

I.P.A.B. "VILLA SERENA"
CENTRO SERVIZI RESIDENZIALE PER ANZIANI
Via Roma n. 4 – 36020 SOLAGNA (VI)
P. IVA e C.F 02698890247

Tel. 0424-816125, fax: 0424-558979

Email: ufficioprotocollo@villaserena-solagna.it PEC: protocollo.villaserenasolagna@pecveneto.it

Sito web: www.villaserena-solagna.it

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE IN PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA PER LA
COPERTURA DI N. 2 POSTI DI OPERATORE SOCIO SANITARIO A TEMPO PIENO
AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI (CCNL FUNZIONI LOCALI 16/11/2022)**

Scadenza per la presentazione delle domande: ore 12.00 del 01/10/2024.

SI RENDE NOTO CHE

Ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.,

In esecuzione della determinazione del Segretario Direttore n. 123 del 20/08/2024,

E' indetta presso l'IPAB Villa Serena di Solagna una selezione pubblica di mobilità esterna per la copertura a tempo pieno (36 ore settimanali) e a tempo indeterminato di n. 2 posti di Operatore Socio Sanitario nell'area socio assistenziale, da adibire alle mansioni proprie della qualifica conseguita al termine di corso di formazione di durata annuale come previsto dagli artt. 7 e 8 dell'accordo tra il Ministro della Sanità, il Ministro della Solidarietà Sociale e le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano, attuato in sede di Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato e le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano o titolo conseguito ai sensi della Legge Regionale 16/08/2001 n. 20 e successive modifiche o titolo equipollente ai sensi della Deliberazione di Giunta Regionale n. 3973 del 30/12/2002.

Si garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento sul lavoro così come previsto dall'art. 7 comma 1 del D.Lgs. 165/2001.

La presente procedura è regolata dalla normativa vigente in materia, fatta salva la priorità dell'adempimento previsto dall'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001, adempimento già avviato.

REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE

Alla presente procedura possono partecipare tutti coloro che, alla data di scadenza dell'avviso, sono in possesso dei seguenti requisiti:

- Inquadramento a tempo indeterminato nell'Area degli Operatori Esperti (CCNL Funzioni Locali 16/11/2022) con profilo di Operatore Socio Sanitario o equivalente, presso Pubblica Amministrazione individuata dall'art. 1, comma 2 del D.Lgs 165/2001 e sue modifiche ed integrazioni;
- Titolo di studio: qualifica di O.S.S. conseguito come riportato in premessa;
- Superamento periodo di prova presso l'Ente di appartenenza;
- Essere in possesso della piena idoneità psico-fisica all'impiego richiesto ed essere esente da infermità o imperfezioni che possano influire sul rendimento in servizio;
- Di non aver riportato sanzioni disciplinari superiori al "rimprovero verbale" nel biennio antecedente alla data di presentazione della domanda e non avere procedimenti disciplinari pendenti;
- Non aver riportato condanne penali, né avere condanne penali in corso.

I requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per la nomina comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione o la decadenza della nomina.

PROFILO PROFESSIONALE

L'Operatore Socio Sanitario esercita tutte le funzioni proprie della figura professionale ricoperta ai sensi della L.R. n° 20/2001:

Assistenza diretta ed aiuto domestico alberghiero: assiste la persona, in particolare non autosufficiente o allettata, nelle attività quotidiane e di igiene personale; realizza attività semplici di supporto diagnostico e terapeutico; collabora ad attività finalizzate al mantenimento delle capacità psico-fisiche residue, alla rieducazione, riattivazione, recupero

funzionale; realizza attività di animazione e socializzazione di singoli e gruppi; coadiuva il personale sanitario e sociale nell'assistenza al malato anche terminale e morente; aiuta la gestione dell'utente nel suo ambito di vita; cura la pulizia e l'igiene ambientale.

Intervento igienico sanitario e di carattere sociale: osserva e collabora alla rilevazione dei bisogni e delle condizioni di rischio-danno dell'Utente; collabora all'attuazione degli interventi assistenziali; valuta, per quanto di competenza, gli interventi più appropriati da proporre; collabora all'attuazione di sistemi di verifica degli interventi; riconosce ed utilizza linguaggi e sistemi di comunicazione-relazione appropriati in relazione alle condizioni operative; mette in atto relazioni-comunicazioni di aiuto con l'utente e la famiglia, per l'integrazione sociale ed il mantenimento e recupero dell'identità personale.

