



**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI,
PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO
DI N. 26 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO - VARIE DISCIPLINE.**

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale n. 57 del 09/05/2024, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 26 posti di Dirigente Medico, nelle seguenti discipline:

- n. 2 posti di Dirigente Medico - disciplina Medicina Interna;
- n. 3 posti di Dirigente Medico - disciplina Geriatria;
- n. 2 posti di Dirigente Medico – disciplina Cardiologia;
- n. 3 posti di Dirigente Medico - disciplina Neurologia;
- n. 3 posti di Dirigente Medico - disciplina neuropsichiatria Infantile;
- n. 3 posti di Dirigente Medico - disciplina Pediatria;
- n. 2 posti di Dirigente Medico - disciplina Anestesia Rianimazione, Terapia Intensiva e del dolore;
- n. 3 posti di Dirigente Medico - disciplina Medicina fisica e riabilitativa;
- n. 2 posti di Dirigente Medico - disciplina Genetica Medica;
- n. 2 posti di Dirigente Medico - disciplina Igiene e Medicina Preventiva;
- n. 1 posto di Dirigente Medico – disciplina ORL – Foniatria.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dei medesimi sono stabilite dal D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 e successive norme vigenti in materia. È garantita la parità e la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come stabilito dalla normativa vigente.

ART. 1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Gli aspiranti candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali di ammissione:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001 e ss.mm.ii. possono, altresì, partecipare:
 - i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. (per la definizione di familiare si rinvia alla direttiva comunitaria n. 2004/38/CE);
 - i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini stranieri devono avere una adeguata conoscenza della lingua italiana; tale requisito verrà accertato dalla commissione esaminatrice;
- b) idoneità alla mansione specifica della posizione funzionale. L'accertamento dell'idoneità

fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Associazione Oasi Maria SS. Onlus, prima dell'immissione in servizio., ai sensi dell'art.41, comma 2 del D. Lgs. n.81/2008 e sss.mm.ii. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761 è dispensato dalla visita medica;

c) godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi:

- coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo. I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea e stranieri devono godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza e provenienza;
- coloro che siano stati destituiti/licenziati o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- coloro che siano stati sottoposti al licenziamento disciplinare presso una Pubblica Amministrazione;

d) coloro che abbiano riportato condanna anche non definitiva, ancorché sia concessa la sospensione condizionale della pena, o nei cui confronti sia stata applicata la pena prevista dall'art.444 del c.p., per alcuno dei delitti previsti dagli articoli 314, primo comma, 317, 318, 319, 319-ter 319-quater e 320 del codice penale e dall'articolo 3 della legge 9 dicembre 1941, n. 1383.

I candidati in possesso di titoli di riserva o preferenza, secondo la normativa vigente, debbono produrre apposita dichiarazione specificando il titolo che dà diritto a tali benefici, da possedere alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

Requisiti specifici di ammissione:

a) laurea in medicina e chirurgia;

b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente ai sensi del D.M. Sanità 30 gennaio 1998 e successivi decreti afferenti tale disciplina. In ottemperanza all'art. 15, co. 7, D. Lgs 502/92, e successive modificazioni ed integrazioni, è ammessa la possibilità di accesso con una specializzazione in disciplina affine ai sensi del D.M. Sanità 31/1/1998 e successive integrazioni. Ai sensi dei commi 547 e 548 dell'art 1 della legge 30 dicembre 2018, n° 145 e ss. mm. ed ii. sono ammessi a partecipare al concorso anche i medici regolarmente iscritti al secondo anno del corso di formazione specialistica, con la precisazione che verranno collocati in graduatoria separata riguardante tale categoria di partecipanti e di cui al successivo art. 7 del presente bando.

c) iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici chirurghi. È consentita la partecipazione a coloro che risultino iscritti al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I titoli di studio e professionali conseguiti all'estero devono aver ottenuto la necessaria equipollenza ai titoli italiani ed il riconoscimento da parte dell'Autorità competente.

