

**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI UNA UNITA' DI PERSONALE DELLA FIGURA PROFESSIONALE DI IMPIEGATO AMMINISTRATIVO, III LIVELLO DEL C.C.N.L. PER I DIPENDENTI DI AZIENDE DEL TERZIARIO DELLA DISTRIBUZIONE E DEI SERVIZI (COMMERCIO) – CONFCOMMERCIO -, CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE ED INDETERMINATO**

**IL PRESIDENTE DEL COLLEGIO DELLE GUIDE ALPINE-  
MAESTRI DI ALPINISMO DELLA PROVINCIA DI TRENTO**

in attuazione della delibera num. 4 del 7 giugno 2024 che ha approvato il presente bando di selezione pubblica per esami

**rende noto che:**

- l'Ente garantisce pari opportunità nel rispetto della Legge n. 125/1991 "*Azioni positive per la realizzazione delle pari opportunità uomo-donna nel lavoro*";
- al posto bandito viene riservato il trattamento giuridico ed economico, fondamentale e accessorio, previsto dal C.C.N.L. commercio/terziario, vigente al momento dell'assunzione, per il III livello di inquadramento contrattuale.

**ART. 1 – POSTI A CONCORSO E TRATTAMENTO ECONOMICO**

È indetta una selezione pubblica, per esami, per l'assunzione di una unità di personale della figura professionale di impiegato amministrativo, III livello del CCNL per i dipendenti da aziende del terziario della distribuzione e dei servizi (commercio) – Confcommercio -, con contratto di lavoro a tempo parziale e indeterminato.

Il trattamento economico, ai sensi del vigente CCNL per i dipendenti da aziende del terziario della distribuzione e dei servizi (commercio) – Confcommercio, è il seguente:

- stipendio base: € 8.272,68, annui lordi;
- ex contingenza: € 3.167,40, annui lordi;
- 3° elemento provinciale: € 46,50, annui lordi;
- tredicesima mensilità;
- quattordicesima mensilità;

eventuali ulteriori emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni normative o contrattuali, qualora spettanti  
**L'orario ordinario di lavoro è di 20 ore settimanali.**

**ART. 2 – RISERVA DI POSTI**

Ai sensi dell'art. 1014, commi 1-ter, lettera a), e 4, del D.Lgs. 15 marzo 2010 n. 66 e dell'art. 678, comma 9, del medesimo decreto legislativo, con il presente bando si determina una frazione di riserva di posto (0,30) a favore dei militari volontari in ferma breve o in ferma prefissata dalle Forze Armate, congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché volontari in servizio permanente, qualora ne facciano domanda. Detta riserva si applica anche agli ufficiali di completamento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissate che hanno completato senza demerito la ferma contratta.

Detta frazione viene sommata ad altra frazione già verificata (bando pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura di una unità livello B1 (0.30), determinando una frazione di 0,60 che andrà a cumularsi con le riserve relative a eventuali futuri bandi che questo Collegio potrà bandire per la stessa categoria oppure sarà utilizzata nei casi in cui il Collegio avrà a procedere a ulteriori assunzioni attingendo dalla graduatoria degli idonei del concorso oggetto dell'odierno bando.

Sono applicabili le riserve previste dalle vigenti disposizioni di legge a favore delle categorie protette ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94 e ai sensi dell'art.7 della Legge 68/1999.

