



**Ripartizione Risorse Umane, Valutazione e
Supporto alla Direzione Generale / URPDR**

D.R. n. 879

IL RETTORE

- VISTA** la Legge 30.12.2010, n. 240, ed in particolare l'art. 24 comma 2, lett. b), e comma 3, lett. a), nel testo vigente prima della data di entrata in vigore della legge 29 giugno 2022, n. 79 (pubblicata nella G.U. – Serie generale n. 150 del 29.06.2022) di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, che prevede la possibilità di stipulare contratti di lavoro subordinato a tempo determinato di durata triennale, prorogabili per soli due anni, con possessori del titolo di dottore di ricerca o titolo equivalente , ovvero per i settori interessati, del diploma di specializzazione medica;
- VISTO** il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022 n. 79 e, in particolare, l'art. 14, comma 6-decies, che ha disposto la modifica dell'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e comma 6 quinquiesdecies, in base al quale « (...) , per i trentasei mesi successivi alla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, le università possono indire procedure per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) , della legge 30 dicembre 2010, n. 240, nel testo vigente prima della data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, in attuazione delle misure previste dal medesimo Piano [Nazionale di Ripresa e Resilienza], nonché di quelle previste dal Programma nazionale per la ricerca (PNR) 2021-2022»;
- VISTA** la nota prot. n. 9303/2022 del 08.07.2022 con la quale il Ministero dell'Università e della Ricerca ha chiarito che, in base alla succitata disposizione, è possibile:
- indire, a valere sulle risorse del PNRR ed in attuazione delle misure del medesimo Piano, procedure per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato di tipo a), ovvero, non appena pienamente operativo in esito alla definizione del relativo importo nell'ambito della contrattazione collettiva nazionale in corso, per contratti di ricerca ai sensi del "nuovo" articolo 22 della legge n. 240 del 2010;
 - indire procedure per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato di tipo a) in attuazione di misure previste dal Programma nazionale per la ricerca (PNR) 2021-2027, e comunque in coerenza con le tematiche ad esso riferibili, con possibilità di utilizzare l'intero novero delle fonti di finanziamento rientranti nella cornice di tale Programma, inclusive delle risorse interne ai bilanci di ateneo o comunque provenienti da soggetti esterni, ovvero dei fondi di diretta competenza MUR, nonché dei fondi strutturali e di investimento europei, dei fondi nazionali destinati alla politica di coesione, dei programmi europei a gestione diretta (inclusi i programmi Horizon Europe, Erasmus+, etc.) e dei fondi per il finanziamento degli investimenti e per lo sviluppo infrastrutturale del Paese settore ricerca;
- VISTI** il decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose"; il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 9 luglio 2021 recante l'individuazione delle amministrazioni centrali titolari di interventi



previsti nel PNRR, ai sensi dell'articolo 8, comma 1, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77;

VISTE

le Linee Guida definite dal Ministero dell'Università e della Ricerca per le iniziative di sistema della Missione 4 Componente 2, approvate con Decreto Ministeriale n. 1141 del 7 ottobre 2021, condivise con la Cabina di Regia del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) dedicata istruzione e ricerca; il Piano nazionale di ripresa e resilienza, ufficialmente presentato alla Commissione Europea in data 30 aprile 2021, ai sensi dell'art. 18 del Regolamento (UE) n. 2021/241 e valutato positivamente con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021, notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;

CONSIDERATO

il contributo che i progetti PNRR devono assicurare per il conseguimento del Target associato alla misura di riferimento, del contributo all'indicatore comune e ai tagging ambientali e digitali nonché dei principi trasversali PNRR, quali il principio della parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

VISTO

il D.M n. 737 del 25-06-2021 recante "Criteri di riparto e utilizzazione del Fondo per la promozione e lo sviluppo delle politiche del Programma Nazionale per la Ricerca (PNR)";

VISTO

il D.M. 1644 del 14-12-2023, recante il "Riparto fondo PNR, aggiornamento assegnazione 2023 – Atenei Statali";

VISTO

il Decreto Ministeriale n. 242/2011 avente ad oggetto "Criteri e parametri per la valutazione delle attività didattiche e di ricerca svolte dai titolari dei contratti di cui all'articolo 24, comma 3, lettera a) della legge 240/2010";

VISTO

il Decreto Ministeriale n. 243/2011 avente ad oggetto "Criteri e parametri riconosciuti, anche in ambito internazionale, per la valutazione preliminare dei candidati destinatari dei contratti di cui all'articolo 24 della legge 240/2010";

VISTO

il vigente Regolamento per i ricercatori a tempo determinato (ai sensi della legge 30.12.2010 n. 240);

VISTA

la Legge 27/12/2017 n. 205 art. 1 comma 635 "sospensione dei contratti art. 24 nel periodo di maternità";

VISTO

il D.L. 30 giugno 2003, n.196 (in Suppl. ordinario n. 123 alla Gazz. Uff., 29 luglio, n. 174) - Codice in materia di protezione dei dati personali (codice della privacy);

VISTO

il Regolamento UE 2016/679 GDPR (General Data Protection Regulation);

VISTO

il D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246", e successive modifiche intervenute;

PRESO ATTO

del D.M. 2 maggio 2024, n. 639 recante la "Determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari";



