



Provincia di Foggia  
Settore Risorse Umane, Affari Generali e Istituzionali  
Servizio Sviluppo Risorse Umane e Formazione  
Via Paolo Telesforo, 25 - 71122 Foggia - C.F. 00374200715  
Web Site: [www.provincia.foggia.it](http://www.provincia.foggia.it) - PEC: [protocollo@cert.provincia.foggia.it](mailto:protocollo@cert.provincia.foggia.it)

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 (UNO) POSTO DI OPERAIO SPECIALIZZATO STRADALE, CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI - AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO.**

**IL DIRIGENTE**

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n. 487, così come modificato dal D.P.R. n. 82 del 16/06/2023 concernente il “Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi” e ss.mm.ii..

**VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., concernente le “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”.

**VISTO** il decreto legislativo del 18 agosto 2000, n. 267, concernente il “Testo Unico degli Enti Locali” e ss.mm.ii..

**VISTO** il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, concernente il “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’articolo 6 della legge 8 novembre 2005, n. 246 e ss.mm.ii..

**VISTO** il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Comparto Funzioni Locali.

**VISTO** il vigente Regolamento delle procedure di concorso, selezione e accesso all’impiego approvato con deliberazione del Presidente della Provincia di Foggia n. 221 del 20/12/2023.

**VISTA** la deliberazione del Consiglio provinciale n. 45 del 06/12/2023 di approvazione della Nota di Aggiornamento al DUP 2024-2026.

**VISTA** la deliberazione del Consiglio provinciale n. 51 del 27/12/2023 di approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026.

**VISTA** la deliberazione del Presidente della Provincia di Foggia n. 14 del 16/01/2024 di approvazione del PEG 2024-2026.



Provincia di Foggia  
Settore Risorse Umane, Affari Generali e Istituzionali  
Servizio Sviluppo Risorse Umane e Formazione  
Via Paolo Telesforo, 25 - 71122 Foggia - C.F. 00374200715  
Web Site: [www.provincia.foggia.it](http://www.provincia.foggia.it) - PEC: [protocollo@cert.provincia.foggia.it](mailto:protocollo@cert.provincia.foggia.it)

**VISTA** la deliberazione del Presidente della Provincia di Foggia n. 45 del 21/02/2024 di approvazione del PIAO 2024-2026, contenente la sezione 3 “Organizzazione e Capitale Umano”, sottosezione di programmazione “Piano triennale dei Fabbisogni di personale” e corrispondente programmazione delle assunzioni anno 2024.

**VISTA** la deliberazione del Consiglio provinciale n. 9 del 29/04/2024 di approvazione del Rendiconto di gestione anno 2023.

**DATO ATTO** che, in coerenza con gli atti di pianificazione e programmazione dell’Ente e, in particolare, con la programmazione delle assunzioni anno 2024, si intende assumere n. 1 Operaio specializzato stradale, Area degli Operatori esperti, CCNL comparto Funzioni Locali, a tempo pieno e indeterminato, mediante selezione pubblica.

**VISTA** la nota prot. n. 9346 del 21/02/2024 con cui l’Ente ha effettuato la comunicazione, con esito negativo, di cui all’articolo 34-bis del decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165.

**VISTA** la propria determinazione dirigenziale n. 1373 del 05/08/2024 con la quale è stato approvato lo schema del presente Bando di concorso.

## **RENDE NOTO**

che è indetto il presente concorso pubblico, per esami, nel rispetto delle normative succitate. Le modalità di partecipazione e di svolgimento al concorso sono disciplinate dal presente bando, dal Regolamento e dalla normativa vigente.

### **ART. 1 - POSTO MESSO A CONCORSO**

Il presente bando è finalizzato alla copertura di n. 1 (uno) posto di Operaio specializzato stradale, Area degli Operatori esperti, CCNL Comparto Funzioni Locali, a tempo pieno e indeterminato.

**NON è prevista la riserva per gli operatori volontari che hanno concluso il Servizio Civile Universale senza demerito** ai sensi dell’art. 1, co. 9-bis del decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44, conv. in legge 21 giugno 2023, n. 74.



Provincia di Foggia  
Settore Risorse Umane, Affari Generali e Istituzionali  
Servizio Sviluppo Risorse Umane e Formazione  
Via Paolo Telesforo, 25 - 71122 Foggia - C.F. 00374200715  
Web Site: [www.provincia.foggia.it](http://www.provincia.foggia.it) - PEC: [protocollo@cert.provincia.foggia.it](mailto:protocollo@cert.provincia.foggia.it)

**NON è prevista la riserva per i militari volontari congedati senza demerito** ai sensi dell'art. 1014, comma 1 e dell'art. 678, comma 9 del D.lgs. n. 66/2010.

