

AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E DETERMINATO DELLA DURATA DI UN ANNO, EVENTUALMENTE RINNOVABILE, DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA MEDICINA LEGALE, PER LE ESIGENZE ASSISTENZIALI DEI SITI DI GJADER E SHËNGJIN IN TERRITORIO ALBANESE IN APPLICAZIONE DELLA LEGGE N.14/2024 (CODICE PROCEDURA: DIR.MED. LEGALE/2024).

Publicato su:

Gazzetta Ufficiale Repubblica Italiana n. 51 del 25 GIU. 2024 - IV Serie Speciale -
Concorsi ed Esami

Sito istituzionale www.inmp.it sezione "concorsi e avvisi".

In esecuzione della Deliberazione n. 452 del 10 GIU 2024, è indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno e determinato della durata di un anno, eventualmente rinnovabile, di n. 1 posto di Dirigente Medico – Disciplina medicina legale, per le esigenze assistenziali dei siti di Gjader e Shëngjin in territorio albanese in applicazione della legge n.14/2024 (CODICE PROCEDURA: DIR.MED. LEGALE/2024).

Il presente avviso è disciplinato dalle disposizioni normative di cui al D. Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.mm.ii., al D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483 e ss.mm.ii. per quanto applicabile, al D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e ss.mm.ii. per quanto applicabile, alle Leggi n. 127/1997 e n. 191/1998 e ss.mm.ii., al D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii, alla legge 14/2024.

Ai sensi dell'art. 7, comma 1, D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii, vengono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne e l'assenza di ogni forma di discriminazione diretta e indiretta per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro.

1. TRATTAMENTO ECONOMICO

1. Il vincitore della procedura selettiva sarà inquadrato nel ruolo sanitario, posizione funzionale di Dirigente Medico - Disciplina medicina legale.
2. Al predetto profilo professionale sono attribuiti i trattamenti giuridici ed economici previsti dalle norme legislative vigenti nonché dai CC.CC.NN.LL. in vigore, applicabili ai Dirigenti Medici del Servizio Sanitario Nazionale, da ultimo C.C.N.L. (triennio 2019-2021) del 23.01.2024, relativo al personale dell'Area della Sanità.

2. REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE

1. Ai fini dell'ammissione alla presente procedura selettiva, gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti (posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione):
 - a) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione Europea o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) idoneità fisica allo svolgimento delle attività oggetto dell'incarico, senza alcuna limitazione specifica per la funzione richiesta nel presente avviso, il cui accertamento sarà effettuato, in base alla normativa vigente, a cura dell'INMP prima dell'immissione in servizio;
- d) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle disposizioni vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- e) regolare posizione nei confronti degli obblighi di leva militare (solo per i concorrenti di sesso maschile nati anteriormente al 1986);
- f) non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- g) titolo di studio: Diploma di Laurea – conseguito secondo il vecchio ordinamento - in Medicina e Chirurgia oppure, ai sensi del D.M. 9 luglio 2009, corrispondenti Lauree specialistiche o Lauree magistrali;
- h) titolo di studio: Specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso ovvero disciplina equipollente ai sensi del D.M. del 30/01/1998 ovvero in disciplina affine ai sensi del D.M. del 31/01/1998 e ss.mm.ii. Il personale in servizio di ruolo presso aziende sanitarie del S.S.N. alla data del 01/02/1998 nella disciplina oggetto dell'avviso è esentato dal requisito della specializzazione;
- ovvero Specializzando ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 547, della Legge n. 145/2018 e s.m.i.: "A partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica, i medici, i medici veterinari, gli odontoiatri, i biologi, i chimici, i farmacisti, i fisici e gli psicologi regolarmente iscritti sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata", nella materia oggetto di selezione o in una delle discipline riconosciute equipollenti o affini in base alle tabelle aggiornate di cui ai Decreti del Ministro della Sanità del 30.01.1998 e del 31.01.1998, l'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici specializzandi risultati idonei e utilmente collocati nella relativa graduatoria, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici e dei medici veterinari già specialisti alla data di scadenza del bando;*
- i) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici – Chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.
2. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o loro familiari o cittadini di Paesi terzi di cui alla lett. a) del precedente comma 1 devono possedere i seguenti requisiti:
- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
3. I titoli di studio di cui alle lettere g) e h) del precedente comma 1, se conseguiti all'estero devono essere riconosciuti equipollenti o equivalenti al corrispondente titolo italiano.

