



Comune di Godega di Sant'Urbano

(Provincia di Treviso)

Area 2-Economico/Finanziaria - Servizio Personale

Via Roma 75 - cap 31010 - tel. 0438-433009 fax 0438-430090
e-mail: personale@comunegodega.tv.it PEC: comunegodega@pec.it
sito web: www.comunegodega.tv.it

Prot. 8563/24

Godega di Sant'Urbano, 26.07.2024

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE: 24.08.2024 ore 23.59

OGGETTO: AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE AGENTE DI POLIZIA LOCALE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l'art. 30 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e s.m.i;

PRECISATO che il sopra richiamato art. 30 del D.Lgs. 30.03.2001, come modificato dall'art. 12 del D.L. 21.10.2021, n. 146, convertito con modificazioni con la L. 12.12.2021, n. 215, con riferimento alla necessità del preventivo nulla osta al trasferimento, prevede procedure differenziate in base alla dimensione dell'Ente di appartenenza del lavoratore interessato alla mobilità;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 63 del 25.07.2024 di modifica della sottosezione 5.3 "Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale" del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2024-2026, nel quale è previsto di procedere all'assunzione di n. 2 Istruttori Agente di Polizia Locale a tempo pieno e indeterminato, da assegnare all'Area 5 Polizia Locale – Demografici, da reperire mediante procedura di mobilità, assunzione da graduatorie in corso di validità di altro Ente o indizione di concorso pubblico;

VISTO il vigente C.C.N.L. relativo al personale del comparto Funzioni Locali Triennio 2019/2021;

VISTO il vigente Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi;

In esecuzione della propria determinazione n. 44 del 26.07.2024, con la quale è stato approvato il presente avviso di mobilità;

RENDE NOTO

che questa Amministrazione comunale intende verificare la disponibilità di personale interessato al trasferimento con mobilità, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n.165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, per la copertura di:

**- N. 2 POSTI DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO
PRESSO L'AREA 5 POLIZIA LOCALE - DEMOGRAFICI**

Art. 1 – REQUISITI DI AMMISSIONE

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla scadenza del termine di presentazione delle domande:

- essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, presso Amministrazioni del comparto Funzioni Locali, inquadrati nell'Area degli Istruttori, profilo di Agente di Polizia Locale, ovvero con profilo sostanzialmente corrispondente per mansioni e posizione lavorativa;
- essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, presso Amministrazioni di altro comparto, con profilo identico o sostanzialmente corrispondente a quello di Agente di Polizia Locale, inquadrati in profilo equivalente a quello del comparto Funzioni Locali;
- aver superato positivamente il periodo di prova presso l'Ente di appartenenza;
- essere fisicamente e psichicamente idonei allo svolgimento continuativo e incondizionato delle mansioni proprie del posto da ricoprire;
- non essere stati valutati negativamente (voto inferiore alla sufficienza) in alcun anno dell'ultimo triennio;
- conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- essere in possesso della patente di guida di tipo "B" o superiore;
- non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari, nonché non avere procedimenti disciplinari in corso;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso per reati che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione o comportino il licenziamento.

Per poter partecipare alla procedura gli aspiranti devono inoltre allegare il nulla osta alla mobilità dell'Ente di appartenenza, ove richiesto in applicazione dell'art. 30, commi 1 e 1.1 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 oppure, in alternativa al nulla osta, allegare la dichiarazione dell'Ente di appartenenza, in base alla quale non è richiesto il nulla osta alla mobilità.

Art. 2 – PUBBLICAZIONE AVVISO, TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il presente avviso di mobilità sarà pubblicato nel Portale del reclutamento in PA, <https://www.inpa.gov.it>, e nel sito istituzionale dell'Ente, in Amministrazione trasparente, nella sezione "Bandi di concorso".

I dipendenti interessati, in possesso dei predetti requisiti dovranno iscriversi utilizzando **esclusivamente** la procedura online attiva nel Portale del reclutamento inPA - <https://www.inpa.gov.it> – *Codice avviso di mobilità: GOD1* - così come previsto all'art. 1, comma 1, lettera d), del D.P.R. 82/2023.

