



Area Risorse umane
Settore Personale Docente
Ufficio Reclutamento Docenti

Decreto n. 548
Anno 2024

IL RETTORE

VISTA la Legge 9.5.1989 n. 168, in particolare l'art. 6, in base al quale le Università sono dotate di autonomia regolamentare e successive modificazioni;
VISTA la Legge 7.8.1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modifiche intervenute;
Vista la Legge 3 luglio 1998, n. 210 relativa alle norme per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari di ruolo;
VISTO il D.P.R. 28.12.2000 n. 445, Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modificazioni;
VISTO il D.P.R. n. 117/2000, Regolamento concernente le "modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori, a norma dell'art. 1 della legge 3 luglio 1998, n. 210";
Visto il D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82 relativo al "Codice dell'amministrazione digitale" e successive modifiche intervenute;
VISTO il D.Lgs. 11.4.2006 n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della Legge 28.11.2005, n. 246", e successive modifiche intervenute;
VISTA la Legge n. 240 del 30.12.2010 e in particolare l'art 18, comma 1;
VISTO il D.Lgs. 14.3.2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";
VISTO il D.M. 30.10.2015, n. 855 "Rideterminazione dei macrosettori e dei settori concorsuali" di cui all'art. 15 della L. 240/10;
VISTI il Regolamento UE 2016/679 e il D.Lgs. n. 196 del 2003, e successive integrazioni e modificazioni, relativi alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;
VISTO l'art. 249 del D.L. 19.05.2020 n. 34, coordinato con la Legge di conversione 17 luglio 2020 n. 77, in base al quale i principi e i criteri direttivi, previsti dagli artt. 247 e 248, concernenti le modalità di svolgimento delle prove concorsuali, delle attività delle commissioni giudicatrici e quelle di presentazione delle domande possono essere applicate anche alle pubbliche amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;
PRESO ATTO dell'efficacia e dell'efficienza della modalità di gestione telematica delle procedure concorsuali;
CONSIDERATO che le norme di legge in vigore favoriscono il ricorso, ove opportuno, all'ausilio di sistemi automatizzati nell'espletamento delle procedure concorsuali, al fine di garantire economicità e celerità di espletamento e che pertanto è opportuno prevedere la modalità telematica come ordinaria, in aggiunta alla modalità di svolgimento in presenza;
VISTO il D.M. 10.5.2023 n. 456 che disciplina le tabelle di corrispondenza tra posizioni accademiche italiane ed estere ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera b), della Legge 240/10;
VISTO il D.M. 26.06.2023 n. 795 "Piano Straordinario Reclutamento Personale Universitario 2024";
VISTO il vigente Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con D.R. n. 661 del 26 luglio 2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica n. 186 dell'11 agosto 2018.
VISTO il Codice Etico di Ateneo;
VISTO il vigente Regolamento di Ateneo "per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia in attuazione degli articoli 18 e 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240", emanato con D.R. n. 327 del 7 marzo 2018;



VISTA la delibera del Dipartimento di Ingegneria Civile e Meccanica, seduta del 25 marzo 2024, prot. 0007163 del 25/03/2024, con la quale è stato chiesto l'avvio di una procedura di cui all'art. 18 comma 1 della legge 240/2010 per un (1) posto di professore universitario di I fascia: Gruppo Scientifico Disciplinare (GSD) 09/IIND-04 TECNOLOGIE E SISTEMI DI LAVORAZIONE – Settore Scientifico Disciplinare IIND-04/A Tecnologie e sistemi di lavorazione (ex D.M. 855/2015 s.c. 09/B1 – Tecnologie e Sistemi di Lavorazione - SSD ING-IND/16 - Tecnologie e sistemi di lavorazione)

VISTA la delibera del 31 maggio 2024, con la quale il Consiglio di Amministrazione – sentito il Senato Accademico, espressosi positivamente nella seduta del 28 maggio 2024 - ha approvato le suindicate richieste di avvio di una procedura di chiamata, in base alle disposizioni dell'art. 18 comma 1 della Legge 240/2010, per la copertura di due (1) posto di professore di ruolo di prima fascia;

DECRETA

Art. 1 - Oggetto del Bando

È indetta una procedura di valutazione comparativa per la chiamata, ai sensi dell'art. 18, comma 1, della legge 240/2010, di un (1) professore di ruolo di prima fascia, di cui si specifica di seguito il settore, il profilo e le ulteriori caratteristiche:

DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE E MECCANICA

Posti	1
Area	Area 09 - Ingegneria industriale e dell'informazione
Gruppo Scientifico Disciplinare (GSD)	09/IIND-04 – Tecnologie e Sistemi di Lavorazione
Settore scientifico-disciplinare	IIND-04/A – Tecnologie e Sistemi di lavorazione
Struttura che richiede la copertura del posto:	Dipartimento di Ingegneria Civile e Meccanica (DICEM)
Specifiche funzioni che il professore dovrà svolgere:	Il candidato dovrà svolgere attività didattica e di ricerca pertinente al settore scientifico disciplinare
Trattamento economico e previdenziale	Come previsto dalla vigente normativa in materia
Numero massimo pubblicazioni da presentare	Sedici (16)
Sede svolgimento attività	Cassino e altre sedi decentrate
Accertamento competenza linguistica	Non richiesta
Tipologia impegno didattico	Attività didattica sugli insegnamenti dell'SSD
Tipologia impegno scientifico	Attività di ricerca sulle tematiche dell'SSD
Terza missione	Il candidato dovrà contribuire alla divulgazione, disseminazione e ricaduta sociale dei risultati della ricerca e dei suoi prodotti, anche in collaborazione con Soggetti (pubblici e privati) esterni all'Università.
Standard qualitativi ed ulteriori elementi di qualificazione	Saranno stabiliti dalla Commissione giudicatrice



Art. 2 – Requisiti per l'ammissione alla procedura

1. Alla procedura selettiva, di cui all'art. 1, possono partecipare:

- a) studiosi in possesso dell'abilitazione scientifica nazionale per la I fascia ai sensi dell'art. 16 della Legge 240/2010 per il settore concorsuale bandito ovvero per uno dei settori concorsuali ricompresi nel medesimo macrosettore;
- b) candidati che abbiano conseguito l'idoneità per la I fascia ai sensi della Legge 210/1998 per un settore scientifico-disciplinare compreso nel settore concorsuale o in uno dei settori concorsuali ricompresi nel medesimo macrosettore, limitatamente al periodo di validità dell'idoneità;
- c) professori di I fascia già in servizio presso altri Atenei inquadrati nel settore concorsuale oggetto del bando o in uno dei settori concorsuali ricompresi nel medesimo macrosettore;
- d) studiosi stabilmente impegnati all'estero in attività di ricerca o insegnamento a livello universitario in posizione di livello pari a quella oggetto del bando, sulla base delle tabelle di corrispondenza di cui al Decreto Ministeriale 10.5.2023 n. 456.

2. Non sono ammessi coloro i quali, al momento della presentazione della domanda, abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento che ha richiesto l'attivazione del posto e che effettua la chiamata, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale, con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Non possono inoltre partecipare:

- coloro che siano esclusi dal godimento dei diritti civili e politici;
- coloro che siano stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti da un pubblico impiego presso una Pubblica Amministrazione.

3. I requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura.

Ogni eventuale variazione che dovesse intervenire rispetto al possesso dei requisiti per la partecipazione, dovrà essere tempestivamente comunicata a questo Ateneo utilizzando l'indirizzo di posta elettronica reclutamento.docenti@unicas.it

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva e l'esclusione dalla procedura è disposta con motivato provvedimento del Rettore notificato all'interessato.

Questa Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, nonché agevola la partecipazione dei portatori di handicap; le candidate e i candidati con disabilità devono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio status, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento del colloquio ove previsto, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

Art. 3 - Domande di ammissione

La domanda di partecipazione alla selezione di cui all'art. 1, nonché i titoli posseduti, i documenti e le pubblicazioni ritenute utili alla procedura selettiva, devono essere presentati, a pena di esclusione, esclusivamente per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata, alla pagina della piattaforma Pica: <https://pica.eineca.it/unicas>

Al riguardo le candidate e i candidati sono invitati a consultare le linee guida PICA sulla Presentazione della domanda di partecipazione, disponibili nella sezione approfondimenti della pagina: <https://www.unicas.it/info-personale/docenti/ufficio-reclutamento-docenti/>

Le pubblicazioni che le candidate e i candidati intendono presentare dovranno essere inviate esclusivamente in formato .pdf tramite l'apposita sezione della procedura telematica. Ogni pubblicazione non dovrà superare lo spazio di 30 megabyte. Le pubblicazioni ritenute utili ai fini della selezione, dovranno essere presentate rispettando il numero massimo previsto dall'art. 1 del bando.

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata entro e non oltre le ore 23.59, del quindicesimo giorno, decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione



della Gazzetta Ufficiale. Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale utile.

Pena l'esclusione, la domanda e tutte le dichiarazioni allegate, devono essere firmate dalla candidata o dal candidato in modalità olografa allegando un documento di identità oppure in modalità digitale mediante apposizione di firma elettronica qualificata.

