



## COMUNE DI ROZZANO

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE  
RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO  
EX ART. 110, COMMA 1, DEL D. LGS. 267/2000 E  
S.M.I., CON ORARIO PIENO PER  
N. 1 POSTO DI UFFICIALE POLIZIA LOCALE AREA DEI FUNZIONARI E DELLA  
ELEVATA QUALIFICAZIONE  
CON ATTRIBUZIONE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
COMANDANTE POLIZIA LOCALE**

### IL DIRETTORE DEL PERSONALE

Richiamati:

- l'articolo 110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000;
- l'articolo 36 del vigente Statuto comunale;
- l'articolo 29 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e del Personale;
- dato atto che la vacanza del suddetto posto è subordinata all'esito negativo delle procedure di cui agli artt. 34 e 34 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001;

In esecuzione delle deliberazioni di Giunta Comunale n. 15 del 24/1/2024 e n. 114 del 3/7/2024

Vista la deliberazione della G.C. n. 54 del 12/04/2019, immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata la modifica al Piano triennale del fabbisogno di personale 2019-2021, in cui si prevede, tra l'altro, il conferimento di un incarico a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, di un Istruttore Direttivo di Vigilanza cat. D1 – con funzioni di responsabilità – presso la Direzione Programmazione e Controllo del Territorio e dei Cittadini – Polizia Locale;

Vista la propria determinazione n. 1134 del 12/07/2024 di approvazione del presente avviso;

### RENDE NOTO

che il Comune di Rozzano indice una procedura selettiva, secondo i criteri e le modalità previste dall'art. 29 del vigente Regolamento, per la copertura di un posto di UFFICIALE POLIZIA LOCALE AREA DEI FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE CON ATTRIBUZIONE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA - COMANDANTE POLIZIA LOCALE, da costituirsi con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni. La selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di cui trattasi è volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico.

### POSIZIONE DI LAVORO

La posizione di lavoro implica l'esercizio delle seguenti attività:

- Espletamento di tutte le funzioni di Polizia Locale, comprendenti le attività di Polizia Locale ed Amministrativa, di Polizia Stradale, di Polizia Giudiziaria e di Pubblica Sicurezza, Viabilità e Trasporti, Commercio, nonché tutte quelle competenze in materia demandate da leggi e regolamenti;
- Coordinamento e controllo di altri addetti;
- Organizzazione assistenza ed informazione agli utenti;
- Interventi di viabilità e trasporti, scorta, primo soccorso stradale nonché generali attività di informazione e di sorveglianza ed attività amministrative complementari alle funzioni assegnate;
- svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa.

## **PROFILO DEI CANDIDATI**

Il\la candidato\la a ricoprire il ruolo oggetto di selezione possiede un'ottima capacità progettuale e gestionale ed un'elevata preparazione tecnico-specialistica nell'ambiente operativo di preposizione. E' particolarmente attento\la ai meccanismi organizzativi ed ai processi aziendali, ha buona autorevolezza, ottima comunicatività e buone abilità relazionali. Figura professionale con elevato livello di specializzazione, dovrà possedere inoltre buone doti di integrazione funzionale e di collaborazione interstrutturale nel coordinamento di gruppi di lavoro anche intersettoriali. Il\la candidato\la deve possedere un'ottima conoscenza delle leggi, dei regolamenti e di ogni altra disposizione normativa emanata dallo Stato, dalla Regione e dagli Enti Locali, con particolare riguardo alle norme concernenti le materie oggetto dell'incarico.

## **REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA**

Per poter essere ammessi alla selezione, gli aspiranti devono essere in possesso, a pena di esclusione, alternativamente, di:

- Laurea conseguita secondo il vecchio ordinamento oppure Laurea specialistica o Laurea magistrale in Giurisprudenza o equipollente.
- Laurea Triennale in Scienze Politiche, Economia o equipollenti;

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno comprovare l'equipollenza del proprio titolo di studio con quello richiesto per l'ammissione alla presente procedura citando nella domanda di partecipazione il proprio titolo di studio nella lingua originale e gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza da parte dell'autorità competente.

E' richiesta inoltre la presenza di entrambi i seguenti requisiti specifici:

- I. almeno 3 anni di effettivo servizio nel profilo professionale di Ufficiale di Polizia Locale - Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione (Ex Istruttore Direttivo di Vigilanza cat D - Comparto Regioni ed Autonomie Locali);
- II. almeno 1 anno con incarico di Comandante PL.