Supporto gestionale, organizzativo e formativo: utilizza strumenti informativi di uso comune per la registrazione di quanto rilevato durante il servizio; collabora alla verifica della qualità del servizio; concorre, rispetto agli operatori dello stesso profilo, alla realizzazione dei tirocini ed alla loro valutazione; collabora alla definizione dei propri bisogni di formazione e frequenta corsi di aggiornamento; collabora, anche nei servizi assistenziali non di ricovero, alla realizzazione di attività semplici.

Il trattamento giuridico ed economico sono quelli previsti per il profilo professionale di Operatore Socio Sanitario – Area degli Operatori Esperti – da parte del vigente C.C.N.L. Funzioni Locali nonché della CCI vigente applicabili.

VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

La mobilità dovrà essere finalizzata al conseguimento dei seguenti obiettivi:

- razionalizzazione dell'impiego del personale;
- accelerazione delle procedure per la copertura del posto vacante;
- avvicinamento del dipendente alla propria residenza anagrafica e/o ricongiunzione con il nucleo familiare;
- reciproco interesse dell'I.P.A.B. di provenienza, dell'Ente di nuova destinazione e del dipendente.

La valutazione della Commissione esaminatrice avverrà tenendo conto dei seguenti criteri:

1. rispondenza delle caratteristiche professionali dell'aspirante alle esigenze dell'Ente;
2. accertamento del possesso delle attitudini, competenze e capacità richieste, desumibili dal curriculum e dal colloquio;
3. esigenze, manifestate dal candidato, di avvicinamento alla propria residenza anagrafica ed al proprio nucleo familiare.

Per quanto riguarda la valutazione dei requisiti previsti ai punti 1. e 2., l'Amministrazione si riserva la facoltà di ricorrere, per l'accertamento di essi, all'utilizzo di specifici test, che costituiranno parte integrante del colloquio.

Le citate valutazioni e scelte sono compiute ad insindacabile giudizio dell'I.P.A.B..

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione dell'I.P.A.B. Villa Serena di Solagna; è pertanto facoltà inoppugnabile dell'Ente non dare seguito alla procedura di mobilità in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative e/o, comunque, qualora nuove circostanze lo consigliassero.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione al concorso deve essere presentata, a pena di esclusione, mediante iscrizione online, utilizzando l'apposita procedura, accessibile tramite SPID, CIE e CNS, collegandosi al link <https://www.inpa.gov.it>.

Non saranno ammesse domande presentate con modalità diverse dall'iscrizione online sul Portale unico di reclutamento InPA.

Le domande dovranno essere presentate ed inviate entro il termine perentorio delle ore 12:00 01/10/2024. Ad invio effettuato si invita a scaricare il riepilogo della domanda presentata. A tale documento sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale codice ID sarà utilizzato dall'I.P.A.B. per tutte le comunicazioni e pubblicazioni della presente procedura, fatta eccezione per la graduatoria finale. La domanda per essere valida dovrà riportare: sottomessa il __/__/__ ore __:__.

L'I.P.A.B. non assume alcuna responsabilità nel caso di errato caricamento della domanda nel portale InPA.

Il mancato rispetto del termine sopra indicato comporterà l'esclusione dalla procedura qui indetta.

Il candidato ha la possibilità di modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata, e l'Amministrazione prenderà in tal caso in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 679/2016 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27/04/2016, e del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

A corredo della domanda i concorrenti devono allegare, in conformità delle prescrizioni contenute nel bando ed entro il termine stesso indicato:

- copia di un documento di identità in corso di validità al fine di rendere valide le dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà di cui all'art. 7 del DPR 445/2000;
- copia del titolo di studio richiesto per l'accesso al posto;
- certificazione di servizio;
- nulla osta preventivo se già rilasciato; nel caso in cui i concorrenti partecipanti non siano in possesso di nulla osta preventivo alla mobilità saranno ammessi comunque alla procedura ed il trasferimento dei prescelti è in ogni caso subordinato, ove occorra, al rilascio del predetto nulla osta da parte dell'Ente di appartenenza, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 3 comma 7 del D.L. n. 80/2021;
- Curriculum Vitae;

Tali documenti dovranno essere scansionati in un unico documento ed allegati nella SEZIONE ALLEGATI della domanda nella procedura InPA.

COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Tutte le comunicazioni inerenti al presente concorso (comprese le esclusioni) saranno pubblicate sul sito dell'I.P.A.B. all'indirizzo www.villaserena-solagna.it/bandi-di-concorso e tramite il Portale del Reclutamento InPA.