- VISTO Il Decreto Ministeriale del 26 aprile 2011 n.167 recante “Stipula di convenzioni per consentire ai professori e ricercatori a tempo pieno di svolgere attività didattica e di ricerca presso altro ateneo stabilendo le modalità di ripartizione dei relativi oneri;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 24786 del 27.11.2012 recante "Convenzione quadro tra università ed enti pubblici di ricerca per consentire ai professori e ricercatori universitari a tempo pieno di svolgere attività di ricerca presso un ente pubblico e ai ricercatori di ruolo degli enti pubblici di ricerca di svolgere attività didattica e di ricerca presso un'università";
- PRESO ATTO che con delibera del 17.01.2024 il Consiglio di Dipartimento delle Scienze Mediche, Motorie e del Benessere ha valutato ed approvato la proposta di co-finanziamento dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Napoli, con specifico riferimento alle esigenze di didattica, di didattica integrativa, di servizio agli studenti, nonché di sviluppo della ricerca nel settore scientifico-disciplinare MED/45 (cui corrisponde il nuovo SSD MEDS-24/C);
- PRESO ATTO che con successiva delibera del 08.05.2024 il Consiglio di Dipartimento, ad integrazione e modifica della precedente delibera assunta il 17 Gennaio 2024, ha preso atto, in aderenza al dettato dell'art. 14, co. 6-quinquiesdecies del D.L. n. 36 del 30.04.2022, convertito con Legge n. 79 del 29.06.2022, - della possibilità di indire procedure per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato di tipologia a) esclusivamente in coerenza con le tematiche riferibili al PNR 2021-2027, con possibilità di utilizzare l'intero novero delle fonti di finanziamento rientranti nella cornice di tale Programma, inclusive delle risorse interne ai bilanci di Ateneo;
- PRESO ATTO che l'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Napoli (OPI), nell'ottica di un'implementazione delle opportunità di collaborazione finalizzate a scopi scientifici e didattici tra istituzioni del territorio, ha comunicato con n. prot. 72932 del 18/06/2024, la disponibilità a procedere alla stipula di una Convenzione per il cofinanziamento di 1 posto di ricercatore a tempo determinato ex art. 24 co. 3 Legge n. 240/2010 tipologia A) con regime di impegno a tempo pieno per 36 mesi da reclutare presso il dipartimento di scienze mediche, motorie e del benessere e per il corso di laurea triennale in Infermieristica classe L-SNT/1 nel Gruppo Scientifico Disciplinare 06/MEDS-24 Settore scientifico disciplinare MEDS-24/C Scienze infermieristiche;
- PRESO ATTO che gli OO.GG., nell'adunanza del 25 e 26 Giugno 2024 u.s., hanno espresso parere favorevole in merito all'anzidetta proposta di cofinanziamento con la relativa bozza di convenzione e autorizzato il Rettore dell'Università degli Studi di Napoli “Parthenope” alla stipula della convenzione;
- PRESO ATTO che l'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Napoli, per le finalità testé menzionate, intende corrispondere, a titolo di cofinanziamento, un ammontare complessivo pari a €110.000,00 (centodiecimila/00) in due versamenti da €55.000,00 ciascuno:
- (i) il primo versamento, in considerazione dell'impegno di spesa preso nella delibera 529 / 2024 del Consiglio Direttivo del 06 /06/2024, già effettuato - con data di esecuzione 05.07.202 - successivamente alla stipula convenzione summenzionata;
 - (ii) il secondo versamento sarà effettuato al termine del corretto espletamento delle procedure di assunzione del ricercatore, previo autonomo impegno di



spesa preso nell'anno in cui lo stesso verrà imputato e previa, nel caso sia necessaria, approvazione del bilancio preventivo dell'anno di competenza;

- VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento delle Scienze Mediche, Motorie e del Benessere del 15 luglio 2024, che ha approvato il profilo del ricercatore da reclutare, contenuto nella scheda allegata al presente bando;
- VISTE le delibere del S.A. e del CDA, riunitisi rispettivamente in data 23 luglio 2024 e 24 luglio 2024, con le quali è stata autorizzata l'emanazione del bando *de quo*, definendone la relativa copertura finanziaria;
- VISTO il vigente Piano Integrato di Attività e Organizzazione di Ateneo 2024-2026;
- VISTO il Codice etico dell'Ateneo;
- VISTO il vigente Statuto;

DECRETA

Art. 1

Indizione di n. 1 procedura di valutazione comparativa

È stata indetta una procedura di selezione pubblica, mediante valutazione comparativa, per il reclutamento di **n. 1 ricercatore a tempo determinato e con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi del combinato disposto dell'art. 24, comma 3, lett. a), testo previgente della Legge 240/2010 e del Decreto Legge 30/04/2022 n. 36 convertito in L. n. 79/2022**, in linea con gli **obiettivi del PNR e PNRR** e a valere sulle risorse di cui alla Convenzione con l'Ordine delle Professioni Infermieristiche e del Fondo Unico 2024, per lo svolgimento di attività di ricerca, di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti, e per il seguente settore scientifico-disciplinare e secondo le specifiche indicate dal Dipartimento, di cui alla scheda allegata al presente bando che ne costituisce parte integrante:

<i>Post i</i>	<i>Dipartimento</i>	<i>Profilo disciplinare S.S.D./s.s.d. ex D.M. 639/24</i>	<i>Settore Concorsuale /GSD ex D.M. 639/24</i>	<i>Denominazione S.S.D</i>	<i>CODICE</i>
1	Dipartimento delle Scienze Mediche, Motorie e del Benessere	MED/45 MEDS-24/C	06/M1 06/MEDS-24	Scienze infermieristiche generali, cliniche pediatriche e ostetrico-ginecologiche e neonatali.	RTDA-SETT24-OPI

Articolo 2

Requisiti per l'ammissione alla valutazione comparativa

Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati, anche cittadini di Paesi non appartenenti all'Unione Europea, in possesso, alla data di scadenza del bando, del **titolo di dottore di ricerca** o titolo equivalente conseguito in Italia o all'estero.



Coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero devono dichiarare l'avvenuto riconoscimento di equipollenza al titolo di studio italiano in applicazione della normativa vigente. In mancanza di provvedimento di equipollenza i candidati saranno ammessi con riserva alla selezione.

La dichiarazione di equivalenza ex art. 38 D.Lgs. 165/01 ovvero la dichiarazione di equipollenza ex art. 74 D.P.R. 382/80 dovranno essere presentate dal candidato, se risultato vincitore, al momento della stipula del contratto di lavoro.

Qualora il candidato non sia già in possesso delle suddette dichiarazioni, le procedure di riconoscimento dell'equivalenza/equipollenza dei titoli dovranno essere avviate entro la data di scadenza del bando e la copia dell'istanza presentata dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione. Non possono essere allegate semplici dichiarazioni di valore.

Non sono ammessi a partecipare alle valutazioni comparative:

- i professori universitari di prima e seconda fascia e i ricercatori assunti a tempo indeterminato, ancorché cessati dal servizio;
- i soggetti i quali abbiano usufruito di contratti in qualità di assegnista di ricerca e di ricercatore a tempo determinato ai sensi degli artt. 22 e 24 della L. 240/2010 presso l'Università degli Studi di Napoli Parthenope o presso altri atenei italiani, statali, non statali o telematici, nonché gli enti di cui al comma 1 dell'art. 22 della L. 240/2010, per un periodo che, sommato alla durata prevista per il contratto oggetto della selezione, superi complessivamente i 12 anni, anche non continuativi. Ai fini della durata dei predetti rapporti non rilevano i periodi trascorsi in aspettativa per maternità o per motivi di salute secondo la normativa vigente;
- coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore o ricercatore a tempo indeterminato appartenente al Dipartimento o alla struttura che ha effettuato la proposta di attivazione del contratto, ovvero con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- coloro che siano esclusi dal godimento dei diritti civili e politici;
- coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- coloro che siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale, ai sensi dell'articolo 127 lettera d) del D.P.R. 10/1/1957, n. 3.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alle procedure.

I candidati sono ammessi alla valutazione comparativa con riserva e l'esclusione dalla procedura per mancanza dei requisiti prescritti è disposta – in qualunque fase della procedura, anche successivamente allo svolgimento della discussione - con decreto motivato del Rettore e comunicata all'interessato.

Articolo 3 Domanda di ammissione

La domanda di ammissione alla valutazione comparativa deve essere presentata, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina: <https://pica.cineca.it/uniparthenope/>.

Ai fini dell'accesso all'applicazione informatica PICA, è necessario che il candidato effettui la registrazione e l'autenticazione, esclusivamente, secondo una delle seguenti modalità:

- Accesso tramite account PICA;
- Accesso tramite SPID.

L'applicazione informatica richiederà il **possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata PEC.**

Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF. La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica. Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura. Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla procedura è certificata dal sistema informativo mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. Ad ogni domanda verrà attribuito un numero



identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata **entro il termine perentorio, a pena di esclusione, di trenta (trenta) giorni** che decorrono dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV serie speciale Concorsi ed Esami.

Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza è rinviata al primo giorno feriale utile.

La presentazione della domanda di partecipazione, compilata con accesso tramite account PICA, dovrà essere perfezionata e **conclusa** secondo le seguenti modalità:

- mediante **firma digitale**, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);

- chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in **formato CADES**: verrà generato un file con estensione .p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;

- in caso di non utilizzo di una delle opzioni sopra riportate, il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre **firma autografa completa** sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

In caso di **accesso alla piattaforma informatica PICA tramite SPID**, non verrà richiesta alcuna firma e sarà sufficiente cliccare su Presenta/Submit per l'inoltro definitivo della domanda e, dunque, del passaggio della domanda dallo stato "in bozza" allo stato "presentata". Al fine di agevolare le operazioni di identificazione dei candidati durante le prove di esame, è richiesto l'inserimento nella domanda on-line della copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, anche nel caso in cui il candidato effettui l'accesso alla piattaforma con SPID.

Nella domanda il/la candidato/a deve indicare il proprio cognome e nome, data e luogo di nascita, il codice fiscale, il Dipartimento, il settore concorsuale e il settore scientifico-disciplinare per il quale intende essere ammesso/a. Deve essere inoltre indicato il recapito che il/la candidato/a elegge ai fini della procedura nonché un recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica e PEC.

Il candidato riconosciuto diversamente abile deve specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità, ai sensi della legge 05/02/1992, n.104.