A tal fine, nella domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva dovranno essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza o dell'equivalenza al corrispondente titolo italiano, in base alla normativa vigente.

4. Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione, nonché al momento dell'eventuale assunzione.
5. La partecipazione al presente avviso non è soggetta a limiti di età (art. 3, comma 6, Legge n. 127/1997 e ss.mm.ii.).

3. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice secondo lo schema esemplificativo allegato (*All. I*), dovranno essere sottoscritte dagli interessati e fatte pervenire, complete di tutta la documentazione necessaria alla valutazione dei titoli, al Direttore Generale dell'INMP, entro e non oltre le ore 23:59:59 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla **Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana IV Serie Speciale – “Concorsi ed Esami”**. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è inammissibile e, comunque, priva di qualsiasi effetto.

Le domande di partecipazione con la relativa documentazione devono essere presentate **esclusivamente mediante invio tramite posta elettronica certificata** intestata al candidato, all'indirizzo concorsi@pec.inmp.it, specificando nell'oggetto **“Domanda di partecipazione all'avviso pubblico - CODICE PROCEDURA: DIR.MED. LEGALE/2024”**.

Non saranno ritenute valide le domande provenienti da indirizzi di posta elettronica ordinaria o inviate da caselle di posta elettronica certificata delle quali non si è titolari.

2. La domanda di partecipazione dovrà essere **firmata dal candidato, scansionata e inviata**. La domanda e gli allegati dovranno essere in formato PDF. In tal caso, la data e l'ora di presentazione della domanda saranno comprovate dalla ricevuta di accettazione. La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.. La domanda di partecipazione all'avviso e i relativi documenti allegati non sono soggetti all'imposta di bollo.

La trasmissione per posta elettronica certificata con le modalità previste dal vigente Codice dell'amministrazione digitale sostituisce la firma autografa del mittente che, per la produzione della necessaria documentazione, potrà avvalersi delle facoltà di dichiarazione sostitutiva di cui agli artt. 19, 46, e 47 del D.P.R. n. 445/2000 ss.mm.ii.

Non sono ammesse altre modalità di trasmissione della domanda di partecipazione all'avviso.

L'INMP declina ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti dalla inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o per la mancata oppure tardiva comunicazione di cambiamento del recapito indicato nella domanda o per eventuali disguidi telematici non imputabili all'Istituto stesso.

4. MODALITÀ DI COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

1. Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non rispondenti a verità, quanto segue:

