



# COMUNE DI ROMANO D'EZZELINO

DECORATO AL VALOR MILITARE

Via G. Giardino, 1 - 36060 Romano d'Ezzelino (VI)

Part. IVA e Cod. Fisc. 00258950245

Romano d'Ezzelino, 06/08/2024

## **BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 2 UNITÀ NEL PROFILO DI COLLABORATORE TECNICO – MANUTENTIVO (AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI).**

**Scadenza: entro le ore 23,59 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso di concorso nel portale InPA.**

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO SERVIZIO PER IL PERSONALE**

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 15/04/2024 con la quale è stato approvato il PIAO 2024-2026, nella versione aggiornata ed integrata, al cui interno, nella Sezione 3 "Organizzazione e capitale umano", Sottosezione di programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2024/2026, è prevista per l'anno 2024 l'assunzione di n. 3 Operatori Esperti a tempo pieno ed indeterminato da destinare al Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni;

Visto il Regolamento per il reclutamento e la selezione esterna del personale approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 183 del 19.09.2019, modificato con deliberazioni di Giunta n.104 del 16.07.2020, n. 72 del 27.05.2021, n. 96 del 24.06.2021 e n. 14 del 19.01.2023, al quale si rimanda per quanto non previsto dal presente bando e nelle parti non superate dalla normativa primaria;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 77 del 21.04.2022 che approva il Piano delle azioni positive per il triennio 2022/2024;

Richiamato l'art. 3, comma 8, della Legge n. 56/2019 il quale prevede che le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'art. 30, comma 2-bis, del D. Lgs. n. 165/2001;

Dato atto che per il presente concorso opera la riserva per n. 1 (un) posto in favore delle volontarie/volontari in ferma breve e ferma prefissata delle forze armate, congedati senza demerito, ovvero durante il periodo di rafferma, nonché delle volontarie/volontari in servizio permanente ai sensi dell'art. 1014 del D. Lgs. 66 del 15/03/2010, degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta, ai sensi dell'art. 678, comma 9, del medesimo D.Lgs. 66/2010;

Quantificata, tenuto conto della riserva di cui sopra, in 0,3 unità la frazione di riserva residuale che verrà cumulata con la percentuale che verrà originata dai successivi provvedimenti di assunzione;

Dato atto che per la qualifica messa a concorso sussistono le seguenti percentuali di rappresentatività dei generi: 85,71% genere femminile; 14,29% genere maschile, e pertanto, al fine di garantire l'equilibrio di genere si applica il titolo di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, lett. o) in favore del genere meno rappresentato;

Visti:

- il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. – Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali;
- il D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e s.m.i. – Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- il D.P.R. 9.05.1994, n. 487 e s.m.i. come modificato dal D.P.R. 16.06.2023, n. 82– Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- il D.L. 1° aprile 2021 n. 44 convertito, con modificazioni, dalla L. 28.05.2021 n. 76 che ha introdotto una procedura semplificata per lo svolgimento dei concorsi pubblici nelle pubbliche amministrazioni;
- la Legge 12.03.1999 n. 68 – Norme per il diritto al lavoro dei disabili;
- il D.Lgs. 11.4.2006, n. 198 – Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;
- il CCNL “Funzioni locali” sottoscritto il 16.11.2022 e, per le parti non disapplicate, le norme dei previgenti CCNL;

In esecuzione della propria determinazione n. 626 del 06/08/2024 di approvazione del presente schema di bando;

## **R E N D E N O T O**

### **ART. 1 - INDIZIONE DEL CONCORSO**

È indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 2 posti, area Operatori Esperti, profilo professionale di Collaboratore tecnico manutentivo.

Sui posti messi a concorso opera la seguente RISERVA, secondo quanto previsto dalle specifiche norme di legge:

- riserva a favore delle volontarie e dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché alle volontarie e ai volontari in servizio permanente, nonché alle ufficiali e agli ufficiali di complemento in ferma biennale e alle ufficiali e agli ufficiali in ferma prefissata che abbiano completato senza demerito la ferma contratta (ai sensi dell'art. 1014, comma 1 lett. a) e art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010), per un totale di n. 1 posto.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il relativo trattamento, così come previsto dal D.Lgs. n. 198/2006 e dall'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001.