### **Equilibrio di genere**

Nella Provincia di Foggia, la rappresentatività dei generi inquadrati nell'Area degli Operatori Esperti, al 31.12.2023, è la seguente: 37,5 % (30 unità) donne e 62,5 % (50 unità) uomini. Dato che il differenziale tra i generi (25%) non è superiore al 30%, NON si applica il titolo di preferenza di cui all'articolo 6 del D.P.R. 487/1994.

**NON è prevista la riserva per assunzione dei testimoni di giustizia** ai sensi della legge 15 marzo 1991, n. 82 e del decreto interministeriale 7 agosto 2020, n. 174, in quanto la percentuale d'obbligo dell'1% relativa alle categorie protette (art. 18 comma 2 della L. 68/99) al 31/12/2023 risulta soddisfatta.

## **ART. 2 - CONTENUTI GENERALI DEL PROFILO PROFESSIONALE "OPERAIO SPECIALIZZATO STRADALE"**

### **1. SCOPO ORGANIZZATIVO**

Contribuisce, in autonomia esecutiva e sulla base di istruzioni tecniche impartite dal personale di professionalità superiore, alla manutenzione della rete viaria provinciale.

### **2. ATTIVITÀ PRINCIPALI**

- Utilizzo di macchine operatrici per lavori stradali.
- Utilizzo di attrezzature utensili di varia natura (motoseghe, rasaerba, tagliasiepi, decespugliatori, ecc.) nel rispetto di ogni opportuna norma di sicurezza.
- Esegue operazioni tecnico-manuali, quali a titolo esemplificativo: manutenzione delle strade e relative pertinenze, posa di segnaletica stradale e sfalci di aree verdi o di pertinenze stradali.
- Provvede a rimuovere eventuali ingombri della sede stradale, quali alberature, materiale da detriti o altre cause.
- Esegue le operazioni necessarie alla gestione delle emergenze e per la messa in sicurezza della viabilità e delle relative pertinenze.



Provincia di Foggia  
Settore Risorse Umane, Affari Generali e Istituzionali  
Servizio Sviluppo Risorse Umane e Formazione  
Via Paolo Telesforo, 25 - 71122 Foggia - C.F. 00374200715  
Web Site: [www.provincia.foggia.it](http://www.provincia.foggia.it) - PEC: [protocollo@cert.provincia.foggia.it](mailto:protocollo@cert.provincia.foggia.it)

### **3. COMPETENZE CARATTERIZZANTI IL PROFILO**

#### **A. COMPETENZE PROFESSIONALI**

- Conoscenze specialistiche necessarie allo svolgimento di attività di tipo operativo, tecnico-manutentivo stradale.
- Conoscenze di natura amministrativa di supporto.
- Conoscenza in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.
- Conoscenza in materia di Codice della strada.
- Idonea conoscenza di base della lingua inglese.
- Idonea conoscenza delle attrezzature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

#### **B. COMPETENZE TECNICO SPECIALISTICHE**

- Tecniche e strumenti di esecuzione di manutenzione stradale e segnaletica per cantieri stradali.
- Tecniche di utilizzo di macchine operatrici per lavori stradali e sfalcio erba.

#### **C. COMPETENZE COMPORTAMENTALI**

**Affidabilità** – Capacità di portare avanti il lavoro seguendo le procedure e tenendo fede agli impegni presi nell'interesse dell'amministrazione, facendosi carico delle attività da svolgere con serietà e senso di responsabilità.

**Soluzione dei problemi** – Capacità di analizzare situazioni o problemi, definendone il perimetro e focalizzandone gli elementi rilevanti, così da individuare tempestivamente soluzioni efficaci e rispondenti alle esigenze della situazione.

### **ART. 3 - REQUISITI OBBLIGATORI PER L'AMMISSIONE**

Tutti i **requisiti generali e specifici** richiesti per il profilo professionale in oggetto, utili per l'ammissione al presente concorso, sono **obbligatori** e devono essere **posseduti, pena esclusione**, sia alla **data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di candidatura**, sia **all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro**.

I requisiti generali e specifici devono essere dichiarati e autocertificati nella procedura di



Provincia di Foggia  
Settore Risorse Umane, Affari Generali e Istituzionali  
Servizio Sviluppo Risorse Umane e Formazione  
Via Paolo Telesforo, 25 - 71122 Foggia - C.F. 00374200715  
Web Site: [www.provincia.foggia.it](http://www.provincia.foggia.it) - PEC: [protocollo@cert.provincia.foggia.it](mailto:protocollo@cert.provincia.foggia.it)

candidatura on line, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità.