La partecipazione al presente avviso non è soggetta ai limiti di età, salvo quelli previsti per la cessazione del rapporto di lavoro per compimento del limite massimo di età.

Tutti i requisiti di ammissione, specifici e generali, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

Il possesso dei requisiti di cui sopra deve essere dichiarato nei modi e nei termini stabiliti dalla normativa vigente mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Il difetto anche di uno dei soli requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

ART. 2 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA: TERMINI, CONTENUTI E MODALITÀ

Per l'ammissione al concorso gli aspiranti dovranno presentare domanda redatta in carta semplice, debitamente sottoscritta, secondo lo schema esemplificativo **allegato 1**, che costituisce parte integrante del presente bando, nella quale, il candidato, oltre ad indicare a quale disciplina posta a concorso intende partecipare, deve dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che, in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti, fatte salve le responsabilità penali di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, quanto segue:

- a) il cognome, il nome ed il codice fiscale;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- d) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate e/o i procedimenti penali pendenti, ovvero la loro assenza;
- f) il possesso dei titoli di studio richiesti dal presente bando quali requisiti di ammissione, indicando l'istituzione che lo ha rilasciato e la data del conseguimento. In riferimento alla specializzazione i candidati devono espressamente indicare se la stessa sia stata conseguita ai sensi dei Decreti Legislativi n. 257/91 o n. 368/99, con l'indicazione degli anni di durata legale del corso.
- g) di essere iscritto all'albo dei medici chirurghi, con l'indicazione della provincia, del numero e della data di iscrizione;
- h) la posizione nei riguardi degli obblighi militari¹;
- i) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- j) l'idoneità alle mansioni proprie del profilo;
- k) gli eventuali titoli comprovanti il diritto a riserva, precedenza e/o preferenza previste dalle vigenti disposizioni;
- l) l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata, personale del candidato, presso il quale effettuare ogni eventuale comunicazione nonché ogni successiva variazione dello stesso;
- m) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, compreso i dati sensibili, ai fini della gestione della presente procedura concorsuale;
- n) di accettare tutte le condizioni previste dal presente bando.

Il candidato titolare dei diritti di cui all'art. 20 della legge 5 febbraio 1992 n. 104, dovrà specificare nella domanda, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove in relazioni alla propria specifica condizione, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Analogamente, il candidato che ha una diagnosi di DSA, ai sensi di quanto previsto dal D.P.R. del 09/11/2021, dovrà fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità, così che questo ente possa consentire utilmente la possibilità di sostituire le prove scritte con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle prove.

Le necessità del candidato devono essere documentate con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'Azienda Sanitaria di riferimento o da equivalente struttura pubblica o equiparata.

¹Per posizione regolare nei confronti degli obblighi militari si intende avere adempiuto agli obblighi attinenti al servizio di leva obbligatorio previsti per i nati al 31 dicembre 1985. I candidati, di genere maschile, nati successivamente alla data del 31 dicembre 1985 possono dichiarare di essere in regola con gli obblighi militari. La dichiarazione può essere omessa per le candidate di genere femminile.

Ai sensi dell'art. 39 del DPR n. 445 del 28/12/2000 la sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione.

Le domande di partecipazione al concorso dovranno essere indirizzate al Direttore Generale dell'IRCCS OC Associazione Oasi Maria SS. ONLUS - Via Conte Ruggero n. 73 - 94018 Troina (EN) e dovranno pervenire a pena di decadenza, entro e non oltre le ore 12:00 del trentesimo (30) giorno successivo a quella della pubblicazione del bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4^a serie speciale – concorsi ed esami – esclusivamente mediante PEC all'indirizzo: oasi.risorseumane@pec.it, indicando nell'oggetto "Concorso pubblico per titoli ed esami per..." (specificando il nome della disciplina di Dirigente Medico per cui si intende concorrere). Qualora s'intenda partecipare a più discipline di dirigente medico messe a concorso, è necessario presentare apposita domanda di partecipazione per ciascuna di esse.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine per la presentazione delle domande è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti, per come sopra indicato, è perentorio: fa fede la data di ricevimento di avvenuta consegna della PEC certificata dal gestore della PEC. L'Ente non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda o dell'indirizzo PEC, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Saranno escluse le domande pervenute oltre il suddetto termine.

