



COMUNE DI CASTRONNO

Provincia di Varese

BANDO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO, AREA DEI FUNZIONARI E.Q., PRESSO L'AREA TECNICA

LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E DEMOGRAFICA
rende noto

che, in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 51/2024 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, efficace ai sensi di legge, e della determinazione di approvazione del bando in narrativa, questa Amministrazione Comunale intende procedere, mediante il ricorso all'istituto della mobilità volontaria fra Enti, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/01, alla copertura di: N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO, AREA DEI FUNZIONARI E.Q., PRESSO L'AREA TECNICA.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla presente procedura è richiesto, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, il possesso dei seguenti requisiti:

1. essere inquadrato in area uguale (ex categoria D) per i soggetti appartenenti al comparto Regioni ed Autonomie Locali o corrispondente per i soggetti appartenenti a comparti diversi e in profilo uguale o equivalente a quello relativo al posto da ricoprire, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e ad orario pieno;
2. inquadramento nel profilo professionale di Funzionario Tecnico o profili analoghi comunque denominati, purché afferente all'Area Tecnica;
3. essere in possesso di un'esperienza professionale in pari profilo di almeno 24 mesi presso il Settore Tecnico;
4. idoneità psico-fisica senza limitazioni all'espletamento delle mansioni da svolgere;
5. non avere riportato sanzioni disciplinari né avere procedimenti disciplinari in corso;
6. non avere riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso; in caso affermativo indicare a quale tipologia di reato si fa riferimento al fine di una compiuta valutazione della possibilità di prosecuzione del rapporto di lavoro presso questa Amministrazione;
7. godere dei diritti civili e politici;
8. avere superato positivamente il periodo di prova nell'Ente di provenienza;
9. di impegnarsi ad acquisire il nulla osta, se necessario, entro i termini che saranno concordati con questo Ente;
10. i candidati con un contratto di lavoro a tempo parziale devono dichiarare di essere disponibili alla trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno.

La mancanza anche di uno solo dei requisiti di ammissione alla procedura comporta, in qualsiasi momento l'esclusione dalla procedura stessa.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE

Per presentare la propria candidatura, è necessario far riferimento al seguente bando:
BANDO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO, AREA DEI FUNZIONARI E.Q., PRESSO L'AREA TECNICA.

Piazza del Comune 1
21040 CASTRONNO (VA)
Tel. 0332.896207

Email: responsabile.amministrativo@comune.castronno.va.it
Pec: protocollo.comune.castronno@pec.regione.lombardia.it



COMUNE DI CASTRONNO

Provincia di Varese

La domanda di partecipazione alla procedura deve essere redatta attraverso la procedura telematica del portale INPA (www.inpa.gov.it), con la compilazione online del proprio curriculum vitae (tale curriculum è considerato parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione, pertanto tutto quanto non dichiarato nel CV non sarà rilevabile in altra maniera nella domanda di partecipazione, compresi gli eventuali titoli di preferenza, l'eventuale disabilità posseduta o le precedenti esperienze di lavoro presso privati o Pubblica Amministrazione).

Tutti i requisiti d'accesso prescritti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione ed essere mantenuti durante l'intero procedimento.

Ai fini della partecipazione alla procedura, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 08.07.2024.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

La partecipazione alla selezione comporta l'incondizionata accettazione da parte del candidato di tutte le norme e condizioni contenute nel presente bando nonché di quelle contrattuali e regolamentari vigenti.

Ai sensi e per gli effetti della vigente normativa è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di mobilità e per il trattamento sul lavoro.

PROCEDURA DI VALUTAZIONE

Saranno ammesse alla presente procedura di mobilità solo le domande caricate tramite il portale INPA conformi alle previsioni di cui ai precedenti punti.

Tutte le domande saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti di ammissione e della documentazione allegata.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti richiesti determina la non ammissibilità del candidato alla presente procedura di mobilità.

La Commissione valuterà i curricula pervenuti e sottoporrà i candidati ad un colloquio individuale, ai fini dell'accertamento dell'analogia dei requisiti richiesti rispetto a quelli maturati dai candidati, con riferimento, in particolare, all'esperienza e alle competenze professionali maturate in relazione al posto specifico indicato nel presente bando ed al possesso dei requisiti attitudinali e motivazionali che dovranno essere adeguati al posto da ricoprire.

