



Ministero delle infrastrutture e dei trasporti

Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche
Veneto, Trentino-Alto Adige e Friuli-Venezia Giulia

San Polo, n. 19 – 30125 Venezia
oopp.triveneto-uff1@pec.mit.gov.it

AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DEGLI IDONEI IN GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI ESPLETATI DA ALTRI ENTI PER LA COPERTURA DI N. 15 (QUINDICI) POSTI DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE – AREA DEI FUNZIONARI – A TEMPO PIENO E INDETERMINATO.

IL DIRIGENTE

in esecuzione della determinazione del provveditore ad oggetto “Determinazione di avvio del procedimento di reclutamento candidati collocati utilmente in graduatorie di concorsi pubblici vigenti. atto di approvazione avviso per manifestazione di interesse degli idonei in graduatorie valide di concorsi pubblici espletati da altri enti, per la copertura di n. 15 posti di funzionario amministrativo contabile - area dei funzionari - a tempo pieno e indeterminato” n. 18510 del 20/05/2024 con cui è stato approvato il presente avviso di manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri Enti;

RENDE NOTO CHE

il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti – Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche per il Veneto, il Trentino Alto Adige e il Friuli Venezia Giulia intende procedere alla copertura di n.15 (quindici) posti con il seguente profilo professionale: “FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE” – Area dei Funzionari a tempo pieno e indeterminato, mediante utilizzo di graduatorie, in corso di validità, approvate da Enti pubblici, in seguito all'espletamento di selezioni per la copertura di posto a tempo indeterminato in profilo professionale analogo o equivalente a quello che si intende ricoprire.

Al posto in oggetto è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Centrali Triennio 2019-2021, che comprende:

- stipendio tabellare annuo;
- indennità di vacanza contrattuale;
- tredicesima mensilità;
- indennità di comparto;
- trattamento accessorio.

Il predetto trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla legislazione vigente.

Il presente avviso, corredato della modulistica da utilizzare, viene pubblicato per un periodo di 20 (venti) giorni consecutivi sul portale INPA.GOV.IT nonché sul sito istituzionale dell'ente nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione dedicata all'Albo Pretorio on line sul sito web del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

Art.1 - Requisiti per la partecipazione

Possono presentare la manifestazione di interesse, secondo modello allegato, coloro che sono inseriti tra gli idonei non assunti nell'ambito di graduatorie concorsuali, in corso di validità alla scadenza del termine previsto per la manifestazione di interesse, approvate da altri Enti pubblici, in seguito all'espletamento di pubbliche selezioni per la copertura di posti a tempo indeterminato in profilo professionale analogo o equivalente a quello che si intende ricoprire.

Tutti i requisiti per la partecipazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della manifestazione di interesse.

Art. 2 – Presentazione della manifestazione d'interesse

La manifestazione di interesse, redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato, dovrà essere sottoscritta dal candidato con valore di autocertificazione. La firma in calce non deve essere autenticata.

La manifestazione di interesse dovrà inderogabilmente contenere:

- 1) cognome, nome, luogo e data di nascita
- 2) residenza, indirizzo e- mail e/o PEC, numero di telefono
- 3) denominazione dell'Ente pubblico che ha approvato la graduatoria e detentore della graduatoria segnalata;
- 4) data di approvazione della graduatoria segnalata;
- 5) indicazione della propria posizione tra gli idonei non assunti, profilo professionale e categoria per i quali la graduatoria è stata formata;
- 6) assenza di condizioni di incompatibilità e inconfiribilità previste dalla normativa vigente di riferimento in relazione all'assunzione di cui trattasi presso il M.I.T.

Alla domanda i candidati devono obbligatoriamente allegare, a pena di esclusione:

- il proprio curriculum vitae in formato europeo debitamente firmato, da cui risultino i titoli posseduti, i corsi di formazione svolti, le esperienze lavorative maturate, nonché ogni altra informazione e/o documentazione ritenuta utile nel proprio interesse al fine di consentire una valutazione completa della professionalità posseduta;
- copia di un documento di identità personale in corso di validità.

La manifestazione di interesse dovrà pervenire al Ministero delle infrastrutture e dei trasporti – Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche per il Veneto, il Trentino Alto Adige e il Friuli Venezia Giulia, San Polo, 19 – 30125 Venezia (VE) **entro il termine di 20 (venti) giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul portale INPA.GOV.IT, all'Albo pretorio on-line e sul sito web istituzionale del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (Sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Bandi di concorso").**

Nel caso in cui il termine ultimo cada in giorno festivo o di chiusura per qualsiasi ragione degli Uffici riceventi, il termine stesso deve intendersi prorogato alla successiva prima giornata lavorativa.