L'applicazione informatica richiede necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto-registrazione al sistema: l'accesso avviene tramite credenziali PICA composte da username e password che sono ottenibili previa la registrazione del candidato sul servizio PICA.

I candidati dovranno inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF. La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica.

Il servizio potrà subire momentanee sospensioni per esigenze tecniche.

In caso di comprovata impossibilità tecnica l'Amministrazione si riserva di accettare la domanda di ammissione anche in formato cartaceo, purché pervenuta entro la data di scadenza del bando.

L'Amministrazione si riserva, in ogni fase della procedura selettiva, di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Non è consentito il riferimento a documenti presentati presso questa o altre amministrazioni, o a documenti allegati alla domanda di partecipazione ad altra procedura selettiva.

Eventuali informazioni o chiarimenti in merito alle modalità di presentazione delle domande possono essere richieste all'Ufficio Reclutamento Personale Docente, e-mail reclutamento.docenti@unicas.it, Per la segnalazione di problemi esclusivamente tecnici contattare il supporto tramite il link in fondo alla pagina: <https://pica.cineca.it/unicas>

Art. 4 – Commissione Giudicatrice

La Commissione giudicatrice è costituita secondo le disposizioni contenute nell'articolo 6 del vigente Regolamento di Ateneo "per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia in attuazione degli articoli 18 e 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240". Nella sua composizione si dovrà tener conto delle specifiche disposizioni in materia di pari opportunità, introdotte dalla legge 215/2012.

La composizione della Commissione viene resa pubblica mediante la pubblicazione del decreto rettorale di nomina sul sito web istituzionale dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale.

Dalla data di pubblicazione del decreto rettorale di nomina della commissione giudicatrice decorre il termine perentorio di quindici giorni, previsto dall'art. 6, comma 9, del Regolamento di Ateneo "per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia in attuazione degli articoli 18 e 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240", per eventuali istanze di ricasazione di uno o più membri della Commissione da parte dei candidati.

Il suddetto termine non preclude l'avvio dei lavori.

La partecipazione ai lavori della commissione costituisce obbligo d'ufficio per i componenti, fatti salvi i casi di forza maggiore.

Art. 5 – Criteri e modalità della procedura di valutazione dei candidati

La Commissione può avvalersi di strumenti telematici di lavoro collegiale.

La procedura selettiva consiste in una valutazione comparativa, che viene effettuata sulla base delle pubblicazioni scientifiche e del curriculum presentati dai candidati, delle attività didattiche e scientifiche da essi svolte.

La Commissione, con decisione assunta a maggioranza dei componenti, individua il candidato maggiormente qualificato a svolgere le funzioni didattiche e scientifiche relative al posto da coprire all'esito di una valutazione comparativa effettuata sulla base delle pubblicazioni scientifiche e dei



"curriculum" presentati dai candidati e delle attività didattiche e scientifiche da essi svolte e dei risultati della prova didattica, ove ritenuta utile dalla Commissione.

La valutazione avviene sulla base di criteri predeterminati dalla Commissione tenuto conto degli standard qualitativi riconosciuti a livello internazionale e degli eventuali ed ulteriori elementi previsti dal Dipartimento ed indicati nel bando (art.1).

I predetti criteri, determinati nella prima riunione, senza prendere visione delle domande, nonché le ulteriori determinazioni in merito alla procedura della valutazione, sono trasmessi, senza indugio, al responsabile del procedimento, che ne assicura la pubblicazione per almeno sette giorni, sul sito dell'Ateneo, prima della prosecuzione dei lavori.

Al termine dei lavori, la Commissione, con decisione assunta a maggioranza assoluta dei componenti, individua il candidato maggiormente qualificato o, in caso di più posti, i candidati maggiormente qualificati a svolgere le funzioni didattiche e scientifiche relative al posto da coprire.

Gli atti della Commissione sono costituiti dai verbali delle singole riunioni, dei quali costituiscono parte integrante e necessaria i giudizi individuali e collegiali espressi su ciascun candidato, nonché dalla relazione riassuntiva dei lavori svolti.

La Commissione giudicatrice, conclusi i lavori, trasmette al responsabile del procedimento gli atti concorsuali con l'apposizione delle firme di tutti i commissari se le riunioni sono tenute in presenza; se le riunioni sono tenute in modalità telematica, gli atti concorsuali vanno firmati dal Presidente o dal Segretario della Commissione, mentre gli altri componenti sottoscrivono una dichiarazione di conformità; la firma deve essere autografa (allegando i documenti di riconoscimento) oppure digitale in formato PADES.

