

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

## – ADESIONE AL SISTEMA DEI PAGAMENTI ELETTRONICI PAGOPA –

### ISTRUZIONE OPERATIVE PER IL PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE A PROCEDURA DI SELEZIONE/CONCORSO

Il pagamento del contributo per la partecipazione alla procedura di selezione/concorso potrà essere effettuato con le seguenti modalità:

1. **PagoPA**
2. **Ricevuta di Pagamento**

## 1. PagoPA

Attraverso la scelta di questa modalità, si verrà reindirizzati direttamente verso la pagina web del sistema WISP 2.0 del sistema PagoPA - Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) – pagina non gestita dall'Università degli Studi di Pavia.

L'accesso è consentito attraverso le credenziali SPID – se in possesso dell'utente – o attraverso l'indicazione di un indirizzo mail – *attenzione*: all'indirizzo indicato verrà trasmesso l'esito del pagamento.



Dopo aver inserito l'indirizzo mail e accettati i termini della Privacy, il sistema permetterà di selezionare il metodo di pagamento desiderato:



- carta di credito/debito: compilati i dati relativi alla carta in possesso verranno automaticamente proposti i Prestatori di Servizi di Pagamento che offrono il servizio con evidenza delle commissioni applicate.

Si precisa che non è necessario essere titolare di un conto corrente presso la banca prescelta, ma soltanto assicurarsi che il circuito della propria carta (es. Mastercard, Visa, Maestro, Visa Electron) sia compreso tra quelli supportati per il pagamento. L'utente selezionerà l'operatore adeguato alle proprie esigenze.

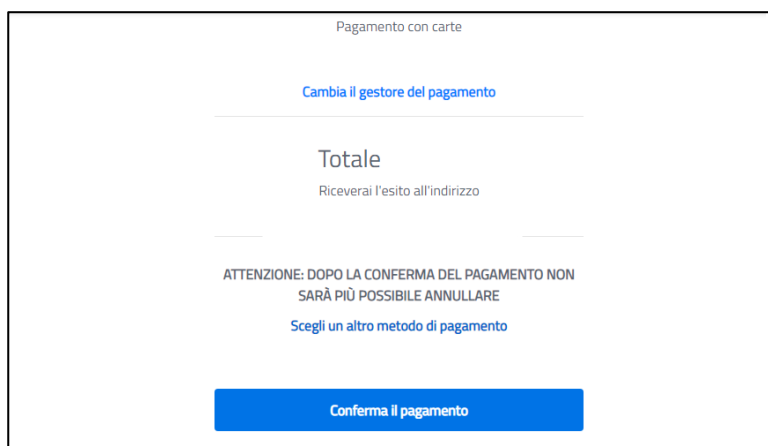


Forma di pagamento con carta di credito/debito. Il titolo è "pagoPA accetta queste carte di credito/debito". Sono visibili i loghi di Mastercard, Maestro, VISA, VISA Electron e Bancontact. Il form contiene i seguenti campi:

- nome e cognome (con icona persona)
- numero della carta di credito (con icona carta e prefisso "0000 0000 0000 0000")
- scadenza (mm/aa) (con icona calendario)
- codice di verifica (CVC) (con icona lucchetto)

Scelto l'operatore selezionare il pulsante "Conferma il Pagamento" – verrà inviato all'indirizzo mail indicato un riepilogo della transazione.

**ATTENZIONE: navigare nelle pagine utilizzando sempre i pulsanti della pagina web e non quelli del browser.**



Pagamento con carte. Il titolo è "Pagamento con carte".

[Cambia il gestore del pagamento](#)

---

Totale

Riceverai l'esito all'indirizzo

---

ATTENZIONE: DOPO LA CONFERMA DEL PAGAMENTO NON SARÀ PIÙ POSSIBILE ANNULLARE

[Scegli un altro metodo di pagamento](#)

**Conferma il pagamento**

- conto corrente ed altri metodi di pagamento: l'utente, a discrezione, potrà, navigando tra gli altri metodi di pagamento proposti, effettuare il trasferimento tramite le svariate funzionalità proposte dalla piattaforma.

## 2. Ricevuta di pagamento

La procedura permetterà di caricare la Quietanza/Ricevuta rilasciata dal “Portale dei Pagamenti” dell’Università di Pavia in seguito a perfezionamento del pagamento del contributo.

