



COMUNE DI CALCATA
Provincia di Viterbo
"Villaggio Ideale d'Italia"

Prot. 2694

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IDONEI IN GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI ESPLETATI DA ALTRI ENTI PER LA COPERTURA A TEMPO DETERMINATO E PAR TIME 18 (50,00%) ORE DI UN POSTO DI ISTRUTTORE DI POLIZIA LOCALE APPARTENENTE ALL'AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CATEGORIA C)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista la deliberazione Giunta Comunale n. 46/2024 con la quale è stato approvato il PIAO 2024/2026 comprendente la programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2024-2026 nel quale è stata prevista l'assunzione di un (1) istruttore di Polizia Locale ex categoria C1 (nell'Area di Vigilanza) a tempo determinato e part time al 50%;

Visto il vigente regolamento per l'accesso all'impiego approvato con deliberazione di giunta comunale n. 80/2020;

Vista la presente determinazione n. 139 del 26.06.2024, con la quale viene approvato il presente avviso per manifestazione di interesse;

Visto il CCNL – Comparto EE.LL. del 16.11.2022,

RENDE NOTO CHE

il Comune di Calcata intende procedere alla copertura di n. 1 posto di "Istruttore di Polizia Locale" appartenente all'Area degli Istruttori (ex cat. C) - a tempo determinato e part time (18 ore) presso l'AREA di VIGILANZA dell'Ente mediante utilizzo di graduatorie, in corso di validità, approvate da altre Amministrazioni pubbliche, in seguito all'espletamento di pubblici concorsi per la copertura di posti a tempo indeterminato in profilo professionale analogo o equivalente a quello che si intende ricoprire.

Il rapporto di lavoro è a tempo par time 50% (18 ore settimanali).

L'orario settimanale è articolato su 3 giorni lavorativi (part time verticale o misto a seconda delle esigenze di servizio).

Il luogo di lavoro è presso il Comune di Calcata.

Il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, è quello previsto per il Comparto Funzioni Locali, indipendentemente dalla natura dell'Ente titolare della graduatoria utilizzata. Spettano, altresì, la 13^a mensilità, l'assegno nucleo familiare se dovuto ed ogni altro compenso o indennità connessi alle specifiche caratteristiche della effettiva prestazione lavorativa, se ed in quanto dovute. Gli emolumenti corrisposti saranno soggetti alle ritenute di legge.

Il Comune di Calcata si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione in caso di mutate esigenze organizzative ed economiche dell'ente o in caso di sopravvenute novità legislative.

Il Comune di Calcata si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione dell'idoneo posizionato utilmente, qualora non ritenuto confacente alle esigenze organizzative dell'Ente sottese alla procedura di utilizzo graduatorie di altri Enti.

REQUISITI

Possono presentare manifestazione di interesse i soggetti idonei collocati nelle graduatorie in corso di validità ed utilizzabili in base alla normativa vigente approvate da Amministrazioni Pubbliche, in seguito all'espletamento di selezioni per la copertura di posti a tempo indeterminato in profilo professionale analogo o equivalente a quello che si intende ricoprire.

L'analogia o equivalenza del profilo professionale della graduatoria di altro ente al profilo professionale oggetto di ricerca, ovvero Istruttore di Vigilanza appartenente all'Area degli Istruttori (ex cat. C).

L'Amministrazione garantisce il rispetto delle pari opportunità e della parità di trattamento tra uomini e donne.

Il rapporto di lavoro sarà perfezionato con apposito contratto individuale di lavoro.

Il presente bando, insieme al fac-simile della domanda, è pubblicato:

- sul portale del reclutamento attraverso il seguente link: www.InPA.gov.it (con le modalità previste nel medesimo suddetto portale al quale si accede tramite i sistemi di identificazione SPID – CIE – CNS di cui all'art. 64 commi 2 quater e 2 nonies del D. Lgs. 82/2005 – CAD);
- sul sito istituzionale del Comune di Calcata www.comunecalcata.it alla sezione “Concorsi”, nella sezione “Amministrazione Trasparente” - “Bandi di Concorso”;
- all'Albo Pretorio telematico.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione, dovrà pervenire **entro il termine perentorio** indicato sul portale **esclusivamente tramite il portale del reclutamento inPA** attraverso il seguente link: www.InPA.gov.it con le modalità previste nel medesimo suddetto portale al quale si accede tramite i sistemi di

identificazione SPID – CIE – CNS di cui all'art. 64 commi 2 quater e 2 nonies del D. Lgs. 82/2005 – CAD.