Dato atto che in relazione ai profili professionali messi a concorso:

- è stata effettuata a Veneto Lavoro la comunicazione preventiva ai sensi dell'art. 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001, con prot. n. 10277 del 27/06/2024;
- Veneto Lavoro, in data 02/07/2024, ha dato riscontro, con nota agli atti al protocollo comunale al n. 10481 del 02/07/2024, alla predetta richiesta comunicando che nella lista di disponibilità completa non risultano iscritti lavoratori aventi i requisiti richiesti.

## **ART. 2 - CONTENUTI PROFESSIONALI DELLE COMPETENZE RICHIESTE**

Il contenuto professionale del profilo di Collaboratore tecnico manutentivo, dell'Area degli Operatori Esperti, prevede lo svolgimento delle seguenti attività, che sinteticamente si elencano a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Operazioni tecnico-manuali di tipo specialistico nel campo della installazione e manutenzione, conduzione, riparazione di immobili, impianti, strumenti e apparecchiature;
- Operazioni tecnico-manuali di tipo specialistico relative alla gestione e manutenzione di fossati, canali, strade, giardini, impianti sportivi;
- Conduzione di automezzi pesanti e/o complessi, macchine operatrici complesse che richiedono una specifica abilitazione e patente;
- Supporto ad attività tecnico-progettuali la cui esecuzione può richiedere l'utilizzazione di strumenti e attrezzature complesse.

Per lo svolgimento di tali attività si richiedono le seguenti conoscenze, competenze e capacità professionali:

- o adeguate conoscenze su tutte le materie previste al successivo art. 11 "Materie di esame";
- o conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- o conoscenza di base della lingua inglese;
- o competenze di efficacia personale: coscienziosità;
- o competenze realizzative: responsabilità di portare a termine compiti, di risolvere problemi di routine e di completare attività di lavoro adeguando i propri comportamenti alle circostanze che si presentano.

## **ART. 3 - TRATTAMENTO ECONOMICO**

Al profilo professionale messo a concorso è attribuito il trattamento economico iniziale spettante all'area degli Operatori Esperti secondo il CCNL del Comparto Funzioni Locali 2019-2021, integrato dai ratei della tredicesima mensilità e da eventuali emolumenti previsti da norme di legge. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute ed alle eventuali detrazioni previste nella misura di legge.

## **ART. 4 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Per partecipare alla selezione i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a. avere la cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea oppure status o condizione previsti dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 (fermi restando i requisiti di godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza, adeguata conoscenza della lingua italiana, che verrà accertata attraverso le prove d'esame, e di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica), fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7.02.1994, n. 174 (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
- b. avere un'età non inferiore agli anni 18;
- c. trovarsi in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- d. il possesso del seguente titolo di studio:
  - diploma di istruzione secondaria di primo grado (licenza scuola media inferiore) unitamente ad almeno uno dei seguenti titoli ulteriori:
  - diploma professionale;

- attestato di qualifica professionale biennale con attinenza al posto messo a concorso (area tecnico-manutentiva, impiantistica e manutenzione del verde) rilasciato da ente pubblico o istituto accreditato dalla Regione;
  - esperienza professionale verificabile di almeno 3 anni in qualità di addetto ai servizi tecnico-manutentivi, impiantistica e manutenzione del verde, a titolo di lavoro autonomo oppure subordinato, sia a tempo indeterminato che determinato, nel settore pubblico e/o nel settore privato;
  - diploma di istruzione secondaria di secondo grado attinente al posto messo a concorso.
- e. essere in possesso della patente di guida di categoria B, in corso di validità;
- f. avere l'idoneità fisica all'impiego; l'eventuale condizione di invalidità deve essere compatibile con le mansioni da svolgere;
- g. avere il godimento dei diritti civili e politici e, pertanto, non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- h. non essere decaduti, destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- i. non aver riportato condanne penali e non aver in corso procedimenti penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- l. conoscenza base della lingua inglese
- m. conoscenza base di informatica.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine previsto dal bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione e di sottoscrizione del relativo contratto di lavoro.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero si applica quanto previsto dall'art. 38 comma 3 del D. Lgs. n. 165/2001. Il candidato in possesso di titolo di studio estero può presentare domanda di partecipazione al concorso in attesa dell'equiparazione del titolo di studio, che dovrà essere comunque posseduta al momento dell'eventuale assunzione. La richiesta di equiparazione deve essere presentata al Dipartimento Funzione Pubblica e al Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca, entro la data di scadenza del presente bando. Il riconoscimento o la richiesta di riconoscimento del titolo di studio estero devono essere allegati alla domanda di partecipazione al concorso con le modalità indicate al successivo paragrafo.