- a) il cognome e il nome, la data e il luogo di nascita, il codice fiscale e la residenza, i recapiti telefonici, l'indirizzo e-mail e l'indirizzo PEC intestato al candidato;
 - b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero quella di altro Stato membro dell'Unione Europea o di essere familiare di un cittadino degli Stati membri dell'Unione Europea titolare di diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o di essere cittadino di Paesi terzi titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria; i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea o di Paesi terzi dovranno rendere, altresì, apposita dichiarazione circa il godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, nonché in merito alla adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 - d) il possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico, senza alcuna limitazione specifica per la funzione richiesta dal posto in oggetto, il cui accertamento sarà effettuato a cura dell'INMP prima dell'immissione in servizio;
 - e) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso positivo specificare quali);
 - f) la posizione nei confronti degli obblighi di leva militare (solo per i concorrenti di sesso maschile nati anteriormente al 1986);
 - g) di non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.01.1957, n. 3 e ss.mm.ii. e di non essere stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
 - h) il possesso dei titoli di studio richiesti quali requisiti di ammissione (lettera g) e lettera h) del paragrafo sui requisiti generali e specifici di ammissione) con l'indicazione della data, della votazione, della sede e della denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti (per i titoli di studio conseguiti all'estero, indicare anche gli estremi del provvedimento di equipollenza o equivalenza al corrispondente titolo di studio italiano);
 - i) l'iscrizione all'ordine professionale, con l'indicazione degli estremi di registrazione;
 - j) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego (come da All. 3), ovvero di non aver mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
 - k) gli eventuali titoli che danno diritto alla preferenza, in caso di parità di punteggio (commi 4 e 5 dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/94, Leggi n. 127/1997 e n. 191/1998 e ss.mm.ii., decreto legge 21 giugno 2013 n. 69, convertito con modificazioni dalla Legge 9 agosto 2013, n. 98). La mancata dichiarazione esclude il concorrente dall'eventuale beneficio correlato;
 - l) il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. ai fini della gestione della presente procedura selettiva, nonché per provvedere agli adempimenti di legge nell'ambito e per le finalità previste dalla stessa procedura selettiva.
2. Il candidato eventualmente portatore di handicap dovrà specificare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20, secondo comma, della Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e ss.mm.ii., l'ausilio eventualmente necessario per lo svolgimento delle prove in relazione al proprio handicap.
 3. Il candidato portatore di handicap deve indicare nella domanda l'eventuale condizione di invalidità uguale o superiore all'80% (in presenza della quale ai sensi dell'art. 20, comma 2 *bis*, della Legge n.

104/1992 e ss.mm.ii., il candidato non è tenuto a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista).

4. L'omissione, nella domanda, anche di una sola dichiarazione relativa ai requisiti richiesti per l'ammissione, non altrimenti rilevabili, determina l'esclusione dalla procedura selettiva. La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. La mancata sottoscrizione dell'istanza di partecipazione, il mancato rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 65 del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii. "Codice dell'Amministrazione digitale" e alla circolare n. 12/2010 del Dipartimento Funzione Pubblica circa la validità della sottoscrizione dell'istanza di partecipazione inviata tramite posta elettronica certificata determina l'esclusione dalla procedura selettiva.

5. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

1. Alla domanda di partecipazione gli aspiranti dovranno allegare, inoltre, tutta la documentazione relativa ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito:
 - tutta la documentazione e le autocertificazioni comprovanti il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione nonché ai fini della valutazione di merito che il candidato ritenga opportuno presentare (pubblicazioni edite a stampa ed allegate integralmente, partecipazioni a corsi, congressi, convegni, seminari, attività di docenza, certificazioni/attestazioni di esperienze lavorative, ecc.);
 - *curriculum* formativo e professionale, in formato europeo e in carta semplice, datato e firmato dal candidato e reso in forma di dichiarazione sostitutiva di cui al D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. secondo quanto specificato di seguito, con l'indicazione puntuale, ai fini della valutazione di merito, dei titoli che il candidato ritenga opportuno presentare (titoli di studio inclusi quelli eventuali diversi dal titolo previsto come requisito di ammissione; iscrizioni all'albo professionale; possesso di specializzazione, di abilitazione; pubblicazioni edite a stampa; partecipazioni a corsi, congressi, convegni, seminari; attività di docenza; esperienze lavorative; ecc.);
 - certificato medico relativo all'eventuale accertamento dello stato di handicap che dà diritto agli ausili ex art. 20, secondo comma, della Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e ss.mm.ii.;
 - elenco dei documenti presentati;
 - fotocopia di documento d'identità in corso di validità, a pena di esclusione.
2. Ai sensi dell'art. 40 comma 1 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., i certificati rilasciati dalla Pubblica Amministrazione e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 (Dichiarazioni sostitutive di certificazioni) e 47 (Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà) del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.. L'INMP, pertanto, non prenderà in considerazione i certificati rilasciati da pubbliche amministrazioni eventualmente allegati alla domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva.

