



COMUNE DI TALAMONA

Provincia di Sondrio

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PUBBLICA COMPARATIVA EX ART. 110, COMMA 1, DEL T.U.E.L., PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO DETERMINATO – 41.67% (15 ORE SETTIMANALI) - DI FUNZIONARIO TITOLARE DI EQ (EX CAT. D) CUI ATTRIBUIRE LA RESPONSABILITA' DELL'AREA EDILIZIA PUBBLICA E PRIVATA

IL RESPONSABILE DEL PERSONALE

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modificazioni ed integrazioni concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174 e successive modificazioni, recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili e relativo regolamento di esecuzione emanato con decreto del Presidente della Repubblica del 10 ottobre 2000, n. 333,

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni – Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e successive modificazioni ed integrazioni, nonché il Regolamento U.E. n. 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione Dati);

Visto il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell'Amministrazione Digitale” ed in particolare l'art. 65;

Visto il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246”, così come modificato dal decreto legislativo 25 gennaio 2010, n. 5;



COMUNE DI TALAMONA

Provincia di Sondrio

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 30 luglio 2009, n. 189 “Regolamento concernente il riconoscimento dei titoli di studio accademici”;

Visto il decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66 ed in particolare gli articoli 1014 e 678 comma 9, relativi alla riserva obbligatoria a favore dei volontari delle forze armate nonché degli ufficiali di complemento in ferma biennali e degli ufficiali in ferma prefissata;

Visto il DL 22 aprile 2023 n. 44 coordinato con la Legge di conversione 21 giugno 2023 n. 74 ed in particolare l’art. 1 comma 9-bis relativo alla riserva obbligatoria a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito;

Vista la legge 6 novembre 2012, n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

Vista la legge 6 agosto 2013, n. 97 “Disposizioni per l’adempimento degli obblighi derivanti dall’appartenenza dell’Italia all’Unione Europea – legge europea 2013” e in particolare l’art. 7 che modifica la disciplina in materia di accesso ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni;

Visto il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 40, di attuazione della direttiva 2011/97/UE relativa a una procedura unica di domanda per il rilascio di un permesso unico che consente ai cittadini di Paesi terzi di soggiornare e lavorare nel territorio di uno Stato membro e a un insieme comune di diritti per i lavoratori di Paesi terzi che soggiornano regolarmente in uno Stato membro;

Visto il D.P.R. n. 82 del 16.06.2023 “Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi.”;

Visto l’art. 6 “Equilibrio di genere” del D.P.R. 16.06.2023 n. 82;

Visto il REGOLAMENTO PER L’ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI DEL COMUNE DI TALAMONA, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 57 del 02.05.2005 e smi;

In esecuzione:

- del PIAO 2024/2026 – Sezione “Piano triennale dei fabbisogni di personale”, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 18.03.2024 e successivamente modificato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 59 del 12.05.2024
- della propria Determinazione n. 220 del 13.06.2024 con la quale, tra l’altro, si è disposto di:
“2. di avviare la selezione pubblica comparativa per il conferimento, ai sensi dell’art. 110 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, dell’incarico a tempo determinato – 41,67% (15 ore settimanali) di Responsabile dell’Area Edilizia Pubblica e Privata;



COMUNE DI TALAMONA

Provincia di Sondrio

3. di approvare l'allegato avviso pubblico contenente requisiti, termini, modalità e condizioni per l'affidamento dell'incarico di che trattasi, (All. A) e lo schema di Dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità (All. B)";

Visto infine l'art. 110 comma 1 del T.U.E.L. e s.m.i. (Art. 110 Incarichi a contratto) che: *"1. Lo statuto può prevedere che la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, possa avvenire mediante contratto a tempo determinato. Per i posti di qualifica dirigenziale, il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi definisce la quota degli stessi attribuibile mediante contratti a tempo determinato, comunque in misura non superiore al 30 per cento dei posti istituiti nella dotazione organica della medesima qualifica e, comunque, per almeno una unità. Fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire, gli incarichi a contratto di cui al presente comma sono conferiti previa selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico."*;

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica comparativa, attraverso l'esame dei curricula professionali e successiva selezione pubblica, per il conferimento di un incarico a tempo determinato – 42% (15 ore settimanali) – ai sensi dell'art. 110 comma 1 del T.U.E.L., di Funzionario dell'Elevata Qualificazione (EQ) (ex cat. D) cui conferire la responsabilità dell'Area Edilizia Pubblica e Privata.