## **ART. 5 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di ammissione al concorso deve pervenire esclusivamente **in forma telematica, entro le ore 23,59 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso di concorso nella piattaforma InPA** compilando il format di candidatura **sul Portale "inPA"** disponibile all'indirizzo internet "<https://www.inpa.gov.it>", previa registrazione sullo stesso Portale. Per redigere la domanda di partecipazione occorre accedere al seguente link e seguire la procedura guidata:

<https://www.inpa.gov.it> cercando nella banca dati il bando del Comune di Romano d'Ezzelino.

In caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale inPA che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati il termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente è prorogato della durata del malfunzionamento.

Per la partecipazione al concorso il candidato deve indicare di un indirizzo di posta elettronica e registrarsi nella piattaforma attraverso il Sistema pubblico di identità digitale (SPID) oppure CIE o CNS.

La domanda di partecipazione e il curriculum vitae presentati con modalità telematica hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000.

Tutti i documenti dovranno essere allegati in formato digitale (pdf) utilizzando i campi presenti sul format di iscrizione presente sul portale del reclutamento. Verranno prese in considerazione dall'Amministrazione solo le domande di partecipazione "concluse" nella procedura on line entro il termine di scadenza.

Le domande di partecipazione compilate solo parzialmente e non "concluse" non saranno ritenute valide ai fini dell'ammissione. A tal fine, dopo avere inserito tutti i campi richiesti e completato tutte le sezioni dell'applicativo, è necessario inviare la domanda mediante l'opzione "Conferma e invia" della sezione "Verifica e invio". Una volta completata la procedura di invio, il candidato riceverà un'email di conferma che avrà validità di ricevuta.

Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

La partecipazione al concorso rende implicita l'accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente bando e dai regolamenti del Comune di Romano d'Ezzelino.

La partecipazione al concorso pubblico comporta il versamento di una tassa di concorso di €10,00, non rimborsabile, da corrispondere al Comune con la seguente causale: "Tassa di partecipazione concorso pubblico" da versare tramite PagoPa link sul sito del Comune di Romano d'Ezzelino.

Nella domanda che viene presentata compilando il *format* sul portale reclutamento, il candidato sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, oltre alle generalità personali, deve dichiarare:

- a. il codice fiscale, l'eventuale indirizzo al quale devono essere inviate eventuali comunicazioni comprensivo obbligatoriamente di recapito telefonico mobile e/o fisso;
- b. l'indirizzo di posta elettronica o posta elettronica certificata (PEC);
- c. di avere la cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea oppure status o condizione previsti dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 (fermi restando i requisiti di godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza, adeguata conoscenza della lingua italiana, da dimostrare con il possesso della certificazione C1, e di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica), fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7.02.1994, n. 174 (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
- d. di avere un'età non inferiore agli anni 18;
- e. di trovarsi in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- f. di essere in possesso del diploma di istruzione secondaria di primo grado (licenza scuola media inferiore) unitamente ad almeno uno dei seguenti titoli ulteriori:
  - attestato di qualifica professionale biennale con attinenza al posto messo a concorso (area tecnico-manutentiva, impiantistica e manutenzione del verde) rilasciato da ente pubblico o istituto accreditato dalla Regione;
  - esperienza professionale verificabile di almeno 3 anni in qualità di addetto ai servizi tecnico-manutentivi, impiantistica e manutenzione del verde, a titolo di lavoro autonomo oppure subordinato, sia a tempo indeterminato che determinato, nel settore pubblico e/o nel settore privato;
  - diploma di istruzione secondaria di secondo grado attinente al posto messo a concorso.