La manifestazione di interesse potrà essere inoltrata a mezzo del servizio postale mediante raccomandata con avviso di ricevimento, o a mezzo PEC al seguente indirizzo:

oopp.triveneto-uff1@pec.mit.gov.it

La manifestazione di interesse e gli allegati dovranno essere predisposti in formato PDF. A tal fine sono consentite le seguenti modalità di predisposizione dei file PDF da inviare:

- a) tramite PEC: sottoscrizione con firma digitale del soggetto che manifesta interesse all'assunzione, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;
- b) tramite PEC: sottoscrizione della manifestazione di interesse con firma autografa del soggetto che manifesta interesse all'assunzione e scansione della documentazione (compreso il documento di identità in corso di validità).

Nell'oggetto dell'istanza deve essere riportata la seguente dicitura *“Manifestazione di interesse degli idonei in graduatorie valide di concorsi pubblici espletati da altri enti, per la copertura di n. 15 posti di funzionario amministrativo contabile - area dei funzionari - a tempo pieno e indeterminato”*

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di posta elettronica certificata personale. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata su indicato. Le istanze inviate da una casella di posta elettronica non certificata o che non soddisfino i requisiti di formato sopra indicati, saranno considerate irricevibili, con conseguente esclusione dalla selezione.

Non è ammessa la presentazione a mano presso l'ufficio Protocollo dell'Ente.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni, derivante da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nell'istanza, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La data di arrivo delle istanze sarà comprovata esclusivamente dalla segnatura apposta dall'ufficio protocollo o dalla ricevuta di avvenuta consegna del sistema di posta elettronica certificata.

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata entro il termine perentorio del giorno **10/06/2024**.

Non si terrà conto delle istanze non sottoscritte dal candidato che perverranno oltre il termine inderogabile di cui sopra.

Il tardivo arrivo della istanza costituisce motivo non sanabile di esclusione ed è rilevabile d'ufficio. Non saranno considerate valide le manifestazioni di interesse presentate prima della data di pubblicazione del presente avviso.

Le istanze presentate nei termini saranno preventivamente esaminate per l'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione alla procedura. La mancanza anche solo di uno dei requisiti richiesti per la partecipazione, comporta l'esclusione dalla stessa mentre, in caso di incompletezza di una o più dichiarazioni relativamente al possesso dei requisiti richiesti, l'ufficio Personale potrà richiedere, in ogni momento, chiarimenti o integrazioni alle domande presentate o invito a regolarizzare.

Art. 3 – Modalità di utilizzo delle graduatorie di altri Enti

Scaduto il termine assegnato nel presente avviso per la presentazione delle istanze, l'Ufficio Personale contatterà, con l'ordine fissato e come successivamente descritto, gli Enti Pubblici detentori delle graduatorie segnalate dai candidati interessati all'assunzione presso il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti – Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche per il Veneto, il Trentino Alto Adige e il Friuli Venezia Giulia, per verificare la disponibilità delle medesime amministrazioni all'utilizzo delle graduatorie. Agli Enti Pubblici detentori delle graduatorie individuate è assegnato un termine di 10 (dieci) giorni per comunicare la propria disponibilità in merito all'utilizzo della propria graduatoria.

Nel caso in cui più Enti abbiano, nei tempi sopra indicati, espresso la disponibilità all'utilizzo da parte del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti – Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche per il Veneto, il Trentino Alto Adige e il Friuli Venezia Giulia delle proprie graduatorie, si procederà alla scelta utilizzando nell'ordine i seguenti criteri di priorità:

1. graduatorie di Enti Pubblici aventi sede nella Regione Veneto per l'assegnazione di personale presso le sedi del Provveditorato nel Veneto; graduatorie di Enti Pubblici aventi sede nella Regione Friuli Venezia Giulia per l'assegnazione di personale presso le sedi del Provveditorato nel Friuli Venezia Giulia; graduatorie di Enti Pubblici aventi sede nella Regione Trentino Alto Adige per l'assegnazione di personale presso le sedi del Provveditorato nel Trentino Alto Adige; Ed in subordine, nell'ambito di ciascuna graduatoria regionale:
 - a) Ente con il maggior numero di abitanti, sulla base dei dati ufficiali dell'Istat al 31 dicembre antecedente l'anno in cui si deve stipulare la convenzione;
 - b) graduatoria più vecchia;

2. graduatorie di Enti Pubblici appartenenti alle Regioni geograficamente limitrofe alle Regioni di pertinenza del Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche per il Veneto, il Trentino Alto Adige e il Friuli Venezia Giulia.
Ed in subordine, nell'ambito di ciascuna graduatoria regionale:
 - c) Ente con il maggior numero di abitanti, sulla base dei dati ufficiali dell'Istat al 31 dicembre antecedente l'anno in cui si deve stipulare la convenzione;
 - d) graduatoria più recente.

Nel caso di presenza di più graduatorie valide all'interno dello stesso ambito territoriale per posizioni della stessa categoria, professionalità e regime giuridico, rispetto a quella ricercata, si procederà a scorrere la graduatoria di più recente approvazione.