L'incarico dovrà essere espletato nel rispetto delle direttive impartite dagli organi di governo dell'ente e degli obiettivi prefissati, con i poteri gestionali tipici del dirigente come previsti dall'art. 107 del D.lgs. 267/2000, e sarà regolato dalle disposizioni di cui ai vigenti CCNL comparto Funzioni Locali.

Si dà atto che è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D.Lgs. n. 198/2006 *"Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246"* e dall'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001, *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*.

ART. 1 - DESCRIZIONE DELLA POSIZIONE DI LAVORO E COMPETENZE RICHIESTE

Al "FUNZIONARIO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE", secondo quanto previsto dagli art. 107 e ss. del D.lgs. 267/2000 per quanto compatibili, sarà affidata la responsabilità dell'Area Edilizia Pubblica e Privata del Comune di Talamona e di tutti i servizi ad essa afferenti. L'Area Edilizia Pubblica e Privata del Comune di Talamona comprende i seguenti Servizi: Urbanistica – Edilizia privata – Lavori pubblici – Sottoservizi (Acqua, gas, luce, rifiuti ecc.) – Arredo urbano - Ecologia e ambiente - Manutenzione - Patrimonio – Viabilità - Servizio neve - Messi Comunali - SUAP - Commercio.



COMUNE DI TALAMONA

Provincia di Sondrio

Il Funzionario svolgerà tutte le attività previste dall'art. 107 TUEL, compresa l'adozione di tutti quegli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

In particolare la figura espletterà i seguenti compiti e funzioni:

- ricerca, acquisizione, elaborazione di dati e norme ai fini della gestione tecnica e amministrativa di progetti inerenti la realizzazione e/o manutenzione di strutture e di infrastrutture;
- coordinamento e redazione di atti di pianificazione e programmazione relativi a mobilità, viabilità, edilizia, pianificazione urbanistico-territoriale, programmazione insediativa di competenza dell'ente; la figura sarà responsabile di tutti i procedimenti di natura edilizia;
- redigerà e firmerà progetti anche complessi inerenti la realizzazione e/o manutenzione di strade, edifici, impianti ed esegue la direzione dei lavori;
- redigerà collaudi di lavori pubblici nel rispetto delle norme vigenti e dei principi dell'etica professionale;
- assumerà direttamente responsabilità penali e civili relative alle dichiarazioni asseveranti il totale e completo rispetto di norme, leggi, regolamenti, ecc. delle opere da lui stesso progettate.

La figura ricercata deve possedere particolare formazione, specializzazione professionale e culturale negli ambiti e aree di intervento sopra illustrati, nonché caratteristiche attitudinali necessarie al corretto espletamento dei compiti di alto contenuto specialistico.

Si richiedono le seguenti competenze tecniche:

- competenze tecnico specialistiche nelle tematiche, attività e linee di intervento che afferiscono alla posizione da ricoprire e conoscenza approfondita della normativa di riferimento;
- approfondita conoscenza del funzionamento degli Enti Locali e normativa collegata, compresa quella sul pubblico impiego.

Si richiedono altresì le seguenti competenze trasversali:

- capacità organizzative e manageriali nel gestire efficacemente le risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate, in relazione agli obiettivi definiti e alle attività assegnate, dimostrando flessibilità al mutare dei contesti di riferimento, spirito costruttivo nell'affrontare situazioni impreviste, capacità di risoluzione dei problemi e orientamento al risultato;
- capacità di comunicare efficacemente e di governare le reti di relazioni, siano esse interne (collaboratori, personale di altri settori, Amministratori) o esterne;
- corretto esercizio della leadership, capacità di mediare e negoziare per dirimere situazioni controverse afferenti alla propria area di responsabilità.

Il Funzionario non potrà svolgere attività lavorative che siano in contrasto con i doveri di imparzialità assunti verso il Comune e di incompatibilità previsti dalla legge. A tal fine dovrà rendere all'Ente **apposita dichiarazione secondo il modello B da compilare e sottoscrivere con firma olografa e ricaricare sul portale InPa nella sezione allegati unitamente alla copia fronte retro di un documento d'identità in corso di validità.**



COMUNE DI TALAMONA

Provincia di Sondrio

Il Funzionario dovrà osservare il Codice di comportamento di cui al DPR 62/2013 e.m.i. e quello integrativo adottato dal Comune di Talamona e non potrà assumere incarichi retribuiti da parte di Enti pubblici o privati se non espressamente autorizzati ai sensi dell'art. 53 del D.lgs 165/2001 e s.m.i.