Gli aspiranti dovranno inoltre dichiarare, a pena di esclusione, di:

- A. avere un'età non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- B. essere cittadino italiano (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica);

- oppure essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
  - oppure essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, con titolarità del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
  - oppure essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001 come modificato dall'art. 7 della L. 97/2013.
- C. I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- D. avere il godimento dei diritti civili e politici (o non essere incorso in alcuna delle cause che, a norma delle vigenti disposizioni di legge, ne impediscono il possesso);
- E. essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- F. non aver prestato servizio civile quale obiettore di coscienza oppure, trascorsi almeno 5 anni dal collocamento in congedo, aver rinunciato irrevocabilmente allo status di obiettore ai sensi dell'art. 636, comma 3, del D. Lgs 66/2010 "Codice sull'ordinamento militare" mediante presentazione di apposita dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile";
- G. non avere impedimenti al rilascio della qualifica di Agente di Pubblica sicurezza, in quanto le mansioni saranno espletate con dotazioni individuali di armi;
- H. non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;
- I. non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e/o del vigente C.C.N.L., la costituzione del rapporto d'impiego con Pubbliche Amministrazioni, salvo sia stato estinto il reato, per il quale il concorrente è stato condannato, ovvero sia stata conseguita la riabilitazione, ai sensi dell'art. 178 del C.P., alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura selettiva;
- J. non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per incapacità, o persistente insufficiente rendimento, o per la produzione di documenti falsi o dichiarazioni false commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro ai sensi dell'art. 55 quater del D.Lgs. 165/2001 ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d), del T.U., approvato con D.P.R. 10/1/57 n. 3, così come previsto dall'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 487/94 e s.m.i.;
- K. conoscere l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese;
- L. possedere la Patente di Guida di Categoria B non speciale in corso di validità. Le patenti di servizio rilasciate dalla Croce Rossa Italiana e le patenti militari devono essere state convertite in patenti civili entro la data di scadenza del presente bando;
- M. disponibilità incondizionata al porto e all'eventuale uso dell'arma e alla conduzione di tutti i veicoli in dotazione al Servizio di Polizia Locale (autoveicoli, motocicli, ciclomotori, biciclette e autocarri);

- N. idoneità psico-fisica all'impiego e più precisamente sono richiesti i seguenti requisiti:
- sana e robusta costituzione e mancanza di condizioni psicofisiche pregiudizievoli allo svolgimento dei compiti di istituto;
  - normalità del senso cromatico e luminoso;
  - acutezza visiva naturale non inferiore a dodici decimi complessivi con non meno di cinque decimi nell'occhio che vede meno;
  - assenza di difetti acustici.

I suddetti requisiti devono essere autodichiarati dal candidato con la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione. In caso di assunzione, in occasione della visita preassuntiva presso il medico competente dell'Ente, il candidato dovrà produrre idonea certificazione medica che comprovi il possesso dei requisiti anzidetti.

Gli aspiranti dovranno altresì dichiarare e documentare di aver maturato l'esperienza richiesta nei requisiti di ammissione, fatte salve le necessarie verifiche che saranno effettuate da questa amministrazione sulle dichiarazioni rese.

### **DATA DI RIFERIMENTO PER IL POSSESSO DEI REQUISITI**

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso.

### **DURATA DEL RAPPORTO**

Il rapporto a tempo determinato di cui al presente procedimento selettivo avrà la durata di 1 anno con possibilità di proroga e durata massima sino alla scadenza del mandato amministrativo attuale del Sindaco. Il contratto è risolto di diritto in ogni caso di cessazione del mandato del Sindaco, nonché nel caso in cui l'Ente Locale dichiari il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'articolo 242 del T.U.E.L. e comunque secondo quanto previsto dall'art. 29 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e del Personale.

### **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico annuo lordo è quello stabilito dalle norme contrattuali in vigore relativamente alla qualifica di EQ (ex categoria D – posizione di accesso D1 ) – al quale si dovrà aggiungere la retribuzione di posizione e di risultato spettante ai titolari di EQ.

Detti compensi sono soggetti alle trattenute previdenziali, assistenziali e fiscali previste dalla legge a carico dell'Ente e del dipendente.

In funzione di quanto previsto dall'art. 29 del vigente Regolamento di Organizzazione potrà essere attribuita dalla Giunta Comunale un'indennità *ad personam* per la corrispondente qualifica.

### **PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE: MODALITA' E TERMINI**

I candidati possono presentare al Comune l'istanza di partecipazione alla selezione entro e non oltre il 26 luglio ore 12.00 esclusivamente utilizzando la Piattaforma Unica di Reclutamento ([www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)), per il cui utilizzo si rimanda alla nota circolare n. 1/2022 della Presidenza del consiglio dei Ministri – Dipartimento Funzione Pubblica. La registrazione al Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione di cui all'art. 64 commi 2-4 e 2-nonies del Decreto legislativo n. 82 del 2005. L'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per finalità e con le modalità di cui al Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del D. Lgs. n. 196/2003.

