



COMUNE DI SAN GIOVANNI SUERGIU

Provincia Sud Sardegna

Piazza Quattro Novembre 09010 - San Giovanni Suergiu - SU -
Tel 0781699901/02/03 pec ufficio.protocollo@pec.comune.sangiovannisuergiu.ci.it
www.comune.sangiovannisuergiu.ci.it

SETTORE AFFARI GENERALI

Ufficio Risorse Umane

Allegato A alla determinazione n. 276 del 02/07/2024

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 POSTO NELL'AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE – PROFILO PROFESSIONALE “FUNZIONARIO TECNICO” PER L'AREA TECNICA DEL COMUNE DI SAN GIOVANNI SUERGIU - CON RISERVA DI N. 1 POSTO PER FF.AA. Codice : c_g28712024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Visto il D.P.R. 09/05/1994, n. 487 e s.m.i., recante norme sull'accesso agli impieghi nelle amministrazioni pubbliche e le modalità di svolgimento dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi, per quanto applicate agli EE.LL.

Visto il Decreto legislativo 18/08/2000, n. 267 “Testo Unico degli Enti Locali” e s.m.i.;

Visto il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. 11.04.2006, n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;

Visto il D.L. 44/2021 come convertito in Legge 76/2021;

Visto il CCNL del comparto Funzioni Locali attualmente in vigore nonché le parti ancora vigenti dei precedenti contratti;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n.70 del 13/11/2023 “Adeguamento al C.C.N.L. funzioni locali del 16/11/2022 - Approvazione nuovi profili professionali del personale del Comune di San Giovanni Suergiu”;

Visto il piano triennale del fabbisogno di personale 2024/2026 del Comune di San Giovanni Suergiu approvato unitamente al P.I.A.O. con deliberazione di G.C. n. 23 del 22/04/2024 :

Visto il vigente “regolamento comunale delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego”, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 13/06/2024;

In esecuzione della propria determinazione n. 276 del 02/07/2024, con la quale si è provveduto ad avviare il procedimento ed approvare il presente bando;

RENDE NOTO

che il Comune di San Giovanni Suergiu indice un concorso pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto nell'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione – profilo professionale “Funzionario Tecnico” per l'Area Tecnica del Comune di San Giovanni Suergiu, con riserva a favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma, nonché dei volontari in servizio permanente ai sensi dell'art. 1014 del D.Lgs 66/2010.

E' garantita la pari opportunità per l'accesso ai sensi del D.Lgs.198/2006.

L'Amministrazione si riserva, nel periodo di vigenza della graduatoria, qualora intervengano ulteriori necessità, di provvedere allo scorrimento della stessa, per assunzioni a tempo indeterminato/determinato secondo le norme vigenti. L'assunzione della figura professionale messa a concorso è comunque subordinata al verificarsi della condizione di non esercizio del diritto di riserva del posto ex art. 25 comma 10 del CCNL Funzioni locali del 16/11/2022.

ART.1 CONTENUTI PROFESSIONALI DELLE COMPETENZE RICHIESTE

Il contenuto professionale del profilo di Funzionario tecnico – Area dei funzionari e di elevata qualificazione, comparto Funzioni locali, prevede lo svolgimento delle seguenti attività, che sinteticamente si elencano a titolo esemplificativo e non esaustivo:

