

**Italia Hospital s.p.a. Ospedale Generale di zona Moriggia - Pelascini - Gravedona ed Uniti (CO)**  
**Avviso di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di 2 posti di medico dirigente - Disciplina: ostetricia e ginecologia**  
**- Profilo professionale: medico - Ruolo: sanitario.**

Si rende noto che è indetto, con l'osservanza delle norme previste e richiamate dal D.Lgs. n. 502/1992, così come modificato dal D.Lgs. n. 229/1999, nonché del D.P.R. n. 483 del 10 dicembre 1997, concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di due posti di medico dirigente - disciplina: OSTETRICIA E GINECOLOGIA - profilo professionale: medico - ruolo: sanitario presso l'Ospedale Generale di Zona "Moriggia-Pelascini" di Gravedona ed Uniti(Co).

A norma dell'art. 7, punto 1), del D.Lgs. 3 febbraio 1993 n. 29, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro.

L'inquadramento economico dei posti messi a concorso è quello stabilito dal vigente C.C.N.L. - A.R.I.S. /ANMIRS per il Medico Dirigente.

**Requisiti di ammissione**

I requisiti di ammissione al concorso pubblico sono quelli indicati dall'art. 1 del D.P.R. 483 del 10.12.97:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego:

1) l'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette è effettuato prima dell'immissione in servizio;

2) il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761 è dispensato dalla visita medica, fatti salvi gli adempimenti a carico del datore di lavoro previsti dall'art. 16 del D.Lgs. n. 626/1994 e successive modificazioni ed integrazioni.

c) godimento dei diritti politici.

d) Laurea in Medicina e Chirurgia.

e) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso (art. 24 D.P.R. 483/97).

f) Iscrizione all'albo dell'ordine dei Medici - chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando ovvero da autocertificazione redatta coi requisiti di legge. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

La partecipazione al presente concorso non è soggetta ai limiti di età ai sensi dei commi 6 e 7 dell'art. 3 della Legge 15.05.97 n. 127.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Come previsto dall'art. 1 commi 547 e 548 della Legge n. 145 del 30.12.2018 (Legge di Bilancio 2019), modificato dal D.L. 30.12.2019 n. 162 all'art. 5-bis, convertito con L. 23.02.2020 n. 8, a partire dal terzo anno di formazione specialistica, i medici regolarmente iscritti sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata. L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici risultati idonei e utilmente collocati nelle relative graduatorie, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando.

**Domanda di ammissione**

La domanda di ammissione, con le documentazioni ad essa allegate, deve essere inviata esclusivamente in via telematica mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) all'Ospedale "Moriggia-Pelascini" di Gravedona ed Uniti entro e non oltre le ore 24,00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica

Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande, complete di allegati in un unico file in formato PDF, debbono essere inoltrate utilizzando solo il seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC):

[concorsi.gravedona@pec.gruppoitalcliniche.it](mailto:concorsi.gravedona@pec.gruppoitalcliniche.it)

e devono riportare obbligatoriamente nell'oggetto: AVVISO DI CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI DUE POSTI NELLA DISCIPLINA: OSTETRICIA E GINECOLOGIA.

Il termine per la presentazione delle domande e dei documenti ad esse allegati è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo dei documenti è priva di effetto.

La domanda di ammissione deve essere redatta secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando e contenente le formule per le dichiarazioni sostitutive di cui alla legge n.15/1968 e successive modificazioni ed integrazioni.

Nella domanda, gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome, data, luogo di nascita e residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) i titoli di studio posseduti;
- f) servizi prestati presso istituzioni sanitarie private o pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) il consenso al trattamento dei dati personali, anche di quelli cosiddetti "sensibili" in ordine alla comunicazione ed alla diffusione degli stessi, nell'ambito delle finalità del Regolamento UE 2016/679 (privacy);
- i) di impegnarsi ad osservare tutte le norme che regolano l'ordinamento dei servizi ed il rapporto di lavoro nell'Ospedale cui il bando si riferisce;

L'aspirante deve inoltre dichiarare l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) presso il quale richiede che venga trasmessa primariamente ogni comunicazione relativa all'avviso, un recapito telefonico e un indirizzo per l'invio di eventuale posta cartacea (i candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti di indirizzo e recapito all'Ospedale, il quale non assume alcuna responsabilità nel caso di loro irreperibilità presso gli indirizzi e recapiti comunicati).

L'Ospedale non assume nessuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi non imputabili a colpa dell'Ospedale stesso.

Stati, fatti e qualità personali di cui sopra sono comprovati dalle dichiarazioni contestuali all'istanza sottoscritte dall'interessato e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni, ai sensi dell'art. 1 - comma 1 del D.P.R. 20 ottobre 1998 N. 403.

La domanda deve essere firmata, pena esclusione. La sottoscrizione della domanda, ai sensi dell'art. 3 comma 5 della L. 15.05.1997 n. 127, non è soggetta ad autenticazione.

Alla domanda devono essere uniti:

- a) copia di un valido documento di identità;
- b) i certificati da cui risulti il possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti c) d) e), ovvero la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà concernente il possesso dei requisiti medesimi, resa a termini di legge;
- c) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- d) un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato. Nel curriculum dovranno essere descritte, in modo dettagliato, le specifiche attività svolte nell'ambito

della disciplina a selezione o di discipline equipollenti e dovranno essere indicate le sedi e le unità operative in cui tali attività sono state prestate;

d) elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo.