Il candidato è tenuto a versare un contributo pari a € 25,82 da effettuarsi mediante PagoPa attraverso il Portale dei Pagamenti all'indirizzo internet <https://uniparthenope.pagoatenei.cineca.it>

A tale ultimo riguardo, il candidato, dopo aver selezionato la voce "Pagamento Spontaneo" e successivamente la voce "Pagamenti a favore dell'Amministrazione Centrale", dovrà selezionare tra i "motivi di pagamento" la voce "Contributo per Partecipazione a Bandi Concorsi Selezioni" ed indicare obbligatoriamente nella causale: Contributo concorso URPDR codice....."

La ricevuta del versamento deve essere allegata alla domanda di partecipazione. In caso di mancato versamento del predetto contributo e qualora lo stesso non venga regolarizzato entro dieci giorni dalla richiesta inoltrata dall'Amministrazione, il candidato sarà escluso dalla procedura senza ulteriori formalità.

Il candidato deve allegare alla domanda:

- 1) fotocopia di documento di identità;
- 2) fotocopia del codice fiscale;



- 3) curriculum completo dei seguenti allegati:
 - a) elenco dei titoli posseduti;
 - b) elenco completo delle pubblicazioni scientifiche possedute;
- 4) pubblicazioni presentate per la valutazione della Commissione, nel numero massimo indicato nella scheda profilo allegata al bando, che ne costituisce parte integrante;
- 5) altra documentazione che il candidato ritenga utili ai fini della selezione;
- 6) ricevuta del versamento di € 25,82;

In caso di problemi tecnici è possibile contattare il supporto: uniparthenope@ Cineca.it .

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea ma autorizzati a soggiornare in Italia ai sensi delle disposizioni vigenti possono avvalersi delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, limitatamente ai casi in cui siano da comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le disposizioni che prevedono l'esibizione o la produzione di specifici documenti e l'applicazione delle convenzioni internazionali.

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea e non autorizzati a soggiornare in Italia documentano stati, fatti e qualità personali mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero.

Tali documenti vanno legalizzati dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane all'estero nonché, qualora redatti in lingua straniera, recare una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

Qualora l'oggetto della dichiarazione sostitutiva non risulti ben identificato per la natura, la durata, la collocazione temporale e per l'ente interessato, la Commissione giudicatrice potrà non tenerne conto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 4 Pubblicazioni

Le pubblicazioni scientifiche che i candidati intendono far valere ai fini della presente procedura selettiva, vanno inviate per via telematica, utilizzando unicamente l'applicazione informatica dedicata alla pagina:

<https://pica.cineca.it/uniparthenope>

Il candidato può produrre le pubblicazioni, nel numero massimo indicato per la selezione, compresa la tesi di dottorato; nelle pubblicazioni deve risultare l'anno e il luogo di pubblicazione.

Saranno prese in considerazione esclusivamente pubblicazioni o testi accettati per la pubblicazione secondo le norme vigenti nonché saggi inseriti in opere collettanee e articoli editi su riviste in formato cartaceo o digitale con l'esclusione di note interne o rapporti dipartimentali. Le tesi di dottorato o dei titoli equipollenti saranno prese in considerazione anche in assenza delle condizioni di cui al presente comma.

Per i lavori stampati in Italia devono essere adempiuti gli obblighi di deposito previsti dalla legge 14.4.2004, n. 106. L'assolvimento di tali obblighi deve essere certificato da idonea documentazione oppure da dichiarazione sostitutiva.

Non è consentito il riferimento a titoli e pubblicazioni presentati presso questa Amministrazione o a documenti allegati alla domanda di partecipazione ad altra selezione.

Le pubblicazioni non allegate alla domanda non verranno valutate da parte della Commissione; non sono ammessi, in sostituzione delle pubblicazioni, elenchi con link ai testi.

Articolo 5 Nomina della Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice sarà nominata dal Rettore su proposta del Consiglio di Dipartimento, secondo la composizione e con le modalità previste dall'art. 7 del Regolamento di Ateneo vigente in materia.

Eventuali istanze di ricasazione di uno o più componenti della Commissione giudicatrice da parte dei candidati devono essere proposte al Rettore nel termine perentorio di dieci giorni dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale di Ateneo del relativo decreto di nomina della commissione. Decorso tale termine, e comunque dopo l'insediamento della commissione, non sono ammesse istanze di ricasazione dei commissari.



Articolo 6 Valutazione

La Commissione giudicatrice previa dichiarazione dei singoli componenti circa la insussistenza di cause di incompatibilità e l'assenza di conflitti di interesse tra loro, predetermina i criteri di massima per la valutazione comparativa dei candidati e li consegna al responsabile del procedimento, il quale ne assicura la pubblicità sul sito web di ateneo. I criteri sono pubblicati almeno 5 gg. prima della prosecuzione dei lavori della commissione.