Individuata la graduatoria si procederà al suo utilizzo previo accordo e convenzionamento con l'Ente detentore, mediante scorrimento, in base all'ordine della graduatoria, dei soggetti utilmente collocati, ai quali è di volta in volta assegnato un termine di 5 (cinque) giorni per confermare la propria disponibilità in merito all'assunzione programmata.

L'Amministrazione si riserva di controllare le veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, anche successivamente all'assunzione in servizio. Nel caso in cui dagli accertamenti risulti la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore delle stesse perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito sulla

base della dichiarazione non veritiera, riservandosi l'Amministrazione di risolvere senza preavviso il contratto eventualmente già stipulato, nonché di segnalare il fatto alle autorità competenti.

La procedura di selezione per l'utilizzo della graduatoria di altri Enti ha natura esplorativa e non vincola in alcun modo l'Ente.

È facoltà insindacabile dell'Amministrazione prorogare, riaprire, sospendere o revocare la procedura ed il successivo convenzionamento senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa nei suoi confronti.

La partecipazione alla selezione comporta, per i candidati, l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente avviso e delle norme regolamentari a cui esso si attiene.

Art. 4 – Assunzione

Acquisito l'assenso dell'Ente che ha approvato la graduatoria individuata a seguito della procedura in oggetto, questo Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche Veneto, Trentino-Alto Adige e Friuli-Venezia Giulia procederà ad acquisire l'autorizzazione alla stipula della convenzione con l'Ente detentore della graduatoria da parte della Direzione Generale del Personale, degli Affari Generali e del Bilancio del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti - Dipartimento per gli affari generali e la digitalizzazione, competente a, preventivamente, verificare la natura dell'ente con cui stipulare la convenzione nonché il bando e la graduatoria oggetto della convenzione medesima.

La competente Direzione Generale del Personale, degli Affari Generali e del Bilancio del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti - Dipartimento per gli affari generali e la digitalizzazione provvederà, a conclusione delle procedure di controllo e di verifica di propria competenza, alla stipula dei contratti individuali di lavoro direttamente coi candidati individuati e alla indicazione della sede di servizio e data di effettiva assunzione, concordata con i candidati individuati.

Art. 5 – Riserva

L'Amministrazione del Ministero dei Trasporti e delle Infrastrutture si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura, qualora a suo insindacabile giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di interesse pubblico, senza che gli interessati possano vantare diritti di sorta.

La sottoscritta Amministrazione si riserva di non procedere all'assunzione qualora ciò fosse impedito da blocchi imposti da norme sopravvenute in materia di contenimento dei costi del personale od assunzioni delle Pubbliche Amministrazioni, ovvero da circolari e indicazioni da parte.

Il presente avviso non costituisce alcun titolo o diritto per coloro i quali hanno manifestato interesse all'assunzione, non vincola l'Amministrazione sottoscrittore a procedere a scorrimento di graduatoria ed eventuale assunzione, potendo non darvi seguito in conseguenza a limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative e/o comunque qualora nuove circostanze lo consigliassero.

Art. 6 - Responsabile del Procedimento

Il responsabile del procedimento della procedura selettiva di cui al presente avviso, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e successive modificazioni, il Dirigente dell'Ufficio Dirigenziale n. 1 "Risorse umane, affari generali, programmazione, bilancio e contabilità" Dott. Emanuela Barbon del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti – Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche per il Veneto, il Trentino Alto Adige e il Friuli Venezia Giulia.

Art. 7 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del GDPR 679/2016 e del D. Lgs. 101/2018 i dati forniti dai soggetti che manifestano interesse saranno raccolti e trattati per l'espletamento della procedura nonché successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per la finalità afferenti alla gestione del rapporto stesso. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui alle citate normative. Tali diritti potranno essere fatti valere rivolgendosi all'Ufficio Personale.

Titolare del Trattamento dei Dati per la procedura in corso è il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti – Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche per il Veneto, il Trentino Alto Adige e il Friuli Venezia Giulia, con sede legale in San Polo, 19 – 30125 Venezia (VE). Come previsto dall'art. 37 del Regolamento UE.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile dell'Ufficio Risorse Umane (Dott. Emanuela Barbon).

Art. 8 – Pubblicazione

Il presente Avviso viene pubblicato per 20 (venti) giorni sul portale InPA.gov.it e all'Albo pretorio online consultabile sul sito Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, Sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso".

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti – Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche per il Veneto, il Trentino Alto Adige e il Friuli Venezia Giulia via mail all'indirizzo: segreteria.ooppve@mit.gov.it.

oooooooooooo

Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche Veneto,
Trentino-Alto Adige e Friuli-Venezia Giulia
Ufficio 1 "Risorse umane, affari generali, programmazione, bilancio e contabilità"
Il Dirigente
Dott. Emanuela Barbon