



## **COMUNE DI GALBIATE**

Provincia di Lecco

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE STRUTTURA 1 - AFFARI GENERALI, RISORSE UMANE E SERVIZI DEMOGRAFICI**

N. generale **440/38** del **10/07/2024**

**OGGETTO: APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI FUNZIONARIO TECNICO AREA DEI FUNZIONARI E DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI (EX CAT. D) A CUI CONFERIRE LA RESPONSABILITA' DELLA STRUTTURA 5 LAVORI PUBBLICI/MANUTENZIONI**

La Determina viene pubblicata all'Albo pretorio dal 13/07/2024 al 28/07/2024.

**OGGETTO:** APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI FUNZIONARIO TECNICO AREA DEI FUNZIONARI E DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI (EX CAT. D) A CUI CONFERIRE LA RESPONSABILITA' DELLA STRUTTURA 5 LAVORI PUBBLICI/MANUTENZIONI

**IL RESPONSABILE**  
**STRUTTURA 1 - AFFARI GENERALI, RISORSE UMANE E SERVIZI DEMOGRAFICI**

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18/8/2000;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il vigente Regolamento Generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il decreto del Sindaco n. 9 del 11.12.2023 con il quale è stato nominato il responsabile della struttura in oggetto con incarico EQ con l'attribuzione delle funzioni previste dall'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, dal regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi e di ogni altro compito demandato o riservato dalla legge o dai regolamenti ai responsabili degli uffici e servizi;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 18/12/2023, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) triennio 2024/2026;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 18/12/2023, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione triennio 2024/2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 364 del 22/12/2023, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 15/01/2024, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026;

**Visto** l'art. 30 del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165;

**Richiamata** la deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 15/01/2024 con la quale veniva approvato il PIAO 2024/2026 ed in particolare la sottosezione relativa al Piano dei Fabbisogni di Personale, successivamente aggiornata con deliberazioni di Giunta Comunale n. 55 del 19/02/2024 e n. 174 del 01/07/2024;

**Visto** che per l'anno 2024 il Comune di Galbiate ha previsto la copertura di n. 1 posto vacante di Funzionario Tecnico – Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni (ex. cat. D) da assegnare alla Struttura 5 – Lavori pubblici/manutenzioni da assumere mediante l'istituto della mobilità volontaria fra Enti, destinato a sostituire n. 1 dipendente di medesimo profilo professionale che ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie;

**Considerato** che si rende pertanto necessario procedere, in applicazione dell'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001, alla pubblicazione di un avviso di mobilità volontaria per la copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto di Funzionario Tecnico – Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni (ex. cat. D) da collocare nella Struttura sopra indicata;

**Visto** l'avviso a tal fine predisposto, allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;

**Dato atto** che sono confermati i requisiti ai fini del ricorso alle assunzioni di personale in quanto il Comune di Galbiate:

- a) il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio;
- b) ha rispettato il saldo di competenza come risulta da certificazione finale trasmessa tramite il sito del MEF-RGS relativo al pareggio di bilancio;
- c) la spesa di personale prevista per l'anno 2024 rientra nei limiti di cui all'art. 1, comma 557, della legge 296/06 e successive modifiche e integrazioni;
- d) con deliberazione di Giunta comunale n. 323 del 28/12/2022 è stato approvato il Piano delle Azioni Positive per il triennio 2023/2025, confermato con l'anno 2024 con deliberazione n. 318 del 13/11/2023;
- e) ottempera alle prescrizioni della L. 68/1999 in merito al collocamento obbligatorio del personale appartenente alle categorie protette;
- f) non si trova nella condizione di non rispettare gli equilibri di bilancio e gli obiettivi di finanza pubblica per l'esercizio in corso, ex L. 145/2018;
- g) ha adottato il piano triennale dei fabbisogni di personale e accertato l'assenza di situazioni di personale in eccedenza ai sensi dell'art. 33 della L. 165/2001;
- h) ha approvato il PEG giusta deliberazione della Giunta Comunale n. 364 del 22/12/2023;
- i) ha approvato il Piano delle performance 2024 con deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 15/01/2024 (sottosezione PIAO 2024-2026);
- j) rispetta i parametri di rapporto medio dipendenti/popolazione validi per gli enti che hanno dichiarato il dissesto finanziario di cui al DMI del 18 novembre 2020, avendo un rapporto di 1/228 (popolazione residente al 31/12/2023 pari a 8.446 abitanti / dipendenti in servizio: 37) e pertanto inferiore a quello previsto per gli enti di pari dimensioni di 1/169;
- k) risultano rispettate le regole relative all'obbligo di certificazione dei crediti - Piattaforma telematica;
- l) questo Ente non versa né in situazione di deficit strutturale né di dissesto finanziario;

