



COMUNE  
di  
VICCHIO  
*Città Metropolitana di Firenze*

Via Garibaldi, 1  
50039 VICCHIO (FI)  
C.F. 83002370480  
P.I. 01443650484

**AVVISO PUBBLICO PER LA MOBILITÀ VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. N. 165/2001 E S.M.I., PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO TECNICO (AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE) – ex CAT. D, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 1 – SERVIZI INTERNI GENERALI**

Visto il vigente C.C.N.L. del Personale del Comparto Regione e Autonomie Locali;  
Visto l'articolo 30, commi 1 e seguenti del D.Lgs. 165/2001;  
Visto il DPR 487/1994 e s.m.i., recante disposizioni in materia di accesso al pubblico impiego nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle forme di assunzione nei pubblici impieghi;  
Richiamato il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi del Comune di Vicchio;  
Vista la Deliberazione GC n. 54 dell'11.04.2024 esecutiva con la quale è stato approvato Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) e con esso, nella Sezione 3.3, il Piano dei fabbisogni del personale 2024-2026 quale parte integrante e la successiva Delibera di Giunta n. 102 del 31/07/2024 con la quale è stato aggiornato il Piano dei fabbisogni del personale 2024/2026 e quindi la Sezione 3.3 del PIAO;  
Vista la nota prot. n. 11806/2024 con la quale è stata comunicata al Dipartimento della Funzione Pubblica e all'Agenzia Regionale per il Lavoro l'avvio della procedura per la copertura di n. 1 posto nel profilo di Funzionario Tecnico (Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione secondo il nuovo CCNL 16/11/2022) ai sensi dell' art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001;  
In esecuzione alla propria determinazione n. 152 del 19/08/2024 di approvazione del presente avviso

**RENDE NOTO**

che è indetta **procedura di mobilità volontaria** ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001 per la copertura di **n. 01 posto, a tempo pieno ed indeterminato, di Funzionario Tecnico – Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni**, presso il Comune di Vicchio.

La copertura mediante mobilità volontaria del posto di cui al presente avviso è subordinata all'esito negativo delle comunicazioni obbligatorie di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001.

**Art. 1**

**Requisiti per l'ammissione**

Sono ammessi a partecipare alla procedura di mobilità volontaria ex art.30 D.lgs 165/2001 i dipendenti in servizio presso altre amministrazioni pubbliche in possesso dei seguenti

**Requisiti generali:**

1. cittadinanza italiana (ai sensi dell'art. 1 del D.P.C.M. 7.2.1994);
2. godimento del diritto di elettorato politico attivo e dei diritti civili;



3. Essere dipendenti in servizio a tempo indeterminato, con inquadramento nel profilo professionale di "Funzionario Tecnico" o profilo analogo, anche se diversamente denominato, Area dei Funzionari Amministrativi e delle Elevate Qualificazioni (ex categoria giuridica D del CCNL dei dipendenti del comparto Funzioni locali);
4. non avere riportato provvedimenti disciplinari di alcun tipo nel biennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso e non avere procedimenti disciplinari in corso;
5. non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
6. avere superato il periodo di prova;
7. avere l'idoneità fisica all'impiego alle mansioni proprie del profilo professionale di cui trattasi;
8. nulla osta preventivo al trasferimento o quanto meno parere di massima favorevole al trasferimento.

**Requisiti specifici:**

9) possesso del diploma di

a) *laurea specialistica* [LS] in:

- 3/S, architettura del paesaggio;
- 4/S, architettura e ingegneria edile;
- 28/S, ingegneria civile;
- 38/S, ingegneria per l'ambiente e il territorio ();
- 54/S, pianificazione territoriale e urbanistica e ambientale;

b) *laurea magistrale* [LM] in:

- LM/3, architettura del paesaggio;
- LM/4, architettura e ingegneria edile;
- LM/23, ingegneria civile;
- LM/24, ingegneria dei sistemi edilizi;
- LM/26, ingegneria della sicurezza;
- LM/35, ingegneria per l'ambiente e il territorio;
- LM/48, pianificazione territoriale e urbanistica e ambientale;

c) *diploma di laurea* [DL] in:

- architettura;
- ingegneria civile;
- ingegneria per l'ambiente e il territorio;
- ingegneria edile;



- pianificazione territoriale e urbanistica;

Nel caso in cui il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, il candidato dovrà allegare alla domanda di partecipazione idonea documentazione comprovante il riconoscimento da parte delle competenti autorità italiane che tale titolo è equipollente a uno dei titoli di studio richiesti per l'accesso. Qualora il candidato, al momento della presentazione della domanda, non sia in grado di allegare detta documentazione sarà ammesso alla procedura sotto condizione, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'assunzione.