Il Funzionario Tecnico specialista in attività tecniche e progettuali possiede elevate conoscenze plurispecialistiche, con frequente necessità d'aggiornamento. Le attività svolte hanno contenuto tecnico, gestionale o direttivo, con responsabilità di risultati relativi ad importanti e diversi processi produttivi/amministrativi. Provvede allo studio, ricerca, analisi ed elaborazione di piani, programmi e progetti nell'area della gestione del territorio, dei trasporti, della viabilità; progettazione, direzione lavori e collaudo opere pubbliche (viabilità, idrauliche, igienico-portuali, elettriche); redazione e istruttoria di piani, programmi e progetti. Predisposizione degli atti per la concertazione tra soggetti pubblici; predisposizione di pareri, atti e documenti relativi a proposte di determinazione su progetti infrastrutturali; controllo dell'attuazione dei piani di sviluppo agricolo aziendale e interaziendale; elaborazione documenti programmatici in materia urbanistica, territoriale e ambientale; progettazione cartografica; effettuazione di rilevazioni ed elaborazioni statistiche inerenti materie di area tecnica; controlli risultati su interventi di salvaguardia e difesa dell'ambiente, degli ecosistemi e degli habitat faunistici; interventi in materia di assetto idrogeologico e geomorfologico; progettazioni e interventi per risparmio energetico ed al ricorso a fonti rinnovabili e salvaguardia dall'inquinamento. Espleta attività di ricerca e illustrazione di dati e norme tecniche al fine della predisposizione di progetti ed elaborati inerenti la realizzazione e/o manutenzione e/o restauro di edifici, impianti e infrastrutture. Può gestire l'inventario dei beni immobili ed essere incaricato della direzione lavori. **Coordina l'attività di altro personale inquadrato in posizioni inferiori ed esprime pareri tecnici sulle materie di competenza.**

Specifiche professionali:

- conoscenze altamente specialistiche;
- competenze gestionali e socio-relazionali, adeguate ad affrontare, con elevata consapevolezza critica, problemi di notevole complessità;

- capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo;
- responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni.

Per lo svolgimento di tali attività si richiedono le seguenti conoscenze, competenze e capacità professionali:

- adeguate conoscenze su tutte le materie previste al successivo art. 13 “Prove d’esame”;
- conoscenza della lingua inglese;
- buona conoscenza dell’uso delle applicazioni informatiche più diffuse.

Sono altresì richieste le seguenti competenze trasversali che si ritengono maggiormente strategiche (c.d. soft Skills):

- competenze comunicative e relazionali: comunicazione interpersonale, lavoro di gruppo, competenze relazionali. Le relazioni interne sono anche di natura negoziale ed anche con posizioni organizzative al di fuori dell’unità organizzativa d’appartenenza, quelle esterne (con altre istituzioni) sono anche di tipo diretto, quelle con l’utenza sono di natura diretta, anche complesse, e negoziali.
- competenze di efficacia personale: coscienziosità;
- competenze realizzative: capacità di agire in autonomia rispetto con significativa ampiezza delle soluzioni possibili, orientamento al risultato;
- capacità di analisi e problem solving;
- avanzata capacità di comunicazione e sintesi scritta e verbale;
- capacità di coordinare attività di personale inquadrato in pari categoria o in categoria inferiore eventualmente assegnato;
- motivazione al ruolo.

Art. 2 RISERVE

E' prevista la riserva di n. 1 posto per i volontari in ferma breve o in ferma prefissata delle forze armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte, ai sensi dell'art. 1014 del D.Lgs. 15.3.2010, n. 66 “Codice dell'Ordinamento Militare” come sostituito dall'art. 11, comma 1, lett. b) e dall'art. 678 comma 9 del Decreto Legislativo 28 gennaio 2014, n. 8, come di seguito specificato:

La riserva verranno applicate solo nel caso in cui il candidato abbia espressamente dichiarato la ricorrenza nella domanda di partecipazione.

Nel caso in cui non vi sia alcun candidato idoneo appartenente alle categorie di riserva, i posti saranno assegnati secondo gli esiti della graduatoria finale di merito.

Art. 3 TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico spettante è determinato dalla retribuzione annua lorda per dodici mensilità assegnata dal CCNL Funzioni Locali vigente al personale inquadrato nell'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione, dalla 13^a mensilità, dall'indennità di comparto e da ogni altro emolumento accessorio eventualmente spettante.

Gli emolumenti sono soggetti alle trattenute assistenziali, previdenziali ed erariali, a norma di legge.