### **ART. 3 - REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) età non inferiore agli anni 18;
- b) cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea: sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica; possono partecipare al concorso i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero i familiari di cittadini dell'Unione europea, anche se cittadini di Stati terzi, purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ed i cittadini di Paesi Terzi, purché siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 D. Lgs. 30-03-2001, n. 165 così come modificato dalla L. 6 Agosto 2013 n. 97), in possesso dei seguenti requisiti:
  - godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza (ovvero i motivi del mancato godimento);
  - essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - avere adeguata conoscenza della lingua italiana rapportata alla categoria e figura professionale a concorso;
- c) idoneità fisica all'impiego. L'Ente ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione in base alla normativa vigente;
- d) il comune di residenza, l'esatto indirizzo (comprensivo del Codice di avviamento postale), nonché l'eventuale diverso recapito presso il quale devono essere inviate tutte le comunicazioni relative al concorso, i recapiti telefonici e l'eventuale indirizzo di posta elettronica e/o PEC;
- e) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari per i nati fino al 1985;
- f) godimento dei diritti civili e politici;
- g) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, né essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del D.P.R. 10.1.1957, n. 3 e né essere stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- h) titolo di studio: Diploma di istruzione secondaria superiore (Diploma di Maturità) o altro Diploma equipollente, eventualmente conseguito in Stati dell'Unione Europea o in altre Nazioni il cui titolo di studio sia riconosciuto dall'ordinamento nazionale; Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia ovvero dichiarazione di avvio della richiesta di equivalenza al titolo di studio richiesto dal bando mediante la procedura contenuta nel sito web [https://www.funzionepubblica.gov.it/sites/funzionepubblica.gov.it/files/ART\\_38\\_Modulo\\_domanda\\_titoli\\_di\\_studio.pdf](https://www.funzionepubblica.gov.it/sites/funzionepubblica.gov.it/files/ART_38_Modulo_domanda_titoli_di_studio.pdf);
- i) assenza di condanne penali per reati non colposi ed assenza di procedimenti penali in corso: in caso contrario si dovranno indicare gli estremi delle condanne riportate e dei procedimenti penali pendenti;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione. I candidati sono ammessi alla selezione con riserva. L'Ente può disporre in qualunque momento l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

Per informazioni inerenti la procedura di selezione, può essere contattata la Segreteria da lunedì a venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00, ai seguenti recapiti:

- tel. 0461981207
- e-mail: [info@guidealpinetrentino.it](mailto:info@guidealpinetrentino.it)

### **ART. 4 - DOMANDE E TERMINE DI PRESENTAZIONE**

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice, utilizzando unicamente il modulo prestampato allegato al presente bando, munito di tutti gli allegati richiesti, dovrà pervenire all'indirizzo di posta elettronica certificata del Collegio Provinciale delle Guide Alpine del Trentino di seguito indicato entro e non oltre il termine perentorio di 30 giorni dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'avviso per

estratto del presente concorso. Qualora tale termine scada in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile.

Si considerano prodotte in tempo utile solo le domande presentate entro le **ore 24:00 del giorno di scadenza, come sopra indicato**.

Il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura:

**“COGNOME – NOME - SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI UNA UNITA' DI PERSONALE DELLA FIGURA PROFESSIONALE DI IMPIEGATO AMMINISTRATIVO”**

*La domanda firmata e scansionata, con allegata scansione del documento di identità in corso di validità, dovrà essere inviata mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo [guidealpine.trentino@pec.it](mailto:guidealpine.trentino@pec.it): per la ricezione farà fede la data di entrata nella casella di posta elettronica del Collegio.*

*Il ritardo nella presentazione della domanda nei termini sopra indicati, quale ne sia la causa anche se non imputabile al candidato, comporta l'inammissibilità al concorso.*

## **ART. 5 – CONTENUTO DELLA DOMANDA E MODALITÀ DI FORMULAZIONE**

Nella domanda di ammissione (che dovrà essere compilata utilizzando esclusivamente il modulo allegato al presente bando) gli aspiranti debbono dichiarare, sotto la propria responsabilità, la sussistenza dei requisiti di cui all'art.3 e in particolare:

- a) cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza /CAP, Comune, via o piazza e numero civico), recapito presso il quale si desidera ricevere le comunicazioni relative al concorso, eventuali recapiti telefonici o indirizzi di posta elettronica;
- b) il possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero:
  - di essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero di essere familiare di cittadino dell'Unione europea, anche se cittadino di Stato terzo, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero di essere cittadino di Paesi Terzi titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria (art.38 D. Lgs. 30-03-2001, n. 165 così come modificato dalla L. 6 Agosto 2013 n. 97), in possesso dei seguenti requisiti:
    - godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento;
    - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
    - avere adeguata conoscenza della lingua italiana rapportata alla categoria e figura professionale a concorso;
- c) se cittadini italiani, il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;
- d) l'assenza di condanne penali ovvero le eventuali condanne penali (compresi decreti penali di condanna, applicazione della pena su richiesta dell'imputato), anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziario, e le riabilitazioni nonché gli eventuali procedimenti penali pendenti a carico
- e) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 3, lettera h), del presente bando. Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, dovrà essere riconosciuta l'equipollenza con il titolo di studio italiano;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) gli eventuali servizi prestati presso Enti e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impieghi;
- h) di non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art.127, primo comma, lettera d), del D.P.R. 10 gennaio 1957, n.3, e di non essere stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- k) l'avvenuto versamento di euro 25,00 non rimborsabile sul conto corrente bancario intestato al Collegio provinciale delle Guide Alpine del Trentino: IBAN IT 34 F 08304 01807 000007367659 indicando obbligatoriamente la causale “COGNOME E NOME - contributo per la partecipazione alla selezione pubblica, per esami, per l'assunzione di una unità di personale della figura professionale di impiegato amministrativo”. La ricevuta del versamento deve essere allegata alla domanda di partecipazione