10) abilitazione all'esercizio della professione

11) avere maturato: - tre anni di esperienza nella Pubblica Amministrazione in *categoria "D"* (o categoria simile, per gli altri comparti del pubblico impiego), *profili professionali "specialista servizi tecnici"*, *"specialista servizi ambientali"* (o similari); o tre anni di esperienza in aziende/società pubbliche/private nei settori edile/ambientale, in funzione quadro/direttiva o cinque anni, anche non consecutivi, di attività come libero professionista iscritto all'apposito albo;

12) patente di guida di cat. B;

13) adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (quali ambiente Windows, applicativi MS Office e/o Open Office per elaborazioni testi o fogli di calcolo);

14) adeguata conoscenza della lingua inglese.

I portatori di handicap o di DSA che abbiano necessità di usufruire di ausili o di strumenti compensativi per poter sostenere il colloquio in condizione di parità con gli altri candidati, ai sensi della Legge n. 104/1992 e dell'art. 3, comma 4-bis del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, possono farne richiesta in sede di presentazione della domanda alla presente procedura.

La concessione e l'assegnazione di ausili è determinata ad insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dall'esame obiettivo di ogni specifico caso.

I requisiti richiesti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda sia al momento dell'eventuale assunzione.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione o successivamente, comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

## **Art. 2**

### **Presentazione della domanda**

Il termine di presentazione della domanda è fissato alle ore 23:59 del 20 settembre 2024

La domanda dovrà essere presentata attraverso la piattaforma InPa "Il portale del reclutamento" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>.



In caso di temporaneo malfunzionamento, fermo restando il termine di scadenza originario al fine del possesso dei requisiti di partecipazione, il Comune di Vicchio si riserva la facoltà di prorogare il termine di invio della domanda per un numero di giorni pari a quelli di mancata operatività del sistema. Le domande trasmesse con modalità diverse da quella indicata e/o che dovessero pervenire a mezzo posta elettronica o cartaceo non saranno prese in considerazione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dei recapiti da parte del candidato, né per eventuali disguidi telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Si precisa che nella domanda di partecipazione, oltre alla dichiarazione del possesso dei requisiti di cui all'art. 1, il candidato dovrà fornire le informazioni solitamente contenute nel curriculum vitae (attività di servizio svolta presso l'Ente di provenienza nel profilo richiesto, titoli di studio posseduti, eventuali altre esperienze lavorative, altre informazioni ritenute utili).

**Documentazione da allegare alla domanda** in relazione alla dichiarazione di particolari status.

In relazione alle dichiarazioni dei: possessori di titolo di studio estero; candidati con handicap che chiedano di fruire di ausili o tempi aggiuntivi per l'effettuazione del colloquio; candidati con disturbi specifici di apprendimento - DSA che chiedano utilizzare strumenti compensativi o tempi aggiuntivi per il colloquio, è obbligatoriamente richiesto, al fine del perfezionamento della domanda, di allegare rispettivamente:

- la documentazione attestante il riconoscimento dell'equivalenza / equipollenza del proprio titolo di studio estero a quello richiesto dal bando o, qualora la stessa non risulti ancora riconosciuta, la richiesta presentata agli uffici competenti;
- la dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica in merito ai particolari disturbi specifici di apprendimento (DSA) (qualora ricorra la fattispecie).

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura concorsuale qualora, a suo giudizio ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

La presentazione della domanda non comporta alcun diritto all'assunzione da parte dei candidati, né fa sorgere alcun obbligo per l'Amministrazione di dar corso alla copertura dei posti di che trattasi mediante la citata procedura ex art. 30 D. Lgs. n. 165/2001.

Ogni comunicazione inerente alla presente procedura destinata ai candidati, si intende assolta attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Vicchio - sezione Amministrazione Trasparente/ Bandi e concorsi, nonché sul portale InPa.

### **Art. 3**

#### **Verifica dei requisiti**

Tutti i candidati che avranno presentato regolare domanda, nel rispetto dei termini indicati, saranno implicitamente ammessi a partecipare alla selezione. A tal proposito, l'elenco dei candidati ammessi sarà pubblicato sul portale InPa, alla pagina della presente procedura, e sul sito



istituzionale dell'Ente [www.comune.vicchio.fi.it](http://www.comune.vicchio.fi.it) sezione "Amministrazione trasparente – Bandi e Concorsi".

L'ammissione dei candidati alla selezione è comunque disposta con riserva, poiché effettuata sulla scorta di quanto dichiarato dai medesimi nella domanda di partecipazione alla selezione ai sensi del D.P.R. 445/2000.