1

Collegamento al Portale dei Pagamenti tramite il seguente link:

<https://pagamenti.unipv.it>

E’ possibile raggiungere direttamente la versione inglese collegandosi al link sotto riportato oppure selezionando l’opzione della lingua in alto a destra:

<https://payments.unipv.it>

2

Selezionare la voce “PAGAMENTO SPONTANEO”



3

Compilare il form proposto; per il buon fine della procedura condizione essenziale è la compilazione dei seguenti campi:

- \* *Nome e Cognome/Denominazione*
- \* *Codice Fiscale/Partita IVA*: se l’utente è sprovvisto di codice fiscale (ad es utenza estera) flaggare Anonimo
- \* *Motivo di pagamento*: verrà proposto un menù a tendina all’interno del quale dovrà essere selezionata la voce **AMMINISTRAZIONE – CONCORSI PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO E DOCENTE**

- \* *Causale*: si chiede di fornire una descrizione dettagliata della causale di pagamento comprensiva del codice, come indicato nel bando di concorso
- \* *Importo*: verificare importo indicato nel bando di concorso
- \* *Dichiarazione di presa visione della normativa sulla Privacy*: apporre flag di conferma

UNIVERSITÀ DI PAVIA

HOME **PAGAMENTO SPONTANEO**

### Pagamento spontaneo

Nome Cognome / Denominazione\* **MARIO ROSSI** 11 / 70

Codice fiscale / P. IVA **ANONIMO** 7 / 16

Anonimo

Indirizzo 0 / 70 Civico 0 / 10 CAP 0 / 10

Località 0 / 35 Provincia Nazione

Email 0 / 70 Telefono 0 / 35 Cellulare 0 / 20

Motivo pagamento\* **AMMINISTRAZIONE - CONCORSI PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIV...** Causale **Rimborso spese concorso 5-2020-2d1atis** 38 / 140

Importo totale\* **12,00** €

Dichiaro di aver preso visione e di accettare: [Informativa sulla Privacy](#)

**AVVISO DI PAGAMENTO** **PAGAMENTO IMMEDIATO**

Dettaglio motivo di pagamento:

**AMMINISTRAZIONE - CONCORSI PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO E DOCENTE**

AMMINISTRAZIONE - DONAZIONE UNIVERSITIAMO

AMMINISTRAZIONE - ENTI OSPEDALIERI CONVENZIONATI

AMMINISTRAZIONE - POLIZZE ASSICURATIVE INTEGRATIVE

CENTRO LINGUISTICO

#### 4

Compilati tutti i campi sarà possibile selezionare:

- “Avviso di Pagamento”
- “Pagamento Immediato”



*Attenzione:* la data di scadenza dell’avviso di pagamento è calcolata automaticamente dal sistema considerando la data di creazione dell’avviso+30 giorni. L’avviso non potrà essere pagato oltre il termine. Nel caso in cui il pagamento non avvenga entro la data indicata sul documento, sarà sempre possibile emettere un nuovo avviso di pagamento seguendo la medesima procedura.

Il pagamento deve essere in ogni caso effettuato prima della scadenza del bando.

**4.1 - Avviso di pagamento:** verrà proposto un pdf contenente tutte le informazioni utili per la disposizione di trasferimento ed, in particolare, il “Codice Avviso”.

L’utente potrà, collegandosi al proprio servizio di home banking, andare nella sezione dedicata ai pagamenti con PagoPA o CBILL inserire il “codice avviso” – per CBILL anche il codice CBILL (o codice SIA) che per l’Università degli Studi di Pavia è 6R850 - e disporre la transazione.

Potrà, inoltre, decidere di portare fisicamente il documento presso filiali del proprio istituto di credito, sportelli ATM, punti vendita SISAL, Lottomatica e Banca 5. L’elenco degli operatori (PSP) e dei canali abilitati a ricevere pagamenti tramite PagoPA è consultabile nel sito [www.pagopa.gov.it](http://www.pagopa.gov.it).

L’avviso di pagamento non è pagabile presso gli Uffici Postali.

