



Ministero dell'Università e della Ricerca

Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore

CONSERVATORIO DI MUSICA DI STATO

“Antonio Scontrino”- Trapani

Indirizzo Posta Certificata: conservatoriotp@postecert.it

Sito Internet: www.constp.it

Procedura selettiva pubblica, per esami e titoli, per assunzione a tempo indeterminato di un “Funzionario settore archivistico-bibliotecario” (ex Area terza Collaboratore di Biblioteca) per il Conservatorio di Trapani

IL DIRETTORE DEL CONSERVATORIO DI MUSICA ‘Antonio Scontrino’ di TRAPANI

VISTO il Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato di cui al D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;

VISTO il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nel pubblico impiego;

VISTO il D.M. 13 dicembre 2000, n. 430 “Regolamento recante norme sulle modalità di conferimento delle supplenze al personale amministrativo, tecnico ed ausiliario ai sensi dell'articolo 4 della legge 3 maggio 1999, n. 124” ed in particolare l'art. 7 relativo all'utilizzo delle graduatorie e all'abbandono del posto di lavoro;

VISTA la legge del 21 dicembre 1999, n. 508 “Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale d'arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica, e degli Istituti musicali pareggiati”;

VISTA la legge del 7 giugno 2000, n. 150 “Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni – Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165: “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, e in particolare l'art.35 quater, comma 3 bis;

VISTO il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, “Codice in materia di protezione dei dati personali” e successive modificazioni ed integrazioni, nonché il Regolamento UE n. 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati);

VISTO l'art 1 quater del D.L. 5 dicembre 2005, n. 250 convertito nella Legge 3 febbraio 2006, n. 27 “Misure urgenti in materia di scuola università, beni culturali ed in favore di soggetti affetti da gravi patologie, nonché in tema di rinegoziazione di mutui, di professioni e di salute” che individua la normativa di riferimento per il reclutamento del personale amministrativo e tecnico nelle Istituzioni AFAM nelle more della emanazione dello specifico regolamento previsto dall'art. 2 c. 7 lett e) della Legge n. 508/99;

VISTO il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, recante il codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma della legge 28 novembre 2005, n. 246, art. 6;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione”;

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”;

VISTO il decreto-legge 31 maggio 2021, n.77, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, n.108, ed in particolare l'art. 64-bis;

VISTI i Contratti Collettivi Nazionali di Comparto AFAM del 16/02/2005 e del 04/08/2010;

VISTO il CCNL Istruzione e Ricerca del 19/04/2018 ed in particolare la sezione AFAM;

VISTI i CCNL del comparto istruzione e ricerca sezione AFAM per il triennio 2019/2021;

VISTO lo Statuto del Conservatorio di Musica di Trapani;

VISTE le note ministeriali della Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore -



Ministero dell'Università e della Ricerca

Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore

CONSERVATORIO DI MUSICA DI STATO

“Antonio Scontrino”- Trapani

Indirizzo Posta Certificata: conservatoriop@postecert.it

Sito Internet: www.constp.it

Ufficio VI del M.U.R. prot. n. 3127 dd. 10.03.2023 “*Personale tecnico-amministrativo. Reclutamento e mobilità.*” e prot. 4330 dd. 04/04/2023 “*Personale tecnico e amministrativo. Posti disponibili alla mobilità 2023/2024.*”;

VISTA la nota ministeriale della Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore - Ufficio VI del M.U.R. prot. n. 13022 dd. 27.10.2022 “*Bandi per il reclutamento a tempo indeterminato e a tempo determinato del personale tecnico-amministrativo*”;

VISTA l'ordinanza MUR prot. 246 dd 11.04.2023 “*Trasferimenti del personale docente e tecnico amministrativo delle Accademie, dei Conservatori di Musica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche (ISIA), dei Politecnici delle arti e del personale tecnico amministrativo delle Accademie Nazionali di danza e di arte drammatica A.A. 2023/2024*”;

CONSIDERATO l'esito delle procedure di mobilità;

