

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COSTITUZIONE DI UN RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO EX ART.110 C.1 DEL D.LGS. 267/2000 PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI SPECIALISTA DI VIGILANZA - COMANDANTE DI POLIZIA LOCALE (AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE CULTURA E QUALITÀ DELLA VITA

Visto l'art.110 c.1 del D. Lgs. 267/00 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;

Visto il D. Lgs. 165/01 “Testo Unico del pubblico impiego”;

Visto il D.Lgs. 198/2006 recante il Codice per le pari opportunità tra uomo e donna;

Visto il Decreto Ministeriale relativo alle modalità di utilizzo da parte di Regioni e di Enti Locali del portale InPA, registrato alla Corte dei Conti in data 09.11.2022 n. 2812;

Vista la deliberazione n. 108 del 27.6.2024 con la quale la Giunta Comunale ha approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2024 – 2026, prevedendo la copertura del profilo professionale di Specialista di vigilanza, Area dei Funzionari ed E.Q., con decorrenza 1/10/2024, mediante conferimento di un incarico ex art. 110 del D. Lgs. 267/2000;

Visto il Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione G.C. n° 258 del 23.12.2011 e successive modifiche;

Visto il CCNL del comparto Funzioni Locali del 16.11.2022 ed i CCNNLL del comparto Regioni e Autonomie Locali per le parti non disapplicate;

RENDE NOTO:

è indetta selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la costituzione di un rapporto di lavoro a tempo determinato ex art.110 c.1 del D.lgs. 267/2000 per il profilo professionale di Specialista di Vigilanza, Area dei Funzionari ed E.Q., cui il Sindaco intende attribuire le funzioni di Comandante della Polizia Locale e l'incarico di Elevata Qualificazione quale Responsabile del Settore Sicurezza Urbana.

DURATA DELL'INCARICO, TEMPO DI LAVORO E TRATTAMENTO ECONOMICO

L'incarico avrà la durata di **6** mesi dalla sottoscrizione del contratto, prorogabili. In ogni caso l’incarico non potrà avere durata superiore al mandato del Sindaco e la cessazione anticipata del mandato del Sindaco, per qualunque causa, determinerà la risoluzione anticipata del contratto.

L'incarico potrà inoltre essere revocato per:

- inosservanza delle direttive del Sindaco;
- mancato raggiungimento degli obiettivi accertato dall'OIV;
- responsabilità grave e reiterata;

In caso di risoluzione del contratto per qualunque causa intervenuta l'Amministrazione si riserva la facoltà di stipulare nuovo contratto con altro candidato partecipante alla selezione ritenuto idoneo.

L'incarico sarà conferito a tempo pieno (36 ore settimanali) fatta salva la facoltà per l'Amministrazione - in caso di indisponibilità di candidati a tempo pieno - di valutare candidature per rapporti a tempo parziale orizzontale o verticale. L'incaricato dovrà altresì assicurare la presenza in servizio oltre il normale orario di lavoro in relazione alle specifiche esigenze rappresentate dall'Amministrazione Comunale.

Il trattamento economico relativo all'incarico è quello previsto dal CCNL del personale del comparto "Funzioni Locali" vigente al momento dell'assunzione per l'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione. Sarà inoltre corrisposta la retribuzione di posizione prevista dall'art. 17 del CCNL 16.11.2022 per l'incarico di Elevata Qualificazione quale responsabile di posizione organizzativa relativa al Settore Sicurezza Urbana, così come quantificata sulla base dei criteri di pesatura vigenti presso l'Ente, nonché la retribuzione di risultato ove spettante a seguito di valutazione da parte dell'OIV.

Per tutta la durata del contratto, l'incaricato sarà tenuto ai medesimi obblighi e responsabilità previsti dalla normativa vigente e dal CCNL del comparto per il personale di pari profilo professionale e ed area.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione può essere presentata esclusivamente per via telematica, tramite il Portale «inPA», disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it>, previa iscrizione online obbligatoria al portale stesso, autenticandosi con SPID/CIE/CNS/ e IDAS, ai sensi dell'art. 65 del D.P.R. n. 82/2005, compilando il format di candidatura.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva sul Portale «inPA» a partire dal giorno di pubblicazione del presente bando e verrà automaticamente disattivata alle ore 24:00 del quindicesimo giorno; allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, il portale non consentirà più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile al termine dell'invio dal Portale inPA.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura delle eventuali FAQ, l'apposito form di assistenza presente sul Portale «inPA».