- g. di essere in possesso della patente di guida di categoria B, in corso di validità;
- h. di avere l'idoneità fisica all'impiego;
- i. di avere il godimento dei diritti civili e politici e, pertanto, non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- l. di non essere decaduto, destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- m. di non aver riportato condanne penali e di non aver in corso procedimenti penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- n. di avvalersi dei titoli di preferenza, con specificazione del titolo;
- o. di avvalersi della riserva per i volontari delle Forze Armate;
- p. di aver acquisito l'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e dell'art. 13 e segg. del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) e di prendere atto che il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio al fine dell'ammissione alla procedura concorsuale, pena l'esclusione.

Si richiama l'attenzione sull'importanza di una corretta e completa compilazione delle dichiarazioni richieste. Non si terrà conto di eventuali dati non chiaramente dichiarati o dichiarati in sezioni non pertinenti della domanda. Saranno escluse le domande prive degli elementi necessari a rendere certa la provenienza dell'atto e la riferibilità della domanda a chi ne appare l'autore.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di selezione e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, ovvero di cancellazione dalla graduatoria, ovvero di decadenza dall'assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dalla vigente normativa, con specifico riferimento al D.P.R. n. 445/2000.

Alla domanda deve essere allegata copia della ricevuta del pagamento della tassa di concorso di € 10,00.

Alla domanda verrà attribuito automaticamente un numero identificativo dalla piattaforma inPA. Tale numero identificativo (da conservare a cura del candidato) verrà utilizzato nelle comunicazioni relative alla procedura concorsuale (convocazioni, ammissioni, graduatoria).

#### **ART. 6 - TASSA DI CONCORSO**

Dovrà essere versata la tassa di concorso di euro 10,00.=, non rimborsabile, esclusivamente tramite il canale PagoPA (è necessario avere un indirizzo di posta elettronica), accedendo dal sito del Comune di Romano d'Ezzelino [www.comune.romano.vi.it](http://www.comune.romano.vi.it), pagina dei "Servizi online"; nella causale dell'avviso di pagamento indicare "Tassa concorso operatore esperto". L'avviso di pagamento emesso da PagoPA potrà essere pagato direttamente online dal portale PagoPA oppure tramite tutti i Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP) abilitati, sia per correntisti che per i non correntisti, nel seguente modo: sportello fisico, home banking, app mobile, phone banking, sportelli ATM (bancomat).

La mancata acclusione alla domanda di ammissione della ricevuta di versamento della tassa di concorso è sanabile, purché il versamento venga effettuato e la relativa ricevuta sia trasmessa entro il termine assegnato con la richiesta di integrazione, a pena di esclusione dalla selezione. In nessun caso tale tassa sarà rimborsata.

#### **ART. 7 – MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Costituiscono motivo di esclusione:

- il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso di cui all'art. 4;
- la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate all'art. 5 del presente bando;
- l'inoltro della domanda oltre la scadenza prevista;
- il mancato pagamento della tassa di concorso, salvo quanto previsto all'art. 6;
- la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato.

## **ART. 8 – AMMISSIONE AL CONCORSO**

Tutti i candidati saranno ammessi alla presente procedura con riserva di verifica del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione. Le verifiche, anche a campione, potranno essere effettuate in ogni fase della procedura concorsuale anche se successiva allo svolgimento delle prove ed indipendentemente dal loro superamento, procedendo, se del caso, a richiedere al candidato la regolarizzazione. Il mancato riscontro, entro i termini e con le modalità fissate dall'Amministrazione, comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.