ART. 2 – TIPOLOGIA E DURATA DELL'INCARICO

L'incarico, connotato da carattere fiduciario, sarà conferito dal Sindaco del Comune con proprio decreto e decorrerà dalla stipula del contratto (presumibilmente dal 1.07.2024) fino al 31.12.2025, precisando sin da subito che il numero di ore potrà essere aumentato o diminuito – con l'assenso dell'interessato - in relazione alle risorse disponibili e nel rispetto dei vincoli di legge e che anche la durata dell'incarico potrà essere prorogata – sempre con l'assenso dell'interessato – fino alla scadenza del mandato del Sindaco qualora ciò si rendesse necessario per il raggiungimento degli obiettivi e il superamento delle criticità evidenziata nell'aggiornamento al PIAO. Gli effetti del Decreto di incarico saranno comunque subordinati alla stipula del contratto individuale di lavoro. È fatta comunque salva la legittima risoluzione o recesso anticipato. L'eventuale revoca dell'incarico, comporterà altresì la risoluzione di diritto del Contratto di lavoro.

ART. 3 – TRATTAMENTO ECONOMICO E NORMATIVO

Il trattamento economico annuo relativo all'incarico è corrispondente al trattamento previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale degli Enti Locali 2019/2021 per i Funzionari e le Elevanti Qualificazioni. Tale trattamento è da intendersi al lordo delle ritenute di legge e di quelle previdenziali e assistenziali.

Oltre al trattamento economico suddetto, è prevista:

- una retribuzione di posizione organizzativa per il conferimento dell'incarico di P.O. pari ad € 13.670,00 annue da proporzionare in base alle ore di servizio (15 ore settimanali) e ai mesi di servizio effettivamente prestato
- eventualmente una indennità ad personam.

Al dipendente assunto verrà pertanto corrisposto lo stipendio annuo lordo previsto per l'Area Professionale di inquadramento, l'indennità di comparto, la tredicesima mensilità, l'assegno nucleo familiare se dovuto, come previsto dal CCNL Enti Locali 2019/2021, e quindi:

- stipendio tabellare annuo lordo compresa la 13^a mensilità di €. 25.146,68 (mensile €. 1.934,36);
- indennità di vacanza contrattuale € 967,98 (annua)
- Indennità di comparto annua lorda di €. 622,80 (annua)

TOTALE ANNUO € 26.737,46



COMUNE DI TALAMONA

Provincia di Sondrio

ART. 4 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla presente selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) età non inferiore ad anni 18;
- b) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Possono partecipare anche i familiari di cittadini dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- c) non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del tribunale (Legge 13/12/1999 n. 475) che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. Si precisa che ai sensi della Legge 475/99, la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (cosiddetto patteggiamento) è equiparata a condanna.
- d) essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio od equipollenti:
 - Diploma di Laurea secondo il vecchio ordinamento universitario ante D.M. 509/1999 in Architettura, Urbanistica, Pianificazione Territoriale, Urbanistica ed Ambientale, Ingegneria Edile, Ingegneria Civile, Ingegneria Edile-Architettura, Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio, Pianificazione Territoriale e Urbanistica, Politica del Territorio ed equipollenti;

oppure

- Laurea Specialistica ex D.M. 509/1999 nelle seguenti classi: 3/S Architettura del paesaggio, 4/S (classi lauree specialistiche in Architettura e Ingegneria Edile), 28/S (classi lauree specialistiche Ingegneria Civile), 38/S (classi lauree specialistiche in Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio), 54/S (classi lauree specialistiche in Pianificazione Territoriale, Urbanistica e Ambientale);

oppure

- Laurea Magistrale ex D.M. 270/2004 nelle seguenti classi: LM-3 Architettura del Paesaggio, LM-4 Architettura e Ingegneria Edile-Architettura, LM-23 Ingegneria Civile, LM-24 Ingegneria dei Sistemi Edilizi, LM-26 Ingegneria della Sicurezza, LM-35 Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio, LM-48 Pianificazione Territoriale Urbanistica e Ambientale ed equiparate;

I candidati in possesso di titolo di studio estero ai fini dell'ammissione al concorso dovranno ottenere da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, sentito il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, il riconoscimento dell'equivalenza del proprio titolo di studio al titolo richiesto dal presente bando, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.:

- se hanno già ottenuto il provvedimento di riconoscimento dell'equivalenza/equipollenza nella domanda di partecipazione al concorso devono specificare gli estremi di tale



COMUNE DI TALAMONA

Provincia di Sondrio

provvedimento (ovvero numero della richiesta di provvedimento, se previsto dal bando) e allegare la documentazione nella sezione “Allegati”.