### 3.1 Requisiti generali

- a) cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione europea ovvero trovarsi in una delle situazioni previste all'art. 38 del D. Lgs. 165/2001. I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, e gli altri soggetti, diversi dai cittadini italiani, devono possedere, altresì, i seguenti requisiti:
  - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
  - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
  - essere in possesso di titolo di studio riconosciuto in Italia;
- b) età non inferiore agli anni 18. Ai sensi dell'art.3 - comma 6 - della legge 15/5/1997, n. 127, non è più previsto alcun limite di età massima, comunque non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- c) idoneità fisica specifica per le funzioni afferenti la mansione del profilo professionale messo a bando. L'Ente accerterà il possesso dell'idoneità fisica all'impiego del vincitore del concorso con le modalità previste dalla normativa vigente;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 L. 23/8/2004 n. 226;
- f) non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- g) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale,



Provincia di Foggia  
Settore Risorse Umane, Affari Generali e Istituzionali  
Servizio Sviluppo Risorse Umane e Formazione  
Via Paolo Telesforo, 25 - 71122 Foggia - C.F. 00374200715  
Web Site: [www.provincia.foggia.it](http://www.provincia.foggia.it) - PEC: [protocollo@cert.provincia.foggia.it](mailto:protocollo@cert.provincia.foggia.it)

ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

- h) non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313 dovranno dichiararlo all'atto di candidatura ai sensi del D.P.R. n. 445/20000, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale. L'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'instaurazione del rapporto di lavoro di coloro che hanno riportato condanne penali o che hanno procedimenti penali in corso, alla luce del titolo del reato.

### **3.2 Requisiti specifici**

- a. possesso di diploma di istruzione secondaria di primo grado (licenza media) o altro titolo di studio equiparato;
- b. possesso di patente di guida B o categorie superiori, in corso di validità;
- c. possesso dell'attestato di abilitazione in corso di validità, per la conduzione di Trattori agricoli o forestali, di cui all'ALLEGATO A - punto f) dell'Accordo del 22 febbraio 2012 in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra Stato, Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano (ai sensi dell'art. 73, comma 5, del D.Lgs. 81/2008).

### **Possesso del titolo di studio estero**

I candidati in possesso di titolo di studio estero ai fini dell'ammissione al concorso dovranno ottenere da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, sentito il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, il riconoscimento dell'equivalenza del proprio titolo di studio al titolo richiesto dal presente bando, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.:



Provincia di Foggia  
Settore Risorse Umane, Affari Generali e Istituzionali  
Servizio Sviluppo Risorse Umane e Formazione  
Via Paolo Telesforo, 25 - 71122 Foggia - C.F. 00374200715  
Web Site: [www.provincia.foggia.it](http://www.provincia.foggia.it) - PEC: [protocollo@cert.provincia.foggia.it](mailto:protocollo@cert.provincia.foggia.it)

- se hanno già ottenuto il provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza nella domanda di partecipazione al concorso devono specificare gli estremi di tale provvedimento (ovvero l'ente che rilascia il provvedimento, la data e il numero del provvedimento) e allegare la documentazione nella sezione "Allegati" della piattaforma di candidatura.
- se sono in attesa del provvedimento che riconosce l'equivalenza/equipollenza devono dichiarare nella domanda di partecipazione ed indicare gli estremi. Quest'ultimi sono ammessi alla procedura concorsuale con riserva in attesa dell'emanazione di tale provvedimento, fermo restando che tale atto dovrà essere posseduto, pena l'esclusione, al momento dell'eventuale assunzione.

La modulistica e la documentazione necessaria per la richiesta di equivalenza sono reperibili sul sito istituzionale della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>.

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta, in qualunque momento delle procedure, l'esclusione dal concorso stesso o la decadenza dalla graduatoria o dalla procedura di assunzione.

Il Servizio Sviluppo Risorse Umane e Formazione può disporre in ogni momento, con atto motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti, anche successivamente allo svolgimento delle prove.

#### **ART. 4 - ULTERIORI DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE**

Ciascun candidato dovrà altresì dichiarare, sotto la propria personale responsabilità ed a pena di esclusione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità, quanto di seguito specificato:

- a) di possedere i requisiti di idoneità all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo per il quale si inoltra la candidatura, con facoltà da parte dell'Amministrazione di esperire appositi accertamenti con le modalità previste dalla normativa vigente;



Provincia di Foggia  
Settore Risorse Umane, Affari Generali e Istituzionali  
Servizio Sviluppo Risorse Umane e Formazione  
Via Paolo Telesforo, 25 - 71122 Foggia - C.F. 00374200715  
Web Site: [www.provincia.foggia.it](http://www.provincia.foggia.it) - PEC: [protocollo@cert.provincia.foggia.it](mailto:protocollo@cert.provincia.foggia.it)