a pena di esclusione dalla selezione;

l) l'eventuale possesso di titoli di preferenza a parità di valutazione, di cui all'allegato A) al presente bando. Il titolo che dà diritto a tale beneficio deve essere posseduto alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. La mancata dichiarazione, entro la data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande, esclude il concorrente dal beneficio;

m) i candidati sono tenuti ad allegare alla domanda, una fotocopia non autenticata di un documento d'identità.

Nella domanda di ammissione alla selezione **i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea** possono autocertificare soltanto stati, fatti e qualità contenuti in pubblici registri italiani, mentre devono procedere ad allegare le certificazioni relative a stati, fatti e qualità in tutti i casi in cui questi ultimi siano stati certificati da autorità di Paesi non appartenenti all'Unione Europea, corredate di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale con le modalità indicate all'art. 3 del D.P.R. 445/2000.

Il candidato portatore di handicap, nella stessa domanda di partecipazione, in relazione alla propria disabilità, deve specificare, se necessario, l'ausilio per lo svolgimento della prova selettiva, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi (art. 20 della legge 5.2.1992, n. 104).

L'Ente non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva:

- la carenza dei requisiti generali previsti dall'art. 3;

- il mancato rispetto delle dichiarazioni e dei termini di presentazione delle istanze di partecipazione di cui all'art. 4

## **ART. 6 - COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Commissione giudicatrice è nominata dal Presidente del Collegio nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia.

## **ART. 7 – PROVE D'ESAME E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE STESSE**

Con avviso pubblicato sul sito dell'Ente [www.guidedalpinetrentino.it/](http://www.guidedalpinetrentino.it/) verrà data comunicazione, nel rispetto di un preavviso di almeno 20 giorni, la data e la sede della preselezione, se effettuata, e/o la data e la sede della prova scritta e la data a partire dalla quale si svolgerà la prova orale oppure un eventuale rinvio per una o più prove, per motivi organizzativi. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati che avranno inoltrato domanda di partecipazione al concorso.

Il responsabile del procedimento sarà comunicato con la pubblicazione del diario delle prove d'esame.

Con l'avviso verranno fornite anche indicazioni sulle misure organizzative volte ad assicurare la partecipazione alle prove alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto a causa dello stato di gravidanza o allattamento (anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, rendendo disponibili appositi spazi per consentire all'allattamento) nonché sulle modalità e i termini di comunicazione preventiva da parte di chi ne abbia interesse ai sensi del D.P.R. 16 giugno 2023 n. 82.

I candidati sono tenuti a presentarsi, senza alcun altro preavviso, all'indirizzo, nell'ora e nei giorni indicati, con riserva di accertamento dei requisiti prescritti.

La mancata presentazione alle prove di esame, qualunque ne sia la causa, sarà considerata a tutti gli effetti come rinuncia al concorso e costituirà motivo di esclusione dal concorso.

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame, i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

a) patente automobilistica;

b) passaporto;

c) carta d'identità;

d) tessera di riconoscimento, purché munita di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciata da un'amministrazione pubblica.

I documenti di cui sopra non dovranno essere scaduti per decorso del termine di validità previsto per ciascuno di essi, a pena di non ammissione.

Per lo svolgimento delle prove di esame si osserveranno le norme di cui al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni.

Per l'espletamento della prova scritta non è consentito portare codici, testi di legge o qualsiasi altra pubblicazione, né telefoni cellulari e/o palmari.

Alle prove (preselettiva/scritta/orale) non è consentita la consultazione di alcun testo (salvo che non sia espressamente autorizzato) e l'utilizzo di qualsiasi strumento informatico personale, pena l'esclusione dalla preselezione e dal concorso, ad eccezione degli eventuali ausili consentiti in relazione a specifici deficit e/o disabilità opportunamente documentati.

