



COMUNE DI CAPUA

PROVINCIA DI CASERTA

SETTORE AMMINISTRATIVO – SERVIZIO GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE

AVVISO PUBBLICO

Per la ricollocazione, ai sensi degli artt. 33, 34 e 34 bis del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii del personale in disponibilità dei lavoratori del consorzio unico di bacino delle Province di Napoli e Caserta per la copertura a tempo indeterminato e part-time 18 ore settimanali, di **n.2 unità** da inquadrare nell'area degli Operatori Esperti ai sensi del CCNL 16.11.2022 con il profilo di **Operaio - Custode (Ex cat. B, posizione Economica B1)**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che

- Con nota prot. n. 15687 del 14.06.2024 il Comune di Capua ha adempiuto gli obblighi di comunicazione obbligatoria ai sensi e per gli effetti ai sensi dell'art. 34 bis del D.lgs. 165/2001;
- Con nota n. 2024.0315889 del 26.06.2024, la Direzione Generale della Giunta Regionale della Campania, nel riscontrare la suindicata comunicazione, ha comunicato che presso codesto Ente è presente personale in disponibilità, inserito negli elenchi dei lavoratori in disponibilità, ai sensi dell'art. 33 del D.lgs. 165/2001. Pertanto, ha invitato questo Comune a contattare il Consorzio Unico di Bacino (C.U.B.) delle Province di Napoli e Caserta al fine di verificare la possibilità di ricollocazione del personale eccedente disponibile alla mobilità esterna;
- Con propria nota n. 5156 del 27.06.2024, il C.U.B. – Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta, acquisita con prot. n. 16862 del 27.06.024 ha trasmesso l'elenco del personale in disponibilità presso l'Agenzia Regionale Ormel, per il profilo professionale di Operaio Cat. B;
- Con successiva nota prot. n. 6998 del 17.09.2024, acquisita con prot. n. 23740 del 18.09.2024 il medesimo Consorzio comunicava l'integrazione dell'elenco in questione;

Visto che con delibera di Giunta Comunale n. 92 del 24.07.2024 sono state disposte le modifiche alla sezione 3.03 "Piano triennale dei fabbisogni del personale" del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024 -2026, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29.05.2024, e le stesse sono state trasmesse alla competente Commissione per la stabilità finanziaria degli Enti Locali, ai fini della richiesta di autorizzazione alle assunzioni in essa previste, ai sensi dell'art. 243 del T.U.E.L, ad oggi in attesa del positivo esito;

Vista la determinazione n.868 del 25.09.2024, rettificata con determinazione n. 900 del 30.09.2024;

RENDE NOTO

Che il Comune di Capua con il presente avviso, intende acquisire manifestazioni di disponibilità da parte del personale collocato **nell'elenco di disponibilità per il profilo oggetto del presente avviso, Operaio Cat. B** trasmesso dal Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta, in data 27.06.2024 con nota prot. n° 5156, integrato con nota prot. n. 6998 del 17.09.2024, per la copertura a tempo indeterminato e part-time 18 ore settimanali, di **n.2 unità** da inquadrare nell'area degli Operatori Esperti con il profilo professionale di Operaio - Custode (Ex cat. B, posizione Economica B1), in attuazione della programmazione del fabbisogno di personale 2024/2026, annualità 2024, approvata con delibera di Giunta Comunale n. 70 del 29.05.2024 e vincolata all'autorizzazione della COSFEL circa le modifiche apportate alla sezione 3.03 "Piano triennale dei fabbisogni del personale", con delibera di Giunta Comunale n. 92 del 24.07.2024;

IL PRESENTE BANDO COSTITUISCE LEX SPECIALIS, PERTANTO CIO' COMPORTA L'ACCETTAZIONE DELLE CLAUSOLE STABILITE DALLO STESSO.

CARATTERISTICHE DEI POSTI DA RICOPRIRE

N. 2 Operai - Custodi a tempo indeterminato e part-time 18 ore settimanali (Ex Cat. B, pos. Econ. B1) – Area degli Operatori di cui al CCNL Enti Locali 16.11.2022, con l'espletamento delle mansioni inerenti alle attività comprese nella declaratoria della categoria e del profilo di appartenenza di cui all'allegato A del CCNL 16.11.2022.