TENUTO CONTO dell'esigenza di costituire una graduatoria per assunzione di personale “Funzionario settore archivistico-bibliotecario” (ex Area terza Collaboratore di Biblioteca) a tempo indeterminato;

IN APPLICAZIONE DELLA DELIBERA N. 220 del Consiglio d'Amministrazione del 28 settembre 2023

Ottenute le relative facoltà assunzionali come da Decreto 15427 dell'1 dicembre 2023 che autorizza l'indizione della presente procedura;

DECRETA

Art. 1 Indizione della procedura selettiva

1. È indetta una procedura selettiva pubblica, per esami e titoli, per la costituzione di una graduatoria di merito per eventuale assunzione a tempo indeterminato di “Funzionario settore archivistico-bibliotecario” (ex Area terza Collaboratore di Biblioteca) - allegato I del CCNL AFAM del 18/01/2024.

2. Il presente bando di concorso è pubblicato sul portale unico del reclutamento www.lnpa.gov.it.

3. Il bando è pubblicato sul sito web istituzionale del Conservatorio di Trapani e sul sito afam.cineca.it.

Art. 2 Sede amministrativa del concorso

1. La sede amministrativa del concorso è presso il Conservatorio di Musica ‘A. Scontrino’, Trapani

Art. 3 Requisiti per l'ammissione alla procedura selettiva

1. Per la partecipazione alla procedura selettiva sono richiesti, pena l'esclusione, i seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'art.38 commi 1, 2 e 3 bis del d.lgs. n. 165/2001;

b) maggiore età;

c) godimento dei diritti civili e politici;

d) idoneità fisica allo specifico impiego. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente;

e) possesso del seguente titolo di studio:

- Laurea triennale (L) in studi umanistici, archivistica, biblioteconomia, conservazione dei beni culturali rilasciata ai sensi dell'art. 3 del D.M. 22.10.2004 n. 270 afferente alle classi:

L-1 - Beni culturali

L-3 - Discipline delle arti figurative, della musica, dello spettacolo e della moda



Ministero dell'Università e della Ricerca

Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore

CONSERVATORIO DI MUSICA DI STATO

“Antonio Scontrino”- Trapani

Indirizzo Posta Certificata: conservatoriotp@postecert.it

Sito Internet: www.constp.it

L-10 - Lettere

L 20 - Scienze della comunicazione

L-43 -Tecnologie per la conservazione e il restauro dei beni culturali

o titoli equiparati ai sensi del decreto interministeriale del 9/7/2009 avente ad oggetto: “Equiparazione tra classi delle lauree di cui all'ex decreto n. 509/1999 e classi delle lauree di cui all'ex decreto n. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi”.

Costituisce requisito valido ai fini della partecipazione alla selezione il possesso di diploma di laurea (DL) in studi umanistici, archivistica e biblioteconomia, conservazione dei beni culturali, conseguito secondo l'ordinamento precedente il D.M. 03/11/1999 n. 509, o titoli equiparati ai sensi del decreto interministeriale del 9/7/2009 avente ad oggetto: “Equiparazioni tra diplomi di lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex decreto n. 509/1999 e lauree magistrali (LM) ex decreto n. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi”.

Costituiscono altresì requisito valido ai fini della partecipazione alla selezione il possesso di:

Diploma Accademico I livello AFAM in quanto equipollente alla Laurea triennale, classe L3 ai sensi della L. 228 del 24.12. 2012 § 102;

Diploma AFAM del previgente ordinamento se congiunto al diploma di scuola secondaria di secondo grado conseguito entro il 31 dicembre 2021, in quanto equipollente al Diploma Accademico di II livello come previsto da L. 228 del 24.12. 2012, § 107 e dalle tabelle del DM 331 del 10.4. 2019.

f) Per i titoli di studio conseguiti all'estero il candidato deve produrre, oltre al titolo originale, la seguente documentazione (cfr. D.lgs 165/2001 e successiva legislazione in materia): - per i titoli conseguiti in Paesi dell'Unione Europea: “Diploma supplement”, oppure certificato che attesta l'equipollenza o equivalenza del titolo rilasciato da un'istituzione italiana di alta formazione riconosciuta, oppure attestato di comparabilità e verifica rilasciato dal Centro Informazioni Mobilità Equivalenze Accademiche (CIMEA);