L'indirizzo della casella di PEC del mittente deve essere obbligatoriamente riconducibile univocamente all'aspirante candidato. Non sarà, pertanto, valido (con conseguente esclusione della domanda di partecipazione) l'invio da caselle di posta semplice/ordinaria, anche se indirizzata alla PEC aziendale o l'invio da casella di posta elettronica certificata della quale il candidato non è titolare. Analogamente, non sarà ritenuto valido ai fini della partecipazione al concorso l'invio ad un altro, ancorché certificato, indirizzo di posta elettronica di questo IRCCS OC Associazione Oasi Maria SS. Onlus.

Le domande di partecipazione al concorso con la relativa documentazione, compresa la copia del documento d'identità, in corso di validità e leggibile in tutte le sue parti, dovranno essere trasmesse esclusivamente in formato PDF ed indirizzate unicamente al citato indirizzo di posta elettronica certificata (PEC). Le domande trasmesse mediante PEC saranno ritenute valide solo se inviate in formato PDF, sottoscritte in maniera autografa nell'originale scansionato con i relativi allegati oppure con firma digitale. La domanda e i relativi allegati dovranno essere contenuti in un unico file pdf nominato con "cognome.nome.pdf" che non dovrà superare la dimensione massima di 10 MB.

La mancata allegazione del documento d'identità costituisce motivo di esclusione.

La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione senza riserva, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando e di tutte le norme in esso richiamate.

Il presente bando viene pubblicato, per estratto sia nella Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana (GURS), sia nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (GURI) e in forma integrale sul seguente sito internet: <http://www.irccs.oasi.en.it> – sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

Le domande inoltrate prima della pubblicazione dell'estratto del bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4^a serie speciale – Concorsi e Avvisi. Non saranno prese in considerazione e saranno archiviate d'ufficio senza alcun obbligo di comunicazione agli interessati.

Alla domanda di partecipazione al concorso, i concorrenti devono allegare i seguenti documenti o dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dell'atto di notorietà² riguardanti:

1) il possesso dei requisiti specifici di ammissione al concorso (titolo di studio, titolo di specializzazione, iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici chirurghi);

2) le pubblicazioni;

3) il curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente, reso in forma di autocertificazione, secondo le disposizioni normative vigenti;

4) tutti i documenti, le dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o atto sostitutivo dell'atto di notorietà relative a titoli, attività o altro, che si ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria;

5) copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;

6) elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli prodotti datato e firmato dal concorrente.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione vanno effettuate contestualmente alla domanda di partecipazione al presente bando ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm.ii.

I documenti ed i titoli allegati devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi, nelle forme e nei limiti previsti dalla normativa vigente, in conformità ai modelli di cui agli allegati 2 e 3. Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà sono esenti dall'imposta di bollo ed hanno la stessa validità temporale degli atti che sostituiscono, le stesse devono consentire all'Amministrazione una chiara identificazione del documento o titolo cui si riferiscono, con la indicazione specifica di tutti gli elementi indispensabili ai fini della valutazione.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa (non manoscritte, né dattilografate, né poligrafate) e devono essere prodotte in originale, in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, a norma dell'art. 19, 38 e 47 del D.P.R. n.445/2000 e ss.mm. e ii., riguardante la conoscenza del fatto che la copia della pubblicazione è conforme all'originale. Ai sensi dell'art. 19 bis del citato D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. la suddetta dichiarazione può essere apposta in calce alla copia stessa. Non verranno valutate le pubblicazioni dalle quali non risulti l'apporto del candidato.