## **ART. 9 – PROVA PRESELETTIVA**

Il Comune di Romano d'Ezzelino si riserva la facoltà di procedere ad una PRE-SELEZIONE nel caso dovessero pervenire un numero consistente di domande di partecipazione (indicativamente superiori a n. 30).

La preselezione potrà verteere anche su quesiti di cultura generale e materie oggetto delle prove, o potrà consistere in test volti a verificare le capacità trasversali quali il ragionamento logico, verbale, numerico, astratto, spaziale, la velocità e la precisione.

L'effettuazione o meno della pre-selezione, nel giorno e nell'ora di seguito precisati, verrà comunicata **esclusivamente** sul sito del Comune di Romano d'Ezzelino nella sezione: "Amministrazione Trasparente" – sotto sezione di 1° livello: "Bandi di Concorso" e sul portale InPA. Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge nei confronti dei candidati ammessi a sostenerla ed è onere dei concorrenti prenderne conoscenza. Non si darà quindi luogo ad invio di comunicazione personale.

Durante la prova preselettiva i candidati non possono avvalersi di codici, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura e di telefoni cellulari e altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o alla trasmissione di dati, né possono comunicare tra di loro. I candidati colti a copiare o a consultare testi di legge, appunti o altri scritti e apparecchi cellulari, saranno immediatamente esclusi dal concorso, ad opera della Commissione giudicatrice.

La correzione degli elaborati potrà essere effettuata anche mediante procedimenti automatizzati. Sono ammessi a sostenere la prova scritta del concorso i candidati che, dopo la prova preselettiva, risultino collocati entro i primi 30 (trenta) posti. Sono comunque ammessi i candidati che abbiano conseguito un punteggio uguale al più basso risultato utile ai fini dell'ammissione alla prova scritta. La valutazione della prova preselettiva non concorre alla formazione del voto complessivo. Non verrà pubblicata alcuna banca dati di quesiti che saranno utilizzati per elaborare i questionari per la prova preselettiva.

## **ART. 10 – PROVE D'ESAME**

Le prove d'esame, che verteranno nelle materie indicate al successivo art. 11 "Materie d'esame", sono costituite da:

una prova pratica, che potrà essere suddivisa in più fasi tra loro complementari finalizzate all'accertamento di una pluralità di abilità e all'approfondimento delle conoscenze richieste per l'assunzione del profilo messo a concorso;

una prova orale, alla quale accederanno coloro che avranno riportato nella prova pratica una votazione non inferiore a 21/30; la prova orale si intende superata con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 21/30.

Il punteggio finale delle prove d'esame è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova pratica e nella prova orale.

La prova orale consisterà in un colloquio sulle materie di cui all'art. 11, e nell'accertamento delle conoscenze di base in informatica e nella lingua inglese. L'accertamento delle conoscenze informatiche e della lingua straniera darà luogo solo ad un giudizio in termini di idoneità/non idoneità, non concorrendo l'accertamento alla formazione del punteggio finale della prova orale, espresso in trentesimi. Il raggiungimento dell'idoneità in entrambi gli ambiti (inglese ed informatica) è condizione necessaria per il superamento della selezione.

Le prove orali si svolgeranno in un'aula aperta al pubblico.

Tutte le comunicazioni ai candidati pubblicate sul sito del Comune e sul portale InPA hanno effetto di notifica nei confronti di tutti gli interessati.

#### **ART. 11 – MATERIE D'ESAME**

La prova pratica potrà essere suddivisa in più fasi tra loro complementari finalizzate all'accertamento di una pluralità di abilità richieste per l'assunzione del profilo messo a concorso.