- per i titoli conseguiti in Paesi al di fuori della Unione Europea: “dichiarazione di valore in loco” rilasciata dalla Rappresentanza diplomatica-consolare italiana competente per territorio, oppure certificato che attesta l'equipollenza o equivalenza del titolo rilasciato da un'istituzione italiana di alta formazione riconosciuta, oppure “attestato di comparabilità e verifica” rilasciato dal CIMEA.

g) godere dei diritti civili e politici anche nei paesi di cittadinanza, ad eccezione dei titolari di status di rifugiato o di protezione sussidiaria;

h) avere adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini stranieri). Il requisito della conoscenza della lingua italiana verrà accertato dalla commissione esaminatrice nell'ambito della prova pratica-orale pratica-orale scritta.

2. Non possono essere assunti nelle pubbliche amministrazioni coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, nonché coloro che abbiano riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.

3. I requisiti richiesti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito nel



Ministero dell'Università e della Ricerca

Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore

CONSERVATORIO DI MUSICA DI STATO

“Antonio Scontrino”- Trapani

Indirizzo Posta Certificata: conservatoriotp@postecert.it

Sito Internet: www.constp.it

presente bando, sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.

4. I candidati sono ammessi con riserva. L'esclusione, per difetto dei requisiti prescritti, può essere disposta in qualsiasi momento con decreto motivato del Presidente della Commissione.

5. Al fine di garantire l'equilibrio di genere la percentuale di rappresentatività dei generi calcolata alla data del 31 dicembre dell'anno precedente, per il profilo di collaboratore non è applicabile, pertanto il titolo di preferenza di cui all'articolo 5, comma 4, lettera o), del D.P.R. N. 487/1994, in favore di alcun genere.

Art. 4 Capacità professionali, conoscenze e competenze richieste

1. Profilo contrattuale Il funzionario archivista-bibliotecario garantisce il presidio di importanti e diversi processi, concorrendo al raggiungimento degli obiettivi stabiliti, assicurando la qualità dei servizi e dei risultati, la circolarità delle comunicazioni, l'integrazione/facilitazione dei processi, la consulenza, il coordinamento delle eventuali risorse umane affidate, anche attraverso la responsabilità diretta di moduli e strutture organizzative. Sono richieste conoscenze specialistiche; competenze necessarie ad affrontare problemi complessi, anche in contesti soggetti a cambiamenti imprevisti che richiedono capacità interpretative e l'adozione di soluzioni che possono prevedere conoscenze e procedure non convenzionali ; capacità di applicare un'ampia gamma di saperi,metodi, prassi e procedure, materiali e strumenti in modo consapevole e selettivo, operando in autonomia con abilità gestionali, organizzative e professionali atte a consentire la gestione efficace dei processi affidati, il conseguimento degli obiettivi assegnati; ha le responsabilità amministrative e di risultato sui processi affidati, con possibilità di autonoma assunzione di atti e decisioni, in conformità agli ordinamenti dell'amministrazione, garantendo la conformità tecnica e/o gestionale delle soluzioni adottate, nonché l'eventuale conduzione di team di lavoro e di unità organizzative (CCNL 18-1-2024).

2. Profilo professionale specifico negli ambiti:

a) Biblioteconomia e bibliografia musicale

i) Conoscenza delle funzioni e dei servizi forniti dalle biblioteche dei Conservatori di musica dell'AFAM, in supporto alla ricerca, alla didattica, alla produzione e alla terza missione dell'istituzione, con riferimento particolare a:

- o Funzioni di gestione dei documenti librari e audiovisivi, editi e inediti, nonché dei documenti archivistici come tesi e programmi di sala, documenti sonori: dalle procedure di acquisizione (acquisto, dono) alla catalogazione e alla conservazione e tutela. Funzione di valorizzazione della biblioteca e del suo patrimonio. Funzione di gestione della comunicazione con il pubblico e della comunicazione interna, in locale e a distanza.
- o Servizio di consultazione. Servizio di prestito e ILL; servizio di riproduzione alla luce della normativa sul diritto d'autore (L. 633/1941, artt. 68-70, 85-95 nel testo vigente). Servizio di reference e di ricerche bibliografiche basato sull'uso integrato di risorse cartacee e digitali come le risorse bibliografiche online, le banche dati, i cataloghi OPAC, i siti di ricerca bibliografico-musicale. Servizi a distanza.