- b) eventuali titoli che, a norma di legge o del presente bando, danno diritto a PREFERENZA e/o PRECEDENZA in caso di parità di merito con altri candidati (saranno considerati solo i titoli dichiarati nella domanda);
- c) di accettare senza riserve le condizioni previste dal presente bando di concorso e quelle previste dalla normativa vigente in materia di assunzioni e regolamentare dell'Ente nonché la disciplina prevista dal vigente C.C.N.L. di comparto;
- d) di autorizzare l'Ente al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della normativa vigente, al fine di adempiere ai procedimenti relativi all'espletamento della procedura concorsuale;
- e) di essere portatore di handicap o di possedere disturbi dell'apprendimento DSA accertati, allegando la relativa certificazione medico sanitaria, e di specificare nella candidatura on line eventuali esigenze di tempi aggiuntivi e/o di ausili necessari e/o misure dispensative per lo svolgimento delle prove, ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

#### **ART. 5 - PUBBLICAZIONE DEL BANDO**

Il testo integrale del bando è pubblicato sul Portale del Reclutamento "InPa" e sul sito istituzionale della Provincia di Foggia nella relativa sezione "Amministrazione Trasparente" - sottosezione "Bandi di Concorso".

#### **ART. 6 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA**

La domanda di ammissione al concorso deve essere inviata tramite il Portale del Reclutamento "InPa" entro il termine perentorio delle ore 23.59 del trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del bando di concorso sul portale "InPA".

La domanda di ammissione oltreché il versamento della tassa di iscrizione al concorso dovranno essere redatte esclusivamente per via telematica, accedendo alla piattaforma "Portale del Reclutamento" sul sito web [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)., attraverso i seguenti passaggi:

- autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o eIDAS;
- scelta della selezione a cui si desidera candidarsi;



Provincia di Foggia  
Settore Risorse Umane, Affari Generali e Istituzionali  
Servizio Sviluppo Risorse Umane e Formazione  
Via Paolo Telesforo, 25 - 71122 Foggia - C.F. 00374200715  
Web Site: [www.provincia.foggia.it](http://www.provincia.foggia.it) - PEC: [protocollo@cert.provincia.foggia.it](mailto:protocollo@cert.provincia.foggia.it)

- compilazione del format di candidatura.

Non sono ammesse altre forme di produzione e invio.

**Non si riterranno validamente presentate - con conseguente automatica non ammissione alla selezione** senza ulteriori comunicazioni al candidato - **domande di partecipazione che dovessero pervenire attraverso qualsiasi diverso strumento** quale: consegna a mano o tramite corriere, raccomandata con avviso di ricevimento, fax, PEC.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né, in generale, per eventuali disguidi telematici imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **Documenti da allegare alla domanda**

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:

- (qualora si trovino nella relativa condizione) documentazione comprovante i requisiti generali che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso;
- (qualora si trovino nella relativa condizione) apposita dichiarazione resa dalla Commissione medico- legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, per i candidati e le candidate disabili o con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), al fine di fruire dello strumento compensativo o dei tempi aggiuntivi necessari, pena la non fruizione dei relativi benefici;
- (nel caso di titolo di studio conseguito all'estero) provvedimento di equipollenza.

Tutti i documenti dovranno essere allegati in formato digitale utilizzando i campi presenti nella domanda di iscrizione (Candidatura) nella sezione "Allegati". Terminata correttamente la procedura, sarà necessario inoltrare la domanda e gli eventuali allegati.

Acquisita la domanda di concorso, il sistema procederà ad inviare in automatico all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di partecipazione un messaggio di conferma della ricezione della pratica con l'indicazione dell'**ID univoco** attribuito alla pratica.



Provincia di Foggia  
Settore Risorse Umane, Affari Generali e Istituzionali  
Servizio Sviluppo Risorse Umane e Formazione  
Via Paolo Telesforo, 25 - 71122 Foggia - C.F. 00374200715  
Web Site: [www.provincia.foggia.it](http://www.provincia.foggia.it) - PEC: [protocollo@cert.provincia.foggia.it](mailto:protocollo@cert.provincia.foggia.it)

A tale codice si farà riferimento per tutte le comunicazioni inerenti alle fasi concorsuali.

Pertanto, è necessario prendere nota e conservare il codice identificativo per tutta la durata della procedura selettiva.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dalla Piattaforma Unica di Reclutamento “inPA” che, allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l’accesso alla procedura di candidatura e l’invio della domanda di partecipazione.