- se sono in attesa del provvedimento che riconosce l’equivalenza/equipollenza devono dichiarare nella domanda di partecipazione al concorso di aver inoltrato apposita richiesta alle autorità competenti ed indicare gli estremi della richiesta nella sezione “Allegati”.

Quest’ultimi sono ammessi alla procedura concorsuale con riserva in attesa dell’emanazione di tale provvedimento, fermo restando che tale atto dovrà essere posseduto, pena l’esclusione, al momento dell’eventuale assunzione.

- e) abilitazione all’esercizio della professione conseguito al termine di uno dei percorsi di studio di cui alla lettera d);
- f) possesso della patente di guida della categoria B in corso di validità;
- g) godimento dei diritti civili e politici;
- h) idoneità fisica allo svolgimento dei compiti di istituto che sarà accertata dal competente organo sanitario, al quale è esclusivamente riservato tale giudizio;
- i) **solo per i candidati di sesso maschile**: regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari, ovvero non essere tenuti all’assolvimento di tale obbligo a seguito dell’entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatori;
- j) non esclusione dall’elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti dall’impiego stesso, ai sensi dell’art. 127, primo comma, lettera d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10.01.1957, n. 3 e non essere stati licenziati per aver conseguito l’impiego mediante la produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti.

I candidati cittadini degli Stati membri dell’Unione europea, o loro famigliari o cittadini di Paesi terzi di cui alla precedente lettera b) devono possedere i seguenti requisiti:

- i. godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 - ii. essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - iii. avere adeguata conoscenza della lingua italiana
 - iv. essere in possesso di un titolo di studio dichiarato equipollente dalle competenti autorità ai sensi dell’art. 38 comma 3 del Decreto Legislativo n. 165/2001. Il candidato è ammesso al concorso con riserva qualora il provvedimento non sia stato ancora emesso, ma sia stata avviata la relativa procedura presso il Dipartimento della Funzione Pubblica.
- k) aver maturato presso Enti locali esperienza pregressa di almeno 2 anni, anche non continuativi, negli ultimi 5 anni di cui almeno 12 mesi continuativi con funzioni apicali e/o dirigenziali di coordinamento.



COMUNE DI TALAMONA

Provincia di Sondrio

I requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva. L'Amministrazione può disporre, in ogni momento, anche successivamente allo svolgimento del colloquio orale, con atto motivato, l'esclusione dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti.

La mancata esclusione da ognuna delle fasi della procedura di selezione non costituisce, in ogni caso, garanzia della regolarità, né sana l'irregolarità della domanda di partecipazione alla selezione.

ART. 5 – PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO E PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA. TERMINI E MODALITA'. COMUNICAZIONE AI CANDIDATI

Il presente avviso sarà pubblicato sul Portale «inPA» - disponibile all'indirizzo internet: <https://www.inpa.gov.it> - e sul sito ufficiale del Comune di Talamona.

Il candidato dovrà inviare la domanda di ammissione al concorso esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNS/eIDAS, compilando il format di candidatura sul Portale «inPA», raggiungibile dalla rete internet all'indirizzo: «<https://www.inpa.gov.it>» - previa registrazione del candidato sullo stesso Portale. Per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato o un domicilio digitale. La registrazione, la compilazione e l'invio on-line della domanda devono essere completati entro il termine di 10 (dieci) giorni decorrenti dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando sul portale «inPA» e precisamente entro il **24.06.2024**. Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate prima dello spirare dello stesso.

La data di presentazione on-line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale «inPA» che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

L'Amministrazione Comunale non è responsabile in caso di smarrimento o di mancato recapito delle proprie comunicazioni inviate al candidato quando ciò sia dipendente da dichiarazioni inesatte o incomplete rese dal candidato circa il proprio recapito, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del predetto recapito rispetto a quello indicato nella domanda, nonché da eventuali disguidi imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito o forza maggiore.