ii) Conoscenza delle fonti bibliografico-musicali edite e inedite, delle notazioni musicali, della storia della stampa e dell'editoria musicale in relazione alla teoria, alla storia e ai repertori della musica occidentale nonché nozioni sul patrimonio musicale italiano – bibliografico, audiovisivo, archivistico, museale - conservato in Italia nelle principali biblioteche e archivi pubblici, privati ed ecclesiastici italiani e del suo trattamento nel Codice dei Beni Culturali; nozioni sulle strutture del Ministero della Cultura che operano in relazione con la musica e i Conservatori. Nozioni sulle principali istituzioni che conservano il patrimonio musicale italiano all'estero.



Ministero dell'Università e della Ricerca

Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore

CONSERVATORIO DI MUSICA DI STATO

“Antonio Scontrino”- Trapani

Indirizzo Posta Certificata: conservatoriotp@postecert.it

Sito Internet: www.constp.it

b) Catalogazione. Conoscenza teorico-pratica delle norme di catalogazione nazionali, in ambito generale e musicale, nonché delle procedure catalografiche del Servizio Bibliotecario Nazionale (SBN) e degli standard internazionali.

c) Ambito normativo del settore AFAM del MUR. Conoscenza della normativa del sistema dell'Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica; dello Statuto del Conservatorio di Musica di Stato “A. Scontrino” di Trapani e del regolamento della sua biblioteca; della normativa sulla tutela della Privacy applicata alle biblioteche (Regolamento UE n. 2016/679, GDPR e D. Lgs. 30.06.2003, n. 196, come modificato dal D. Lgs. 10.08.2018, n. 101).

d) Competenze informatiche, linguistiche, trasversali

- competenze informatiche: abilità nell'uso dei principali programmi di scrittura, fogli di calcolo, di scansione
- conoscenza della lingua inglese
- competenze trasversali: capacità di interpretare il contesto organizzativo di un ente pubblico e di adattare le proprie azioni ai valori da questo promossi; attitudine al lavoro di gruppo, al lavoro per progetti, alla flessibilità; capacità di relazione e comunicazione interpersonale, anche attraverso appropriati documenti scritti; capacità di attivarsi in modo autonomo nell'ambito delle proprie responsabilità e dei propri compiti, come di analizzarne e gestirne le criticità identificando interventi correttivi, facendo un uso efficiente ed efficace delle risorse disponibili.

Art. 5 Domanda, termini di presentazione

1. La domanda di ammissione alla procedura selettiva deve essere presentata, **entro il 23 novembre 2023, ore 23,59**
2. La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere presentata unicamente tramite il Portale del Reclutamento InPA, al link: <https://www.inpa.gov.it/> a pena di inammissibilità.
3. Il Candidato, una volta collegato al predetto indirizzo web, potrà accedere all'applicativo previa autenticazione, che deve avvenire necessariamente tramite login con Identità Digitale (es.: SPID, CIE etc). La procedura dovrà essere completata con l'invio telematico della domanda.
4. Non è ammessa altra modalità di presentazione della domanda. Eventuali candidature che dovessero pervenire con modalità diversa da quelle sopra indicate non saranno prese in considerazione e i Candidati non saranno ammessi alla procedura selettiva.
5. Nella domanda, valida a tutti i fini come autodichiarazione effettuata sotto la propria responsabilità, devono essere dichiarati i requisiti di ammissione al concorso, i titoli nonché il diritto alla preferenza.
6. L'aspirante ha l'onere di indicare nella domanda il proprio domicilio, un recapito telefonico ed un indirizzo e-mail. Ogni variazione di recapito deve essere comunicata con una delle modalità predette al Conservatorio di Trapani.
7. L'amministrazione non assume responsabilità per la mancata presentazione della domanda sul portale INPA a qualsiasi titolo.
8. Ai candidati disabili si applicano le norme di cui all' art. 20 della legge n. 104/1992 e art.16 della legge n. 68/1999, che consentono agli interessati di usufruire dei tempi aggiuntivi e dei sussidi previsti in relazione all'handicap. La condizione di disabilità deve essere attestata mediante idonea certificazione rilasciata dalla struttura pubblica competente.
9. Ai candidati con DSA si applica il Decreto del 9 novembre 2021 del Ministro per la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro del lavoro e delle politiche sociali e il Ministro