Si precisa che:

- non saranno valutate le partecipazioni a corsi di aggiornamento o di formazione e le pubblicazioni, edite a stampa, qualora non siano presentate in fotocopia con contestuale dichiarazione che tali copie sono conformi all'originale in possesso del candidato;

- i contenuti del curriculum relativi alla tipologia e alla quantità delle prestazioni effettuate dal Candidato non possono essere autocertificati ai sensi della legge 4 gennaio 1968 n. 15 e successive modificazioni e integrazioni;

- i titoli devono essere prodotti in copia nelle forme previste dall'art. 2 comma 2 del D.P.R. n. 403/1998 (dichiarazione di copia conforme all'originale).

I documenti eventualmente allegati alla domanda non sono soggetti all'imposta di bollo.

La domanda e tutta la documentazione allegata devono essere inviati in un unico file in formato PDF, con una risoluzione minima che ne permetta l'agevole leggibilità e comprensione dei contenuti.

I beneficiari della legge 5 febbraio 1992, n. 104, debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento del colloquio in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Non è ammessa la produzione di documenti, pubblicazioni, ecc. dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.

Le prove d'esame sono quelle fissate dall'art. 26 del D.P.R. 483/97 in relazione al concorso bandito e i relativi punteggi sono quelli previsti dall'art. 27 del medesimo D.P.R.

Le prove d'esame saranno svolte secondo le norme stabilite dal D.P.R. 483/97.

La data e la sede degli esami saranno tempestivamente comunicate a mezzo Posta Elettronica Certificata agli interessati, i quali, prima di sostenere le prove dovranno esibire un documento legale di riconoscimento.

La commissione esaminatrice sarà nominata ai sensi del D.P.R. 483/97.

L'Ospedale procederà alla nomina del vincitore risultante dalla graduatoria formulata dalla apposita commissione selezionatrice.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, modificare, sospendere o annullare il presente concorso pubblico, senza che i candidati possano avanzare pretese o diritti di sorta.

I vincitori dovranno far pervenire all'Ospedale nei termini stabiliti, a pena di decadenza, i seguenti documenti:

- Originale o copia autenticata della Laurea e del diploma universitario di specializzazione;
- Certificato medico rilasciato dal Medico Competente D. Lgs. 626/94 attestante l'idoneità fisica all'impiego;

- Certificato di nascita;

- Certificato di residenza;

- Certificato di cittadinanza italiana;

- Certificato generale del Casellario Giudiziale;

- Certificato di godimento dei diritti politici;

- Stato di famiglia;

- Certificato di iscrizione al relativo albo professionale, ove esistente, ovvero autocertificazione resa secondo le modalità di legge;

- tutti gli altri documenti necessari per dimostrare il possesso dei requisiti prescritti.

I certificati di cui sopra devono essere in data non anteriore a sei mesi dalla data della richiesta di

presentazione ovvero integrati dalla dichiarazione di cui all'art. 2 comma 3 l. 15.05.97 n. 127.

I vincitori dovranno presentare, a pena di decadenza dalla nomina interinale, entro trenta giorni dalla data di entrata in servizio, tutte le certificazioni e documentazioni richieste secondo le indicazioni che saranno loro successivamente fornite.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle vigenti disposizioni di legge.

Si precisa che ai sensi di quanto previsto dalle vigenti norme in materia di trattamento dei dati personali (cd. Privacy) i dati personali forniti dai candidati nella domanda di partecipazione all'avviso saranno trattati per le finalità di gestione della procedura e per quelle connesse all'eventuale procedimento di conferimento dell'incarico.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Personale dell'Ospedale "Moriggia-Pelascini" di Gravedona ed Uniti - Via Pelascini, 3 - 22015 Gravedona ed Uniti (telefono 0344 - 92111) dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00, sabato e festivi esclusi.

Gravedona ed Uniti, 25 giugno 2024

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Carla Nanni**

**Fac simile domanda da produrre con firma non autenticata.**

Al Direttore Generale  
dell'Ospedale "Moriggia-Pelascini"  
Via Pelascini, 3  
22015 GRAVEDONA ED UNITI (CO)

Il/La sottoscritto/a.....presa visione del relativo bando di concorso pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. .... in data .....

**CHIEDE**

di essere ammesso/a al Concorso Pubblico per due posti di Medico Dirigente Disciplina: OSTETRICIA E GINECOLOGIA e contestualmente

**DICHIARA**

ai sensi e per gli effetti di cui agli art. 1 - 3 del D.P.R. 403/98:

- di essere nato/a a .....il .....
- di essere residente a.....(c.a.p.....) in via.....tel.....fax.....e-mail.....
- di essere in possesso della cittadinanza.....
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di .....(oppure: indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime)
- di non aver subito condanne penali (oppure di aver riportato le seguenti condanne penali.....)
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio.....
- di essere nella seguente situazione nei riguardi degli obblighi militari.....
- di essere iscritto/a all'albo dell'ordine dei ..... di.....dal.....
- di aver prestato o di prestare i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni con la precisazione che i servizi stessi sono cessati per i seguenti motivi.....oppure di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- di aver prestato o prestare i seguenti servizi presso strutture sanitarie private:
  - a) accreditate col SSN;
  - b) non accreditate col SSN;
 con la precisazione che i predetti servizi sono cessati per i seguenti motivi:.....;
  - 1) di impegnarsi ad osservare tutte le norme che regolano l'ordinamento dei servizi ed il rapporto di lavoro nell'Ospedale cui l'avviso si riferisce;
  - 2) di dare il consenso al trattamento dei dati personali, anche di quelli cosiddetti "sensibili" in ordine alla comunicazione ed alla diffusione degli stessi, nell'ambito delle finalità del Regolamento UE 2016/679, sulla privacy.

Il/La sottoscritto/a elegge il seguente domicilio al quale deve, ad ogni effetto, essere inviata ogni comunicazione al riguardo.

Data.....

Firma

.....

**Indirizzo da scrivere in stampatello con indicazione obbligatoria del recapito telefonico, indirizzo PEC e e-mail ed eventuale fax.**