#### **Art. 4**

##### **Ammissione alla selezione. Criteri di selezione**

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale di Vicchio, che si riserva la più ampia autonomia nella valutazione dei candidati e nella rispondenza della professionalità posseduta da ciascuno di essi con le caratteristiche del posto da ricoprire.

La selezione sarà svolta, mediante **colloquio**, da una Commissione Esaminatrice, composta da tre componenti e nominata dal Comune di Vicchio

La Commissione selezionerà i candidati valutando la professionalità degli stessi a svolgere le mansioni connesse al posto da coprire sulla base delle dichiarazioni rese in fase di compilazione della domanda e di un colloquio teso all'approfondimento delle competenze e professionalità idonee a ricoprire la posizione lavorativa in questione in particolare sulle seguenti materie:

- Conoscenza dell'Ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. n. 267/2000;
- Legislazione in materia di procedure di affidamento di appalti (D.Lgs 36/2023) e capacità di progettazione;
- Procedure per l'applicazione delle sanzioni amministrative per illeciti edilizi, urbanistici ed ambientali;
- Gestione tecnica del patrimonio comunale;
- Procedure d'appalto di servizi e concessioni, anche di rilevanza europea;

considerando quindi i seguenti criteri:

Durante il colloquio, che avrà contenuto motivazionale, saranno valutate anche la preparazione culturale e esperienza professionale specifica maturata in relazione alla qualifica ed al posto da ricoprire, la possibilità di inserimento e adattabilità al contesto lavorativo, le significative qualificazioni e/o attestati inerenti alla qualifica da ricoprire e la motivazione personale.

La data di svolgimento del colloquio e eventuali successive modifiche della stessa saranno comunicate mediante avviso pubblicato sul Portale inPA, sul sito istituzionale web del Comune di Vicchio, all'Albo pretorio e nella sottosezione "Bandi e concorsi" della sezione "Amministrazione trasparente".

L'indicazione della data del colloquio nonché gli eventuali avvisi di modifica della stessa, pubblicati sul portale inPA e sul sito istituzionale del Comune di Vicchio, valgono come comunicazione ed avviso di convocazione, senza necessità di comunicazioni ulteriori per i candidati partecipanti alla selezione che non abbiano ricevuto comunicazione o avviso di avvenuta esclusione.



I candidati sono tenuti a presentarsi al colloquio muniti di documento di identità in corso di validità. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia.

Il colloquio sarà effettuato anche nel caso vi sia un solo candidato che abbia presentato domanda di partecipazione o sia stato ammesso alla selezione a seguito della verifica dei requisiti di partecipazione.

Le valutazioni e le scelte di cui al presente articolo sono compiute ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice che avrà a disposizione 30 punti per il colloquio.

L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune, nonché sul portale InPa.

#### **Art. 5**

##### **Graduatoria**

Al termine della selezione la Commissione predisporrà la graduatoria che si esaurisce con la copertura del posto previsto nel presente avviso, salva la possibilità di scorrimento, entro dodici mesi, nell'ipotesi di rinuncia o cessazione del candidato.

Il Comune di Vicchio si riserva altresì la possibilità di procedere alla copertura di altri posti dello stesso profilo professionale, valutando le domande pervenute in virtù del presente avviso, per un periodo di dodici mesi, decorrenti dalla data di pubblicazione dell'avviso stesso.

#### **Art. 6**

##### **Assunzione in servizio**

Sarà assunto il candidato utilmente collocato al primo posto nell'anzidetta graduatoria.

Nel caso in cui nessuno dei candidati sia ritenuto idoneo, l'Ente prenderà atto di non poter dare corso all'assunzione mediante la presente procedura di mobilità.

In presenza di più candidati risultati idonei e collocati in graduatoria, si procederà per scorrimento. Qualora si accerti la mancanza di altri candidati risultati idonei, l'Ente prenderà atto di non poter dare corso all'assunzione mediante la presente procedura di mobilità.

Sarà attribuito il trattamento economico previsto dal CCNL Funzioni Locali e il trattamento accessorio previsto dalla contrattazione decentrata vigente nell'Ente di destinazione.

#### **Art. 7**

##### **Trasferimento presso il Comune di Vicchio**

L'assunzione del candidato idoneo potrà essere disposta con decorrenza concordata con l'ente di appartenenza entro un termine compatibile con le esigenze organizzative di servizio contemperando degli interessi delle amministrazioni coinvolte.

L'assunzione di cui trattasi deve intendersi subordinata alla normativa vigente al momento della decorrenza della stessa, alle circolari interpretative e alle disposizioni che dovessero intervenire o essere emanate da parte degli organi competenti in materia, nel caso dovessero disporre l'impossibilità da parte dell'ente di procedere all'instaurazione del rapporto individuale di lavoro. Il dipendente trasferito conserverà la posizione giuridica ed economica in godimento all'atto del trasferimento e maturata nell'ente di provenienza.