La valutazione dei curricula e della produzione scientifica dei candidati avviene secondo i criteri ed i parametri di seguito indicati, come individuati dal DM n. 243 del 25/05/2011:

- a) dottorato di ricerca o equipollenti, ovvero, per i settori interessati, il diploma di specializzazione medica o equivalente, conseguito in Italia o all'estero;
- b) eventuale attività didattica a livello universitario in Italia o all'estero;
- c) documentata attività di formazione o di ricerca presso qualificati istituti italiani o stranieri;
- d) documentata attività in campo clinico relativamente ai settori concorsuali nei quali sono richieste tali specifiche competenze;
- e) realizzazione di attività progettuale relativamente ai settori concorsuali nei quali è prevista;
- f) organizzazione, direzione e coordinamento di gruppi di ricerca nazionali e internazionali, o partecipazione agli stessi;
- g) titolarità di brevetti relativamente ai settori concorsuali nei quali è prevista;
- h) relatore a congressi e convegni nazionali e internazionali;
- i) premi e riconoscimenti nazionali e internazionali per attività di ricerca;
- j) diploma di specializzazione europea riconosciuto da Board internazionali relativamente a quei settori concorsuali nei quali è prevista;
- i) altri titoli che il candidato ritiene utili ai fini della valutazione comparativa, purché pertinenti e congruenti con i settori scientifico-disciplinari del presente bando;

La valutazione di ciascun titolo è effettuata considerando specificamente la significatività che esso assume in ordine alla qualità e quantità dell'attività di ricerca svolta dal singolo candidato.

La commissione giudicatrice effettua la valutazione comparativa delle pubblicazioni di cui all'art. 4 sulla base dei seguenti criteri:

- a) originalità, innovatività, rigore metodologico e rilevanza di ciascuna pubblicazione scientifica;
- b) congruenza di ciascuna pubblicazione con il settore concorsuale per il quale è bandita la procedura, ovvero con tematiche interdisciplinari ad essi correlate;
- c) rilevanza scientifica della collocazione editoriale di ciascuna pubblicazione e sua diffusione all'interno della comunità scientifica;
- d) determinazione analitica, anche sulla base di criteri riconosciuti nella comunità scientifica internazionale di riferimento, dell'apporto individuale del candidato nel caso di partecipazione del medesimo a lavori in collaborazione;
- e) consistenza complessiva della produzione scientifica del candidato, intensità e continuità temporale della stessa, fatti salvi i periodi adeguatamente documentati di allontanamento non volontario dall'attività di ricerca, con particolare riferimento alle funzioni genitoriali.

Nell'ambito dei settori concorsuali in cui ne è consolidato l'uso a livello internazionale la commissione, nel valutare le pubblicazioni, si avvale anche dei seguenti indicatori, riferiti alla data di scadenza dei termini delle candidature:

- a) numero totale delle citazioni;
- b) numero medio di citazioni per pubblicazione;
- c) "impact factor" totale;
- d) "impact factor" medio per pubblicazione;



e) combinazioni dei precedenti parametri atte a valorizzare l'impatto della produzione scientifica del candidato (indice di Hirsch o simili).

A seguito della valutazione preliminare i candidati comparativamente più meritevoli, in misura compresa tra il 10 e il 20 per cento del numero degli stessi e comunque non inferiore a sei unità, sono ammessi alla discussione pubblica; **i candidati sono tutti ammessi alla discussione qualora il loro numero sia pari o inferiore a sei.**

La data e l'orario di svolgimento della discussione verranno resi noti attraverso la pubblicazione dell'apposito verbale della commissione giudicatrice nel termine di 15gg. antecedenti lo svolgimento della stessa.

Il colloquio potrà avvenire in presenza o in modalità telematica secondo le indicazioni operative scelte insindacabilmente dalla commissione.

La discussione sarà svolta con le medesime modalità fornite dalla commissione per tutti i candidati alla procedura.

La pubblicazione del predetto verbale sul portale Amministrazione Trasparente (sezione "bandi di concorso") del sito istituzionale assolve agli obblighi di notifica per tutti i partecipanti alla selezione, senza obbligo di alcuna ulteriore comunicazione.

La mancata presentazione dei candidati alla suddetta convocazione sarà considerata esplicita e definitiva manifestazione della volontà a rinunciare alla selezione. La discussione è pubblica ed avverrà con riferimento ai titoli e alla produzione scientifica. E' previsto lo svolgimento di una prova orale contestuale alla discussione, volta ad accertare la adeguata conoscenza della lingua straniera richiesta. I candidati si presentano muniti di valido documento di identità o documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35, comma 2 del D.P.R. 445/2000.

A seguito della discussione viene attribuito un punteggio ai titoli e a ciascuna delle pubblicazioni presentate dai candidati ammessi.

Al termine dei lavori la Commissione giudicatrice, sulla base dei punteggi attribuiti ai titoli e alle pubblicazioni, dichiara il candidato vincitore e formula la relativa graduatoria. La commissione può indicare altresì, al massimo un ulteriore candidato idoneo per la procedura di valutazione comparativa oltre il candidato vincitore.

La Commissione giudicatrice conclude i lavori entro 3 mesi dalla data di nomina. Qualora i lavori non siano terminati nei suddetti termini, la Commissione, con istanza motivata, e per una sola volta, può richiedere una proroga di ulteriori 3 mesi decorsa inutilmente la quale il Rettore, con proprio provvedimento motivato, avvia le procedure per la sostituzione dei componenti cui siano imputabili le cause del mancato rispetto dei termini.

Articolo 7

Accertamento della regolarità degli atti

Gli atti della Commissione giudicatrice sono costituiti dai verbali delle riunioni e dagli allegati giudizi individuali e collegiali, dalla graduatoria finale e dalla relazione riassuntiva dei lavori svolti.

Il Rettore, entro trenta giorni dalla consegna degli atti, previa verifica della regolarità della procedura, li approva con proprio decreto. In caso contrario il Rettore provvede a rinviare gli atti alla Commissione giudicatrice assegnandole, contestualmente, un termine perentorio per la regolarizzazione.