Il candidato potrà presentare, in carta semplice e senza autentica della firma, unitamente a fotocopia semplice di un proprio documento di identità in corso di validità:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione, nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. (ad esempio: iscrizione all'albo professionale; possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione; ecc.);
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, per tutti gli stati; qualità personali o fatti a diretta conoscenza dell'interessato e non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. (ad esempio: attività di servizio; incarichi libero-professionali; attività di docenza, frequenza di corsi di formazione, di aggiornamento; partecipazione a convegni, seminari; conformità all'originale di pubblicazioni; ecc.).

A tal fine si allegano al presente avviso il modello fac-simile di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. (*All. 2*) e il modello fac-simile di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. (*All. 3*).

3. In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla verifica della sua veridicità da parte dell'INMP nonché alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre.
4. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ed allegate alla domanda per intero; il candidato ha facoltà di presentarle in copia e di autenticarle ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., purché attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, che le copie dei lavori prodotte e indicate nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà sono conformi agli originali. Non saranno ritenute valide le generiche dichiarazioni di conformità all'originale che non contengano la specifica descrizione di ciascun documento allegato.
5. Con particolare riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato nonché l'indicazione della tipologia di struttura (se pubblica, privata convenzionata e/o accreditata con il Servizio Sanitario Nazionale, privata non convenzionata), il tipo di rapporto di lavoro, la qualifica, il regime orario (tempo pieno/part time e relativa percentuale), le date di inizio e conclusione del servizio nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso. Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di libero-professionista, attività di docenza ecc., occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione stessa.
6. In mancanza di esatta o puntuale indicazione dei titoli posseduti e dei servizi prestati, gli stessi saranno valutati solo se e nella misura in cui le indicazioni necessarie saranno ritenute sufficienti.
7. Il candidato, qualora si sia avvalso della facoltà di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., è tenuto a produrre, su richiesta dell'INMP, la documentazione relativa a quanto autocertificato.
8. L'INMP si riserva la facoltà di verificare, anche a campione, quanto dichiarato e prodotto dai candidati. Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato e prodotto, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguiti in base al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

6. COMMISSIONE ESAMINATRICE

1. La Commissione esaminatrice sarà nominata, con successivo provvedimento, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 35 *bis* del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.
2. La Commissione esaminatrice, ove necessario, potrà essere integrata da membri aggiunti per l'accertamento dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche e della lingua straniera, come previsto dall'art. 37, comma 1, del D.Lgs 165/2001 ss.mm.ii..

3. La composizione della Commissione esaminatrice sarà pubblicata sul sito dell'INMP all'indirizzo www.inmp.it, sezione "concorsi e avvisi".

7. VALUTAZIONE DEI REQUISITI DI AMMISSIONE E DEI TITOLI

1. Il mancato possesso, anche di uno solo, dei requisiti di ammissione comporta l'immediata esclusione dalla selezione.
2. I titoli saranno valutati dall'apposita Commissione esaminatrice, ai sensi delle disposizioni di cui al D.P.R. n. 483 del 10.12.1997 e ss.mm.ii., per quanto applicabile.

La Commissione esaminatrice disporrà complessivamente di n. 60 punti così ripartiti:

- 10 punti per i titoli;
- 50 punti per il colloquio.

I punti per la valutazione dei titoli saranno ripartiti, come di seguito indicato:

- titoli di carriera: 4;
- titoli accademici e di studio: 2;
- pubblicazioni e titoli scientifici: 2;
- *curriculum* formativo e professionale: 2.