La domanda di ammissione alla mobilità deve essere redatta attraverso la procedura telematica del Portale sopraddetto, attraverso i seguenti passaggi:

- i. autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS;
- ii. compilazione *on line* del proprio curriculum vitae (il curriculum farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione e sarà oggetto di valutazione);
- iii. scelta della procedura a cui si desidera candidarsi (codice avviso "GOD1");
- iv. compilazione di tutti i requisiti specifici richiesti dall'avviso di mobilità;
- v. inoltro della domanda, dopo aver inserito tutti i dati richiesti, cliccando su "Conferma e Invia" nella sezione "Verifica e invio". Senza tale ultimo passaggio la domanda non risulterà presentata.

E' importante accertarsi, prima di procedere con l'invio, che i dati siano corretti, utilizzando il download riportato nel "Riepilogo della domanda" da cui estrarre un pdf contenente tutti i dati inseriti.

L'INVIO DELLA DOMANDA DOVRA' AVVENIRE ENTRO LE ORE 23.59 DEL 24.08.2024.

OLTRE QUESTO TERMINE, IL SISTEMA NON CONSENTIRÀ L'INOLTRO DELLE DOMANDE NON PERFEZIONATE O IN CORSO D'INVIO.

La data di presentazione *on line* della domanda di partecipazione alla presente mobilità è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico Portale inPA che allo scadere del termine sopraddeito non permetterà più l'accesso alla procedura di candidatura.

Dopo aver inviato la domanda, alla stessa sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Si raccomanda di conservare il CODICE ID della domanda in quanto sarà utilizzato come CODICE IDENTIFICATIVO per individuare il candidato in tutte le successive comunicazioni inerenti lo svolgimento della presente procedura di mobilità.

Nella domanda, da compilare on line sul Portale inPA, il candidato sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, dovrà dichiarare:

- il cognome, il nome, il codice fiscale;
- il luogo e la data di nascita;
- l'indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, e il proprio indirizzo PEC, unitamente ad un recapito telefonico;
- di essere in possesso della patente di guida di cat. B o superiore;
- di essere dipendente a tempo indeterminato presso la seguente Amministrazione:
_____;
- di essere attualmente inquadrato nel profilo di _____ del comparto Funzioni Locali, ovvero nel profilo _____ del diverso comparto che risulta equivalente al profilo professionale di Funzionario amministrativo del comparto Funzioni Locali;
- di essere in possesso del seguente Titolo di Studio: _____, con Votazione conseguito nell'anno _____ Presso _____
- di aver inoltre prestato i seguenti servizi: Dal _____ al _____ Ente di Appartenenza
Categoria _____ Profilo Professionale _____
- di non essere stato valutato negativamente (voto inferiore alla sufficienza) negli ultimi tre anni di servizio;
- di conoscere l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- di essere in possesso di idoneità psicofisica all'espletamento delle mansioni previste;
- di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;
- di non aver procedimenti disciplinari in corso, né procedimenti disciplinari conclusi con esito sfavorevole nei due anni precedenti la scadenza del presente avviso;
- di aver preso visione dell'avviso di mobilità e di accettare tutte le clausole in esso inserite;
- di autorizzare l'Ente, ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679, al trattamento dei dati contenuti nella presente domanda esclusivamente per le finalità ed adempimenti connessi allo svolgimento della procedura in oggetto ed alla gestione del rapporto di lavoro;
- di essere a conoscenza che la registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento UE n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Si precisa che l'istanza di partecipazione alla selezione ha valore di dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Alla domanda dovrà essere **obbligatoriamente allegata** specifica dichiarazione dell'Ente di provenienza di nulla osta al trasferimento per mobilità ovvero dichiarazione dell'Ente di appartenenza in base alla quale non è richiesto il nulla osta (art. 30, commi 1 e 1.1. del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165). Non verranno prese in considerazione le domande prive di tali dichiarazioni dell'Ente di provenienza (nulla osta alla mobilità o, in alternativa, dichiarazione che il nulla osta non è richiesto).

Non verranno prese in considerazione le domande di mobilità eventualmente presentate al Comune di Godega di Sant'Urbano precedentemente alla data di pubblicazione del presente avviso.

Le comunicazioni ai candidati saranno effettuate soltanto mediante pubblicazione sul portale del reclutamento inPA - <https://www.inpa.gov.it> – e sul sito web istituzionale del Comune di Godega di Sant’Urbano (www.comunegodega.tv.it) – Amministrazione Trasparente – Sezione “Bandi di Concorso”.

Sarà cura dei candidati, pertanto, tenersi costantemente aggiornati mediante consultazione degli stessi.

Art. 3 – MODALITA’ DI SELEZIONE

I candidati in possesso dei requisiti minimi saranno sottoposti a colloquio motivazionale-attitudinale, teso ad accertare l’idoneità professionale richiesta per il posto da ricoprire, da parte di apposita Commissione esaminatrice.