La prova pratica sarà volta ad accertare:

- la maturità e la professionalità dei candidati e consisterà nell'esecuzione di uno o più lavori di manutenzione (del manto stradale, della segnaletica, degli edifici in genere, degli impianti, dei serramenti, dei pavimenti, ecc.) e nell'utilizzo di attrezzature specialistiche e/o macchinari;

La prova orale verterà sulle seguenti materie:

- o materie oggetto della prova pratica, sopra riportate;
- o conoscenza dei normali mezzi d'opera ed attrezzature di lavoro;
- o conoscenza delle norme in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro;
- o conoscenza del codice di comportamento dipendenti pubblici;
- o nozioni sul codice della strada;
- o nozioni sull'ordinamento degli enti locali;
- o accertamento della conoscenza base della lingua inglese;
- o accertamento della conoscenza base dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

#### **ART. 12 - DIARIO DELLE PROVE**

E' fissato il seguente calendario delle prove concorsuali:

Prova	GIORNO
PROVA PRATICA	Giovedì 19 settembre 2024
PROVA ORALE	Lunedì 23 settembre 2024



L'eventuale svolgimento della prova preselettiva, la sede e l'orario delle prove concorsuali, nonché eventuali modifiche al diario delle prove, verranno successivamente resi noti mediante avviso pubblicato sul sito internet comunale nella sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di concorso".

I candidati ammessi alla partecipazione delle prove dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento

La mancata presenza anche ad una sola prova d'esame equivarrà a rinuncia.

### **ART. 13 - GRADUATORIA E PREFERENZE A PARITÀ DI PUNTEGGIO**

La graduatoria finale di merito verrà formulata dalla Commissione Esaminatrice sommando il voto conseguito nella prova pratica ed il voto conseguito nella prova orale.

La graduatoria finale di merito verrà formulata dal Settore Economico Finanziario – Servizio per il personale, applicando, a parità di punti, i titoli di preferenza indicati nell'allegato A) al presente Bando di Concorso di seguito indicati, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.:

A parità di merito e di titoli di preferenza, la precedenza nella graduatoria è determinata:

- dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che la candidata o il candidato sia coniugata/o o meno;
- dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche (debitamente attestato);
- dalla minore età anagrafica della candidata o del candidato.

L'Ufficio applicherà le preferenze e le riserve soltanto a coloro che le abbiano indicate nella domanda all'atto della presentazione della stessa.

Coloro che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire, entro il termine di giorni 10 decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti redatti nelle apposite forme di cui al D.P.R. n. 445/00 artt. 19, 46 e 47, attestanti il possesso dei titoli di riserva e/o di preferenza, già indicati espressamente nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso dei requisiti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Si precisa che le dichiarazioni sostitutive di certificazione relative ai titoli di riserva e/o preferenza, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. n. 445/2000, devono contenere tutti gli elementi necessari affinché l'Amministrazione sia posta nella condizione di poter determinare con certezza il possesso del titolo, pena la mancata applicazione del titolo di riserva e/o preferenza.

Si applicano comunque anche per questa fattispecie le regole stabilite dall'art. 4, comma 4, D.P.R. 487/1994, relativamente alla dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del domicilio da parte della concorrente o del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La graduatoria finale di merito e delle vincitrici e dei vincitori sarà approvata con determinazione della Responsabile del Settore Economico Finanziario – Servizio per il personale e sarà pubblicata sul sito internet dell'ente all'indirizzo: [www.comune.romano.vi.it](http://www.comune.romano.vi.it), Sezione amministrazione trasparente, Sotto-sezione Bandi di concorso.

Dalla data di pubblicazione decorre il termine per le eventuali impugnazioni.

### **ART. 14 – COMUNICAZIONI AI CANDIDATI**

Le comunicazioni ai candidati, se non diversamente specificato, sono fornite soltanto mediante pubblicazione nel sito web istituzionale del Comune di Romano d'Ezzelino - [www.comune.romano.vi.it](http://www.comune.romano.vi.it) nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - SEZIONE BANDI CONCORSO, raggiungibile anche dalla home page del sito internet e nella pagina dedicata al concorso sul portale inPA., mediante utilizzo del numero identificativo assegnato automaticamente

dalla piattaforma alla domanda di ammissione. Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

**I candidati, pertanto, sono tenuti a tenersi aggiornati mediante consultazione dello stesso.**

#### AMMISSIONE AL CONCORSO

Saranno pubblicati nel sito istituzionale del Comune di Romano d'Ezzelino gli elenchi dei candidati ammessi e non ammessi.