Si precisa che non saranno prese in considerazione domande inviate con modalità diverse da quella sopra indicata.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000.

Il Comune di Cisternino non assume alcuna responsabilità per il mal funzionamento del Portale inPA né per eventuali disguidi tecnici.

REQUISITI GENERICI PER L'AMMISSIONE

- cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- idoneità psico - fisica all'impiego, fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore;
- per i candidati di sesso maschile nati prima del 1° gennaio 1986, posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
- non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi pubblici;
- non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

- Titolo di studio: laurea in Giurisprudenza o equipollenti;
- essere o essere stato dipendente di ente pubblico per almeno 2 anni con inquadramento in posizione che richiede, quale requisito d'accesso, la laurea magistrale o specialistica con svolgimento specifico di attività di Polizia locale;
- aver svolto attività direzionale e di coordinamento di strutture operanti nel settore della sicurezza e vigilanza di altre Pubbliche Amministrazioni.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda e devono permanere anche al momento dell'assunzione.

CONTENUTO DELLE DOMANDE

I candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR 445/00:

1. Cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza ed eventuale recapito cui dovranno essere inviate le comunicazioni relative al concorso; in caso di indicazione di indirizzo PEC tutte le comunicazioni saranno inviate a mezzo PEC;
2. Il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea;
3. Il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
4. Per i cittadini di stati membri dell'Unione Europea, diversi dallo stato italiano, il godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza;

5. Le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) e gli eventuali procedimenti penali in corso ovvero l'inesistenza degli stessi.
6. Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
7. Non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità – inconferibilità previste dal D.Lgs. 39/2013.
8. Per i soli candidati di sesso maschile nati prima del 1° gennaio 1986, la posizione nei confronti degli obblighi militari;
9. L'esatta denominazione del titolo di studio posseduto con l'indicazione se trattasi di diploma di laurea vecchio ordinamento (precedente al DM 509/99), di laurea specialistica ex DM 509/99 o di laurea magistrale ex DM 270/04, del punteggio, dell'anno e dell'Università presso il quale è stato conseguito;
10. Gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni nonché le cause di risoluzione con l'esatta indicazione dell'Amministrazione, del periodo di servizio e del profilo professionale e categoria rivestita specificando se trattasi di tempo pieno o di part-time e la relativa percentuale.
11. Eventuali ulteriori titoli di studio, titoli di servizio, curriculum professionale, titoli vari.
12. Di autorizzare l'Amministrazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003, come modificato dal D. Lgs. 101/2018, e del Regolamento UE 2016/679.

Tutti i titoli e i servizi dovranno essere dichiarati al momento della presentazione della domanda e non potranno essere successivamente integrati.

VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE E INDIVIDUAZIONE DEGLI IDONEI

Tutte le domande saranno esaminate dal Segretario generale il quale provvederà a verificare le stesse entro i termini previsti dall'avviso nonché il possesso dei requisiti richiesti e a formare, con propria determinazione, un elenco di candidati potenzialmente idonei.

I candidati risultati idonei saranno convocati per essere sottoposti a colloquio con il Sindaco - assistito dal medesimo Segretario generale o da altro dipendente scelto dal Sindaco.

L'ammissione dei candidati al colloquio sarà comunicata il giorno 16/09/2024 esclusivamente mediante affissione all'Albo on line e pubblicazione dell'elenco degli ammessi sul sito istituzionale all'indirizzo www.comune.cisternino.br.it nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso".

Nella medesima data e con le medesime modalità sarà pubblicata la data del colloquio o l'eventuale rinvio. La pubblicazione nelle forme sopra indicate vale quale notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati.

Il candidato che non si presenti nel giorno stabilito per il colloquio sarà considerato rinunciatario.

L'esclusione sarà comunicata personalmente ai candidati non ammessi.