**I candidati portatori di una grave e documentata disgrafia e disortografia, ai sensi dell'art. 3, comma 4-bis del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, se richiesto nella domanda di partecipazione e appositamente documentato con la certificazione medica indicata nella stessa, possono sostituire l'eventuale preselezione con un colloquio orale di analogo e significativo contenuto disciplinare. L'adozione delle richiamate misure sarà determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso, e comunque nell'ambito delle modalità individuate dal decreto 9 novembre 2021 del Ministro per la pubblica amministrazione.**

La procedura concorsuale prevede le seguenti fasi:

#### **A) PRESELEZIONE (EVENTUALE)**

L'amministrazione, solo nel caso in cui il numero di iscritti alla procedura dovesse essere superiore a 30, potrà disporre, anteriormente alla prova scritta, lo svolgimento di una prova preselettiva, che potrà essere svolta in più sessioni e che consisterà in un questionario a risposta multipla da risolversi in un tempo determinato. La preselezione verterà su uno o più argomenti previsti per la prova scritta e sarà volta ad ammettere alla successiva prova scritta, i/le candidati/e che si classificano ai primi 15 posti della graduatoria della preselezione e tutti coloro che riporteranno il punteggio conseguito dal candidato o dalla candidata classificatosi/tasi al 15° posto.

**Non sono tenute a sostenere la preselezione le persone affette da invalidità uguale o superiore all'80% ai sensi dell'art. 20, comma 2 bis, della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, così come modificato dal D.L. 24 giugno 2014, n. 90, se richiesto nella domanda di partecipazione e appositamente documentato con la certificazione medica indicata nella stessa.**

Il/La candidato/a esonerato/a dalla partecipazione alla preselezione, che intenda comunque parteciparvi, accede alla successiva prova scritta anche in caso di esito negativo della stessa.

Si fa presente che l'esito della preselezione non contribuirà in alcun modo a formare il punteggio finale con riferimento al concorso, in quanto utile esclusivamente per l'ammissione alla successiva prova scritta nei numeri indicati in precedenza.

L'esito della preselezione – al pari degli esiti di tutte le altre prove - sarà pubblicato sul sito internet del Collegio [www.guidealpinetrentino.it](http://www.guidealpinetrentino.it).

Sarà pubblicato altresì l'elenco dei/delle candidati/e ammessi alla successiva prova scritta nel numero sopra indicato.

Sarà quindi onere dei/delle candidati/e consultare periodicamente il sito per prendere visione delle comunicazioni ed aggiornamenti relativi alla presente procedura.

#### **B) PROVA SCRITTA**

La prova scritta, della durata di 60 minuti, sarà articolata in una serie di quesiti a risposta sintetica o multipla e verterà su uno o più dei seguenti argomenti:

- conoscenza dell'ordinamento nazionale e provinciale della professione di guida alpina, nei suoi vari gradi, e delle figure professionali regolamentate dalla normativa di settore;
- conoscenza della funzione e dell'organizzazione dei Collegi delle Guide Alpine, con particolare riferimento a quello provinciale;
- conoscenza delle modalità di accesso alla professione;
- conoscenza degli standard professionali relativi ai percorsi formativi italiani e esteri per le professioni regolamentate dalla Legge 6/1989 e dalla L.P. 20/1993;
- ottima conoscenza dei principali applicativi informatici (word, excel...etc),
- buona conoscenza della lingua inglese parlata e scritta,
- capacità di predisporre atti e documenti, istruttorie di media complessità e rilevanza, seguendo le fasi del processo di formazione e verificandone la correttezza tecnico/amministrativa e

- la compatibilità con il quadro normativo di riferimento;
- capacità di gestione nelle attività di back office e front office, attività di mailing e gestione delle telefonate.
- capacità di gestione di corrispondenza con iscritti, fornitori, Pubbliche Amministrazioni ed Enti convenzionati e relativa protocollazione e fascicolazione, fatturazione e contabilità base, gestione pagamenti;
- capacità di gestione iscrizioni e rinnovi iscritti all'Albo ed agli elenchi speciali;
- capacità gestione e tenuta del programma di formazione continua degli iscritti e del database condiviso con il Collegio Nazionale;
- capacità di gestire procedure a supporto dell'attività di gestione interna;
- predisposizione al lavoro di gruppo, flessibilità operativa, adattamento ai cambiamenti organizzativi, capacità relazionali di tipo professionale.