Art. 4 REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

CORSO DI STUDI UNIVERSITARIO IN INGEGNERIA

- **Laurea MAGISTRALE II livello (D.M. 270/04)** in una delle seguenti classi:
 - **Settore Civile ambientale:**
 - classe LM-4 - Architettura e ingegneria edile-architettura
 - classe LM-23 - Ingegneria civile
 - classe LM-24 - Ingegneria dei sistemi edilizi
 - classe LM-26 - Ingegneria della sicurezza
 - classe LM-35 - Ingegneria per l'ambiente e il territorio
- **Laurea SPECIALISTICA II livello (DM 509/99)** in una delle seguenti classi:
 - **Settore Civile ambientale:**
 - classe 4/S - Architettura e ingegneria edile;
 - classe 28/S - Ingegneria civile;
 - classe 38/S - Ingegneria per l'ambiente e per il territorio;
- **Laurea TRIENNALE I livello (D.M. 270/04)** in una delle seguenti classi:
 - **Settore civile ambientale:**
 - classe L-17 - Scienze dell'architettura;
 - classe L-23 - Scienze e tecniche dell'edilizia;
 - classe L-7 - Ingegneria civile e ambientale;
 -
- **Laurea TRIENNALE I livello (DM 509/99)** in una delle seguenti classi:
 - **Settore civile ambientale:**
 - classe 4 - Scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile;
 - classe 8 - Ingegneria civile e ambientale;

CORSO DI STUDI UNIVERSITARIO IN ARCHITETTURA

- Classe 4/S - Architettura e ingegneria edile –
- Classe 54/S - Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale;
- Classe 3/S - Architettura del paesaggio;
- Classe n. 4 - Scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile;
- Classe n. 8 - Ingegneria civile e ambientale;
- Classe n. 7 - Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale;

2. Abilitazione all'esercizio della professione

Ai fini della partecipazione al concorso sono comunque validi i titoli di studio equipollenti, equiparati o equivalenti ai precedenti, ai sensi della normativa vigente. Sarà cura del candidato dimostrare, già all'atto dell'inoltro della domanda di partecipazione, la suddetta equipollenza mediante chiara indicazione del provvedimento normativo che la sancisce.

3. cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini dello Stato gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di altro Stato appartenente all'Unione Europea o cittadinanza extracomunitaria ove ricorrono le condizioni di cui all'art. 38 commi 1 e 3-bis del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165. I cittadini degli Stati membri dell'UE ai sensi del DPCM n.174/1994 devono:
 - godere dei diritti politici e civili anche nello Stato di appartenenza;
 - avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.
4. età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
5. idoneità fisica alle mansioni proprie del profilo. Il candidato risultato vincitore del concorso, dopol'assunzione in servizio, sarà sottoposto dalla Amministrazione a visita medica di controllo, per l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego per lo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale di cui trattasi;
6. godimento dei diritti civili e politici. Per i cittadini di altri Stati dell'Unione Europea e per i cittadini extracomunitari il godimento del diritto di elettorato politico attivo dovrà essere posseduto nel Paese di appartenenza;
7. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico ai sensi della vigente normativa o licenziati per le medesime cause;
8. non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso, di cui si è a conoscenza, che impediscano la costituzione di rapporti di lavoro subordinato con la P.A.;
9. essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985) OPPURE posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani);
10. conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
11. possesso della patente di tipo B;
12. l'eventuale possesso dei requisiti per la riserva dei volontari in ferma breve o in ferma prefissata quadriennale delle tre forze armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte, ai sensi dell'art. 1014 del D.Lgs. 15.3.2010, n. 66 "Codice dell'Ordinamento Militare" come sostituito dall'art. 11, comma 1, lett. b) e dall'art. 678 comma 9 del Decreto Legislativo 28 gennaio 2014, n. 8;

13. assenza di cause ostative all'accesso eventualmente prescritte ai sensi di legge per la costituzione del rapporto di lavoro;
14. eventuali titoli di preferenza ai sensi dell'art. 5, comma 4, DPR 487/1994.

I cittadini non italiani, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, devono essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani e avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati in possesso di titoli di studio esteri devono altresì essere in possesso della dichiarazione di equipollenza con il titolo di studio richiesto per l'accesso al presente concorso.

L'Amministrazione, in caso di condanne penali o di procedimenti penali pendenti, fermi restando i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reato che escludono l'ammissibilità all'impiego, si riserva comunque di valutare la situazione del candidato, sia ai fini dell'ammissione al concorso che ai fini dell'assunzione, tenuto conto del titolo del reato con riferimento al profilo professionale da ricoprire.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione e devono continuare a sussistere al momento della costituzione del rapporto di lavoro.