Nel caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, sarà prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

Per la modifica e variazione di eventuali informazioni erroneamente inserite o mancanti, il candidato può effettuare la riapertura della domanda dalla sezione “*Riepilogo Domanda*” selezionando il tasto “*Annulla invio domanda*” entro il termine di scadenza. Una volta effettuate le modifiche, il candidato dovrà inviare nuovamente la domanda di partecipazione, cliccando il tasto Invia domanda, presente nella Sezione “*Conferma e Invio*”.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare, previa lettura delle eventuali FAQ, l’apposito form di assistenza presente sulla Piattaforma Unica di Reclutamento “InPA”.

#### **ART. 7 - CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE**

Per la partecipazione al concorso deve essere effettuato, a pena di esclusione, il versamento della quota di partecipazione di euro 10,00 (dieci euro) sulla base delle indicazioni riportate nel suddetto portale “inPA”. Il versamento della quota di partecipazione deve essere effettuato entro il termine di scadenza di cui sopra.

**Il contributo di partecipazione non è rimborsabile, anche in caso di annullamento della procedura per sopravvenuto pubblico interesse.**



Provincia di Foggia  
Settore Risorse Umane, Affari Generali e Istituzionali  
Servizio Sviluppo Risorse Umane e Formazione  
Via Paolo Telesforo, 25 - 71122 Foggia - C.F. 00374200715  
Web Site: [www.provincia.foggia.it](http://www.provincia.foggia.it) - PEC: [protocollo@cert.provincia.foggia.it](mailto:protocollo@cert.provincia.foggia.it)

## **ART. 8 - AMMISSIONE CANDIDATI E VERIFICA REQUISITI**

Tutti i candidati che hanno fatto pervenire le domande nelle modalità ed entro il termine indicato nel presente bando, corredate degli allegati previsti, sono ammessi con riserva dei requisiti prescritti, sulla base delle dichiarazioni rese e del contenuto dell'istanza di partecipazione.

Ferme restando le conseguenze sotto il profilo penale, civile, amministrativo delle dichiarazioni false o mendaci, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ivi compresa la perdita degli eventuali benefici conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere, l'amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dai vincitori della procedura.

La Provincia di Foggia potrà verificare in qualsiasi momento la veridicità delle dichiarazioni rese e dei documenti inseriti dal candidato all'atto della candidatura. Qualora il controllo accertasse la falsità del contenuto delle dichiarazioni o dei documenti, lo stesso sarà escluso dalla selezione anche se risultato idoneo, fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000. L'accertamento può essere effettuato anche al momento dell'assunzione e, qualora in sede di controllo risultasse l'assenza del requisito, si procederà alla rettifica della graduatoria e all'eventuale risoluzione del rapporto di lavoro.

## **ART. 9 - COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione esaminatrice composta da tre componenti effettivi è nominata nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e di Regolamento.

Alla Commissione esaminatrice, qualora non in possesso di specifiche competenze, possono essere aggregati membri aggiuntivi per la valutazione delle conoscenze linguistiche, informatiche e delle competenze comportamentali (soft-skills).

La Commissione esaminatrice dispone per le prove concorsuali dei seguenti punteggi:

- **30** per la prova pratica;
- **30** per la prova orale.



Provincia di Foggia  
Settore Risorse Umane, Affari Generali e Istituzionali  
Servizio Sviluppo Risorse Umane e Formazione  
Via Paolo Telesforo, 25 - 71122 Foggia - C.F. 00374200715  
Web Site: [www.provincia.foggia.it](http://www.provincia.foggia.it) - PEC: [protocollo@cert.provincia.foggia.it](mailto:protocollo@cert.provincia.foggia.it)

## ART. 10 - PROVE SELETTIVE

Le prove d'esame consisteranno in una prova pratica e una prova orale.

Per sostenere le prove d'esame, i concorrenti dovranno presentarsi muniti di un idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, unitamente all'attestato di abilitazione per la conduzione di Trattori agricoli o forestali, in corso di validità.

Il concorso è espletato in base alle prove di seguito indicate:

**a. prova pratica**, riservata ai candidati che risultano essere in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione.

La prova pratica è intesa ad accertare la capacità e la preparazione tecnico professionale dei candidati, inerente all'espletamento di vari compiti attinenti alle mansioni oggetto della figura professionale di cui al presente bando, verificando i seguenti aspetti: uso di apparecchiature e/o macchinari, utensileria leggera per interventi di manutenzione e ripristino; capacità organizzativa del proprio lavoro, anche in connessione a quello di altri soggetti facenti parte della propria unità operativa; autonomia nell'esecuzione del proprio lavoro, nell'ambito delle istruzioni ricevute; responsabilità nella corretta esecuzione del lavoro.

A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, la prova potrà prevedere le seguenti attività: utilizzo di strumentazioni e/o macchinari e/o macchine operatrici, inclusa la guida di mezzi per i quali è richiesta la patente B.