Ai fini delle validità delle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, va allegata la copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento. Si precisa che è sufficiente una sola copia del documento.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., da utilizzare per autocertificare i servizi prestati presso strutture pubbliche e/o private, nonché attività didattiche e prestazioni occasionali, deve contenere l'esatta denominazione e tipologia dell'ente presso il quale il servizio è stato prestato, le qualifiche rivestite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno, tempo definito, part-time), le date di inizio e fine dei relativi periodi di attività, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, etc.) e quanto altro necessario per valutare il servizio stesso. Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolte con incarichi libero/professionali occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione. Le dichiarazioni sostitutive devono contenere tutte le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono; per poter effettuare una corretta valutazione dei titoli, in carenza o comunque in presenza di dichiarazioni non in regola, o che non permettano di avere informazioni precise sul titolo o sui servizi, non verrà tenuto conto delle dichiarazioni rese. Per la valutazione delle attività in base a rapporti convenzionali di cui all'art. 21 del D.P.R. n. 483/97, deve essere espressamente specificato l'orario di attività settimanale.

Il servizio militare potrà essere valutato in conformità a quanto previsto dall'art. 20 del D.P.R. n. 483/97, esclusivamente certificato mediante copia dello stato matricolare o dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. e ii.

²Ai sensi della L. n. 183/2011, nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi i cittadini devono avvalersi esclusivamente delle autocertificazioni rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss. mm.ii., che pertanto, in tale contesto, assumono il valore di documento giuridicamente valido.

Eventuali altri certificati dell'autorità militare potranno essere utilizzati dalla commissione esaminatrice unicamente per attingervi informazioni al fine di una più adeguata valutazione dei servizi, comunque certificati nei termini di cui sopra.

Si precisa, inoltre, che l'eventuale autocertificazione di conformità all'originale deve essere apposta su ogni documento presentato, possibilmente in calce, a margine o a tergo.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche che rendano impossibile o dubbio l'abbinamento del relativo documento prodotto in copia semplice.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive eventualmente rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dal rapporto di impiego conseguito sulla base della documentazione suddetta.

Trascorsi sei mesi dalla conclusione della procedura concorsuale, salvo eventuale contenzioso in atto, l'IRCCS OC Associazione Oasi Maria SS. Onlus disporrà del materiale secondo le proprie necessità senza alcuna responsabilità e/o pretesa da parte del candidato.

ART. 3 – AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

L'IRCCS OC provvederà, previa verifica del possesso dei requisiti richiesti nel presente bando, all'ammissione o esclusione dei candidati con provvedimento motivato del Direttore Generale.

L'elenco dei candidati ammessi alla procedura concorsuale, pubblicato nell'apposita sezione del sito web aziendale: www.irccs.oasi.en.it → sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso, sarà trasmesso a mezzo PEC a ciascun candidato ed avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Anche l'esclusione sarà notificata agli interessati, entro 30 giorni dall'esecutività della relativa deliberazione, a mezzo PEC.

Costituiscono cause di esclusione dal concorso:

- la mancanza del possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal presente bando di concorso;
- la mancanza della copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;
- la presentazione della domanda di partecipazione ovvero della documentazione integrativa prevista a pena di esclusione con modalità diverse da quelle previste dal presente bando (a scopo esemplificativo ma non esaustivo: dopo i termini di scadenza, invio tramite posta elettronica non certificata ovvero non personale del candidato).

ART. 4 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata con successivo provvedimento del Direttore Generale dell'IRCCS - OC Oasi con le modalità e nella composizione stabilita dall'art. 25 del D.P.R., 483/1997 e ss.mm.ii., nonché nel rispetto di quanto disposto dall'art. 35 bis del D. Lgs 165/2001 "prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici".