L'Amministrazione può in ogni momento disporre, con motivato provvedimento, l'esclusione dei candidati per difetto dei requisiti prescritti. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione comporta, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro eventualmente costituito.

Art. 5 DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Nella domanda il candidato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 deve dichiarare, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

1. il cognome e il nome;
2. il luogo e la data di nascita;
3. la residenza anagrafica;
4. il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea o di essere un soggetto di cui all'art. 38 commi 1 e 3-bis del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165. I cittadini non italiani devono:
 - godere dei diritti politici e civili anche nello Stato di appartenenza;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.
5. il godimento dei diritti civili e politici e il Comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle medesime. Per i cittadini di altri Stati dell'Unione Europea e per i cittadini extracomunitari il godimento del diritto di elettorato politico attivo dovrà essere posseduto nel Paese di appartenenza;
6. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, di cui si è a conoscenza, ovvero le eventuali condanne penali riportate e i procedimenti penali pendenti a proprio carico;

7. non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dispensati dalla stessa per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause; in caso contrario, indicare i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento (la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporto di pubblico impiego);
8. di essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985) OPPURE posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani);
9. il possesso del titolo di studio richiesto con indicazione della data e dell'Istituto presso il quale è stato conseguito, nonché la votazione conseguita;
10. l'abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere o architetto;
11. il possesso della patente di guida di Cat. "B";
12. la conoscenza della lingua inglese;
13. la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
14. di essere fisicamente idonei all'impiego;
15. l'eventuale possesso dei requisiti per la riserva in favore dei volontari in ferma breve o in ferma prefissata quadriennale delle forze armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte, ai sensi dell'art. 1014 del D.Lgs. 15.3.2010, n. 66 "Codice dell'Ordinamento Militare" come sostituito dall'art. 11, comma 1, lett. b) e dall'art. 678 comma 9 del Decreto Legislativo 28 gennaio 2014, n. 8;
16. l'assenza di cause ostative all'accesso eventualmente prescritte ai sensi di legge per la costituzione del rapporto di lavoro;
17. l'eventuale invalidità uguale o superiore all'80% che determina l'esenzione del candidato/a dall'eventuale preselezione;
18. il possesso degli eventuali titoli di preferenza ai sensi dell'art. 5, c.4, del D.P.R. n.487/1994;
19. di aver preso visione e accettare incondizionatamente le norme che regolano la materia e disciplinano il bando;
20. di essere consapevole del contenuto degli artt. 75 e 76 del DPR n° 445 del 28 dicembre 2000;
21. il recapito al quale devono essere inviate le comunicazioni relative alla selezione: domicilio (se diverso alla residenza), indirizzo mail, cellulare, posta elettronica certificata;
22. di consentire al trattamento dei dati personali ai sensi Regolamento (UE) 2016/679 e D.Lgs.196/03 e s.m.i.

Fermo restando la necessità dell'idoneità fisica alle mansioni del profilo oggetto della presente procedura, i candidati riconosciuti portatori di handicap, nella domanda di partecipazione alla selezione dovranno specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi (anche per l'utilizzo degli applicativi informatici durante il colloquio), ai sensi dell'art. 20 della legge 5/2/1992, n. 104 e dell'art. 16 della legge 12/3/1999, n. 68.

I candidati con disturbi specifici di apprendimento (DSA), ai sensi dell'art. 2 del DPCM. 9.11.2021, dovranno fare esplicita richiesta degli strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi necessari. La richiesta dovrà essere accompagnata da apposita certificazione. L'adozione delle misure previste dal DPCM è sottoposta a insindacabile giudizio della commissione.

Sono sanabili soltanto le omissioni o incompletezze delle dichiarazioni che non comportano esclusione, come più avanti specificato.

La comunicazione delle irregolarità sarà effettuata dall'Ufficio Risorse Umane, che fisserà contestualmente il termine perentorio entro il quale dovrà essere presentata, pena esclusione, la dichiarazione integrativa attestante il possesso del titolo omesso o irregolarmente dichiarato.