Il decreto di approvazione atti, i verbali – contenenti la graduatoria di merito- e la relazione finale sono resi pubblici mediante pubblicazione nel sito web dell'Ateneo.

Entro trenta giorni dalla approvazione atti, il Dipartimento formula la proposta di chiamata con voto favorevole della maggioranza assoluta dei professori di prima e seconda fascia, che viene approvata con delibera del Consiglio di Amministrazione con l'indicazione dei tempi di convocazione del candidato vincitore per la sottoscrizione del contratto.

L'instaurazione del rapporto di lavoro è subordinata alla valutazione degli OO.GG. dell'impatto di detta assunzione sul grado di raggiungimento dei limiti percentuali previsti in ordine agli indici di spesa di personale (ISP) e all'indice di sostenibilità economico-finanziaria (ISEF), indicati dalla normativa vigente in tema di assunzioni del personale, al fine di valutarne il grado di avvicinamento al limite critico.



Articolo 8

Documenti richiesti per la stipula del contratto

Il candidato chiamato dal Dipartimento, riceve apposita comunicazione relativa alla sottoscrizione del contratto e alla modulistica da presentare, dalla quale risulterà, tra l'altro, la dichiarazione di non ricoprire altri impieghi alle dipendenze dello Stato, Enti locali, altre Amministrazioni pubbliche né enti privati o, in caso affermativo, l'opzione per il nuovo impiego fornendo il provvedimento di aspettativa prorogante dall'ente di provenienza ai sensi del c. 9 bis dell'art. 24, L. 240/2010.

Per tutto il periodo di durata del contratto il ricercatore, se dipendente delle amministrazioni statali, è collocato in aspettativa senza assegni né contribuzioni previdenziali, ovvero in posizione di fuori ruolo nei casi in cui tale posizione sia prevista dall'ordinamento di appartenenza, parimenti senza assegni né contributi previdenziali.

Se non appartenente ad uno Stato dell'Unione europea, il ricercatore deve presentare nel termine stabilito dall'Amministrazione, con le modalità previste dai commi 2, 3 e 4 dell'articolo 3 del D.P.R. 445/2000, pena la decadenza al diritto alla nomina, i seguenti documenti:

- 1) Certificato di nascita;
- 2) Certificato equipollente al certificato generale del casellario giudiziale rilasciato dalla competente Autorità dello Stato di cui il candidato straniero è cittadino. Il candidato straniero, se soggiorna regolarmente in Italia ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 445/2000, oltre al certificato anzidetto deve autocertificare anche la mancanza di condanne penali e di carichi pendenti, nonché l'idoneità all'impiego;
- 3) Certificato attestante la cittadinanza;
- 4) Certificato attestante il godimento dei diritti civili e politici alla data di scadenza del bando.

I documenti di cui ai numeri 2), 3), 4) devono essere di data non anteriore a sei mesi dalla data di comunicazione dell'esito del concorso.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui il ricercatore è cittadino vanno legalizzati dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane all'estero nonché, qualora redatti in lingua straniera, recare una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

Articolo 9

Costituzione del rapporto di lavoro

Il Rettore stipula il contratto di lavoro subordinato a tempo determinato con il soggetto chiamato.

La prestazione in capo al ricercatore è quella indicata nel presente bando.

La durata del contratto è di anni tre, prorogabile per massimo due anni e per una sola volta previa positiva valutazione delle attività di ricerca e di didattica effettuata ai sensi del Regolamento emanato con D.R. n. 232 del 15/03/2017 e modificato con D.R. 473 del 21/06/2022, e ferma restando la sussistenza dei relativi fondi al bilancio di ateneo.

Al ricercatore che sarà assunto compete il trattamento economico annuo lordo fissato dalla normativa vigente.

In caso di recesso anticipato del ricercatore non per giusta causa ai sensi dell'art. 2119 Cod. Civ., il ricercatore, è tenuto a dare un preavviso pari a 30gg.; in caso di mancato preavviso l'Amministrazione ha il diritto di trattenere al ricercatore un importo corrispondente alla retribuzione per il periodo di mancato preavviso.

Le sedi di svolgimento delle attività del ricercatore sono quelle dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope".

Il ricercatore presta la propria opera secondo quanto stabilito dal contratto e nell'ambito della programmazione degli organi competenti. L'attività di ricerca è svolta sotto la direzione del docente responsabile del programma di ricerca.



Il ricercatore è tenuto a rispettare le disposizioni interne in materia di tutela della proprietà intellettuale e industriale e di riservatezza, nonché le direttive del responsabile scientifico concernenti la diffusione delle conoscenze e del know-how acquisito in occasione dello svolgimento della propria attività.

Lo svolgimento dell'attività di ricerca deve essere annualmente autocertificato e validato dal responsabile del progetto di ricerca o, in mancanza, dal direttore del Dipartimento. Lo svolgimento dell'attività di didattica frontale e delle altre attività connesse alla didattica è attestato dal registro delle lezioni e degli impegni didattici.

Il ricercatore è soggetto alla competenza disciplinare del collegio di cui all'art. 10 della L.240/2010.

Al ricercatore si applicano altresì le disposizioni dello Statuto dell'Università, ivi comprese quelle che disciplinano l'elettorato attivo e passivo negli organi accademici.