I nominativi della Commissione Esaminatrice saranno pubblicati nell'apposita sezione del sito web aziendale: www.irccs.oasi.en.it → sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

La Commissione, dopo avere proceduto all'accertamento dei requisiti, fisserà la data degli esami che saranno diretti alla valutazione delle capacità professionali nella qualifica con riferimento anche alle esperienze professionali documentate.

ART. 5 – PROVE DI ESAME, SEDE E DIARIO

La Commissione esaminatrice dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- 20 punti per i titoli;
- 80 punti per le prove di esame.

I titoli saranno valutati, dalla apposita Commissione Esaminatrice in ottemperanza ai criteri di cui all'art. 27 del D.P.R. 483/1997.

I 20 punti per la valutazione dei titoli, sono così ripartiti:

- 10 punti per i titoli di carriera;
- 3 punti per i titoli accademici e di studio;
- 3 punti per le pubblicazioni e i titoli scientifici;
- 4 punti per il curriculum formativo e professionale.

I 10 punti per i titoli di carriera sono così ripartiti:

La Commissione Esaminatrice applicherà per il lavoro subordinato prestato presso l'IRCCS - OC Oasi nello stesso profilo professionale del concorso cui si partecipa, una maggiorazione del 15% del punteggio applicato per:

- a) servizi di ruolo prestati presso le unità sanitarie locali o le aziende ospedaliere e servizi equipollenti ai sensi degli articoli 22 e 23 del D.P.R. n. 483/97:
 - 1) servizio nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, nella disciplina, punti 1,00 per anno;
 - 2) servizio in altra posizione funzionale nella disciplina a concorso, punti 0,50 per anno;
 - 3) servizio in disciplina affine ovvero in altra disciplina da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti rispettivamente del 25 e del 50 per cento;
 - 4) servizio prestato a tempo pieno da valutare con i punteggi di cui sopra aumentati del 20 per cento;
- b) servizio di ruolo quale medico presso pubbliche amministrazioni nelle varie qualifiche secondo i rispettivi ordinamenti, punti 0,50 per anno.

Ai fini della valutazione del servizio non di ruolo prestato presso pubbliche amministrazioni e delle attività in base a rapporti convenzionali si rimanda a quanto disciplinato rispettivamente dagli articoli 20 e 21 del D.P.R. 483/97.

I 3 punti per i titoli accademici e di studio sono così ripartiti:

- a) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, punti 1,00;
- b) specializzazione in una disciplina affine, punti 0,50;
- c) specializzazione in altra disciplina, punti 0,25;
- d) altre specializzazioni di ciascun gruppo da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti del 50 per cento;
- e) altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso comprese tra quelle previste per l'appartenenza al ruolo sanitario, punti 0,50 per ognuna, fino ad un massimo di punti 1,00.

Non è valutabile la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione.

La specializzazione conseguita ai sensi del decreto legislativo 8 agosto 1991, n. 257, anche se fatta valere come requisito di ammissione, è valutata con uno specifico punteggio pari a mezzo punto per anno di corso di specializzazione.

Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici (3 punti) e per il curriculum formativo e professionale (4 punti) si applicano i criteri previsti dall'art. 11 del D.P.R. 483/97, sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Gli 80 punti per la valutazione delle prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta;
- 30 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale.

PROVE DI ESAME

Le prove di esame ai sensi dell'art. 26 del D.P.R. nr. 483 del 10 dicembre 1997 sono le seguenti e verteranno sui seguenti argomenti:

Prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

Prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova, a giudizio della Commissione, potrà essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento della prova scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La durata delle singole prove e le modalità di svolgimento delle stesse sono stabilite dalla commissione con l'osservanza delle norme e secondo le modalità di cui agli art. 9, 12 e seguenti del D.P.R. n. 483/97

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico. Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la Commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati, che sarà pubblicato nell'apposita sezione del sito web aziendale.

La valutazione è effettuata nel rispetto dei criteri formulati dalla Commissione prima dell'inizio delle prove concorsuali.