Il Comune di San Giovanni Suergiu si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente bando, nonché di prorogare o riaprirne il termine di scadenza. La presentazione della domanda di ammissione non determina alcun diritto in testa al candidato, anche dopo la scadenza del bando e prima dell'avvio delle procedure di selezione; in particolare, il procedimento di cui al presente concorso potrà essere interrotto in caso di sopravvenute indicazioni normative circa nuove modalità di svolgimento dei concorsi per gli enti locali.

Art. 6 DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda dovranno essere allegati, nella sezione “ **ALLEGATI** ” del portale **InPA**:

- la ricevuta del versamento della tassa di concorso pari ad € 10,33.
- *(solo per i cittadini extracomunitari)* la dichiarazione sostitutiva in merito alla ricorrenza di una delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 come modificato dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97;
- *(solo per i candidati che richiedono l'esonero dalla prova pre-selettiva)* la certificazione medica attestante un'invalità uguale o superiore all'80% ai sensi dell'art.20 comma 2bis L 104/1992;
- *(solo per i candidati che richiedono di sostenere la prova di esame con ausili e/o tempi aggiuntivi)* la certificazione medica attestante lo specifico handicap e gli ausili necessari e/tempi aggiuntivi, pena la mancata fruizione del beneficio;
- *(solo per i candidati con titolo di studio estero)* l'idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante il riconoscimento dell'equipollenza del proprio titolo di studio estero a uno di quelli richiesti dal bando.
- *(solo per i candidati che indicano il possesso della riserva)* documentazione riserva volontari forze armate.

ATTENZIONE: la procedura InPA potrebbe richiedere ulteriori allegati in base alle dichiarazioni rilasciate. Pertanto accertarsi di verificare e procedere con il caricamento degli allegati richiesti nella sezione dedicata.

Art. 7 PUBBLICIZZAZIONE DEL BANDO

Il presente bando di concorso sarà pubblicato:

- sul sito Internet del Comune di San Giovanni Suergiu;
- sul Portale del Reclutamento INPA <https://www.inpa.gov.it>

Per partecipare alla selezione è necessario effettuare obbligatoriamente l'iscrizione online, sul Portale «inPA» - disponibile all'indirizzo internet: « <https://www.inpa.gov.it> ».

L'utilizzo di modalità diverse di iscrizione comporterà l'esclusione del candidato dalla selezione.

Il candidato dovrà inviare la domanda di ammissione alla selezione pubblica esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNS/eIDAS, ai sensi dell'art. 65 del D.P.R. n. 82/2005, compilando il format di candidatura sul Portale «inPA» - raggiungibile dalla rete internet all'indirizzo: «<https://www.inpa.gov.it>» - previa registrazione sullo stesso Portale.

La registrazione, la compilazione, i documenti da allegare e l'invio on line della domanda sul Portale "inPA". devono essere completati entro il termine perentorio indicato al successivo art. 8 del presente bando di concorso.

Art. 8 TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA
--

Le domande di partecipazione al concorso devono essere registrate, compilate e presentate ESCLUSIVAMENTE tramite la piattaforma telematica inPA – Portale di reclutamento, disponibile all'indirizzo: <http://www.InPA.gov.it> fino alle ore 23:30 del giorno 26 luglio 2024.

NON SONO AMMESSE ALTRE MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.

Per accedere alla procedura telematica è necessario **essere in possesso di credenziali SPID/CIE/CNS/IDAS.**

Non appena inoltrata la candidatura, il sistema invierà automaticamente una mail di conferma dell'avvenuta candidatura all'indirizzo di registrazione, contenente in allegato il riepilogo della domanda sottoscritta in formato Pdf, valevole come ricevuta.

All'interno della procedura on line è possibile richiedere l'assistenza direttamente al supporto tecnico digitando "Richiedi supporto".

Si consiglia di redigere la domanda di partecipazione alla selezione non in prossimità della scadenza.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione, per eventuali disguidi telematici o, comunque, per fatti imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telematici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

In caso di avaria temporanea del sistema, fermo restando il termine di scadenza originario al fine del possesso dei requisiti di partecipazione di cui al presente articolo, questa Amministrazione si riserva di prorogare il termine di invio della domanda per un numero di giorni pari a quelli di mancata operatività del sistema.

