

SELEZIONE PUBBLICA, SOLO PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "OPERAIO" AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI EX CATEGORIA "B" A TEMPO INDETERMINATO PART-TIME (N. 18 ORE/SETTIMANALI)

IL DIRETTORE

Richiamata la Deliberazione del Consiglio di Gestione del Parco n. 37 del 25/09/2024;

In esecuzione della propria Determinazione n. 87 del 16/10/2024,

VISTI:

- il DPR n. 487/1994 modificato dal DPR n. 82/2023 disciplinante l'accesso agli impieghi e le modalità di svolgimento dei concorsi;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ii. – Testo Unico degli enti locali;
- il DPR n. 445/2000 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- il D. Lgs. n. 165/2001 e ss. mm. ii. – "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 e ss.mm.ii;
- il C.C.N.L. comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16/11/2022;

CONSIDERATO che:

- la procedura di cui all'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001 e ss. mm. ii., ha dato esito negativo;
- con Deliberazione del Consiglio di Gestione del Parco n. 05/2024 (Ricognizione annuale delle eventuali eccedenze di personale) si è dato atto dell'inesistenza di situazioni di eccedenza di personale;

RENDE NOTO CHE

è indetta selezione pubblica per soli esami finalizzata alla copertura di N. 1 POSTO DI "OPERAIO" AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI EX CATEGORIA "B" A TEMPO INDETERMINATO PART-TIME (N. 18 ORE/SETTIMANALI)

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il personale assunto sarà inquadrato nella figura professionale di "Operaio" – Area Operatori Esperti, come previsto dal C.C.N.L. – Funzioni Locali – vigente.

PRINCIPALI COMPETENZE

Il Dipendente da assumere sarà tenuto a svolgere, nell'ambito delle mansioni dell'area di appartenenza e tra le altre comprese nel servizio, le seguenti attività operative principali:

- manutenzione della rete sentieristica tramite utilizzo di relativa attrezzature (trattore con trincia forestale, motosega, decespugliatore e mezzi simili);
- manutenzione della segnaletica verticale della rete sentieristica;
- manutenzione delle aree sosta/attrezzate, sia presso le strutture di proprietà dell'ente, che lungo la rete sentieristica e la viabilità forestale;

- sfalcio del verde e potature con uso di relativa attrezzatura (decespugliatore, rasaerba e mezzi simili), compreso raccolta in terra di ramaglie;
- raccolta rifiuti nelle aree boscate del Parco e trasporto alle discariche;
- conduzione di autocarri, automezzi e macchine operatrici;
- collaborazione con il personale dell'Ente e altre istituzioni;
- tutte le altre mansioni assimilabili per capacità, conoscenze preliminari ed esperienze, in relazione alla specifica posizione di lavoro;

L'elenco sopra riportato è puramente esemplificativo dei compiti assegnabili nell'ambito delle mansioni pertinenti al profilo professionale di "Operaio" – Area Operatori Esperti.

La posizione lavorativa da ricoprire richiede:

Conoscenze: conoscenze operative per lo svolgimento di attività di tipo tecnico-manutentivo, guida di mezzi (trattore, autocarro, jeep e qualsiasi altro mezzo motorizzato in dotazione a questo ente);

Capacità tecniche: capacità pratiche necessarie a individuare i bisogni e a farvi fronte autonomamente in maniera adeguata utilizzando metodi, strumenti, materiali e informazioni;

Capacità comportamentali: capacità di lavoro in autonomia ed in team, capacità di organizzare efficacemente il proprio lavoro e di portare a termine i compiti assegnati, capacità di risolvere problemi di routine e di completare attività di lavoro adeguando i propri comportamenti alle circostanze che si presentano, capacità di gestione di relazioni organizzative interne di tipo semplice e relazioni esterne di tipo diretto e informale.

REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Alla procedura possono partecipare tutti coloro che, alla data di scadenza del presente avviso, sono in possesso dei seguenti **requisiti generici**:

- Età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- Cittadinanza Italiana o di un paese membro dell'Unione Europea;
- Adeguata conoscenza della lingua italiana;
- Godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza (non possono accedere alla selezione coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo);
- **NON** aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una P.A ai sensi dell'articolo 4, comma 2, lettera I) del DPR 487 del 9 maggio 1994 e/o dell'articolo 2, comma 2, del DM del 14 ottobre 2021;
- **NON** avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313;
- **NON** essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- **NON** essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- Idoneità psico-fisica all'impiego;
- Posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985, ai sensi dell'art. 1 della L. 226/2004.

Requisiti specifici:

- assolvimento obbligo scolastico accompagnato da una specifica qualificazione professionale o in alternativa alla specifica qualificazione professionale almeno due anni di esperienza professionale (attività lavorativa retribuita) maturata negli ultimi cinque anni, inerente le mansioni del posto di cui al presente bando di selezione in pubbliche amministrazioni o imprese private;
- possesso di Patente di guida cat. " A1" e/o "B" se non in possesso al momento della scadenza del presente bando, il candidato si impegna a conseguire la patente entro la data di inizio servizio.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti previsti.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE

Gli interessati dovranno presentare domanda di partecipazione alla selezione redatta secondo le modalità di cui al presente avviso.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere redatta esclusivamente attraverso la procedura telematica del portale "InPA" – disponibile all'indirizzo internet: <https://www.inpa.gov.it>; la registrazione al predetto Portale è gratuita, può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE, CNS, IDAS e comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento Europeo n. 2016/679 e del D. Lgs. n. 196/2003.

La registrazione, compilazione e invio online della domanda devono essere completati **entro le ore 12.00 del giorno 21/11/2024** Tale termine è perentorio e saranno accettate esclusivamente le domande inviate entro la scadenza dello stesso. **Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio.**

Sarà necessario far riferimento al seguente bando: PARCO PINETA - SELEZIONE PUBBLICA, SOLO PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "OPERAIO" AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI EX CATEGORIA "B" A TEMPO INDETERMINATO PART-TIME (N. 18 ORE/SETTIMANALI).

La domanda di partecipazione non ancora inoltrata può essere integrata e/o modificata entro la data di scadenza dei termini.

Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il sistema non permetterà più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di invio della domanda e non sarà più consentito inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.

La presentazione online della domanda di partecipazione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica, scaricabile al termine della procedura di invio e contenente un riepilogo della domanda presentata. Al riepilogo è attribuito un codice ID (il codice alfanumerico riportato all'inizio dello stesso che dovrà essere conservato con la dovuta attenzione) associato in maniera univoca alla singola candidatura, che sarà utilizzato dall'ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.

La domanda di selezione non deve essere sottoscritta in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo online che richiede l'identificazione ed autenticazione elettronica.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione, i candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura della guida alla compilazione della domanda presente in home page e delle relative FAQ, l'apposito modulo di assistenza presente sul portale InPA.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per i disagi causati dal malfunzionamento del portale "InPA", ovvero dipendenti da caso fortuito, forza maggiore o inesatta o non chiara trascrizione, da parte del candidato, dei dati anagrafici, dell'indirizzo di residenza, dell'indirizzo di posta elettronica, anche nel caso in cui la casella di posta elettronica indicata dal candidato non sia in grado di ricevere messaggi. È cura, pertanto, del candidato notificare all'Amministrazione qualunque cambiamento dei predetti recapiti mediante PEC all'indirizzo parco.pineta@pec.regione.lombardia.it;

Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione alla selezione sono rese sotto la propria responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 con le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo DPR, in termini di decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/1992, i candidati riconosciuti portatori di handicap dovranno specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame.

Il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla L.170/2010, può presentare esplicita richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento delle prove, in relazione alle proprie esigenze.