La prova pratica si intende superata con una votazione minima di **21/30** (ventuno/trentesimi).

**b. prova orale**, riservata ai candidati che hanno superato la prova pratica. La prova consiste in un colloquio volto a verificare il possesso delle competenze caratterizzanti il profilo professionale dei candidati.

Le competenze tecnico-professionali e le competenze tecnico-specialistiche verranno verificate mediante domande aperte sugli argomenti delle seguenti materie:

- Testo Unico degli Enti Locali (D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.): elementi relativi a principi e nozioni generali;



Provincia di Foggia  
Settore Risorse Umane, Affari Generali e Istituzionali  
Servizio Sviluppo Risorse Umane e Formazione  
Via Paolo Telesforo, 25 - 71122 Foggia - C.F. 00374200715  
Web Site: [www.provincia.foggia.it](http://www.provincia.foggia.it) - PEC: [protocollo@cert.provincia.foggia.it](mailto:protocollo@cert.provincia.foggia.it)

- Testo Unico sul Pubblico Impiego (D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.): diritti e doveri dei dipendenti pubblici;
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- Normativa in materia di anticorruzione e trasparenza: principi generali;
- Normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii;
- Codice della strada.

In sede di prova orale si procede all'accertamento delle seguenti idoneità/non idoneità (senza attribuire alcun punteggio):

- conoscenza della lingua inglese, attraverso la lettura e/o la traduzione di un testo;
- conoscenza e uso dei principali applicativi informatici (pacchetto Office, posta elettronica, etc.), mediante domande aperte;
- le competenze comportamentali, ovvero la capacità di assumere in concreto i comportamenti necessari in un determinato contesto, mediante domande aperte.

La prova orale si intende superata con una votazione minima di **21/30** (ventuno/trentesimi).

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame, nei giorni, ora e sede prestabiliti, saranno considerati rinunciatari della procedura concorsuale.

### **Gravidanza e allattamento**

L'Ente assicura la partecipazione alle prove concorsuali, mediante specifiche misure di carattere organizzativo ai sensi dell'art.7, comma n.7 del DPR n.487/1994 come modificato dal D.P.R. n.82/2023, alle candidate in stato di gravidanza e alle candidate che abbiano necessità di svolgere l'allattamento.

Le candidate in gravidanza e le candidate che abbiano necessità di svolgere l'allattamento devono presentare, a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo [protocollo@cert.provincia.foggia.it](mailto:protocollo@cert.provincia.foggia.it), entro un termine massimo di 10 giorni prima dello svolgimento delle prove la documentazione



Provincia di Foggia  
Settore Risorse Umane, Affari Generali e Istituzionali  
Servizio Sviluppo Risorse Umane e Formazione  
Via Paolo Telesforo, 25 - 71122 Foggia - C.F. 00374200715  
Web Site: [www.provincia.foggia.it](http://www.provincia.foggia.it) - PEC: [protocollo@cert.provincia.foggia.it](mailto:protocollo@cert.provincia.foggia.it)

medica inerente lo stato di gravidanza o di allattamento che giustifichi e motivi l'eventuale contestuale richiesta di procedura asincrona sia in ordine agli orari che, in casi particolarmente gravi per le sole donne in gravidanza, in ordine ai giorni.

Alle donne in stato di gravidanza sarà garantita la priorità negli ingressi e nelle uscite insieme a postazioni riservate che offriranno un accesso immediato ai servizi igienici. Inoltre, le candidate o i candidati che svolgono l'allattamento potranno richiedere l'accesso all'aula concorsuale con i propri specifici ausili (ma non con il lattante). Le donne in stato di gravidanza avranno la possibilità di essere accompagnate da personale medico o paramedico di propria fiducia che può stazionare ai margini dell'aula concorsuale.

Per l'allattamento saranno garantiti spazi dedicati e sarà consentito l'ingresso di un soggetto per che dovrà presentare un documento di riconoscimento all'ingresso. Qualora la candidata dovesse avere esigenze di allattare durante la prova potrà essere previsto un tempo di recupero della stessa pari alla durata dell'allattamento.

La mancata trasmissione della documentazione dello stato di gravidanza o di allattamento di cui sopra esonera il Provincia di Foggia da eventuali responsabilità in merito alla mancata predisposizione delle misure sopra menzionate.

#### **ART. 11 - COMUNICAZIONI AI CANDIDATI e CALENDARIO DELLE PROVE**

Le comunicazioni relative a tutte le fasi, successive alla candidatura, di svolgimento della presente procedura concorsuale verranno fornite ai candidati esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale della Provincia di Foggia nella sezione "Amministrazione Trasparente" - sottosezione "Bandi di Concorso" e sul Portale del Reclutamento "InPa".