Non sarà possibile inoltrare la domanda né ulteriori titoli dopo la scadenza del termine.

Art. 9 TASSA DI CONCORSO

Alla domanda di concorso dovrà essere allegata la ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso di **Euro 10,33**. Il versamento dovrà essere effettuato entro la data di scadenza del bando di concorso e allegato in copia all'istanza di partecipazione:

- con PagoPA collegandosi al sito internet seguendo il percorso (home page – pagoPA - pagamento spontaneo – diritti vari). Per le modalità di pagamento si rimanda all'avviso (All. B)

Alternativamente si può effettuare il pagamento della tassa di concorso mediante BONIFICO sul conto corrente intestato al Comune di San Giovanni Suergiu: codice IBAN: IT37U0101586140000065013832

Nella causale deve essere obbligatoriamente indicato il Nome e Cognome del candidato e la dicitura "Concorso Pubblico per esami Funzionario Tecnico Comune di San Giovanni Suergiu".

La tassa di concorso non è rimborsabile in nessun caso.

Art. 10 MOTIVO DI ESCLUSIONE DAL CONCORSO

Le domande saranno considerate inammissibili e non sanabili e i candidati saranno esclusi dalla selezione nei seguenti casi:

1. il mancato possesso dei requisiti di partecipazione previsti nel presente bando;
2. la presentazione della domanda oltre il termine ultimo previsto dal bando;
3. la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando;
4. la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato;
5. la mancata presentazione della ricevuta di versamento della tassa di concorso.

Tutti i candidati sono ammessi al concorso con riserva di successiva verifica del possesso dei requisiti.

L'accertamento dei requisiti richiesti e dichiarati dai candidati sarà effettuato, oltre che nei casi di fondato dubbio, dopo l'avvenuta formazione della graduatoria finale con riguardo ai soggetti ricompresi nella stessa. Resta fermo che il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della procedura selettiva, comporta l'esclusione dalla procedura stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

L'eventuale esclusione per difetto dei requisiti può essere disposta in ogni momento con provvedimento motivato.

Tutti i requisiti di ammissione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, nonché all'atto dell'assunzione, pena l'esclusione dal concorso ovvero la decadenza dal posto.

L'elenco dei candidati ammessi al concorso pubblico sarà pubblicato sul sito Internet del Comune di San Giovanni Suergiu e/o sul Portale del Reclutamento INPA <https://www.inpa.gov.it/> nei giorni successivi alla scadenza del Bando.

Art. 11 COMMISSIONE DI CONCORSO

La Commissione esaminatrice è nominata con successivo provvedimento ed è composta da un numero di almeno tre membri scelti tra i dipendenti del Comune di San Giovanni Suergiu o di altre amministrazioni pubbliche, professori di prima fascia di Università pubbliche o private, nonché tra esperti di comprovata qualificazione nelle materie oggetto del concorso.

Per la sola prova orale la Commissione potrà essere integrata da un esperto in psicologia del lavoro o altra specializzazione adeguata, che valuterà mediante idonei strumenti le competenze richieste in tema di valutazione delle competenze, intese come insieme delle conoscenze e delle capacità logico-tecniche, comportamentali nonché manageriali, componente sempre presente nel caso di selezione per incarico dirigenziale/di E.Q. Nonché da un Commissario esperto in lingua inglese ed, eventualmente, un ulteriore esperto per l'accertamento delle conoscenze informatiche.

Art. 12 PRESELEZIONE

Qualora il numero delle domande di partecipazione al concorso fosse superiore a 30, la Commissione potrà valutare se procedere ad una preselezione, predisposta sulla base dei criteri e delle indicazioni fornite dalla Commissione stessa, consistente in un test con domande a risposta multipla sulle materie d'esame e/o di cultura generale, e/o psico-attitudinali da risolvere in un tempo predeterminato.

Saranno ammessi a sostenere la prova scritta i candidati che, superata la prova preselettiva, si sono utilmente collocati nei primi 15 posti.

Tutti i concorrenti che avranno conseguito lo stesso punteggio dell'ultimo candidato ammesso, saranno a loro volta ammessi al concorso.