**Ravvisata** la rispondenza del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

**Visto** il combinato disposto degli artt. 107, comma 3, lettera d), 109, comma 2, 183, comma 1 e 191 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;

**Dato atto** che l'organo adottante non versa in una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti comunali;

**Accertata** la propria competenza ed inteso dover determinare in ordine all'argomento in oggetto;

## **D E T E R M I N A**

1. **DI** dare avvio alla procedura di mobilità volontaria per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Funzionario Tecnico – Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni (ex. cat. D), approvando il relativo avviso, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale.
2. **DI** dare atto che, ai sensi di quanto prescritto dall'art. 3, comma 1, del D.P.R. 487/1994 modificato dal D.P.R. 82/2023, l'allegato avviso verrà pubblicato nel Portale unico del reclutamento [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it), di cui all'articolo 35-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, all'albo pretorio on line e sul sito istituzionale dell'Ente in Amministrazione trasparente, nella sezione *Bandi e concorsi*. La pubblicazione delle procedure di reclutamento nei siti istituzionali e sul Portale unico del reclutamento esonera l'Amministrazione dall'obbligo di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale.
3. **DI** dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di Concorso" ai sensi del D.lgs. 14/03/2014, n. 33.

Determinazione n. 38/440 del 10/07/2024

4. **DI** ravvisare la rispondenza del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.
5. **DI** dare atto che il presente provvedimento deve essere sottoposto al Responsabile delle Risorse Finanziarie ed Economiche per la verifica della regolarità contabile e l'apposizione del visto ai sensi dell'art. 153 comma 5 del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, attestante la copertura finanziaria.
6. **DI** prendere atto che avverso il presente provvedimento è possibile il ricorso al TAR o al Presidente della Repubblica nei termini rispettivamente di 60 gg. o 120 gg. ai sensi di legge fermi restando i termini perentori di cui sopra è comunque possibile rivolgersi al Difensore Civico provinciale in forma scritta e anche in modo informale, senza scadenza di termini.

Il Responsabile della Struttura 1 -  
Affari Generali, Risorse Umane e Servizi Demografici  
Dott.ssa Maria Grazia Padronaggio

A norma dell'art. 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria Grazia Padronaggio.

Firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

PADRONAGGIO MARIA GRAZIA in data 10/07/2024



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 477**

Settore Proponente: **Struttura 1 - Affari Generali, Risorse Umane e Servizi Demografici**

Ufficio Proponente: **Ufficio Affari Generali, Risorse Umane e Servizi Demografici**

Oggetto: **APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI FUNZIONARIO TECNICO AREA DEI FUNZIONARI E DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI (EX CAT. D) A CUI CONFERIRE LA RESPONSABILITA' DELLA STRUTTURA 5 LAVORI PUBBLICI/MANUTENZIONI**

Nr. adozione settore: **38** Nr. adozione generale: **440**

Data adozione: **10/07/2024**

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 e art. 153, comma 5 - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

Data **10/07/2024**

Responsabile del Servizio Finanziario  
**Marina Fumagalli**

Firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

MARINA FUMAGALLI in data 10/07/2024