Tali comunicazioni a mezzo sito istituzionale avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge e quindi ogni comunicazione di interesse dei candidati si intende assolta con quanto sopra esplicitato.

COLLOQUIO INDIVIDUALE

Il giorno previsto per il colloquio individuale è fissato per il **07/10/2024**, gli orari, le modalità e la sede di svolgimento del colloquio individuale sarà pubblicato nel sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.villaserena-solagna.it/bandi-di-concorso e nel portale InPA.

La presente procedura è subordinata all'esito negativo della procedura ai sensi dell'art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001.

DISPOSIZIONI IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, seguito anche GDPR, si forniscono le seguenti informazioni rispetto al trattamento dei dati personali.

Titolare del trattamento: il titolare del trattamento è l'I.P.A.B. Villa Serena, Via Roma n. 4 – 36020 Solagna (VI) – telefono 0424 816125 - PEC protocollo.villaserenasolagna@pecveneto.it.

Finalità del trattamento: i dati personali vengono trattati per consentire la gestione della selezione oggetto del presente avviso e sono eventualmente trattati anche successivamente all'espletamento della selezione per finalità inerenti alla gestione del personale dell'ente.

Base giuridica del trattamento: il trattamento è necessario per consentire l'esecuzione del procedimento di selezione ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30.04.2001, n. 165. Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati: i dati saranno trattati dal personale dell'IPAB Villa Serena che cura le attività relative alla selezione. I dati potranno essere comunicati anche ad altre Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridica del candidato e ad altri soggetti interessati che facciano richiesta di accesso ai documenti della procedura nei limiti consentiti ai sensi della Legge 241/1990.

Esclusivamente i dati identificativi potranno essere diffusi per la pubblicazione degli esiti delle prove d'esame.

Trasferimento dei dati in un paese terzo: i dati non saranno trasferiti a paesi terzi o ad organizzazioni internazionali.

Periodo di conservazione dei dati: i dati personali saranno conservati per il periodo di durata della prestazione richiesta e successivamente per il tempo in cui l'Ente sia soggetto ad obblighi di conservazione per finalità previste da norme di legge o di regolamento, o per archiviazione nel pubblico interesse. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli art. 89 del GDPR e 110 bis del D.Lgs 196/2003.

Diritti dell'interessato: all'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del GDPR. In particolare, l'interessato ha il diritto di accedere ai dati personali che lo riguardano, chiedere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento. L'interessato ha inoltre il diritto di porre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Natura del conferimento: il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti determina l'impossibilità di partecipare al concorso.

Processo decisionale automatizzato: Non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

Ai sensi dell'art. 77 del GDPR, l'interessato ha inoltre il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, con sede in piazza Montecitorio 121 – 00186 Roma, tel. 06 696771 qualora ritenga che il trattamento dei propri dati avvenga contro le disposizioni vigenti in materia.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 679/2016 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27/04/2016, e del D.Lgs., n. 196 del 30/06/2003.

DIRITTO DI ACCESSO DEI CANDIDATI

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale, ai sensi degli articoli 1 e 2 del decreto del Presidente della Repubblica 23 giugno 1992, n. 352, e può essere esercitato esclusivamente dopo la conclusione del procedimento, successivamente alla pubblicazione della graduatoria finale di merito così come approvata dall'organo competente.

DISPOSIZIONI FINALI

L'I.P.A.B. si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, modificare o revocare il concorso di cui al presente bando, qualora se ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

In ogni caso le assunzioni saranno effettuate compatibilmente con quanto consentito dalla legislazione vigente al momento delle assunzioni e dalle disponibilità finanziarie del bilancio.

Il presente bando di concorso viene pubblicato integralmente all'Albo dell'I.P.A.B..

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali e decentrate, allo Statuto e ai Regolamenti dell'I.P.A.B. Villa Serena.

Il responsabile del sub procedimento di selezione è il Segretario/Direttore, dott.ssa Domenica Todesco, telefono 0424.816125, email: direzione@villaserena-solagna.it, a cui gli interessati possono rivolgersi per eventuali informazioni.

Copia del modello della domanda può essere ritirato presso l'Ufficio amministrativo l'IPAB Villa Serena o scaricato dal sito ufficiale dell'ente all'indirizzo www.villaserena-solagna.it/bandi-di-concorso.

Solagna lì 20/08/2024

IL SEGRETARIO DIRETTORE

F.to Dott.ssa Domenica Todesco

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.