COMUNE  
di  
VICCHIO  
*Città Metropolitana di Firenze*

Via Garibaldi, 1  
50039 VICCHIO (FI)  
C.F. 83002370480  
P.I. 01443650484

A seguito del trasferimento per mobilità mediante passaggio diretto, verrà stipulato con l'interessato apposito contratto di lavoro. Il dipendente, alla data della presa di servizio presso il Comune di Vicchio, dovrà aver esaurito le ferie maturate presso l'Ente di provenienza, fatti salvi diversi accordi tra gli enti interessati.

L'effettivo trasferimento dei candidati, nel caso l'Amministrazione Comunale di Vicchio intenda procedere all'assunzione, è in ogni caso subordinato:

- a) alla verifica dei requisiti e titoli dichiarati per la partecipazione alla presente selezione;
- b) al rilascio del nulla osta, da parte dell'Amministrazione di provenienza, ove richiesto ai sensi della normativa vigente.

## **Art. 8**

### **Trattamento dei dati personali**

A norma del D.Lgs. n.196/03 e del Regolamento UE n. 679/2016, i dati personali forniti dai candidati nelle domande di partecipazione alla selezione saranno raccolti presso quest'Amministrazione e trattati, anche con strumenti informatici, nel rispetto delle disposizioni contenute nello stesso Regolamento, in funzione e per i fini del procedimento selettivo e di assunzione ovvero per altri fini occupazionali.

La mancata indicazione dei dati obbligatori ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, determinerà l'esclusione dalla selezione.

La firma apposta in calce alla domanda vale anche come conoscenza/autorizzazione al Comune di Vicchio al trattamento dei suoi dati personali, compresi quelli sensibili.

Nella Sua qualità di Interessato, il candidato ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Per l'esercizio dei propri diritti il candidato potrà rivolgersi all'indirizzo e-mail del Responsabile del Servizio 1 – Servizi Interni Generali ([l.malcontenti@comune.vicchio.fi.it](mailto:l.malcontenti@comune.vicchio.fi.it)).

Il soggetto delegato attuatore del Titolare, tenuto a svolgere nell'ambito della struttura organizzativa di propria competenza, in applicazione degli adempimenti necessari per la conformità dei trattamenti di dati personali effettuati dall'Ente per il presente procedimento è individuato nel responsabile del procedimento.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Vicchio.

Il Responsabile della protezione dei dati ("DPO") è la Dott.ssa Nicoletta Giangrande contattabile alla email: [pa@privacysolving.it](mailto:pa@privacysolving.it)

## **Art. 9**



COMUNE  
di  
VICCHIO  
*Città Metropolitana di Firenze*

Via Garibaldi, 1  
50039 VICCHIO (FI)  
C.F. 83002370480  
P.I. 01443650484

### **Pubblicazione**

Il presente Avviso è pubblicato per un periodo pari a 30 giorni sul sito istituzionale del Comune di Vicchio alla pagina [www.comune.vicchio.fi.it](http://www.comune.vicchio.fi.it) sezione Amministrazione Trasparente “Bandi e concorsi” e sul “Portale unico del reclutamento disponibile all’indirizzo [www.InPa.gov.it](http://www.InPa.gov.it)

Il presente Avviso viene altresì pubblicato all’Albo on-line del Comune di Vicchio dal 20/08/2024 al 20/09/2024, termine ultimo e perentorio per la presentazione delle domande in via telematica.

### **Art. 10**

#### **Disposizioni finali**

Per quanto non previsto dal presente avviso, si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge, di regolamento e di C.C.N.L. vigenti in materia.

Il responsabile del procedimento amministrativo è l’Avv. Lucia Malcontenti Manetti – Responsabile del Servizio 1 – Servizi Interni Generali.

Le dichiarazioni rese nella domanda di mobilità hanno valore di autocertificazione; pertanto nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall’art. 76 del d.p.r. 445/2000 nonché le conseguenze di cui all’art. 75 del d.p.r. 445/2000 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).

Per informazioni rivolgersi all’Ufficio Personale. - [personale@comune.vicchio.fi.it](mailto:personale@comune.vicchio.fi.it) – [l.malcontenti@comune.vicchio.fi.it](mailto:l.malcontenti@comune.vicchio.fi.it) - telefono 055.8439250 – 258

Vicchio, lì 19/08/2024

Il Responsabile del Servizio 1  
Avv. Lucia Malcontenti Manetti