La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta attraverso la procedura telematica sul portale inPA (www.inpa.gov.it), attraverso i seguenti passaggi:

- a) autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o eIDAS;
- b) compilazione on line del proprio curriculum vitae (attenzione: tale curriculum farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione, pertanto tutto quanto non dichiarato nel curriculum non sarà rilevabile in altra maniera nella domanda di partecipazione, l'eventuale disabilità posseduta o le precedenti esperienze di lavoro presso privati o Pubblica Amministrazione ecc.);
- c) è necessario allegare l'attestazione di pagamento;
- d) inoltro della domanda, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni, mediante il bottone "Conferma e Invia" nella sezione "Verifica e invio" (senza tale ultimo passaggio la domanda non risulterà presentata. Il termine di presentazione domande è perentorio perciò non verranno prese in considerazione istanze non inviate o inviate oltre il termine specificato).

Questa Amministrazione Comunale provvederà ad accertare, durante il procedimento di selezione o successivamente, la veridicità di quanto dichiarato dai candidati all'atto della compilazione della domanda di partecipazione. Le dichiarazioni mendaci, oltre agli effetti previsti dalla legge, determinano l'esclusione immediata dalla procedura, ovvero l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro senza preavviso.

Sono validi, ad ogni effetto, gli allegati sottoscritti con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005.

Dopo la scadenza del termine per la ricezione delle domande, le stesse verranno vagliate dalla Commissione esaminatrice che valuterà in via esclusiva la loro ammissibilità.

Qualora da tale esame risultino omissioni od imperfezioni sanabili, il candidato verrà ammesso con riserva alla procedura e sarà invitato a provvedere alla regolarizzazione delle stesse entro un congruo termine.

Qualora il candidato non regolarizzi la domanda di partecipazione entro il termine assegnato, sarà escluso dalla procedura.

Ove invece risulti provato che il candidato non sia in possesso di uno o più requisiti previsti dal presente avviso per l'accesso alla procedura, ovvero la sua domanda è inammissibile, ne verrà disposta l'esclusione.

L'eventuale esclusione dalla selezione, debitamente motivata, verrà comunicata mediante comunicazione personale all'interessato.

Per la partecipazione è prevista una TASSA DI PARTECIPAZIONE pari a Euro 10,00. Il mancato pagamento o presentazione dell'attestazione di pagamento della tassa comporta la non ammissione o esclusione dal bando.

In qualsiasi caso la tassa non potrà essere rimborsata.

Essa potrà essere corrisposta mediante:

1) Con bollettino postale intestato a "Comune di Rozzano – Tesoreria" C.C. n. 48619209 indicando la causale "Tassa di partecipazione concorso COMANDANTE PL (NOME COGNOME DEL CANDIDATO)"

oppure

2) Tramite il servizio di pagamento on line del Comune di Rozzano PagoPA nella sezione "Diritti Partecipazione Concorsi" indicando la causale: "Tassa di partecipazione concorso COMANDANTE PL (NOME COGNOME DEL CANDIDATO)"

## **CRITERI E PROCEDURE DI SELEZIONE**

La Commissione, selezionati i candidati aventi i requisiti di accesso, tra i candidati ammessi alla procedura selettiva inviterà a sostenere un colloquio soltanto coloro che riterrà di valutare sulla base del *curriculum vitae* presentato in quanto idonei alla funzione sulla base dei criteri predeterminati dalla Commissione medesima in tema di esperienza e specifica professionalità nelle materie oggetto d'incarico.

Il colloquio sarà finalizzato all'individuazione dei candidati in possesso della professionalità e delle caratteristiche pienamente rispondenti alle funzioni/mansioni riferite al posto da ricoprire.

La Commissione avrà a disposizione 30 punti per la valutazione del colloquio di ciascun candidato.

La valutazione del colloquio dei candidati sarà, quindi, operata con riferimento ai seguenti criteri:

- preparazione professionale sulle materie oggetto d'incarico e sul Testo Unico EE. LL.;
- approfondimento del curriculum professionale ed esperienza lavorativa;
- motivazione professionale alla copertura del posto in oggetto;
- grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro e adattamento e flessibilità operativa;
- conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro;
- capacità di gestione e programmazione dell'attività, rispetto dei tempi;
- tecniche e normative inerenti la conduzione di Corpi di Polizia Locale;
- Istituti e materie di competenza della Polizia Locale;
- Organizzazione del Corpo di PI;
- conoscenza del territorio del Comune di Rozzano in relazione ai vari compiti propri della Polizia Locale.

Il concorrente che non si presenti al colloquio nel giorno stabilito si considera rinunciatario e viene escluso dalla selezione.

Il colloquio si intenderà superato con un punteggio minimo di 21/30.