COMPETENZE E CONOSCENZE RICHIESTE:

Norme di sicurezza sui luoghi di lavoro e primo soccorso, con particolare riferimento a lavorazioni in cantieri stradali;
Nozioni inerenti alla manutenzione degli immobili comunali, edifici, sedi stradali e verde pubblico;
Conoscenza del territorio del Comune di Capua, con particolare riferimento agli edifici pubblici di proprietà comunale e delle scuole comunali presenti sul territorio;
Nozioni inerenti all'utilizzo delle attrezzature per lavori manutentivi;
Tipi di impieghi dei materiali da costruzione inerenti i lavori edilizi, stradali e idraulici;
Operazioni tecnico manuali di manutenzione di edifici comunali, infrastrutture primarie (per esempio la rete stradale), di gestione dell'ambiente (per esempio raccolta e separazione dei rifiuti, gestione dell'isola ecologica);
Manutenzione di manufatti;
Conduzione e manutenzione di automezzi e macchine operatrici;
Nozioni elementari in materia di ordinamento comunale, di privacy, responsabilità civile, penale dei pubblici dipendenti;
Il codice di comportamento del pubblico dipendente;
Nozioni elementari sul codice della strada;
Nozioni elementari di cultura generale;

REQUISITI (con esclusione del titolo di studio):

- 1) Di essere dipendente, ed **inserito nell'elenco di disponibilità ex art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001 trasmesso dal Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta per il profilo messo a bando – Operaio Cat. B;**
- 2) Categoria, posizione giuridica, posizione economica e profilo professionale di appartenenza nell'Ente in cui presta servizio **equiparati** a quelli del posto da ricoprire presso il Comune di Capua, con trattamento economico annuo rientrante nell'importo previsto dal CCNL comparto

Funzioni Locali 16.11.2022 posizione economica B1 (pari ad € 19.034,51 per 12 mensilità a cui aggiungere la 13° mensilità), **con dichiarazione di rinuncia alla differenza retributiva nel caso in cui a parità di profilo, categoria e posizione economica iniziale fosse previsto nel consorzio un trattamento economico superiore;**

- 3) Età non inferiore ai 18 anni;
- 4) Cittadinanza italiana o in uno dei paesi dell'Unione Europea;
- 5) Godimento dei diritti politici e civili;
- 6) Idoneità psico-fisica attitudinale alle mansioni connesse al posto da occupare; si precisa che l'Amministrazione del Comune di Capua, in base alla normativa vigente, ha facoltà di sottoporre il candidato che risultasse idoneo alla copertura del posto a visita medica preventiva in fase pre-assuntiva presso il medico competente;
- 7) Non avere riportato condanne penali o non essere stato rinviato a giudizio per reati che, se accertati con sentenza di condanna irrevocabile, impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, la costituzione di un rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione o comportino il licenziamento;
- 8) Non aver conoscenza di procedimenti penali in corso a proprio carico ovvero di comunicare gli eventuali procedimenti penali in corso;
- 9) Non avere procedimenti disciplinari in corso e non essere incorsi in sanzioni, a seguito di procedimenti disciplinari, nei due anni precedenti a decorrere dalla data della presente comunicazione;
- 10) Non essere stati licenziati da un precedente pubblico impiego, né essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego;
- 11) Essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi della legge 23.08.2004 n. 226);
- 12) Non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e/o inconferibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013 ovvero, nel caso di condizione di incompatibilità e/o inconferibilità, dichiarazione di voler rimuovere la stessa prima dell'assunzione presso il Comune di Capua.

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO:

- a) **Attestato di frequenza del periodo scolastico obbligatorio: licenza scuola secondaria di primo grado (ex scuola media) e attestato di qualifica professionale (biennale);**
- b) **Oppure licenza scuola secondaria di primo grado (ex scuola media) ed esperienza lavorativa almeno biennale presso datori di lavoro pubblici o privati in un profilo professionale riconducibile alle mansioni richieste per la posizione lavorativa messa a concorso;**
- c) **Oppure Diploma di qualifica professionale triennale o diploma di scuola secondaria di secondo grado, professionale o tecnico, assorbenti i titoli di studio di cui ai punti a) e b);**

I requisiti precedentemente descritti, **pena l'esclusione**, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine perentorio stabilito nel presente provvedimento per la presentazione delle candidature.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Comporta l'automatica esclusione dalla selezione una o più delle seguenti condizioni:

- 1 - La mancata presentazione della domanda, entro il termine di scadenza e/o con modalità diverse da quelle indicate nell'avviso;
- 2 - La mancata indicazione delle proprie generalità;
- 3 - La mancata sottoscrizione della domanda;
- 4 - La mancata allegazione del documento di riconoscimento alla domanda;

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione dovrà essere inoltrata esclusivamente attraverso la Piattaforma "InPA" www.inpa.gov.it; allo stesso si accede, autenticandosi con SPID/CIE/CNE/EIDAS, e per la partecipazione alla procedura di mobilità, il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata.

La domanda di partecipazione dovrà essere compilata ed inviata attraverso il Portale "InPA", a partire dalle ore 16,00 del 01.10.2024 ed entro e non oltre le ore 23,59 del 30.10.2024

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento UE n. 679/2016.