**Saranno ammessi alla successiva prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta una votazione di almeno 18/30.**

### **C) COLLOQUIO ORALE**

La prova consisterà in un colloquio con la commissione d'esame avente ad oggetto le medesime materie della prova scritta, la verifica della conoscenza della lingua inglese (max 3 punti) nonché l'approfondimento della personalità del candidato e la valutazione delle sue attitudini e delle sue competenze in relazione al profilo da ricoprire (max 14 punti).

Il candidato supererà la prova con l'ottenimento di una votazione minima pari a 18/30

### **ART. 8 - APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato osservate le eventuali preferenze di legge di cui all'allegato A) del presente bando di concorso dichiarate nella domanda di partecipazione.

Il punteggio finale pari a massimo 60 punti, sarà dato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta con la votazione conseguita nella prova orale.

Si ribadisce che l'esito dell'eventuale preselezione non contribuirà in alcun modo a formare il punteggio finale del concorso, in quanto utile esclusivamente all'ammissione alla relativa prova scritta nel numero sopra indicato.

La graduatoria di merito, unitamente alla nomina in prova del vincitore del concorso, è pubblicata sul sito web dell'Ente all'indirizzo internet [www.guidéalpinetrentino.it](http://www.guidéalpinetrentino.it) (sezione amministrazione trasparente).

Il candidato nominato in prova che non risulti in possesso dei requisiti previsti per la nomina o che, senza giustificato motivo, non assuma servizio entro il termine stabilito decade dalla nomina.

La graduatoria rimane efficace per il periodo previsto dalla normativa vigente e potrà essere utilizzata anche per le assunzioni a tempo determinato.

### **ART. 9 - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO E ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

Il vincitore della selezione sarà assunto in prova, mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro, con rapporto subordinato a tempo indeterminato e part-time di 20 ore settimanali, nel III livello del CCNL per i dipendenti da aziende del terziario della distribuzione e dei servizi (commercio) – Confocommercio.

All'atto dell'assunzione in servizio il dipendente è tenuto a comprovare, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazioni, il possesso dei requisiti previsti per l'ammissione all'impiego, come specificati nell'art. 3 del presente bando.

L'Ente provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n.445 in materia di sanzioni penali. Qualora l'interessato non intenda o non sia in grado di ricorrere alla dichiarazione sostitutiva di certificazione, i certificati relativi a stati, fatti o qualità personali risultanti da albi o da pubblici registri tenuti o conservati da una pubblica amministrazione sono acquisiti d'ufficio da questo Ente su indicazione da parte dell'interessato della specifica pubblica amministrazione che conserva l'albo o il registro.

Il periodo di prova avrà durata di 60 giorni di effettivo lavoro e non potrà essere prorogato o rinnovato alla

scadenza.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli verrà riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Nei riguardi del candidato assunto in servizio, che non supera il periodo di prova, verrà determinata la risoluzione del rapporto d'impiego con la liquidazione del trattamento di fine rapporto secondo la normativa vigente

#### **ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016, i dati forniti dai candidati e dalle candidate tramite l'istanza formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa suddetta e degli obblighi di riservatezza, per provvedere agli adempimenti connessi all'attività concorsuale, così come illustrato nell'Allegato B) al presente bando di concorso.

#### **ART. 11 - NORME DI RINVIO**

Per quanto non previsto nel presente bando valgono, sempreché applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel Testo Unico del 10.1.1957, n. 3, nel D.P.R. 3.5.1957, n.686 e s.m.i., nel D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e s.m.i., nel D.lgs.30.3.2001 n.165.

#### **ART. 12 – RICORSI**

Avverso i provvedimenti relativi alla presente procedura concorsuale è ammesso ricorso al Tribunale Regionale di Giustizia amministrativa, entro 60 giorni dalla piena conoscenza del provvedimento, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla piena conoscenza del provvedimento.

#### **ART. 13 – DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente bando verrà pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale e integralmente sul sito del Collegio Provinciale delle Guide Alpine del Trentino

Dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale decorrono i termini per eventuali impugnative secondo la normativa vigente.

Il Presidente del Collegio provinciale

Firmato digitalmente

\_\_\_\_\_