**Tali pubblicazioni costituiscono l'unica notifica ad ogni effetto di legge, pertanto, non si procederà ad effettuare comunicazioni individuali e tali pubblicazioni sostituiscono a tutti gli effetti di legge qualsiasi altra comunicazione agli interessati.**

Sarà cura dei candidati provvedere alla consultazione dei siti indicati. L'Amministrazione declina ogni responsabilità in merito alla sua mancata consultazione.

Nell'ambito di tutta la procedura concorsuale il candidato verrà individuato con il **codice ID univoco**



Provincia di Foggia  
Settore Risorse Umane, Affari Generali e Istituzionali  
Servizio Sviluppo Risorse Umane e Formazione  
Via Paolo Telesforo, 25 - 71122 Foggia - C.F. 00374200715  
Web Site: [www.provincia.foggia.it](http://www.provincia.foggia.it) - PEC: [protocollo@cert.provincia.foggia.it](mailto:protocollo@cert.provincia.foggia.it)

attribuito alla domanda di partecipazione dal Portale Unico del Reclutamento, (riportato nel Riepilogo della domanda di partecipazione; la copia della domanda è allegata alla mail di conferma iscrizione trasmessa dal sistema).

È onere del candidato conservare il numero identificativo univoco di protocollo della domanda riportato nel riepilogo candidatura ricevuto nell'email di avvenuta trasmissione della stessa, al fine di ricevere le comunicazioni di interesse.

È anche possibile scaricare il **Riepilogo della domanda** accedendo alla propria candidatura.

La modalità, la sede e il diario delle prove saranno comunicati tramite pubblicazione sul sito istituzionale della Provincia di Foggia nella sezione "Amministrazione Trasparente" - sottosezione "Bandi di Concorso" e sul Portale del Reclutamento "InPa", con un preavviso di almeno quindici (15) giorni dall'inizio della prova pratica e di almeno quindici (15) giorni dalla prova orale.

#### **ART. 12 - GRADUATORIA FINALE DI MERITO**

La Commissione esaminatrice elabora la graduatoria di merito, composta dai candidati che hanno superato positivamente la prova orale, sommando i voti della prova pratica e della prova orale riportati da ciascun candidato.

Le preferenze e/o precedenze a parità di merito saranno applicate soltanto a coloro che abbiano indicato nella domanda, all'atto della presentazione della stessa, gli elementi necessari ad individuare esattamente il titolo di preferenza posseduto e previsto dalle norme di legge.

Qualora il candidato non dichiari di possedere titoli di precedenza e di preferenza od ometta la dichiarazione, tali "non dichiarazioni od omissioni" costituiranno mancato possesso di diritti di preferenza, o volontà di non volersene avvalere.

La graduatoria finale di merito è approvata dall'Ente ed è pubblicata sul sito istituzionale della Provincia di Foggia - sezione "Amministrazione Trasparente" - sottosezione "Bandi di Concorso" e sul Portale del Reclutamento "InPa". Dalla data di tale pubblicazione decorre il periodo di validità della stessa - fatta salva diversa disposizione legislativa - e i termini per l'impugnativa.

È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito l'idoneità nella stessa.



Provincia di Foggia  
Settore Risorse Umane, Affari Generali e Istituzionali  
Servizio Sviluppo Risorse Umane e Formazione  
Via Paolo Telesforo, 25 - 71122 Foggia - C.F. 00374200715  
Web Site: [www.provincia.foggia.it](http://www.provincia.foggia.it) - PEC: [protocollo@cert.provincia.foggia.it](mailto:protocollo@cert.provincia.foggia.it)

Sono nominati vincitori coloro che sono utilmente collocati in graduatoria fino all'esaurimento dei posti disponibili.

L'Amministrazione si riserva la possibilità:

- di effettuare assunzioni a tempo determinato attingendo dalla graduatoria concorsuale;
- di stipulare convenzioni con altri Enti per l'utilizzo della stessa ai sensi della normativa vigente sia per assunzioni a tempo indeterminato che determinato.

### **ART. 13 - COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO**

Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato è costituito e regolato dal contratto individuale di lavoro in base alla legislazione comunitaria e nazionale e ai contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Funzioni Locali.

Il candidato dichiarato vincitore è assunto in servizio mediante sottoscrizione di apposito contratto individuale di lavoro. A tal fine il vincitore deve presentare all'Ente, nel termine e con le modalità indicate nella comunicazione di assunzione, a pena di decadenza, i documenti necessari a dimostrare l'effettivo possesso dei requisiti previsti dal presente bando di concorso. L'Ente procede all'accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese all'atto della compilazione della domanda di partecipazione.