I criteri ai quali la commissione esaminatrice si atterrà nella valutazione delle domande sono:

- a) preparazione professionale e tecnica in relazione al ruolo da ricoprire;
- b) curriculum formativo e professionale del candidato;
- c) esperienza professionale maturata;
- d) aspetti attitudinali e motivazionali dei candidati.

Il colloquio sarà orientato a verificare la professionalità acquisita nelle materie caratterizzanti l’attività di polizia locale, le capacità relazionali e la disponibilità di flessibilità nell’orario di lavoro.

E' stabilito in 30 il punteggio a disposizione della commissione per la valutazione del candidato.

Il candidato sarà ritenuto idoneo se avrà conseguito il punteggio di almeno 21/30.

Il giorno e l’ora del colloquio verranno resi noti ai candidati con successiva comunicazione come indicato nell’art 2 del presente bando.

Il candidato che non si presenti al colloquio nel giorno e ora stabiliti verrà considerato rinunciatario ed escluso dalla presente procedura.

Art. 4 – GRADUATORIA FINALE

Espletati tutti i colloqui, la Commissione esaminatrice formulerà una graduatoria di merito.

La graduatoria così ottenuta verrà approvata con determinazione del Responsabile dell’Area 2 Economico-Finanziaria e sarà pubblicata sul sito internet del Comune di Godega di Sant’Urbano nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso e nel Portale del reclutamento in PA, <https://www.inpa.gov.it>. Tali pubblicazioni sostituiscono ogni altra diretta comunicazione agli interessati. I termini per eventuali impugnative decorrono dalla data di pubblicazione all’Albo pretorio dell’Ente dell’atto di approvazione della graduatoria.

In caso di impossibilità di perfezionare la procedura di mobilità o di rinuncia al trasferimento da parte dei candidati idonei, è facoltà dell’Amministrazione procedere allo scorrimento dell’elenco di cui sopra.

Art. 5 – ASSUNZIONE

Si precisa che il presente avviso non produce alcun obbligo in capo al Comune di Godega di Sant’Urbano di dar seguito all’assunzione tramite mobilità. Il Comune medesimo si riserva di stabilire, a suo insindacabile giudizio, modi e tempi della mobilità, nonché di rinunciarvi.

Fermo restando quanto previsto dal comma precedente, il candidato risultato idoneo della selezione verrà assunto alle dipendenze del Comune di Godega di Sant’Urbano, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, anche successivamente all'eventuale immissione in servizio. Nel caso emergesse la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore delle stesse perderà in qualsiasi tempo il beneficio acquisito sulla base delle dichiarazioni non veritiere e l'Amministrazione si riserva di risolvere senza preavviso il contratto eventualmente già stipulato, nonché di effettuare le dovute segnalazioni alle Autorità competenti.

Ai sensi e per gli effetti della L. 125/1991 e D.Lgs. n.165/2001 l'Amministrazione Comunale garantisce piena e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di mobilità e per il trattamento di lavoro.

Art. 6 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali trasmessi dagli interessati con la domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, ai sensi degli articoli 13 del Regolamento UE 2016/679 –GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati -, saranno raccolti presso l'Area 2 Economico-Finanziaria del Comune di Godega di Sant'Urbano e trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di mobilità in questione e successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Si informa che gli interessati potranno esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e ss. del GDPR 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali e di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento, se incompleti o erronei, e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al trattamento, rivolgendo la richiesta al Comune di Godega di Sant'Urbano, Via Roma n. 75, 31010 - Godega di Sant'Urbano (TV), c/o Area 2 Economico-Finanziaria.

Art. 7 - INFORMAZIONI

Il presente avviso è disponibile sul sito internet dell'Ente nella specifica sezione "BANDI DI CONCORSO" dell'Amministrazione Trasparente e nel Portale del reclutamento, <https://www.inpa.gov.it>.

Per qualsiasi informazione relativa al presente avviso di selezione per mobilità esterna, ci si potrà rivolgere all'Area 2 Economico-Finanziaria del Comune di Godega di Sant'Urbano: tel. 0438.433003 / 0438.433002.

Godega di Sant'Urbano, li 26.07.2024

IL RESPONSABILE
AREA 2 - ECONOMICO - FINANZIARIA
DA RE BARBARA / InfoCamere S.C.p.A.

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)