Nell'apposito format di presentazione della domanda, tenuto conto dell'effettivo possesso dei requisiti che vengono in tal modo autocertificati ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, i candidati devono dichiarare negli appositi spazi, a pena di esclusione:

- luogo, data di nascita, codice fiscale, stato civile, residenza, recapito telefonico ed indirizzo di posta elettronica;
- la pubblica Amministrazione presso cui presta servizio a tempo indeterminato, con l'indicazione della tipologia del rapporto di lavoro, del profilo professionale e della posizione economica di godimento;
- eventuali esperienze presso altre Pubbliche Amministrazioni;
- il titolo di studio conseguito;
- di aver preso visione dell'informativa privacy ai sensi degli artt. 13 e ss. del Reg. UE 679/2016 e del d.lgs. n. 196/2003;
- di aver preso visione e di accettare incondizionatamente i contenuti del presente Avviso;
- alla domanda dovrà essere allegato curriculum professionale, datato e sottoscritto dal candidato, nel quale dovranno essere indicati:
 - le posizioni di lavoro ricoperte e le mansioni svolte;
 - i titoli di studio posseduti;
 - i titoli professionali, corsi di formazione ed aggiornamento effettuati e la durata;
 - gli incarichi ricoperti e le collaborazioni prestate;

Al termine delle attività di compilazione ed invio della domanda sulla piattaforma "InPA", il candidato riceverà conferma tramite e-mail di avvenuta trasmissione con indicazione dell'ID univoco attribuito alla domanda di partecipazione.

Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella descritta.

La procedura di invio delle domande sarà chiusa allo scadere del termine di presentazione delle domande.

Oltre questo termine, il sistema non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso d'invio.

Il Comune di Capua non assume alcuna responsabilità in merito all'eventuale rallentamento della piattaforma "InPA", o per eventuali disguidi telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, che possano determinare l'impossibilità del candidato di inoltrare l'istanza di partecipazione alla selezione nei termini previsti.

I dati personali contenuti nelle domande di partecipazione saranno trattati esclusivamente per finalità connesse all'attivazione della presente procedura di mobilità. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto degli obblighi di riservatezza e sicurezza previsti da Regolamento UE 2016/679.

L'avviso, fermo restando la pubblicazione nel portale InPa, sarà pubblicato anche in amministrazione trasparente, pagina Bandi di Concorso del sito istituzionale del Comune di Capua e sull'albo pretorio del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta.

La domanda, invece, andrà presentata unicamente sul portale InPA.

MODALITA' DI SELEZIONE

Al fine di accertare i requisiti e le competenze sopra elencate, i richiedenti lavoratori in disponibilità saranno sottoposti ad opportuno colloquio da apposita Commissione esaminatrice

a cui seguirà una prova pratica.

Il colloquio è finalizzato alla verifica del possesso delle competenze e conoscenze, con riferimento ai contenuti tipici del profilo oggetto della presente procedura.

Il totale del punteggio massimo attribuibile è di 60 punti, dato dalla somma del punteggio del colloquio e della prova pratica.

Il colloquio si intende superato se è raggiunto un punteggio minimo di 21/30.

La prova pratica si intende superata se è raggiunto un punteggio minimo di 21/30.

Al termine delle prove verrà formulata una graduatoria di merito. Nel caso in cui più candidati abbiano ottenuto pari punteggio, comunque superiore a quello minimo su indicato, la graduatoria di merito sarà determinata dalla maggiore anzianità di servizio presso il Consorzio, ed in caso di ulteriore parità si darà precedenza al candidato più giovane di età.

Il Comune di Capua si riserva la facoltà, in regime di autotutela, di prorogare, sospendere, revocare o modificare la presente procedura concorsuale, qualora la competente Commissione per la stabilità finanziaria degli Enti Locali non autorizzasse l'Ente alla modifica delle assunzioni richieste nell'ambito del Piano triennale dei fabbisogni del personale 2024/2026 o laddove l'Ente ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o per espressa disposizione di legge.

Prima di procedere all'assunzione, l'Ente si riserva la facoltà di verificare la veridicità di quanto dichiarato nella domanda di partecipazione.

COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Sarà cura dei candidati monitorare costantemente il sito istituzionale del Comune di Capua, nella sezione Amministrazione Trasparente – Pagina Bandi di Concorso, le comunicazioni e gli avvisi inerenti alla presente procedura. Non verranno trasmesse comunicazioni direttamente ai candidati.

Si dà atto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Roberta Matano – e-mail r.matano@comunedicapua.it

Si precisa che la presente procedura è vincolata all'esito della valutazione, da parte della Commissione per la stabilità finanziaria degli Enti Locali, della rideterminazione della pianta organica approvata dal Comune di Capua con deliberazione di Giunta Comunale n. 92 del 2.07.2024

INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi del GDPR 679/2016, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione del presente avviso.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Capua con sede in Piazza dei Giudici 4 Capua.

Capua 01.10.2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Luigi D'Aquino

FIRMATO DIGITALMENTE AI SENSI DEL C.A.D. D.LGS. 82/2006