8. PROVA PRESELETTIVA E CALENDARIO DELLE PROVE

1. L'INMP si riserva, in relazione al numero delle domande pervenute, la facoltà di sottoporre i candidati alla prova preselettiva, consistente in una serie di quesiti a risposta multipla sulle materie oggetto della prova colloquio, al fine di determinare l'ammissione dei candidati alla prova colloquio. Per l'espletamento della preselezione l'INMP potrà avvalersi anche di aziende specializzate in selezione di personale, sempre nel rispetto della normativa riguardante il trattamento dei dati personali.
2. L'INMP si riserva altresì la facoltà di verificare l'ammissibilità alla procedura selettiva dopo l'esito finale della preselezione, limitando tale verifica ai soli candidati risultati, in base alla prova preselettiva, da ammettere alla prova colloquio.
3. Con avviso pubblicato sul sito dell'INMP all'indirizzo www.inmp.it, sezione "concorsi e avvisi", verranno date comunicazioni riguardo alle modalità di svolgimento della eventuale prova preselettiva. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.
4. Nel caso in cui non sia necessario effettuare la preselezione, con avviso pubblicato sul sito dell'INMP all'indirizzo www.inmp.it, sezione "concorsi e avvisi", i candidati saranno informati, almeno venti giorni prima della data stabilita per la prova colloquio, del giorno, dell'ora e del luogo e delle modalità in cui si svolgeranno la prova colloquio stabilita nel presente avviso. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.
5. I candidati dovranno presentarsi a sostenere la prova preselettiva senza altro preavviso o invito nel luogo, nel giorno e nell'ora stabiliti, muniti di un documento d'identità in corso di validità.
6. La mancata partecipazione alla prova preselettiva nel luogo, data e ora di inizio stabilite, per qualsiasi causa, ancorché dovuta a forza maggiore, comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva.

7. Effettuata la preselezione saranno ammessi alla prova colloquio i candidati che, risulteranno collocati in graduatoria entro i primi 10 (dieci) posti. Saranno ammessi, altresì, tutti i candidati aventi il medesimo punteggio del candidato collocatosi al 10^o (decimo) posto.
8. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.
9. L'esito della prova preselettiva, con l'elenco dei candidati ammessi e degli esclusi alla prova colloquio, verrà reso noto mediante pubblicazione sul sito dell'INMP all'indirizzo www.inmp.it, sezione "concorsi e avvisi". Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.
10. Ai sensi dell'art. 20, comma 2 *bis*, della Legge n. 104/1992 e ss.mm.ii., il candidato portatore di handicap affetto da invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuto a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista.
11. Qualora i candidati risultati, in base alla prova preselettiva, da ammettere alla prova colloquio, non siano in possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione, l'INMP procederà a scorrere la graduatoria della prova preselettiva nel rispetto del citato limite dei primi 10 posti e dei candidati aventi il medesimo punteggio del candidato collocatosi al 10^o (decimo) posto.
12. All'esito della verifica di cui al precedente comma 11, l'elenco dei candidati ammessi e degli esclusi alla prova colloquio verrà reso noto mediante pubblicazione sul sito dell'INMP all'indirizzo www.inmp.it, sezione "concorsi e avvisi". Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.
13. I candidati ammessi si presenteranno a sostenere la prova colloquio, senza altro preavviso o invito, nel luogo, nel giorno e nell'ora di inizio stabiliti secondo il calendario previsto, pubblicato sul sito dell'INMP all'indirizzo www.inmp.it, sezione "concorsi e avvisi", muniti di un documento d'identità in corso di validità. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.
14. I candidati sono ammessi alla procedura selettiva con ampia riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione. Resta ferma la facoltà dell'INMP di disporre, con provvedimento motivato, in qualsiasi momento – anche successivamente all'espletamento della procedura selettiva – l'esclusione dei candidati dalla procedura selettiva medesima per difetto dei prescritti requisiti.