Le tracce delle prove di esame, i criteri di valutazione e l'esito delle prove d'esame espletati verranno pubblicati sul sito web aziendale dell'IRCCS OC Oasi – sezione amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

Alle prove scritta, pratica ed orale i candidati dovranno presentarsi tassativamente muniti di documento d'identità, a pena di esclusione, valido a norma di legge, nel giorno, ora e sede che saranno indicati nella comunicazione.

DIARIO PROVE DI ESAME

Il diario e la sede della prova scritta, della prova pratica e della prova orale saranno pubblicati sul sito web dell'IRCCS OC www.irccs.oasi.en.it → Sezione Amministrazione Trasparente in "Bandi di concorso".

La convocazione dei candidati ammessi alla prova scritta sarà effettuata a mezzo PEC almeno quindici giorni della data della stessa.

L'avviso per la presentazione alla prova pratica e orale verrà dato sempre a mezzo PEC ai candidati almeno venti giorni prima di quello in cui gli stessi dovranno sostenerla.

Tutti gli aspiranti ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame nel giorno, ora e sede prestabiliti saranno considerati rinunciari al concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche indipendente dalla loro volontà.

ART. 6 – GRADUATORIA DI MERITO

La Commissione Esaminatrice, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art.5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto delle riserve dei posti.

Gli atti concorsuali e la graduatoria di merito saranno approvati con Deliberazione del Direttore Generale dell'IRCCS - OC Oasi. L'approvazione della graduatoria non fa sorgere in capo ai candidati risultati vincitori o idonei alcun diritto all'assunzione che si perfeziona solo al momento della stipula del contratto individuale di lavoro.

La graduatoria finale di merito sarà immediatamente efficace e sarà pubblicata sul sito internet della IRCCS - OC Oasi: www.irccs.oasi.en.it nella sezione Amministrazione Trasparente – bandi di concorso.

Per i termini di efficacia nonché le modalità di utilizzazione della graduatoria si opera integrale rinvio alle disposizioni normative vigenti in materia.

La graduatoria sarà utilizzata, entro il suo periodo di validità, ad insindacabile giudizio dell'IRCCS - OC Oasi per la copertura di posti vacanti e disponibili, nonché potrà essere, altresì, utilizzata per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato.

ART. 7 – ADEMPIMENTI DEL VINCITORE

I concorrenti dichiarati vincitori, a seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, saranno invitati a stipulare contratto individuale di lavoro secondo quanto previsto dal CCNL vigente. La data di assunzione in servizio sarà concordata tra le parti, ma in ogni caso, salvo giustificati e documentati motivi, essa dovrà essere stabilita entro e non oltre 30 giorni dalla data di ricezione della comunicazione, pena decadenza.

I contratti saranno stipulati con il/la candidato/a risultati vincitori o a scorrimento della graduatoria, sulla base decrescente del punteggio attribuito, in caso di rifiuto dei vincitori.

I medici regolarmente iscritti al secondo anno del corso di formazione specialistica, che hanno superato il concorso saranno collocati in graduatorie separate e, potranno essere assunti a tempo determinato per tutta la durata residua del corso di specializzazione e comunque all'esaurimento della pertinente graduatoria dei medesimi professionisti già specialisti alla data di scadenza del bando. Ottenuta la relativa specializzazione il contratto stipulato a tempo determinato si trasformerà a tempo indeterminato.

Qualora dal controllo delle dichiarazioni sostitutive effettuato dall'amministrazione, dovesse emergere la non veridicità del contenuto di quanto dichiarato, il candidato decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fatte salve le relative conseguenze penali.

Il rapporto di lavoro diverrà definitivo dopo il compimento favorevole del periodo di prova di effettivo servizio prestato. Il periodo di prova non potrà essere rinnovato o prorogato alla scadenza. Si richiamano, per quanto concerne il periodo di prova, le disposizioni previste nel CCNL applicato, reperibile nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell'IRCCS OC, nonché circa i termini di preavviso in caso di risoluzione del rapporto di lavoro. Con la stipula del contratto e l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale dell'IRCCS - OC Oasi.

