_____ n. _____ CAP _____ tel. _____
_____ cell. _____ indirizzo e-mail _____
_____ indirizzo PEC _____

C H I E D E

di essere ammesso/a partecipare alla procedura **PER MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 CO. 1 DEL D. LGS. 30 MARZO 2001 N. 165 PER LA COPERTURA DI N.1 (UNO) POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO NELL'AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE EX ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO**", categoria giuridica D

Allo scopo, consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 dichiara, sotto la propria responsabilità:

- a) di essere dipendente a tempo indeterminato presso altra Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2 D. Lgs. n. 165/2001, con inquadramento corrispondente alla categoria giuridica di Funzionario del comparto Regione - Enti locali da almeno trentasei mesi di cui almeno dodici mesi con funzioni apicali (posizione organizzativa);
- b) di essere attualmente dipendente a tempo indeterminato presso

_____ dalla data del _____ e di essere inquadrat_ nella Categoria dell'Area dei Funzionari ed elevata qualificazione ex cat. categoria D a far datae di aver svolto la funzione apicale per n. _____ mesi;

- c)** di possedere il seguente titolo di studio _____ conseguito nell'anno _____ presso _____, con votazione _____;
- d)** di possedere, inoltre, i seguenti ulteriori titoli di studio o attestati:

- e)** di possedere l' idoneità psicofisica a svolgere le mansioni proprie del profilo professionale richiesto;
- f)** di godere dei diritti civili e politici;
- g)** Assenza di condanne penali che impediscono la prosecuzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;
- h)** Assenza di procedimenti penali in corso che impediscono la prosecuzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- i)** di non avere istanze pendenti o pregresse per il riconoscimento di causa di servizio e/o equo indennizzo;
- j)** di essere in possesso di tutti i requisiti necessari alla scadenza del termine stabilito dal bando e dei requisiti professionali e di servizio riportati nel curriculum vitae allegato e sottoscritto;
- k)** di aver preso visione del presente avviso di selezione e di accettarne tutte le clausole incondizionatamente;
- l)** di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Area Amministrativa le eventuali variazioni dei recapiti indicati nella presente domanda;
- m)** di autorizzare il Comune di Castelforte al trattamento dei dati personali finalizzato agli scopi propri della selezione oggetto del bando, ai sensi del Regolamento UE n. 679/2019 e ss.mm.ii.;
- n)** di essere a conoscenza e di accettare che qualsiasi comunicazione inerente alla procedura concorsuale sarà resa nota esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet all'indirizzo www.comune.castelforte.lt.it nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente “Bandi concorsi”
- o)** di essere in possesso del nulla osta definitivo al trasferimento da parte dell'ente di provenienza;

Le dichiarazioni di cui sopra sono rese dal/dalla sottoscritto/a nella piena consapevolezza delle sanzioni previste per il caso in cui dovesse esserne riscontrata la falsità.

CHIEDE INOLTRE

Che qualsiasi comunicazione, fermo restando quanto sopra espresso in merito alle comunicazioni attraverso il sito dell'Ente, venga inviata al seguente indirizzo:

Cognome e nome.....

Via.....n.

.....Città.....

CAP.....Prov.

Oppure all'indirizzo della seguente pec o e-mail.....

Si allegano i seguenti documenti:

1. fotocopia del documento di identità in corso di validità;
2. curriculum vitae in formato europeo datato e sottoscritto;
3. nulla osta definitivo al trasferimento da parte dell'Ente di provenienza.

Luogo, _____

Data _____

Firma