9. PROVA COLLOQUIO

1. La Commissione esaminatrice sottoporrà gli aspiranti alla **prova colloquio**.
2. Il colloquio verterà sulle materie inerenti la disciplina dell'avviso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

È previsto, altresì, ai sensi dell'art. 37, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua straniera.
3. Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza pari a 35/50.
4. L'elenco dei candidati ammessi e degli esclusi alla prova colloquio sarà pubblicato sul sito dell'INMP all'indirizzo www.inmp.it, sezione "concorsi e avvisi". Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

5. I candidati ammessi a sostenere la prova colloquio, dovranno presentarsi, senza alcun preavviso o invito, nel luogo, nel giorno e nell'ora di inizio stabiliti secondo il calendario previsto, pubblicato sul sito dell'INMP almeno venti giorni prima della data stabilita per la prova, all'indirizzo www.inmp.it, sezione "concorsi e avvisi", muniti di un documento d'identità in corso di validità. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.
6. I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova colloquio, qualunque ne sia la causa, ancorché dovuta a forza maggiore, nel luogo, nei giorni e ora di inizio stabiliti saranno dichiarati esclusi dalla procedura.

10. GRADUATORIA E TITOLI DI PREFERENZA

1. La Commissione esaminatrice, al termine della prova colloquio, predisporrà la graduatoria di merito formulata secondo l'ordine dei punteggi della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, in caso di parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e ss.mm.ii., dalle Leggi n. 127/1997 e n. 191/1998 e ss.mm.ii., purché documentate.
2. La graduatoria di merito sarà approvata con deliberazione del Direttore Generale, che procederà, previo riconoscimento di regolarità degli atti, alla dichiarazione del vincitore del posto di cui alla presente procedura selettiva.
3. La validità e l'utilizzazione della graduatoria saranno determinate in relazione alle norme di legge in vigore.

11. ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

1. Il vincitore della procedura selettiva sarà invitato dall'INMP a produrre entro il termine di 30 giorni dalla data della comunicazione scritta, per la stipulazione del contratto individuale di lavoro, i documenti e/o le certificazioni sostitutive degli stessi necessari per l'assunzione, che saranno ivi elencati.
2. Nell'ipotesi di scadenza del suddetto termine senza che siano pervenute la dichiarazione e la documentazione richieste, l'INMP comunicherà di non dare luogo alla stipulazione del contratto.
3. L'INMP, verificata la sussistenza dei requisiti, procederà alla stipulazione del contratto, nel quale sarà indicata la data di inizio del rapporto di lavoro. Gli effetti giuridici ed economici decorreranno dalla data di effettiva assunzione in servizio.
4. La stipula del contratto individuale di lavoro implica l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme, ed in particolare di quelle previste nei contratti collettivi nazionali di lavoro, che disciplinano lo stato giuridico ed il trattamento economico dei Dirigenti Medici del Servizio Sanitario Nazionale, da ultimo C.C.N.L. (triennio 2019-2021) del 23.01.2024, relativo al personale dell'Area della Sanità.
5. Costituisce condizione risolutiva del rapporto di impiego, senza alcun obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura selettiva, che ne costituisce il presupposto, nonché l'aver ottenuto l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi e/o viziati da invalidità non sanabile.

12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. La comunicazione dei dati personali è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente procedura selettiva, pena l'esclusione.
2. I dati personali forniti dai candidati sono trattati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 (*General Data Protection Regulation - GDPR*) e del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e utilizzati esclusivamente per le finalità della presente procedura.
3. Il trattamento dei dati è effettuato anche con modalità informatiche. I dati personali sono trattati nei tempi e nei limiti strettamente necessari per perseguire le predette finalità. In particolare i dati personali sono trattati per l'intera durata della presente procedura selettiva e sono conservati per l'intero periodo prescrizione applicabile successivo alla cessazione della procedura, esclusivamente per finalità connesse all'adempimento di obblighi di legge o alla difesa di diritti in sede giudiziaria.
4. Ai candidati sono riconosciuti i diritti previsti dagli artt. da 15-21 del Regolamento UE n. 2016/679.
5. Titolare del trattamento dei dati è l'INMP, con sede in via di San Gallicano 25/a – 00153 Roma. Le funzioni di titolare del trattamento sono esercitate dal Direttore Generale pro tempore dell'INMP.
6. L'INMP ha provveduto a nominare un Responsabile della Protezione dei dati (RPD) ai sensi dell'art. 37 GDPR, contattabile all'indirizzo di posta elettronica rpd@inmp.it.

13. DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI

1. Con la partecipazione alla presente procedura selettiva è implicita da parte dei candidati l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni del presente avviso. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso e dalla normativa in esso richiamata si rinvia alle norme vigenti in materia.
2. L'INMP si riserva, a proprio insindacabile giudizio e senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto, la facoltà di annullare, sospendere, modificare e revocare la procedura selettiva.

14. FORME DI PUBBLICITÀ

1. Il presente avviso viene pubblicato sul sito dell'INMP all'indirizzo www.inmp.it, sezione "concorsi e avvisi" e per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV serie speciale "Concorsi ed esami".
2. Le domande e i chiarimenti relativi alla presente procedura selettiva saranno forniti dalla U.O.C. Risorse umane al seguente indirizzo: risorseumane@inmp.it.

IL DIRETTORE GENERALE
Dot. Cristiano Camponi



**All. 1 - Facsimile di domanda di ammissione
(da redigere in carta semplice)**

**AL DIRETTORE GENERALE DELL'INMP
Via di San Gallicano 25/a
00153 ROMA**

Il/La sottoscritto/a _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare all'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno e determinato della durata di un anno, eventualmente rinnovabile, di n. 1 posto di Dirigente Medico – Disciplina Medicina Legale, per le esigenze assistenziali dei siti di Gjader e Shëngjin in territorio albanese in applicazione della legge n.14/2024 (CODICE PROCEDURA DIR.MED. LEGALE/2024). A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e ss.mm.ii, consapevole delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità:

DICHIARA

- di essere nato/a il _____ a _____ (prov. _____),
C.F. _____, recapiti telefonici _____
indirizzo e-mail _____;
- che l'indirizzo PEC di cui si è titolare – con l'impegno di comunicare ogni eventuale variazione – al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente procedimento è il seguente:
_____;
- di essere residente a _____ (prov. _____) in Via/Piazza _____
n. _____;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero di avere la cittadinanza del seguente Stato membro dell'Unione Europea _____;
ovvero (barrare la casella) (*a):
 - di essere familiare di un cittadino degli Stati membri dell'Unione Europea purché titolare del permesso di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - di essere cittadino di Paesi terzi e titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;

- di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
- di essere fisicamente idoneo allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico, senza alcuna limitazione specifica per la funzione richiesta nel presente avviso;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (o in caso affermativo indicare le condanne riportate e/o gli estremi del procedimento in corso _____
_____);
- di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10/01/1957, n. 3 e ss.mm.ii. e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- di avere la seguente posizione nei riguardi degli obblighi di leva militare (solo per i concorrenti di sesso maschile nati anteriormente al 1986) _____;
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio richiesti per l'ammissione all'avviso:
 - 1) _____ conseguito in data _____ presso _____ con votazione finale _____; Per i titoli di studio stranieri: equipollente/equivalente al seguente titolo di studio italiano _____ (*b);
 - 2) _____ conseguito in data _____ presso _____ con votazione finale _____; Per i titoli di studio stranieri: equipollente/equivalente al seguente titolo di studio italiano _____ (*b);
 - 3) ovvero Specializzando ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 547, della Legge n. 145/2018 e s.m.i.: *“A partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica, i medici, i medici veterinari, gli odontoiatri, i biologi, i chimici, i farmacisti, i fisici e gli psicologi regolarmente iscritti sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata”*, nella materia oggetto di selezione o in una delle discipline riconosciute equipollenti o affini in base alle tabelle aggiornate di cui ai Decreti del Ministro della Sanità del 30.01.1998 e del 31.01.1998 _____, presso _____;
- di essere iscritto all'Albo Professionale dei Medici-Chirurghi di _____ dal _____, con posizione n. _____;
- di non essere portatore di handicap; o di essere portatore di handicap e di avere necessità del seguente ausilio o tempi aggiuntivi _____; con condizione di invalidità (barrare la casella):