La relazione riassuntiva dei lavori svolti, di cui all'articolo 4, comma 12 del D.P.R. del 23 marzo 2000, n. 117, con annessi i giudizi individuali e collegiali espressi sui candidati, è pubblicata sul sito web dell'Ateneo.

La Commissione deve concludere i lavori entro tre mesi dalla data del decreto rettorale di nomina. Il Rettore può prorogare, per una sola volta e per non più di due mesi, il termine per la conclusione della procedura su espressa e motivata richiesta del presidente della Commissione. Decorso inutilmente il termine stabilito per la conclusione dei lavori, il Rettore, con proprio decreto, dichiara decaduta la Commissione e provvede a nominarne un'altra.

Art. 6 – Accertamento della regolarità degli atti e procedura di chiamata

Entro trenta giorni dalla consegna, il Rettore accerta, con proprio decreto, la regolarità degli atti, dandone comunicazione a tutti i candidati ed al Dipartimento, che ha richiesto il bando, per gli adempimenti successivi. Gli atti della procedura sono pubblicati sul sito istituzionale dell'Ateneo.

Nel caso in cui riscontri irregolarità nello svolgimento della procedura, il Rettore rimette, con provvedimento motivato, gli atti alla commissione, assegnando alla stessa un termine per procedere alla loro eliminazione.

Entro due mesi dall'approvazione degli atti, il Dipartimento, che ha richiesto la copertura del posto, con delibera assunta con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei professori di prima fascia, propone al Consiglio di Amministrazione la chiamata del candidato selezionato.

Nel caso in cui non provveda alla chiamata nel termine indicato nel comma precedente, il Dipartimento non potrà richiedere, nei due anni successivi alla approvazione degli atti, la copertura di posti per la medesima fascia e per il medesimo settore concorsuale per i quali la procedura è stata attivata e, ove previsto, anche per il medesimo settore scientifico-disciplinare.

La proposta di chiamata è approvata dal Consiglio di Amministrazione, previo parere favorevole del Senato Accademico.

Art. 7 – Documenti di rito per la nomina in ruolo

Ai fini della nomina in ruolo il candidato selezionato dovrà far pervenire, entro i termini stabiliti da apposita e successiva comunicazione, tutta la documentazione necessaria ai sensi della normativa vigente.



Art. 8 – Nomina in ruolo

La nomina in ruolo è disposta con decreto rettorale, che ne fissa la decorrenza.

Art. 9 – Diritti e doveri e trattamento economico e previdenziale

A seguito della nomina in ruolo trovano applicazione le vigenti disposizioni normative in materia di stato giuridico e di Trattamento economico e previdenziale dei professori universitari.

Art. 10 – Trattamento dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, con sede in Cassino, Viale dell'Università - Rettorato - (Campus Universitario) Loc. Folcara - pagina web: <https://www.unicas.it/privacy/> - email rpd@unicas.it - PEC dpo@pec.unicas.it. Presso il Titolare del trattamento è presente il Responsabile della Protezione dei dati, nominato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679.

L'Informativa relativa al trattamento dei dati personali è presente nella procedura informatizzata PICA accessibile alla seguente pagina web: <https://pica.cineca.it/informativa-privacy/>

Art. 11 - Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento di selezione del presente bando è la dott.ssa Marianna Norcia, responsabile dell'Ufficio Reclutamento Personale Docente di questa Università.

Art. 12 - Pubblicità

Il presente bando è pubblicato, in forma di avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a Serie Speciale, Concorsi ed Esami, sul sito web dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale al seguente indirizzo: <https://www.unicas.it/ateneo/bandi-di-concorso/> e per estratto sul sito web del Ministero dell'Università e della Ricerca e sul portale dell'Unione Europea.

Le pubblicazioni sul sito hanno valore di notifica a tutti gli effetti, senza ulteriori comunicazioni ai candidati e alle candidate.

Art. 13 – Norme finali

Per quanto non previsto dal presente Bando si applicano le disposizioni normative universitarie e quelle in materia di accesso agli impieghi nella Pubblica Amministrazione, in quanto compatibili, e quelle contenute nel vigente Regolamento di Ateneo “per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia in attuazione degli articoli 18 e 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240”.

Cassino, 12 GIU. 2024

IL RETTORE
Prof. Marco DELL'ISOLA

Il Direttore Area Risorse Umane
Dott. Massimiliano MIGNANELLI

Il Responsabile del Settore
Dott.ssa Ida Raimondi

Il Responsabile dell'Ufficio
Dott.ssa Marianna Norcia