Il rapporto di lavoro del ricercatore è regolato dalle disposizioni vigenti in materia di lavoro subordinato, anche per quanto attiene al trattamento fiscale, assistenziale e previdenziale previsto per i redditi da lavoro dipendente.

Nell'ambito delle risorse rese disponibili, il Dipartimento può, con il consenso del ricercatore, proporre, nei sei mesi precedenti la scadenza del contratto, la proroga dello stesso, per una sola volta e per un massimo di due anni, motivandola con riferimento ad esigenze di didattica e di ricerca.

In caso di esito positivo della valutazione, la proposta di proroga è sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione entro il termine di scadenza del contratto da prorogare.

La cessazione del rapporto di lavoro è determinata dalla scadenza del termine, dal recesso di una delle parti, per giusta causa ai sensi dell'art. 2119 c.c. o da grave inadempienza del ricercatore nello svolgimento dell'attività prevista dal contratto, valutata dai competenti Organi accademici.

Il rapporto di lavoro del ricercatore a tempo determinato è incompatibile con:

- la titolarità di assegni di ricerca;
- la titolarità di borse di dottorato e più in generale qualsiasi borsa di studio o assegno di ricerca e di ricerca qualunque titolo conferiti anche da enti terzi;
- con le situazioni di incompatibilità disciplinate dall'art. 6, comma 9 della Legge 240/2010;
- qualsiasi altro rapporto di lavoro subordinato presso soggetti pubblici e privati.

Per tutto il periodo di durata dei predetti contratti i dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni sono collocati, senza assegni, né contributi previdenziali, in aspettativa ovvero fuori ruolo nei casi in cui tale posizione sia prevista dagli ordinamenti di appartenenza.

Ai ricercatori è consentito, previa autorizzazione, lo svolgimento di ulteriori incarichi anche didattici mediante affidamento a titolo oneroso, nei limiti previsti dalla legge e dal regolamento di ateneo in materia.

E' consentito lo svolgimento di ulteriori incarichi conferiti da parte di soggetti terzi qualora gli stessi non determinino situazioni di conflitto di interessi con l'Ateneo e purché compatibili con il regolare svolgimento delle attività oggetto del contratto.

Ai ricercatori a tempo determinato non si applica quanto disposto dall'art. 6 co. 4 della Legge n. 240/2010.

Il contratto non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari.

Articolo 10 **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e del Regolamento UE 2016/679GDPR (General Data Protection Regulation), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi di Napoli "Parthenope", in qualità di Titolare del trattamento, per le finalità di gestione della procedura di valutazione comparativa, dell'eventuale stipula del contratto di lavoro subordinato e della gestione del conseguente rapporto con l'Università e saranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità.

Il trattamento dei dati avverrà con utilizzo di procedure informatiche ed archiviazione cartacea dei relativi atti. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del ricercatore.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui al Decreto Legislativo n.196/2003 e Regolamento UE 2016/679, e, segnatamente, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la



cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste all'Università degli Studi di Napoli "Parthenope".

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD o Data Protection Officer -DPO) dell'Università Parthenope di Napoli è contattabile all'indirizzo Dpo.privacy@uniparthenope.it

Articolo 11

Responsabile del procedimento

Il Capo dell'Ufficio Reclutamento del Personale docente e ricercatore - Ripartizione Risorse Umane, Valutazione E Supporto alla Direzione Generale - dott.ssa Gabriella Ambrosio è responsabile di ogni adempimento inerente ai procedimenti concorsuali di cui al presente bando che non sia di competenza delle Commissioni giudicatrici.

Il predetto può assegnare per iscritto ad altro addetto della citata ripartizione la responsabilità degli adempimenti procedurali.

Eventuali informazioni o chiarimenti in merito alle modalità di presentazione delle domande possono essere richiesti all'Ufficio Reclutamento del Personale Docente e Ricercatore alla seguente mail: reclutamento.docenti@uniparthenope.it.

Articolo 12

Pubblicità

Il presente bando è pubblicato nell'Albo di Ateneo e sul portale Amministrazione Trasparente (sezione "bandi di concorso") del sito istituzionale. Le principali informazioni sono, altresì, pubblicate sul sito dedicato alle procedure di cui trattasi del MUR e dell'Unione Europea e nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Articolo 13

Copertura finanziaria

Gli Organi di Governo, nelle rispettive delibere del 23 luglio 2024 e del 24 luglio 2024, hanno definito specificamente la copertura finanziaria del posto di ricercatore di cui al presente bando, in linea con gli obiettivi del PNR e PNRR e a valere sulle risorse del cofinanziamento di cui alla Convenzione con l'Ordine delle Professioni Infermieristiche e del Fondo Unico 2024.

Articolo 14

Disposizioni finali

Alla presente procedura si applicano la Legge 30.12.2010, n. 240 e ss.mm.ii., i Decreti del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 242 del 24.05.2011 e n. 243 del 25.05.2011 pubblicati nella Gazzetta Ufficiale n. 220 del 21.09.2011, il Regolamento per i ricercatori a tempo determinato vigente. Per tutto quanto non previsto dal presente bando si rimanda, in quanto compatibile, alla normativa vigente in materia.