I candidati che non si presentano alla preselezione saranno esclusi dal concorso.

Alla preselezione saranno convocati tutti coloro che avranno presentato la domanda nel termine stabilito.

Pertanto saranno ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati che, essendosi classificati nella graduatoria della preselezione, siano risultati in possesso dei requisiti di ammissione al concorso.

In relazione al numero degli iscritti la prova preselettiva potrà svolgersi in più turni, il cui calendario sarà reso noto unitamente alla comunicazione dei candidati ammessi al concorso.

I candidati che presentano un'invalità uguale o superiore all'80% devono richiedere l'esonero della prova preselettiva ai sensi di quanto disposto dall'art. 20 comma 2 bis della Legge 104/92, da documentarsi mediante allegazione di certificazione medica.

Il punteggio conseguito nella preselezione non costituisce elemento di valutazione nel prosieguo del concorso e non verrà pertanto utilizzato per concorrere alla determinazione della graduatoria finale di merito.

Art. 13 PROVE D'ESAME

Sono previste una prova scritta e una prova orale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 10 del D.L. 44/2021, come convertito in legge 76/2021, tenuto conto di quanto disposto dal D.L. 228/2021 convertito in Legge n. 15/2022.

Sarà oggetto di accertamento la conoscenza della lingua inglese e la conoscenza informatica nonché le apparecchiature e i programmi informatici più diffusi.

Durante le prove i candidati non potranno introdurre nella sede d'esame telefoni cellulari, né dispositivi elettronici di alcun genere, né sarà ammesso l'uso di vocabolari o altri testi in genere.

PROVA SCRITTA

La prova scritta, a contenuto tecnico-pratico sarà finalizzata all'accertamento delle conoscenze specialistiche e delle competenze professionali nelle materie oggetto della prova orale e potrà consistere, a discrezione della Commissione, nella stesura di un elaborato e/o quesiti a risposta sintetica e/o redazione di un atto e/o un provvedimento nelle materie previste per la prova orale.

Per la valutazione della prova scritta, la Commissione Giudicatrice ha a disposizione 30/30.

La prova scritta si intende superata riportando una votazione di almeno **21/30** e pertanto alla prova orale saranno ammessi i candidati che avranno conseguito nella prova scritta un punteggio non inferiore a 21/30.

PROVA ORALE

La prova orale consisterà in un colloquio incentrato sulle seguenti materie:

- Ordinamento istituzionale, contabile e finanziario degli Enti Locali (D.lgs. 267/2000);
- Normativa sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso (Legge n. 241/1990; D.P.R. 445/2000);
- Normativa nazionale in materia di appalti pubblici (D.lgs. 36/2023);
- Normativa nazionale in materia di urbanistica ed edilizia privata D.P.R. 380/2001 (T.U. Edilizia);
- Normativa regionale in materia di urbanistica ed edilizia privata (l.r. 23/1985 e l.r. 45/1989);
- Trasparenza, accesso civico e accesso civico generalizzato;
- Normativa in materia di prevenzione della corruzione;
- Normativa sul trattamento dei dati personali (GDPR UE 2016/679)
- Elementi in materia di rapporto di lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

Nell'ambito della prova orale sarà verificato, inoltre, il possesso delle seguenti competenze richieste per il ruolo da ricoprire:

- Problem solving
- Gestione dei conflitti
- Comunicazione e collaborazione
- Organizzazione del proprio lavoro e orientamento al risultato
- Attitudine al cambiamento e alla flessibilità
- Leadership
- Conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- Conoscenza di base della lingua inglese.

La prova orale si intende superata riportando una votazione di almeno **21/30**.

Le prove d'esame si svolgeranno in presenza. L'assenza del candidato anche ad una soltanto delle prove sarà considerata come rinuncia al concorso, quale ne sia la causa.

Il punteggio finale per la formazione della graduatoria è dato dalla somma dei voti riportati nella prova scritta e nella prova orale.

Art. 14 DIARIO PROVE CONCORSUALI

Il presente diario delle prove concorsuali vale come convocazione dei candidati.