#### PROVA PRATICA e PROVA ORALE

Terminata ciascuna prova verrà pubblicato l'esito della stessa. terminate entrambe le prove, sarà pubblicato nel sito istituzionale del Comune l'esito complessivo.

I candidati, al fine di acquisire tutte le informazioni necessarie, ivi comprese le comunicazioni relative al calendario e all'esito delle prove, sono tenuti, per tutta la durata della procedura concorsuale, a consultare il sito di riferimento all'indirizzo [www.comune.romano.vi.it](http://www.comune.romano.vi.it) – AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - SEZIONE BANDI CONCORSO, raggiungibile anche dalla home page del sito internet e la pagina dedicata al concorso sul portale InPA.

In caso di eventuali comunicazioni per iscritto, l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle stesse dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dei candidati o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo o di domicilio o di indirizzo di posta elettronica indicati nella domanda, a caso fortuito o forza maggiore.

### **ART. 15 - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

I candidati utilmente collocati in graduatoria saranno assunti, compatibilmente con le disposizioni normative in vigore al momento delle rispettive assunzioni e subordinatamente alla verifica del rispetto delle disposizioni normative in materia di obiettivi di finanza pubblica e di sostenibilità della spesa di personale.

Prima di dar luogo alla stipulazione del contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato, il competente ufficio provvederà alla verifica delle dichiarazioni rese dai candidati, nella domanda di partecipazione, relativamente al possesso dei requisiti di accesso.

I candidati in possesso di titolo di studio estero, dovranno presentare l'equivalenza/equipollenza del proprio titolo di studio a uno dei titoli di studio richiesti dal bando, pena l'esclusione dalla graduatoria.

Il mancato possesso di tutti i requisiti previsti nel presente bando ovvero la produzione di false dichiarazioni o documentazioni verificata a seguito dei controlli previsti dal D.P.R. 445/2000, comporterà l'esclusione dalla procedura (indipendentemente dal superamento delle prove concorsuali) e sarà causa ostativa alla costituzione del rapporto di lavoro, ovvero causa di risoluzione del rapporto di lavoro, fermo restando l'inoltro degli atti all'autorità giudiziaria.

Nel caso in cui il mancato possesso dei requisiti d'accesso o l'insussistenza del titolo di preferenza o di riserva di posto emerga dopo la stipulazione del contratto di lavoro, quest'ultimo sarà risolto. Prima della stipulazione del contratto di lavoro individuale, i candidati dovranno inoltre dichiarare di non avere – a decorrere dalla data di assunzione – altri rapporti di impiego pubblico o privato e di

non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30.3.01, n. 165.

Scaduto inutilmente il termine assegnato ai candidati per la produzione della eventuale documentazione o di dichiarazioni richieste, l'Amministrazione non darà luogo alla stipulazione del contratto.

## **ART. 16 – VISITA MEDICA**

L'Amministrazione, prima di procedere all'immissione in servizio, sottopone i vincitori del concorso ad accertamento medico preventivo dell'idoneità necessaria all'esercizio delle mansioni e dei compiti connessi al posto da coprire.

## **ART. 17 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, di seguito anche G.D.P.R., si forniscono le seguenti informazioni rispetto al trattamento dei dati personali.

Titolare del trattamento: il titolare del trattamento è il Comune di Romano d'Ezzelino, via Generale G. Giardino, 1 – 36060 Romano d'Ezzelino (VI) – telefono 0424/818666 fax 0424/818644 -PEC [mail@pec.comune.romano.vi.it](mailto:mail@pec.comune.romano.vi.it).

Responsabile della protezione dei dati (R.P.D.): Avv. Andrea Camata, e-mail: [andrea.camata@studiocamata.it](mailto:andrea.camata@studiocamata.it); PEC: [andrea.camata@pec.it](mailto:andrea.camata@pec.it).

Finalità del trattamento: i dati personali vengono trattati per consentire la gestione del concorso oggetto del presente avviso e sono eventualmente trattati anche successivamente all'espletamento del concorso per finalità inerenti alla gestione del personale comunale.