Per il candidato che non risulterà in possesso dei requisiti prescritti non si procederà all'assunzione e sarà cancellato dalla graduatoria.

L'assunzione in servizio è comunque subordinata al rispetto, da parte dell'Ente, dei vincoli normativi, contrattuali, finanziari o di altra natura che risulteranno vigenti, senza che il vincitore possa vantare diritti nei confronti dello stesso Ente.

La rinuncia del vincitore all'assunzione comporta la decadenza dalla graduatoria, con scorrimento della stessa.

Il rapporto di lavoro acquisterà carattere di stabilità dopo il periodo di prova previsto contrattualmente.



Provincia di Foggia  
Settore Risorse Umane, Affari Generali e Istituzionali  
Servizio Sviluppo Risorse Umane e Formazione  
Via Paolo Telesforo, 25 - 71122 Foggia - C.F. 00374200715  
Web Site: [www.provincia.foggia.it](http://www.provincia.foggia.it) - PEC: [protocollo@cert.provincia.foggia.it](mailto:protocollo@cert.provincia.foggia.it)

L'Ente sottopone il vincitore a visita medica, per accertarne i requisiti di idoneità fisica all'impiego e alla mansione da ricoprire. In caso di risultato negativo, o qualora il vincitore non si presenti alla visita medica senza produrre un giustificato motivo, non si procede all'assunzione.

Al vincitore assunto con contratto di lavoro a tempo indeterminato si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nel CCNL applicato. Tutti gli emolumenti sono assoggettati alle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali previste dalla legislazione vigente.

Il vincitore deve permanere presso l'Ente per un periodo di cinque anni.

#### **ART. 14 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Tutti i dati personali richiesti dall'Amministrazione per l'espletamento della presente procedura selettiva sono obbligatori ed essenziali per lo svolgimento della stessa; essi verranno trattati nel rispetto della normativa sulla privacy ai sensi del D.lgs. 196/2003 (Codice in materia di Protezione dei dati personali), come modificato e integrato dal D.lgs. 101/2018, e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016, per fini istituzionali dell'Ente.

La presentazione della domanda di ammissione alla selezione da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale incaricato della procedura.

I dati personali forniti dai candidati con le modalità indicate nel bando o acquisiti d'ufficio verranno raccolti in una banca dati elettronica e/o cartacea presso l'Amministrazione e trattati ai sensi di legge.

**Il titolare del trattamento dei dati** è la Provincia di Foggia - Piazza XX Settembre n. 20 cap. 71121 Foggia, PEC: [protocollo@cert.provincia.foggia.it](mailto:protocollo@cert.provincia.foggia.it).

**Il responsabile della protezione dei dati** è il Dott. Lazzaro Palumbo domiciliato per la sua funzione in C.so Regina Margherita n. 96/A, 71013 San Giovanni Rotondo (FG) Pec: [lazzaropalumbo@arubapec.it](mailto:lazzaropalumbo@arubapec.it).



Provincia di Foggia  
Settore Risorse Umane, Affari Generali e Istituzionali  
Servizio Sviluppo Risorse Umane e Formazione  
Via Paolo Telesforo, 25 - 71122 Foggia - C.F. 00374200715  
Web Site: [www.provincia.foggia.it](http://www.provincia.foggia.it) - PEC: [protocollo@cert.provincia.foggia.it](mailto:protocollo@cert.provincia.foggia.it)

## **ART. 15 - DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non stabilito dal presente bando si rinvia al D.lgs. n. 165/2001 in materia di rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione, ai contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Funzioni Locali vigenti e alle norme di legge e regolamentari vigenti in materia.

Ai sensi e per gli effetti della L. 241/1990, si informa che l'Unità organizzativa responsabile della istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché dell'adozione del provvedimento finale relativo al presente procedimento amministrativo è il Servizio Sviluppo Risorse Umane e Formazione della Provincia di Foggia e che il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Settore Risorse Umane, Affari Generali e Istituzionali, dott. Giuseppe Diella.

L'Ente si riserva la facoltà di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o, eventualmente, di revocare, di sospendere o di annullare in qualsiasi momento la presente procedura qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse ed in particolare per sopravvenuti vincoli legislativi, finanziari, altre cause ostative, di valutazione di interesse dell'Ente e/o variazione di esigenze organizzative dell'Ente stesso quali condizioni che rendano incompatibile l'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato di personale.

Il presente bando non comporta alcun diritto all'assunzione da parte dei candidati, né fa sorgere alcun obbligo per la Provincia di Foggia di dar corso alla copertura del posto di che trattasi.

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla procedura comporta l'accettazione di tutto quanto riportato nel bando.

IL DIRIGENTE  
dott. Giuseppe Diella