All'esito del colloquio il Sindaco individuerà il soggetto cui conferire l'incarico. È comunque facoltà dell'Amministrazione revocare, sospendere, interrompere, prorogare o modificare la procedura o di non procedere al conferimento dell'incarico senza alcuna pretesa da parte dei partecipanti.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Al soggetto individuato sarà attribuito, con decreto sindacale, l'incarico di Elevata Qualificazione per la posizione organizzativa del Settore Sicurezza Urbana come strutturato a seguito di Delibera G.C. n.114 del 18/05/2017 e successive modificazioni nonché saranno conferite le funzioni di Comandante di P.L. Il soggetto incaricato sarà collocato a tutti gli effetti nella struttura organizzativa dell'Ente e allo stesso spetteranno tutti i compiti e le funzioni di cui all'art.107 del D.Lgs. 267/00 nonché ogni altra funzione prevista dalle disposizioni statutarie e regolamentari interne riconducibili al profilo professionale ed ai servizi di competenza.

L'incaricato non potrà svolgere altre attività lavorative o assumere incarichi se non previa autorizzazione dell'Ente ai sensi dell'art.53 del D.Lgs.165/01 ove necessaria. Qualora l'incarico sia conferito a dipendente di Pubblica Amministrazione lo stesso dovrà essere collocato in aspettativa senza assegni da parte dell'Amministrazione di appartenenza, con riconoscimento dell'anzianità di servizio giusto quanto previsto dall'art.110 c.5 del D.Lgs.267/00.

Il conferimento dell'incarico nonché la stipula del contratto di lavoro nei confronti del candidato individuato dal Sindaco avverrà previa verifica del possesso dei requisiti personali, culturali e professionali dichiarati nel curriculum e la produzione della documentazione comprovante le dichiarazioni. L'incaricato sarà sottoposto ad un periodo di prova di due mesi. In qualunque momento del periodo di prova ciascuna delle parti può recedere dal rapporto senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva, fatti salvi i casi di sospensione previsti dai vigenti CC.CC.NN.LL. Decorso il periodo di preavviso il recesso dovrà essere comunicato per iscritto almeno 30 giorni prima. Il mancato rispetto del predetto termine comporterà l'applicazione della normativa in materia di indennità di mancato preavviso.

La partecipazione alla selezione presuppone la piena conoscenza del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi cui si rinvia per tutto quanto non previsto dal presente bando.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Cisternino, con sede a Cisternino, in Via Principe Amedeo n. 72, PEC comune@pec.comune.cisternino.br.it

La gestione delle procedure relative allo svolgimento del colloquio comporta il trattamento dei dati personali presenti nella domanda di ammissione.

I dati conferiti dall'utente potranno essere trattati esclusivamente per le seguenti finalità:

- gestione delle procedure relative allo svolgimento dei concorsi pubblici e selezioni;
- gestione delle graduatorie;
- eventuale assunzione;
- fornire adeguato supporto ai candidati con disabilità e per verificare i requisiti personali dichiarati;

I dati personali trattati hanno origine dall'interessato. Il Comune può acquisire d'ufficio alcune informazioni per verificare le dichiarazioni presentate dai candidati (ad es. verifica al casellario giudiziale, conferma dei titoli di studio, conferma dell'iscrizione nelle liste elettorali).

I dati personali sopra descritti sono trattati, in ossequio ai principi di cui all'art. 5 del Regolamento Ue, per un periodo necessario al perseguimento delle finalità per cui vengono raccolti e, successivamente, conservati per il periodo strettamente necessario agli adempimenti successivi e conseguenti.

Incaricati del trattamento dei dati sono il Segretario Generale, il Responsabile del Servizio, dagli addetti agli uffici amministrativi preposti alle procedure selettive e alla formalizzazione delle assunzioni.

In ogni caso, i dati personali non sono soggetti a diffusione, salvo il caso dei dati oggetto di pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione "Albo pretorio on line" ed "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale del Comune di Cisternino.

Per tutto quanto non espressamente sopra indicato si rimanda alle disposizioni normative di cui al D. Lgs. 196/2003, come modificato dal D. Lgs. 101/2018, e al Regolamento UE 2016/679.

DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso sarà pubblicizzato mediante pubblicazione sul portale InPA e sul sito istituzionale dell'Ente comune.cisternino.br.it nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso".

Gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Gestione Risorse Umane del Comune (tel. 0804445220 - 0804445205, personale@comune.cisternino.br.it) per qualsiasi informazione relativa al presente avviso.

Cisternino, 22/08/2024

Il Responsabile del Servizio
Dr.ssa Rossana Punzi