Ministero dell'Università e della Ricerca

Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore

CONSERVATORIO DI MUSICA DI STATO

“Antonio Scontrino”- Trapani

Indirizzo Posta Certificata: conservatoriotp@postecert.it

Sito Internet: www.constp.it

per le disabilità, che consentono agli interessati di usufruire delle misure ivi previste. La condizione di DSA deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica.

Art. 6 Certificazione dei titoli

1. I candidati devono allegare alla domanda tutti i documenti e i titoli utili ai fini della procedura selettiva. Si precisa che gli stessi possono essere oggetto di dichiarazioni sostitutive rilasciate dai candidati sotto la loro responsabilità ai sensi della normativa sul T.U. della documentazione amministrativa n. 445/2000.

2. Le autodichiarazioni mendaci o la produzione di documenti falsi comportano l'esclusione dalla procedura selettiva o la decadenza dalla graduatoria, oltre che le altre conseguenze previste dalla normativa penale e civile.

3. L'amministrazione procederà ad un controllo a campione delle dichiarazioni e delle autocertificazioni.

4. I certificati rilasciati dalle Pubbliche amministrazioni non vanno prodotti ma sono sostituiti dalle autocertificazioni.

Art. 7 Commissione esaminatrice

1. La Commissione esaminatrice, nominata con decreto, è costituita da tre membri, di cui un membro con funzioni di segretario, nel rispetto delle pari opportunità.

2. La Commissione esaminatrice potrà essere integrata da esperti in valutazione delle competenze e selezione del personale, nonché delle materie con particolare specializzazione previste per il profilo.

3. In caso di indisponibilità di uno dei componenti della Commissione, si provvede alla sua sostituzione con altro membro avente gli stessi requisiti al fine di assicurare il rapido e tempestivo espletamento delle procedure.

Art. 8 Valutazione dei titoli e prove d'esame

1. La procedura è per esami e titoli. La valutazione si effettua in centesimi.

2. Il concorso prevede una prova scritta e una prova pratica-orale, mirate alla verifica delle conoscenze e competenze del candidato, nonché ad accertare la capacità di soluzione di problemi inerenti alle attività previste dal profilo.

3. **La prova scritta, che si terrà il 28 novembre 2024**, consiste in domande a risposta multipla finalizzate all'accertamento delle conoscenze e competenze del candidato, come descritte all'art.4.

Per la prova scritta è previsto un punteggio massimo di 40 punti; il punteggio minimo per superare la prova scritta è di 28 punti. L'esito della prova scritta viene reso noto mediante pubblicazione come da art. 1 comma 3.

4. **La prova pratica-orale si svolgerà il 10 dicembre**. Essa verte sugli argomenti del programma di esame, in particolare sulla catalogazione e prevede l'esame catalografico di più tipologie di documenti moderni.

Durante la prova pratica-orale saranno accertate anche la conoscenza della lingua inglese, con particolare riferimento al linguaggio tecnico-professionale, e le competenze informatiche, soprattutto in relazione alla strumentazione informatica comunemente in uso nelle biblioteche.



Ministero dell'Università e della Ricerca

Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore

CONSERVATORIO DI MUSICA DI STATO

“Antonio Scontrino”- Trapani

Indirizzo Posta Certificata: conservatoriotp@postecert.it

Sito Internet: www.constp.it

Per la pratica-orale è previsto un punteggio massimo di 40 punti; il punteggio minimo per superare la prova-orale è di 28 punti.