- uguale o superiore all'80% (in presenza della quale ai sensi dell'art. 20, comma 2 *bis*, della Legge n. 104/1992 e ss.mm.ii., il candidato non è tenuto a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista);
- inferiore all'80%;
- di possedere eventuali titoli che danno diritto ad usufruire di preferenze _____;
- di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. ai fini della gestione della procedura selettiva, nonché per provvedere agli adempimenti di legge nell'ambito e per le finalità previste dalla stessa procedura selettiva;

Sezione riservata ai cittadini dell'Unione Europea o di Paesi terzi
➤ di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza (ovvero specificare i motivi in caso negativo) _____
➤ di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
➤ di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

Data _____

Il/La Dichiarante (firma per esteso)

(*a) specificare:

Se si è familiari di cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno stato membro purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

Se si è cittadini di paesi terzi, titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

(*b) nel caso di titolo di studio conseguito all'estero indicare la data del provvedimento di equipollenza/equivalenza e l'autorità che lo ha emesso e allegare la certificazione relativa all'equipollenza/equivalenza.

(All. 2 - Facsimile da redigere in carta semplice)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e ss.mm.ii.)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
 il _____ residente a _____ Via _____
 _____ codice fiscale _____

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e ss.mm.ii. in caso di dichiarazioni mendaci, di produzione o uso di atti falsi, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di aver conseguito il seguente titolo di studio _____ in data _____ presso _____ con votazione _____ / _____;

di aver conseguito il seguente titolo di studio _____ in data _____ presso _____ con votazione _____ / _____;

di avere conseguito i seguenti titoli di aggiornamento e qualificazione tecnica (denominazione e tema corsi, convegni, congressi):

Denominazione _____

ente organizzatore _____

data _____ durata _____;

Denominazione _____

ente organizzatore _____

data _____ durata _____;

Denominazione _____

ente organizzatore _____

data _____ durata _____;

Denominazione _____

ente organizzatore _____

data _____ durata _____;

Data _____

Il/La Dichiarante

(All. 3- Facsimile da redigere in carta semplice)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ
(artt. 19 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e ss.mm.ii.)**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
 il _____ residente a _____ Via _____
 _____ codice fiscale _____

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e ss.mm.ii. in caso di dichiarazioni mendaci, di produzione o uso di atti falsi, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- Di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni o strutture private, specificando l'esatta denominazione dell'ente e la sua natura giuridica (aziende ed enti del SSN o altre pubbliche amministrazioni, I.R.C.C.S. pubblici o di diritto privato, case di cura convenzionate/accreditate, ecc.).

Datore di lavoro _____
 qualifica _____ tipo di rapporto _____
 dal _____ al _____ tipologia di orario _____
 (specificare eventualmente il numero di ore effettuate);

Datore di lavoro _____
 qualifica _____ tipo di rapporto _____
 dal _____ al _____ tipologia di orario _____
 (specificare eventualmente il numero di ore effettuate);

Datore di lavoro _____
 qualifica _____ tipo di rapporto _____
 dal _____ al _____ tipologia di orario _____
 (specificare eventualmente il numero di ore effettuate);

- Di aver svolto la seguente attività didattica e/o di docenza (indicare corso, materia di insegnamento, struttura, anno accademico e n. ore docenza):

- Altre dichiarazioni:

- che le seguenti fotocopie allegate alla domanda sono conformi all'originale in mio possesso (denominazione e contenuto del documento):

Data _____

Il/La Dichiarante