I vincitori dovranno dichiarare, al momento dell'immissione in servizio, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001 come analogamente adottate con proprio regolamento dall'IRCCS - OC Oasi.

Ai sensi dell'art. 42 del D.L. 21/06/2013, n. 69 (convertito con modificazioni dalla L. n. 98 del 9/8/2013) non è più previsto l'obbligo della certificazione attestante l'idoneità fisica per l'assunzione nel pubblico impiego, fermi restando gli obblighi di certificazione previsti dal D.lgs. n.81/2008 e s.m.i. per i lavoratori soggetti a sorveglianza sanitaria.

E' soggetto alla sanzione del licenziamento senza preavviso chi abbia conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

ART. 8 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016 (di seguito, “GDPR”) e del D. Lgs. n. 196/2003, integrato dal D. Lgs. n. 101/2018, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la U.O.S. Risorse Umane dell’IRCCS - OC Oasi per le finalità di gestione del concorso pubblico e saranno ivi trattati anche successivamente all’eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Tali dati verranno trattati nel rispetto della vigente disciplina in materia di protezione dei dati personali.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente agli Uffici interessati allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato e potranno essere portati a conoscenza di soggetti pubblici e/o privati previamente autorizzati che, per conto dell’IRCCS - OC Oasi, svolgono attività di supporto istituzionale. I trattamenti dei dati potranno avvenire in modalità cartacea e/o informatizzata. Il candidato (soggetto “interessato”) gode dei diritti esplicitati nell’Informativa pubblicata online nella sezione privacy del sito istituzionale www.ircca.oasi.en.it. La presentazione della domanda da parte del candidato, equivale alla sua presa visione.

ART. 9 – ACCESSO AGLI ATTI DELLA PROCEDURA

Il candidato del pubblico concorso può avere accesso agli atti della procedura, senza la necessità che i controinteressati siano preventivamente informati o possano in qualche modo opporsi. Il candidato è titolare di un interesse qualificato e differenziato alla regolarità della procedura che lo legittima all’accesso di tutta la documentazione relativa alla procedura concorsuale alla quale partecipa o ha partecipato. Le domande ed i documenti prodotti dai candidati, i verbali e le schede di valutazione costituiscono documenti rispetto ai quali deve essere esclusa la riservatezza a tutela dei terzi, dal momento che i candidati, prendendo parte alla procedura concorsuale, hanno implicitamente acconsentito a misurarsi in una competizione di cui la comparazione dei valori di ciascuno costituisce l’essenza. Tali atti, quindi, una volta acquisiti alla procedura, escono dalla sfera personale dei partecipanti che, pertanto, non assumono la veste di controinteressati in senso tecnico.

ART. 10 – DISPOSIZIONI VARIE

Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente bando si intendono richiamate, a tutti gli effetti, le norme di legge applicabili in materia ed ogni altra disposizione contrattuale.

Questo IRCCS - OC Oasi si riserva la facoltà di riaprire i termini, modificare, sospendere o revocare il presente bando, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l’opportunità, per ragioni di pubblico interesse, dandone comunicazione agli interessati (mediante pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale e/o nell’apposita sezione del sito web aziendale) e senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Il presente bando è pubblicato per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana–IV Serie Speciale – concorsi e nella Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana ed è acquisibile in forma integrale dal sito web dell’IRCCS - OC Oasi : www.irccs.oasi.en.it nella sezione Amministrazione Trasparente – bandi di concorso.

Per eventuali, ulteriori chiarimenti, gli aspiranti dovranno utilizzare unicamente il servizio di assistenza predisposto mediante la mail concorsi@oasi.en.it.



IL DIRETTORE GENERALE

Dot. Arturo Caranna

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Arturo Caranna".