Oltre il termine suddetto il portale non permetterà più invio di alcuna candidatura.

Tale domanda dovrà essere prodotta direttamente dal portale InPA mediante apposita compilazione del form di domanda.

Terminata correttamente la procedura di compilazione, sarà necessario inoltrare la domanda tramite il sistema stesso, cliccando sul pulsante “INVIA L’ISTANZA”.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura delle eventuali FAQ, l'apposito form di assistenza presente sul Portale inPA.

La domanda deve essere inviata entro e non oltre le ore 23.59 del giorno di scadenza indicato sul portale www.inpa.gov.it di seguito meglio specificata: **GIORNO DI SCADENZA 13 LUGLIO 2024 (ORE 23:59)**.

Le dichiarazioni rese dal candidato nella domanda di partecipazione hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione ai sensi dell'art. 46 del citato DPR n. 445/2000 e di dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del citato DPR n. 445/2000.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti anche all'indirizzo e-mail amministrazione@comunecalcata.it o al numero 0761/587021.

Non verranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse pervenute al Comune di Calcata prima della data di pubblicazione del presente avviso; coloro che avessero già inoltrato manifestazioni di interesse e fossero tuttora interessati dovranno presentare domanda di partecipazione al presente procedimento secondo le modalità ed i tempi indicati.

Non saranno prese in considerazione domande presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

PROCEDIMENTO

In seguito alla scadenza dei termini di pubblicazione del presente avviso pubblico, l'Amministrazione Comunale procede a stilare un elenco dei soggetti che hanno manifestato la propria manifestazione d'interesse affinché si utilizzi la graduatoria nella quale risultano collocati.

Il Comune di Calcata a contatta gli Enti pubblici detentori delle graduatorie segnalate dai candidati che hanno inoltrato manifestazione di interesse all'assunzione presso questa Amministrazione al fine di verificare la disponibilità dei medesimi Enti all'utilizzo delle graduatorie.

I criteri utilizzati per la scelta dei candidati sono quelli indicati al Titolo III del Regolamento di disciplina dell'accesso all'impiego, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 28.09.2020.

Nel caso di disponibilità di più graduatorie, al fine di individuare quella da utilizzare, si procede alla scelta secondo i seguenti criteri di priorità, preventivamente individuati dal Titolo III del Regolamento di

disciplina dell'accesso all'impiego approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 28.09.2020 e in particolare secondo la combinazione di un criterio territoriale e un criterio cronologico.

Verranno prese in considerazione dapprima le graduatorie degli Enti n base alla vicinanza geografica al Comune di Calcata: nel caso di più graduatorie provenienti da Enti che ricadono nello stesso ambito territoriale della Provincia si procederà a scorrere la graduatoria secondo i seguenti criteri in ordine di priorità

- ✓ 1) Ente con la graduatoria più recente;
- ✓ 2) Graduatoria che è stata meno utilizzata in relazione al numero dei vincitori;
- ✓ 3) Graduatoria dell'Ente la cui sede è più vicina a quella del Comune di Calcata;
- ✓ 4) Graduatoria dell'Ente di analoga entità demografica
- ✓ 5) Graduatoria contro la quale non siano stati presentati ricorsi.

In caso di esito positivo della procedura in argomento il Comune di Calcata stipula apposito accordo con l'Ente interessato per l'utilizzo della graduatoria concorsuale mediante scorrimento della stessa.

Nel caso di esito negativo della procedura di cui sopra il Comune di Calcata potrà procedere autonomamente alla ricerca della graduatoria cui attingere per l'assunzione di personale, inviando apposita richiesta di utilizzo della graduatoria ad altri Enti, svincolandosi dai criteri sopra descritti.

Sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Calcata, nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente, l'elenco degli enti pubblici detentori di graduatorie nelle quali risultano idonei coloro che hanno presentato la propria manifestazione d'interesse e, al termine della procedura, il nominativo del candidato idoneo selezionato. La chiamata degli idonei deve necessariamente seguire l'ordine della graduatoria.

CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Il Comune di Calcata si riserva la facoltà di non procedere alla copertura dei posti messi a selezione per la manifestazione di interesse qualora la persona utilmente collocata in graduatoria risulti non confacente alle esigenze organizzative, ovvero vengano meno i presupposti e le condizioni di legge prescritte in materia assunzionale. Pertanto la presente procedura non costituisce titolo e diritto per le persone che aderiranno alla manifestazione di interesse e non vincola in alcun modo il Comune di Calcata che si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare la presente procedura di reclutamento di personale in qualsiasi momento.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del "Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati" il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza.

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679:

- il conferimento dei dati al Comune di Calcata (Titolare del trattamento) è obbligatorio per la corretta gestione del rapporto di lavoro e l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare la mancata prosecuzione dello stesso.

- la base legale per il Trattamento dei dati personali per le finalità sopra indicate è l'Art. 6 par. 1 lett. b), c), e) GDPR.

- il trattamento dei dati sarà effettuato su supporti sia elettronici sia cartacei e i dati saranno trattati per tutto il periodo relativo al rapporto di lavoro e conservati per i successivi 25 anni (questi dati potrebbero essere utilizzati per esercitare diritti che non cadono in prescrizione per es. malattie professionali).

In relazione al rapporto di lavoro, anche a seguito di eventuale segnalazione, il Comune di Calcata può venire a conoscenza di categorie particolari di dati personali (art. 9 Regolamento UE 2016/679), quali:

- dati che possono rilevare lo stato generale di salute (assenze per malattia, maternità, infortunio, invalidità connessa all'avviamento al lavoro, ecc.), idoneità o meno a determinate mansioni (quale esito espresso da personale medico a seguito di visite sanitarie preventive e/o periodiche), presenza di soggetti inabili nel nucleo familiare agli effetti dei trattamenti di famiglia, situazioni familiari o giudiziali (cessione del quinto dello stipendio, ecc.);

- l'adesione ad un sindacato (assunzione di cariche e/o richieste di trattenute per quote di associazione sindacale), l'adesione ad un partito politico (permessi od aspettativa per cariche pubbliche elettiva), convinzioni religiose (festività religiose fruibili per legge), origine etnica o razziale (documenti personali);

Anche il trattamento di tali dati è necessario, da parte del Comune di Calcata per assolvere agli obblighi in materia di diritto del lavoro.

I dati non saranno comunicati e/o ceduti ad altri soggetti, né saranno oggetto di diffusione all'infuori delle finalità sopra riportate. I dati potranno essere comunicati solo a: consulenti fiscali ed amministrativi, consulenti del lavoro, consulenti per la sicurezza, l'igiene del lavoro, centri medici oltre che agli Enti pubblici e privati interessati alle pratiche di lavoro (INPS, INAIL, Questura, ecc.), agli Istituti Bancari ed Assicurativi.

Nella qualità di interessato sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 -21 GDPR e precisamente i diritti di:

- ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso a tali dati e le informazioni di cui all'art. 15 del Regolamento UE 2016/679;
- ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 3, comma 1, GDPR; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;

- ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettifica ovvero, quando avete interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;

- ove applicabili, i diritti di cui agli artt. 16-21 Regolamento UE 2016/679 (Diritto di rettifica, diritto alla cancellazione, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione nei limiti previsti dall'art. 21 Regolamento UE 2016/679);

- proporre reclamo all'Autorità Garante, qualora ritenga che il trattamento dei Suoi dati sia contrario alla normativa in vigore (art. 77 Regolamento UE 2016/679);

Modalità di esercizio dei diritti: inviando una email, e-mail: amministrazione@comunecalcata.it - pec: protocollo@pec.comunecalcata.it oppure contattando il Responsabile per la protezione dei dati personali (DPO: Simone Carmignani, mail: carmignaniconsulenza@gmail.com, pec: simone.carmignani@pec.it).

Il Titolare del trattamento è il Comune di Calcata, con sede in Calcata, Piazza Risorgimento N. 1, indirizzo PEC (protocollo@pec.comunecalcata.it). L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento e dei soggetti autorizzati è custodito presso la sede del Titolare del trattamento.

Si comunica che il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Roberta Lupaccini

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Comune di Calcata: tel. 0761587021 - email: amministrazione@comunecalcata.it e PEC protocollo@pec.comunecalcata.it.

Calcata, 26.06.2024

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott.ssa Roberta Lupaccini