Dalla valutazione dei colloqui verrà formulata una rosa di n. 1 o più candidati fino ad un massimo di 5 ritenuti idonei a ricoprire la posizione oggetto del bando, che sarà sottoposta alla valutazione del Sindaco.

Il Sindaco, esaminati gli atti forniti dalla Commissione ed a seguito di un eventuale ulteriore colloquio, individuerà con proprio atto, all'interno della rosa selezionata, il candidato cui conferire l'incarico, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000.

E' facoltà del Sindaco non conferire alcun incarico.

### **DIARIO DELLA SELEZIONE**

Il colloquio – che riguarderà i soli candidati che si riterrà di esaminare - si terrà nel giorno e nell'orario che sarà pubblicato sul sito istituzionale internet del Comune alla Sezione “Bandi di Concorso” e sul portale del reclutamento INPA.

### **ASSUNZIONE DEL VINCITORE**

I candidati selezionati stipuleranno il contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 24 del CCNL del comparto Funzioni Locali 2019-2021.

La decorrenza del rapporto di lavoro sarà concordata con il candidato vincitore e dovrà avvenire entro un termine compatibile con le esigenze organizzative del Comune di Rozzano, il quale si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione stessa qualora i termini per la presa in servizio risultino incompatibili con le proprie esigenze.

La procedura selettiva attivata con il presente avviso non darà luogo alla formazione di una graduatoria che possa, nel tempo, produrre i suoi effetti (es. dimissioni dall'incarico prima della relativa scadenza) lasciando libera l'Amministrazione di ripetere, in tal caso, una nuova procedura selettiva.

## **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR - Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

### Finalità del trattamento

- A) I dati forniti verranno utilizzati allo scopo e per il fine di gestire la procedura selettiva a cura degli incaricati preposti al procedimento.
- B) Modalità del Trattamento: le modalità con la quale verranno trattati i dati personali contemplano le seguenti operazioni: la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma messa a disposizione (tra le quali la pubblicazione del nominativo sul sito internet istituzionale del Comune), la cancellazione. Il trattamento dei dati avviene mediante l'utilizzo di strumenti e procedure idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato sia mediante supporti cartacei, sia con l'ausilio di mezzi informatici.
- C) Conferimento dei dati: il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 sono obbligatori ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione all'avviso di selezione, pena l'esclusione della procedura in oggetto.
- D) Conservazione dei dati: i dati forniti verranno trattati per i tempi strettamente necessari all'espletamento della procedura selettiva e conservati nel rispetto dei tempi fissati dalle normative di legge.
- E) Comunicazione e diffusione dei dati: i dati forniti saranno comunicati nei modi e nelle forme previste dalla disciplina sui contratti pubblici e del D. Lgs 33/2013 e successive modifiche ed integrazioni.
- F) Titolare del Trattamento: il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Rozzano nella persona del legale rappresentante pro tempore, Sindaco Giovanni Ferretti De Luca.

## **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, l'unità organizzativa competente per l'istruttoria delle domande e per ogni altro adempimento meramente procedimentale è il Responsabile del Servizio Organizzazione Risorse Umane Avv. Stella De Martino.

## **NORME FINALI**

Il presente avviso è disponibile sul sito istituzionale internet del Comune all'indirizzo [www.comune.rozzano.mi.it](http://www.comune.rozzano.mi.it) nella sezione "Bandi di Concorso" ed è altresì pubblicato sul portale "InPA".

Tutte le comunicazioni relative alla presente selezione avverranno attraverso pubblicazione sul sito istituzionale del Comune ed avranno a tutti gli effetti valore di notifica.

Solo nel caso di esclusione dalla procedura di selezione verrà data comunicazione personale all'interessato.

L'avviso di convocazione dei candidati ammessi al colloquio verrà pubblicato sul sito del Comune nella sezione "Bandi di Concorso" e i candidati convocati si dovranno presentare nella sede e luogo indicati, senza ulteriore avviso, muniti di un documento di identità valido.

La partecipazione alla selezione obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando.

Il Comune di Rozzano si riserva la facoltà di revocare o modificare in qualsiasi momento e a suo insindacabile giudizio il presente avviso, nonché di non procedere all'effettuazione dell'assunzione nel caso in cui venga adottata una diversa organizzazione del lavoro che non richieda più la copertura del posto previsto in caso di altre soluzioni organizzative.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si rinvia alla normativa vigente in materia di assunzioni nelle Pubbliche Amministrazioni, nonché al vigente Regolamento sull'organizzazione degli Uffici e del Personale.

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste al Servizio Personale - Organizzazione Risorse Umane (telefono 02/8226242).

Rozzano, 12/07/2024

Il Dirigente  
Avv. Giancarlo Volpe