Non sono considerate valide le domande redatte, presentate o inviate con modalità diverse da quelle prescritte e quelle compilate in modo difforme o incompleto rispetto a quanto indicato nel presente bando di concorso.

Per le richieste di assistenza legate alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura delle eventuali FAQ, l'apposito form di assistenza presente sul Portale



COMUNE DI TALAMONA

Provincia di Sondrio

«inPA». Non è garantita la soddisfazione entro il termine di scadenza previsto per l'invio della domanda di partecipazione delle richieste inviate nei tre giorni antecedenti il medesimo termine. Le richieste pervenute in modalità differenti da quelle sopra indicate non potranno essere prese in considerazione.

Una volta inviata la propria candidatura tramite il portale InPA, è necessario prendere nota del proprio numero istanze (codice alfanumerico di dieci cifre), in quanto tutte le future comunicazioni e pubblicazioni saranno effettuate con esclusivo riferimento allo stesso, senza alcuna identificazione mediante dati anagrafici, eccetto la sola pubblicazione dell'esito del concorso.

La domanda di partecipazione presentata con modalità telematica ha valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. n. 445 del 2000.

In caso di malfunzionamento del servizio telematico, fermo restando il termine di scadenza originario al fine del possesso dei requisiti di partecipazione previsti dal presente avviso, l'Amministrazione si riserva di prorogare il termine di invio della domanda per un numero di giorni pari a quelli di mancata operatività del sistema.

Tutti i documenti dovranno essere allegati in formato digitale (estensione.pdf) utilizzando i campi presenti sul form di iscrizione. Verranno prese in considerazione dall'Amministrazione solo le domande di partecipazione "concluse" nella procedura online entro il termine di scadenza. Le domande di partecipazione compilate solo parzialmente e non "concluse" non saranno ritenute valide ai fini dell'ammissione.

A tal fine, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni dell'applicativo, è necessario inviare la domanda mediante l'opzione "Conferma e Invia" della sezione "Verifica e Invio". Una volta completata la procedura di invio, il candidato riceverà un'email di conferma che avrà validità di ricevuta.

Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.

Nella domanda di partecipazione on-line, i candidati sono tenuti a dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del citato D.P.R. a pena d'esclusione, le proprie generalità (nome, cognome, luogo e data di nascita), la residenza, il codice fiscale, un recapito telefonico attivo, un indirizzo Email e un indirizzo di posta certificata PEC cui potranno essere eventualmente inviate varie comunicazioni relative alla Selezione (come indicate nel presente Avviso), nonché il possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione allo stesso, indicati all'art. 4 "Requisiti per l'ammissione alla selezione" e già posseduti alla data di scadenza dell'Avviso di selezione.



COMUNE DI TALAMONA

Provincia di Sondrio

La corretta e completa compilazione della domanda tramite la procedura telematica consente all'Amministrazione ed alla Commissione esaminatrice di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e per la successiva valutazione dei titoli.

L'Amministrazione informa i candidati che non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche o incomplete. Il candidato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari per una corretta valutazione.

L'Amministrazione si riserva di effettuare, in ogni momento, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, ai fini dell'accertamento dei requisiti richiesti e, in caso di esito negativo, il/la dichiarante decadrà dai benefici conseguenti alla dichiarazione risultata non veritiera, ferme restando le responsabilità penali. Qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, ovvero di cancellazione dalla graduatoria, ovvero di decadenza dall'assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal D.P.R. n. 445/2000 e dalla vigente normativa.

ART. 6 - DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

I candidati dovranno ALLEGARE alla domanda on-line soltanto i seguenti documenti:

a) (eventuale: per i titoli di studio conseguito all'estero) provvedimento di equipollenza/equiparazione o richiesta di riconoscimento inviata al Dipartimento della Funzione Pubblica, se dichiarato;

Ciascun documento allegato dovrà essere costituito da un unico file in formato jpg o pdf e non superare i 20 MB.

ART. 7 – AMMISSIONE DELLE DOMANDE

Il Responsabile del Procedimento verifica il possesso dei requisiti dei candidati che abbiano presentato domanda entro il termine assegnato, ai fini dell'ammissione con riserva dei partecipanti alla selezione.