5. I criteri per la valutazione dei titoli sono indicati nell'Allegato A. Il punteggio massimo assegnato ai titoli è di 20 punti.

6. La votazione complessiva è determinata sommando il punteggio conseguito nella prova scritta, nella prova pratica-orale al punteggio ottenuto nella valutazione dei titoli.

Art. 9 Preferenze

1. I candidati che intendono far valere i titoli di preferenza (di cui all'allegato B) a parità di merito, devono allegare alla domanda i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli stessi.

Art. 10 Formazione della graduatoria, ricorsi e accesso ai documenti amministrativi

1. La graduatoria è formata secondo l'ordine della votazione complessiva, espressa in centesimi, costituita dalla somma del punteggio conseguito nella prova scritta, nella prova pratica-orale e del punteggio attribuito ai titoli.

2. La graduatoria provvisoria è pubblicata come da art.1 commi 3. Avverso errori materiali o omissioni si può presentare reclamo entro 5 giorni, a decorrere dalla data di pubblicazione, all'indirizzo PEC conservatoriotp@postecert.it

3. Il Conservatorio di Trapani può procedere alle rettifiche di eventuali errori materiali anche d'ufficio in sede di autotutela e senza darne comunicazione diretta agli interessati.

4. Decorso il termine dei cinque giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria si procede all'approvazione in via definitiva della graduatoria sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego e alla sua immediata pubblicazione come da art.1 commi 3.

5. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni oppure Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di pubblicazione.

6. L'accesso agli atti della procedura è regolato dalla legge 7 agosto 1990 n. 241.

7. Il Conservatorio effettua verifiche a campione sulle autocertificazioni prodotte. Qualora dai predetti controlli emerga la non veridicità delle stesse il dichiarante viene depennato dalla graduatoria.

8. I candidati che abbiano ricorso pendente avverso procedimenti della procedura selettiva in atto vengono inseriti nella relativa graduatoria con riserva ed avranno titolo alla stipulazione del contratto soltanto al momento in cui la riserva verrà sciolta in senso a loro favorevole.

Art. 11 Ricorsi su dichiarazioni di inammissibilità

1. Avverso i provvedimenti che dichiarino l'inammissibilità della domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva o l'esclusione dalla stessa è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni oppure Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di ricevimento della loro notifica.

Art. 12 Trattamento dei dati personali

1. Per quanto riguarda l'applicazione del Regolamento Europeo 679/2016 e del D.lgs. 196/2003 e successive modifiche, si fa riferimento all'allegata informativa, copia della quale, debitamente sottoscritta, dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione.



Ministero dell'Università e della Ricerca

Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore

CONSERVATORIO DI MUSICA DI STATO

“Antonio Scontrino”- Trapani

Indirizzo Posta Certificata: conservatoriotp@postecert.it

Sito Internet: www.constp.it

Art. 13 Assunzioni con contratto a tempo indeterminato

1. Per il vincitore il Conservatorio provvederà alla stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, secondo graduatoria, subordinatamente all'autorizzazione ministeriale ad assumere. Non si potrà procedere all'assunzione in assenza, o in caso di esito negativo, della procedura di autorizzazione all'assunzione da parte del Ministero dell'università e della ricerca.
2. La decorrenza giuridica ed economica sarà dalla data di effettiva assunzione in servizio.
3. Il vincitore che rinunci alla nomina/all'incarico o che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dal diritto alla stipula del contratto e viene escluso dalla graduatoria.
4. La presentazione dei documenti di rito, attestanti il possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego pubblico, deve avvenire nel termine perentorio di trenta giorni dalla data di effettiva assunzione in servizio.
5. Il Conservatorio provvederà a richiedere il certificato del Casellario giudiziale e a verificare le autocertificazioni prodotte. Qualora dai predetti controlli emerga la non veridicità delle stesse il dichiarante decade dall'impiego e viene depennato dalla graduatoria.
6. Al personale reclutato con procedura a tempo indeterminato si applica l'articolo 35, comma 5-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165, secondo cui i vincitori dei concorsi devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni.