Napoli,

Visto:

IL DIRIGENTE DELLA RIPARTIZIONE RISORSE UMANE,
VALUTAZIONE E SUPPORTO ALLA DIREZIONE GENERALE

Alessia RICCIARDI

IL RETTORE

(prof. Antonio GAROFALO)



Fascia Classification	Ricercatore di tipo A RTD-A (art. 24 c.3-a L. 240/10) Researcher type A RTD-A (art. 24 p.3-a L. 240/10)
Sede di servizio Place of employment	Dipartimento delle Scienze Mediche, Motorie e del Benessere Department of Medical, Movement and Wellbeing Sciences
Area Disciplinare CUN subject area	06 – Scienze Mediche 06 – Medical Sciences
Macro Settore Competition macro sector	06M Sanità Pubblica 06M Public Health
Settore Concorsuale ex D.M. 855/2015 Competition sector	06M1- Igiene Generale e Applicata, Scienze Infermieristiche e Statistica Medica 06M1 General and Applied Hygiene, Nursing Sciences and Medical Statistics
Settore Scientifico Disciplinare ex D.M. 855/2015 Scientific Disciplinary Sector	MED/45 Scienze Infermieristiche Generali, Cliniche e Pediatriche MED/45 General, Clinical and Pediatric Nursing Sciences
Gruppo Scientifico Disciplinare ex D.M. 02/05/2024 Scientific Disciplinary Sector	MEDS-24 Statistica Medica, Igiene Generale e Applicata e Scienze Infermieristiche Generali, Cliniche, Pediatriche, Ostetrico-ginecologiche e Neonatali MEDS-24 Medical Statistics, Hygiene, Public Health, Nursing and Midwifery
Settore Scientifico Disciplinare Scientific Disciplinary Sector	MEDS-24/C Scienze infermieristiche generali, cliniche, pediatriche e ostetrico-ginecologiche e neonatali MEDS-24/C Nursing and Midwifery Sciences
Funzioni che il ricercatore dovrà svolgere, correlate agli indirizzi di programmazione della ricerca e di didattica Specific tasks to be performed by the researcher related to research and teaching plan	Impegno didattico L'impegno didattico verterà sugli insegnamenti propri del settore scientifico disciplinare MED/45- MEDS-24/ erogato nel corso di laurea triennale in Infermieristica. Il/La candidato/a dovrà svolgere annualmente compiti didattici e di servizio agli studenti, inclusi l'orientamento e il tutorato, nonché attività di verifica di cui all'art. 6 comma 2, Legge 240/2010, nell'ambito del Corso di Laurea Triennale in Infermieristica. In particolare, compatibilmente con l'attribuzione dei carichi didattici all'interno del Dipartimento, al/la candidato/a saranno affidati corsi nell'ambito del s.s.d. MED/45-MEDS-24/C. L'attività didattica richiesta sarà finalizzata a trasferire agli studenti del Corso di Laurea Triennale in Infermieristica i principi fondamentali della materia con focus sulle tematiche proprie della disciplina. Impegno scientifico Il candidato dovrà dedicarsi all'attività di ricerca che sarà svolta nell'ambito della disciplina del settore di riferimento, con particolare attenzione ai temi del comportamento organizzativo e dell'infermieristica clinica. Inoltre, si precisa che il candidato dovrà partecipare e/o condurre attività di ricerca scientifica in collaborazione con gli altri docenti e ricercatori del Dipartimento. ----- Teaching commitment: It will be focused on the teachings of the scientific disciplinary sector MED/45-MEDS-24/ provided in the three-year degree course in Nursing.



	<p>The candidate will have to carry out teaching and student service tasks annually, including orientation and tutoring, as well as verification activities referred to in the art. 6 paragraph 2, Law 240/2010, as part of the Three-year Degree Course in Nursing. Compatibly with the assignment of teaching loads within the Department, the candidate will be assigned courses within the s.s.d. MED/45-MEDS-24/C.</p> <p>The required teaching activity will be aimed at transferring the fundamental principles of the subject to the students of the three-year degree course in Nursing with a focus on the specific themes of the discipline.</p> <p>Scientific commitment</p> <p>The candidate must dedicate himself to the research activity that will be carried out within the reference sector MED/45-MEDS-24/C, with particular attention to the topics of organizational behavior and clinical nursing.</p> <p>Furthermore, it is specified that the candidate must participate and/or conduct scientific research activities in collaboration with other staff-members of the Department.</p>
Numero massimo di pubblicazioni	12 (dodici)
Maximum number of publications	12 (twelve)
Competenze linguistiche Linguistic skills	<p>È richiesta la conoscenza della lingua inglese da accertarsi attraverso l'esame dei titoli e delle pubblicazioni presentate.</p> <p>-----</p> <p>Knowledge of the English language is required and must be verified by examining the qualifications and publications presented.</p>
Referente del progetto	Prof. Domenico Tafuri Prof. Domenico Tafuri
Modalità di copertura Modalities of role acquisition	Art. 24 comma 3 - a della L. 240/2010 30 Dicembre 2010 Art. 24 parag. 3 - a of the L. 240/2010 December, 30th 2010

Il Direttore del Dipartimento delle Scienze Mediche, Motorie e del Benessere
The Director of the Medicine and Human Movement Sciences and Wellness,

Prof. Domenico Tafuri

Firmato digitalmente da: Domenico Tafuri
Organizzazione: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI PARTHENOPE/01877320638
Limitazioni d'uso: Explicit Text: I titolari fanno uso del certificato solo per le finalità di lavoro per le quali esso è rilasciato. The certificate holder must use the certificate only for the purposes for which it is issued.
Data: 16/07/2024 12:29:56