Base giuridica del trattamento: il trattamento è necessario per consentire l'esecuzione del procedimento del concorso ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 30.04.2001, n. 165.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati: i dati saranno trattati dal personale del Comune di Romano d'Ezzelino che cura le attività relative al concorso nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini statistici. I dati potranno essere comunicati anche ad altre Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridica del candidato ai sensi del precedente paragrafo "Validità della graduatoria", e ad altri soggetti interessati che facciano richiesta di accesso ai documenti della procedura nei limiti consentiti ai sensi della normativa vigente. Esclusivamente i dati identificativi potranno essere diffusi per la pubblicazione degli esiti delle prove d'esame.

Trasferimento dei dati in un paese terzo: i dati non saranno trasferiti a paesi terzi o ad organizzazioni internazionali.

Periodo di conservazione dei dati: i dati personali saranno conservati per il periodo di durata della prestazione richiesta e successivamente per il tempo in cui l'Ente sia soggetto ad obblighi di conservazione per finalità previste da norme di legge o di regolamento, o per archiviazione nel pubblico interesse. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli art. 89 del GDPR e 110 bis del D. Lgs. n. 196/2003.

Diritti dell'interessato: all'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del GDPR. In particolare, l'interessato ha il diritto di accedere ai dati personali che lo riguardano, chiedere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento. L'interessato ha inoltre il diritto di porre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Natura del conferimento: il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti determina l'impossibilità di partecipare al concorso.

Processo decisionale automatizzato: Non è presente alcun processo decisionale automatizzato.  
Il responsabile del trattamento dei dati e del procedimento del concorso è il Responsabile del Settore economico finanziario, rag. Paolo Grossele – e-mail: [p.grossele@comune.romano.vi.it](mailto:p.grossele@comune.romano.vi.it).

## **ART. 18 – NORME FINALI**

La partecipazione al concorso implica la piena ed incondizionata accettazione di tutte le norme e condizioni previste nel presente avviso.

L'Ente si riserva la facoltà di:

- prorogare il termine di scadenza del concorso;
- riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto;
- revocare il concorso stesso ove ricorrano motivi di pubblico interesse o quando ciò sia richiesto nell'interesse dell'Ente per giustificati motivi, senza che da parte dei concorrenti possano essere vantati diritti di sorta;
- non procedere, previo motivato provvedimento, alla nomina ed alla successiva assunzione dei vincitori del concorso, tutte le volte in cui sia venuta meno la necessità e la convenienza della copertura dei posti a concorso, ovvero qualora ritenga di rinviare la nomina e la conseguente assunzione in servizio.

Il presente bando è pubblicato sul Portale unico per il Reclutamento (InPA), all'Albo Pretorio online e sul sito internet dell'ente all'indirizzo: [www.comune.romano.vi.it](http://www.comune.romano.vi.it) Sezione amministrazione trasparente Sotto-sezione Bandi di Concorso.

Ai sensi dell'art. 8 della L. 241/90, si comunica che il responsabile del procedimento amministrativo è il responsabile del servizio personale rag. Paolo Grossele.

Il termine di conclusione del procedimento è stabilito in mesi sei dalla data di pubblicazione dell'avviso di cui al presente bando portale [www.inPa.gov.it](http://www.inPa.gov.it). Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso, si intendono qui richiamate le vigenti disposizioni di legge e, in particolare, il vigente Regolamento disciplinante le modalità dei concorsi e le norme di accesso, le disposizioni dei D.P.R. 487/94 e 639/96, il decreto legislativo n. 165/2001, nonché i vigenti C.C.N.L. del comparto Enti Locali.

**Si raccomanda a tutti i partecipanti di visionare periodicamente la piattaforma inPA e il sito istituzionale del comune per tutti gli aggiornamenti relativi alla procedura concorsuale di cui al presente bando.**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
ECONOMICO FINANZIARIO  
SERVIZIO PER IL PERSONALE  
rag. Paolo Grossele  
(documento firmato digitalmente)