In caso di svolgimento della preselezione, il calendario delle prove concorsuali è così provvisoriamente definito:

- prova preselettiva (*eventuale*) : **31 luglio 2024 ore 09:00**
- prova scritta: **31 luglio 2024 ore 15:00**
- prova orale: **28 agosto 2024 ore 09:00**

qualora sorgessero esigenze organizzative le predette date potrebbero subire variazioni. La comunicazione del luogo di svolgimento e dell'orario esatto sarà comunque confermata attraverso la pubblicazione sul sito internet del Comune di San Giovanni Suergiu e/o sul sito <http://www.InPA.gov.it>.

I candidati, al fine di acquisire tutte le informazioni necessarie alla procedura concorsuale sono tenuti, per tutta la durata della stessa a consultare i siti di riferimento.

I candidati ammessi al concorso dovranno presentarsi muniti di documento d'identificazione con fotografia, valido a norma di legge.

L'assenza del candidato anche ad una soltanto delle prove sarà considerata come rinuncia al concorso e determina l'esclusione dallo stesso.

Tutte le comunicazioni inerenti lo svolgimento delle prove e più in generale il presente concorso saranno effettuate esclusivamente per mezzo del sito Internet del Comune di San Giovanni Suergiu.

Art. 15 FORMAZIONE E VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

Ultimata la procedura concorsuale, la Commissione forma la graduatoria di merito elencando i nominativi dei candidati idonei in ordine di punteggio complessivo decrescente, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste per legge.

A parità di punteggio sono titoli di preferenza quelli indicati all'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e ss.mm.ii. I titoli di preferenza operano a condizione che siano posseduti entro la data di scadenza del bando e che siano esplicitamente dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione.

La graduatoria di merito è approvata, preso atto di tutti gli atti delle operazioni concorsuali, dal Comune di San Giovanni Suergiu e viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito internet dell'Ente.

La graduatoria rimane efficace per il termine stabilito dalla normativa vigente.

La graduatoria potrà essere utilizzata sia per assunzioni a tempo indeterminato che per assunzioni a tempo determinato dal Comune di San Giovanni Suergiu.

La rinuncia o l'eventuale accettazione da parte dei candidati di un rapporto di lavoro a tempo determinato non pregiudicano i diritti acquisiti per l'assunzione a tempo indeterminato, derivanti dalla posizione nella graduatoria stessa.

Il Comune di San Giovanni Suergiu si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente bando, nonché di prorogare o riaprirne il termine di scadenza. La presentazione della domanda di ammissione non determina alcun diritto in testa al candidato, anche dopo la scadenza del bando e prima dell'avvio delle procedure di selezione; in particolare, il procedimento di cui al presente concorso potrà essere interrotto in caso di sopravvenute indicazioni normative circa nuove modalità di svolgimento dei concorsi per gli enti locali.

Art. 16 ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da un contratto individuale redatto in forma scritta conformemente alle norme previste dal vigente C.C.N.L. - Comparto Regioni ed Enti Locali.

Il vincitore o l'idoneo in graduatoria che, senza giustificato motivo, rinuncia all'assunzione presso l'ente oppure non prende servizio al giorno prestabilito decade dalla graduatoria stessa senza ulteriore possibilità di chiamata né da parte dell'ente titolare né da parte di altra amministrazione.

Entro il termine indicato dall'Amministrazione il candidato vincitore dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del D.lgs. n. 165 del 2001. In caso contrario dovrà presentare la dichiarazione di opzione.

Art. 17 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato all'esecuzione della procedura di concorso di cui in oggetto.

Il Titolare del trattamento è il Comune di San Giovanni Suergiu, Piazza Quattro novembre San Giovanni Suergiu (CI).

Il Responsabile del trattamento cui può rivolgersi per l'esercizio dei suoi diritti è la Responsabile dell'Area Affari Generali del Comune di San Giovanni Suergiu- Il Responsabile della protezione dei dati è l'Avv. Ivan Orrù, contattabile tramite mail all'indirizzo: privacy@comune.it. Per informativa integrale visitare la sezione "Protezione dei dati personali" sul sito del Comune di San Giovanni Suergiu.

Art. 18 NORMA FINALI

Per quanto non espressamente disciplinato dal bando di concorso è applicato il D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché le normative generali vigenti in materia.