Comporta l'esclusione dalla selezione:

- il mancato rispetto dei termini di scadenza per la presentazione della domanda;
- la presentazione della domanda con modalità difformi da quanto previsto nel presente avviso;
- la mancanza di uno o più requisiti richiesti per l'ammissione.



COMUNE DI TALAMONA

Provincia di Sondrio

Le imperfezioni formali ovvero le omissioni non sostanziali della domanda di partecipazione potranno essere oggetto di regolarizzazione.

Il Responsabile del Personale, con propria Determinazione, dichiarerà l'ammissione delle domande regolari e l'esclusione di quelle non regolari, o comunque non ammissibili nonché di quelle non regolarizzate.

L'esito dell'ammissione alla procedura sarà comunicato mediante la sola pubblicazione sul portale InPA e sul sito istituzionale del Comune di Talamona nella sezione "bandi di concorso" dell'Amministrazione Trasparente.

ART. 8 – PROCEDURA SELETTIVA

Stante la natura fiduciaria dell'incarico da attribuire ai sensi dell'art. 110 TUEL, la selezione dei candidati idonei verrà effettuata mediante esame dei curricula vitae e colloquio da una Commissione, all'uopo nominata con Determinazione del Responsabile del Personale, decorso il termine per la presentazione delle domande, che sarà formata dal Segretario Comunale di Talamona e da due membri esperti nelle materie oggetto della prova selettiva di cui uno con funzioni di segretario, sulla scorta di una procedura selettiva fondata su valutazioni comparative in relazione alle domande pervenute.

Resta evidente che, in considerazione della natura dell'incarico, disciplinato da norma di diritto speciale, stante la elevata professionalità richiesta, nella scelta del profilo idoneo verrà data preminenza ai seguenti parametri:

- 1 - percorso culturale conseguito;
- 2 - esperienza lavorativa maturata;
- 3 - attitudine all'esercizio delle funzioni dirigenziali/apicali in ambito pubblico;
- 4 - competenza, sensibilità e capacità gestionale, organizzativa e professionale dimostrate dal candidato in relazione all'incarico da ricoprire.

L'apprezzamento del curriculum prodotto dal concorrente, come degli eventuali ulteriori documenti ritenuti utili, dovrà attenersi a principi di evidenziazione dello spessore culturale e formativo, nonché delle esperienze lavorative e/o professionali espressi dal candidato, ritenuti significativi ai fini della posizione da ricoprire, sia in relazione alle generali attribuzioni rimesse alla funzione, sia con riguardo alle specifiche competenze afferenti al posto da ricoprire.

La valutazione curriculare precede l'esperimento di un colloquio. Al colloquio potranno partecipare solo i candidati ammessi.

La data, l'orario e la sede del colloquio saranno resi noti tramite apposito avviso che l'Amministrazione Comunale pubblicherà sul portale InPA e sul proprio sito internet, nella Sezione



COMUNE DI TALAMONA

Provincia di Sondrio

Amministrazione Trasparente. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla selezione, salvo impedimento derivante da causa di forza maggiore, opportunamente documentata.

Il colloquio avrà contenuto conoscitivo – motivazionale e verterà sulle materie inerenti il profilo professionale da reclutare, sia per quanto riguarda gli aspetti tecnici di competenza che l'attitudine all'esercizio delle funzioni dirigenziali / apicali in ambito pubblico, con particolare riferimento ai seguenti aspetti:

- ambiti conoscitivi, organizzativi e gestionali propri delle materie professionalmente trattate dal ruolo da ricoprire ed in specie accertamento delle specifiche conoscenze e competenze nell'ambito degli appalti di lavori pubblici, beni e servizi anche in economia, delle manutenzioni, dell'urbanistica e dell'edilizia e della documentata conoscenza della normativa e delle misure di sicurezza attinenti a tali settori;
- profili motivazionali di partecipazione alla selezione;
- visione ed interpretazione del ruolo da ricoprire e, in specie, attitudine all'assunzione di compiti di elevata responsabilità ed autonoma capacità gestionale;
- orientamento all'innovazione organizzativa, alla de burocratizzazione dei rapporti, allo snellimento delle procedure e alle relazioni con l'utenza interna ed esterna;
- prefigurazione di azioni e comportamenti per l'assolvimento delle attribuzioni;
- capacità di espletare lavoro di gruppo e di stimolare processi motivazionali, ed, in specie, capacità di coordinamento di gruppi di lavoro;
- valutazione delle prestazioni del personale coordinato;
- leadership come strumento relazionale e produttivo;
- introduzione e gestione di sistemi incentivanti.