La selezione consisterà in un colloquio tecnico-attitudinale volto ad accertare gli aspetti motivazionali del candidato, nonché alla valutazione di abilità, conoscenze, competenze specifiche ritenute necessarie e corrispondenti alle caratteristiche del posto da ricoprire presso l'Area Tecnica.

La selezione dei candidati avverrà sulla base dei seguenti criteri di massima, da valutarsi globalmente secondo il seguente ordine decrescente di priorità:

- 1 Livello delle competenze tecniche in possesso del candidato;
- 2 Capacità di analisi e di formulare ipotesi risolutive rispetto alle questioni poste;
- 3 Capacità di autodeterminazione ed organizzazione del proprio lavoro;
- 4 Conoscenza e consapevolezza delle dinamiche relazionali e organizzative;

Piazza del Comune 1
21040 CASTRONNO (VA)
Tel. 0332.896207

Email: responsabile.amministrativo@comune.castronno.va.it
Pec: protocollo.comune.castronno@pec.regione.lombardia.it



COMUNE DI CASTRONNO

Provincia di Varese

5 Propensione al lavoro di squadra e alla relazione con professionisti, addetti ai lavori, fornitori, cittadinanza o altra utenza;

6 Capacità di diagnosi e soluzione di criticità professionali;

7 Aspetti motivazionali che portano ad un ambiente di lavoro nuovo;

8 Esperienze precedenti e motivi per cui vorrebbe lavorare presso il Comune di Castronno.

Il punteggio massimo attribuibile alla prova orale è di 30/30; conseguono l'idoneità i candidati che abbiano riportato una valutazione minima di 21/30.

In caso di più soggetti in possesso delle medesime competenze, assumeranno rilievo le motivazioni della richiesta di trasferimento.

L'Amministrazione Comunale si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire. Tale autonomia è esercitabile anche con la mancata individuazione di soggetti idonei. La valutazione dei candidati sarà affidata ad una Commissione, che sarà successivamente nominata con apposito atto.

La data del colloquio sarà stabilita e comunicata successivamente.

RISERVE DELL'AMMINISTRAZIONE

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione, né fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione.

Questo Ente si riserva la facoltà di non dare corso in tutto o in parte alla procedura di cui al presente avviso a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari e, comunque, di variazioni delle esigenze organizzative dell'Amministrazione. Allo stesso modo, non si darà corso al presente avviso se, in esito alla valutazione dei profili professionali, nessuno dei candidati risulti in possesso delle caratteristiche e della professionalità necessarie per l'assolvimento delle funzioni richieste per la posizione da ricoprire. Di tali eventualità sarà data comunicazione agli interessati.

ASSUNZIONE E TRATTAMENTO ECONOMICO

Per la determinazione del trattamento economico si fa riferimento al CCNL vigente.

L'Amministrazione Comunale si riserva di non procedere all'immissione in ruolo qualora la decorrenza del trasferimento risulti incompatibile con le esigenze organizzative dell'Amministrazione.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento dell'Unione Europea n. 679/2016, i dati personali dichiarati dai candidati, saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti alla presente procedura di mobilità. A tal fine la presentazione della domanda di partecipazione costituisce autorizzazione al trattamento dei dati personali.

NOTE FINALI

Il presente avviso sarà pubblicato nel portale INPA e sul sito internet nella sezione Amministrazione Trasparente.

Piazza del Comune 1
21040 CASTRONNO (VA)

Tel. 0332.896207

Email: responsabile.amministrativo@comune.castronno.va.it

Pec: protocollo.comune.castronno@pec.regione.lombardia.it



COMUNE DI CASTRONNO

Provincia di Varese

Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti all'Ufficio Segreteria mail: responsabile.amministrativo@comune.castronno.va.it.

La Responsabile del procedimento è la d.ssa Lara Aguiari, Responsabile dell'Area Amministrativa e Demografica del Comune di Castronno.

LA RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA E DEMOGRAFICA
d.ssa Lara Aguiari