Art. 14 Utilizzo della graduatoria per contratti a tempo determinato

1. Il Conservatorio potrà inoltre utilizzare la graduatoria di merito per eventuali contratti a tempo determinato di durata massima annuale.
2. L'avente diritto che rinunci alla nomina/all'incarico o che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dal diritto alla stipula del contratto e viene escluso dalla graduatoria.
3. Nell'utilizzo della graduatoria per i posti a tempo determinato il Conservatorio applicherà la nota Mur prot.n.13022 del 27.10.2022 relativamente all'impossibilità nel medesimo anno accademico di stipulare un contratto con chi abbia assunto servizio in altro Conservatorio

Art. 15 Norme finali e di rinvio

1. Per quanto non previsto dal presente bando valgono, sempreché applicabili, le disposizioni vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni.
2. Tutti gli allegati al presente bando ne costituiscono parte integrante.

IL DIRETTORE
Prof.ssa Elisa Cordova

Allegati:

Allegato A: Tabella di valutazione dei titoli

Allegato B: Preferenze

Informativa Privacy



Ministero dell'Università e della Ricerca

Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore

CONSERVATORIO DI MUSICA DI STATO

“Antonio Scontrino”- Trapani

Indirizzo Posta Certificata: conservatoriotp@postecert.it

Sito Internet: www.constp.it

ALLEGATO A

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

1) Titoli di studio e professionali ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso al profilo professionale: fino ad un massimo di punti 20 così articolati:

• fino a un massimo di punti 6 per titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso al profilo funzionale oggetto della selezione:

diplomi di laurea (triennale), 1,5 punti

diplomi di laurea magistrale (biennale), 1 punto

corsi di perfezionamento, 0,5 punti

specializzazione, 0,5 punti

master annuale, 0,5 punti

master biennale, 1 punto

dottorato di ricerca: 1,5 punti per ogni titolo,

lauree a ciclo unico o del v.o., 2,5 punti;

se il titolo di accesso è una laurea a ciclo unico o del v.o. viene considerato quale titolo ulteriore, 1 punto

• fino a un massimo di punti 6 per titoli di servizio presso istituzioni AFAM o presso altre Pubbliche Amministrazioni o enti privati in profilo equivalente o superiore:
per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni, 0,5 punti

• fino a un massimo di punti 8 per titoli professionali riferiti all'attività oggetto della presente selezione, quali: corsi di formazione per operatori di biblioteca, corsi di aggiornamento nella catalogazione, stage, tirocini, borse di studio in biblioteche, idoneità a concorsi e/o selezioni pubbliche per profilo equivalente o superiore, partecipazione a progetti di censimento e catalogazione di risorse musicali comincia contratti di collaborazione e/o catalogazione presso biblioteche musicali, contratti di collaborazione e/o catalogazione presso altre biblioteche o archivi.



Ministero dell'Università e della Ricerca

Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore

CONSERVATORIO DI MUSICA DI STATO

“Antonio Scontrino”- Trapani

Indirizzo Posta Certificata: conservatoriotp@postecert.it

Sito Internet: www.constp.it

**ALLEGATO B
PREFERENZE**

Descrizione

- A) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- B) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- C) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da Sars Cov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- D) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- E) maggior numero dei figli a carico;
- F) gli invalidi ed i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b;
- G) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
- H) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- I) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- L) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1- quinquies, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- M) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- N) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- O) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 3 comma 5 del bando;
- P) minore età anagrafica.



Ministero dell'Università e della Ricerca

Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore
CONSERVATORIO DI MUSICA DI STATO
"Antonio Scontrino"- Trapani
Indirizzo Posta Certificata: conservatoriotp@postecert.it
Sito Internet: www.constp.it

Informativa sul trattamento dei dati personali dei partecipanti a concorsi e selezioni a vario titolo (ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 – GDPR)

La presente informativa, resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), è destinata a coloro che presentano istanza di partecipazione a concorsi e selezioni a vario titolo banditi dal CONSERVATORIO DI MUSICA DI STATO "Antonio Scontrino"- Trapani.