 <b>AVVISO DI PAGAMENTO</b>			
<b>AMM-CONC - Rimborso spese concorso 5-2020-2d1atis</b>		<b>UNIVERSITÀ DI PAVIA</b>	
<b>ENTE CREDITORE</b> Cod. Fiscale 80007270186	<b>DESTINATARIO AVVISO</b> Cod. Fiscale ANONIMO		
Universita' degli Studi di Pavia	MARIO ROSSI		
<b>QUANTO E QUANDO PAGARE?</b>	<b>DOVE PAGARE?</b> Lista dei canali di pagamento su <a href="http://www.pagopa.gov.it">www.pagopa.gov.it</a>		
<b>12,00 Euro</b> entro il <b>20/06/2020</b>	<b>PAGA SUL SITO O CON LE APP</b> del tuo Ente Creditore, della tua Banca o degli altri canali di pagamento. Potrai pagare con carte, conto corrente, CBILL.		
<small>L'importo è aggiornato automaticamente dal sistema e potrebbe subire variazioni per eventuali sgravi, note di credito, indennità di mora, sanzioni o interessi, ecc. Un operatore, il sito o l'app che userai ti potrebbero quindi chiedere una cifra diversa da quella qui indicata.</small>	<b>PAGA SUL TERRITORIO</b> in Banca, in Ricevitoria, dal Tabaccaio, al Bancomat, al Supermercato. Potrai pagare in contanti, con carte o conto corrente.		
Utilizza la porzione di avviso relativa al canale di pagamento che preferisci.			
<b>BANCHE E ALTRI CANALI</b>	<b>RATA UNICA</b> entro il 20/06/2020		
Qui accanto trovi il codice QR e il codice interbancario CBILL per pagare attraverso il circuito bancario e gli altri canali di pagamento abilitati.		Destinatario <b>MARIO ROSSI</b> Euro 12,00 Ente Creditore <b>Universita' degli Studi di Pavia</b> Oggetto del pagamento <b>AMM-CONC - Rimborso spese concorso 5-2020-2d1atis</b>	
	Codice CBILL <b>6R850</b>	Codice Avviso <b>0015 1000 0000 0208 08</b>	Cod. Fiscale Ente Creditore <b>80007270186</b>

**4.2 - Pagamento immediato:** il pulsante reindirizza direttamente verso la pagina web del sistema WISP 2.0 del sistema PagoPA - Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) – pagina non gestita dall'Università degli Studi di Pavia. Seguire le indicazioni riportate nel punto 1.

Attenzione: la scelta del metodo di pagamento non è definitiva.

È sempre possibile utilizzare tutte le modalità a prescindere dalla scelte precedenti.

Ad esempio, una volta stampato il modello cartaceo, è sempre possibile decidere di effettuare il pagamento in modalità immediata tornando all'home page del portale e selezionando “Ricerca Codice Avviso”. L'unica operazione che blocca ogni scelta è l'effettivo pagamento dell'importo dovuto.



L'imputazione del codice avviso – le 18 cifre devono essere inserite senza spazi - e del codice fiscale/partita iva del debitore (oppure il flag su anonimo) seguita dalla selezione del pulsante “procedi”, consentirà al sistema di recuperare le informazioni relative all'avviso e di riproporre le scelte di pagamento.

UNIVERSITÀ DI PAVIA

ITA ENG ACCEDI

RICERCA CODICE AVVISO DETTAGLIO PAGAMENTO

### Dettaglio pagamento

Codice ente 951c523a25cc496ca89b8f1f020cf710	Stato NON_ESEGUITO	Importo totale 100,00 €
Data emissione 19/05/2020	Data scadenza 18/06/2020	Data aggiornamento 19/05/2020
Causale AMM-CROWD - #IOSTOCNONLARICERCA	IUV 510000000020505	

► Dati anagrafici del debitore

AVVISO DI PAGAMENTO PAGAMENTO IMMEDIATO

**5. Ricevuta (quietanza) di pagamento:** in caso di “pagamento immediato” la ricevuta (quietanza) sarà resa disponibile dal Portale subito dopo la conferma del pagamento.

UNIVERSITÀ DI PAVIA

ITA ENG ACCEDI

RICEVUTA DI PAGAMENTO

### Ricevuta di pagamento

La ricevuta di pagamento è in fase di creazione. Premere il pulsante di stampa per eseguire il download della ricevuta. Nel caso non fosse ancora disponibile, attendere e riprovare più tardi

RICEVUTA

In caso di pagamento tramite “avviso di pagamento” sarà possibile scaricare la ricevuta, in qualsiasi momento successivo al pagamento, collegandosi all’home page del Portale e selezionando “Scarica Ricevuta”.

L’imputazione del codice avviso – le 18 cifre devono essere inserite senza spazi - e del codice fiscale/partita iva del debitore (oppure il flag su anonimo) seguita dalla selezione del pulsante “procedi”, consentirà al sistema di mettere a disposizione il documento per il salvataggio.

UNIVERSITÀ DI PAVIA

ITA ENG ACCEDI

## Portale dei pagamenti

Attraverso questo portale puoi gestire i pagamenti dei tributi o delle pendenze verso l’Università degli Studi di Pavia, comodamente ovunque ti trovi

PORTALE PAGAMENTI  
pagoPA

**Ricerca codice avviso**

Se hai ricevuto un avviso di pagamento ricercalo qui tramite il suo codice identificativo

**Pagamento spontaneo**

Inserisci autonomamente un pagamento, stampa l’avviso ed esegui il versamento

**Scarica ricevuta**

Ricerca e scarica la ricevuta relativa ad un pagamento effettuato