Saranno inoltre oggetto di accertamento – durante il colloquio - la conoscenza dell'uso del personal computer e dei software applicativi più diffusi.

La valutazione del colloquio sarà operata con riferimento a criteri di preparazione, competenza, sensibilità manageriale, capacità gestionale ed organizzativa e professionalità dimostrate dal candidato in relazione alla posizione da ricoprire desumibili anche dalla discussione del curriculum presentato.

Una volta effettuata la selezione, la Commissione presenterà al Sindaco una rosa di almeno 3 (tre) candidati, se disponibili in tal numero, tra quelli in possesso delle caratteristiche professionali maggiormente rispondenti alle esigenze dell'ente, i cui nominativi saranno trasmessi al Sindaco unitamente ad una sintetica relazione che evidenzia, per ciascuno, le peculiarità individuali emerse e i profili formativi e di competenze possedute rispetto al ruolo dirigenziale in oggetto.

Successivamente, il Sindaco, all'esito di un colloquio personale con ciascun candidato, individua, con proprio decreto, tra i candidati selezionati, il soggetto al quale conferire l'incarico ex articolo 110



COMUNE DI TALAMONA

Provincia di Sondrio

TUEL, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

Resta inteso che la valutazione operata ad esito della selezione condotta ha finalità comparative ed è intesa esclusivamente ad individuare una possibile parte contraente legittimata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato part-time. Non assume caratteristiche concorsuali e pertanto non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.

L'Amministrazione ha facoltà, comunque, nei limiti temporali di efficacia del predetto contratto individuale, di stipulare nuovo contratto con altro candidato partecipante alla selezione in caso di risoluzione dell'originario negozio per qualsiasi causa intervenuta.

ART. 6 – DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Avviso di Selezione costituisce *lex specialis* e pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

La partecipazione alla selezione comporta per i candidati l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente avviso e, per quanto altro non espresso, valgono le norme contenute nel regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Ai sensi degli artt. 7 e 8 della L. n. 241/1990 e s.m.i. la comunicazione di avvio di procedimento si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di partecipazione.

Il presente avviso viene pubblicizzato:

- sul Portale Unico del Reclutamento (inpa.gov.it);
- all'Albo Pretorio online dell'Ente;
- sul sito Internet nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione che, pertanto, potrà non dare seguito al conferimento dell'incarico. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o di non dar corso alla procedura in oggetto.

Solo nel caso in cui verrà individuata una professionalità adeguata a ricoprire l'incarico di che trattasi, il candidato individuato sarà invitato a sottoscrivere il previsto contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 110, commi 1 e 3, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i, previo accertamento dell'effettivo possesso di tutti i titoli dichiarati. All'incaricato potranno essere conferiti altresì incarichi ad interim per reggenza di aree scoperte, a insindacabile giudizio dell'Amministrazione.



COMUNE DI TALAMONA

Provincia di Sondrio

Il candidato che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dall'assunzione stessa.

Prima dell'assunzione, il soggetto con cui deve essere stipulato il contratto di lavoro sarà sottoposto a visita medica di controllo, secondo quanto disposto dall'art. 41 del D.Lgs 9/4/2008, n. 81. L'accertamento della eventuale inidoneità fisica, totale o parziale, del lavoratore costituisce causa ostativa all'assunzione.

L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente avviso, nonché di prorogare o riaprire il termine di scadenza o eventualmente di non procedere alla relativa assunzione.

Per quanto non espressamente contemplato nel presente avviso, saranno applicate le norme vigenti in materia.

Per informazioni relative alla presente selezione, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale, telefonando al n. 0342/67.07.03 o inviando un'e-mail a viviana.simonelli@comune.talamona.so.it.

Responsabile del Procedimento: Viviana Simonelli – Responsabile dell'Area Finanziaria, Tributi, Personale e Affari Generali non tecnici.

ART. 7-TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E INFORMATIVA

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla procedura selettiva, ai sensi del Regolamento U.E n. 679/2016, saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse e strumentali alla selezione ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Talamona, lì 13.06.2024

IL RESPONSABILE DEL PERSONALE

F.to Viviana Simonelli