DATI OGGETTO DI TRATTAMENTO

Dati personali presenti nella domanda di partecipazione o eventualmente comunicati con documenti integrativi della domanda, da parte dei candidati.


TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è il CONSERVATORIO DI MUSICA DI STATO "ANTONIO SCONTRINO" Istituzione pubblica di alta cultura, p.iva: 93035080816, c.f.

93035080816

 Email: protocollo@constp.it

 PEC: conservatoriotp@postecert.it

 Telefono: +39 0923 556126

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (RPD): Dott. Davide Serughetti – DIESSE GROUP SRL – Pec: diessegroupsrl@pec.it

BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I trattamenti dei dati personali richiesti all'interessato sono effettuati ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lett. e) e artt. 9 e 10 del GDPR.

FINALITÀ' DEL TRATTAMENTO

Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5, paragrafo 1 del GDPR, CONSERVATORIO DI MUSICA DI STATO "ANTONIO SCONTRINO", in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali da Lei forniti, al momento dell'iscrizione alla procedura selettiva, esclusivamente per permettere lo svolgimento della stessa, nel rispetto della normativa vigente in materia. In particolare i dati da lei forniti saranno raccolti e trattati, con modalità manuale, cartacea e informatizzata, mediante il loro inserimento in archivi cartacei e/o informatici per il perseguimento delle seguenti finalità: a) accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alle prove selettive e dell'assenza di cause ostative alla partecipazione; b) gestione della valutazione, determinazione del punteggio e della posizione in graduatoria; c) accertamento disabilità cronica o temporanea dell'interessato per eventuale utilizzo di agevolazioni durante le prove concorsuali; d) accertamento eventuali condanne penali per detenuti che intendono partecipare a selezioni per accedere a corsi a numero programmato.

DATI OGGETTO DI TRATTAMENTO

I dati necessari al trattamento sono tutti quelli richiesti per il raggiungimento delle finalità su esposte, quali ad esempio:

- nome e cognome;
- data e luogo di nascita;
- codice fiscale;
- residenza;
- cittadinanza;
- dati di contatto,



Ministero dell'Università e della Ricerca

Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore

CONSERVATORIO DI MUSICA DI STATO

“Antonio Scontrino”- Trapani

Indirizzo Posta Certificata: conservatoriotp@postecert.it

Sito Internet: www.constp.it

- documento di identità;
- curriculum vitae;
- eventuali condanne penali,
- titoli di studio;
- dati relativi alle carriere precedenti
- esiti di concorso

e quanto altro da Lei fornito al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla procedura selettiva, per permettere lo svolgimento della stessa nel rispetto della normativa vigente in materia e delle eventuali successive procedure finalizzate alla presa di servizio. Inoltre, in situazioni specifiche, nell'ambito della gestione della selezione potranno essere raccolte particolari categorie di dati personali inerenti:

- l'origine razziale e etnica (per cittadini extracomunitari e per lo status di rifugiato);
- l'orientamento religioso (studenti sacerdoti);
- dati giudiziari (agevolazioni tasse o misure di sicurezza per prove d'esame);
- stato di salute (presenza di disabilità, stato di gravidanza, etc.);
- vita sessuale (per eventuali rettificazioni di attribuzione di sesso).

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati personali inerenti l'anagrafica e i dati inerenti graduatorie o verbali possono essere conservati illimitatamente nel tempo anche per interesse storico in base agli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente. I restanti dati raccolti (tracce e prove concorsuali) saranno conservati per il tempo stabilito dalla normativa vigente o dai Regolamenti di Ateneo.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

In qualità di interessato al trattamento, Lei ha diritto di richiedere al CONSERVATORIO DI MUSICA DI STATO "ANTONIO SCONTRINO", quale Titolare del trattamento, ai sensi degli artt.15, 16, 17, 18, 19 e 21 del GDPR:

- l'accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art.15 del GDPR;
- la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Università e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- la limitazione del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art.18 del GDPR. Lei ha altresì il diritto:
- di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento ai fini dell'instaurazione del rapporto;
- di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

RECLAMO

Nella Sua qualità di interessato al trattamento, Lei ha diritto anche di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del GDPR