A seguito del giudizio di ammissibilità è ammessa anche l'eventuale regolarizzazione di documenti o l'eliminazione di omissioni nella domanda o nei suoi allegati, purché ciò avvenga entro e non oltre 3 giorni dalla richiesta di regolarizzazione.

Detta regolarizzazione è ammessa nel caso di omissione o incompletezza di una o più dichiarazioni di quelle richieste circa il possesso dei requisiti essenziali con eccezione di generalità, data e luogo di nascita e domicilio.

L'esclusione dalla selezione viene disposta quando:

- a) in base alle dichiarazioni contenute nella domanda i candidati risultino privi dei requisiti prescritti dal bando di selezione;
- b) le dichiarazioni relative alle generalità, data e luogo di nascita e domicilio risultino omesse od incomplete.

Dell'ammissione/esclusione dalla selezione viene data comunicazione all'interessato prima dell'inizio delle prove tramite il portale Inpa.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

Per l'espletamento dell'iter di reclutamento di cui al presente bando sarà nominata, con successivo provvedimento del Direttore, Responsabile del Servizio Amministrativo, una apposita Commissione composta da tre membri, un Presidente e due Commissari, coadiuvati da una Segreteria. I membri e la Segreteria della Commissione sono tenuti a garantire "trasparenza, obiettività, imparzialità e terzietà di giudizio" a tutela della parità di trattamento fra i diversi candidati e, pertanto, dovranno dichiarare l'insussistenza di situazioni di incompatibilità e di conflitto di interesse.

PROVE DI ESAME

Per la selezione sono previsti una prova pratica - attitudinale (punti massimi 30) e una prova orale (punti massimi 30) che verteranno sulle seguenti materie:

Prova pratica:

- piccoli interventi di manutenzione, finalizzate all'accertamento dell'effettiva capacità in relazione al contenuto professionale del posto messo a concorso;
- prova d'uso di attrezzature, anche a scoppio, per manutenzioni varie (es. decespugliatore, tagliasiepi ecc.)
- prova d'uso di motosega, anche a scoppio;
- guida automezzi tipo fuoristrada, trattore e autocarro, compreso utilizzo di carrello trainato, pala caricatrice, trincia forestale, cippatrice, pompa idraulica ecc.

Prova orale:

la prova consisterà in un colloquio motivazionale e professionale, finalizzato non solo a verificare le conoscenze del candidato in merito all'utilizzo e manutenzione delle attrezzature che saranno utilizzate durante lo svolgimento delle proprie mansioni da operaio, ma anche le capacità del candidato, come quella di contestualizzare le proprie conoscenze;

La sede e le date per lo svolgimento delle prove d'esame e del colloquio verranno comunicate ai candidati almeno 5 giorni prima dell'inizio delle prove stesse mediante:

- a) pubblicazione sul sito del Parco Pineta al link: www.ateinsubriaolona.it/bandi-avvisi;
- b) all'Albo pretorio online;
- c) nel portale "InPa".

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti. Ai candidati non saranno effettuate ulteriori comunicazioni.

La mancata presentazione ad una delle prove comporta l'esclusione automatica dal concorso.

Prima dell'inizio di ciascuna prova la commissione procederà all'appello ed all'accertamento dell'identità dei candidati. Non saranno ammessi a sostenere la prova e quindi saranno esclusi dal concorso i candidati che si presenteranno dopo la conclusione dell'appello.

Tutti i concorrenti cui non perverrà comunicazione di esclusione sono da considerare ammessi e sono invitati a presentarsi alla data sopra indicata per lo svolgimento della prova.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di carta d'identità o di altro documento legale di riconoscimento, ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. 445/2000.

La Commissione dispone di punti 30 per la valutazione della prova pratica, e di punti 30 per la valutazione del colloquio. Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato nella prova pratica una votazione di almeno 21/30. Il colloquio si intende superato con una votazione di almeno 21/30. La votazione complessiva è determinata sommando al voto del colloquio il voto della prova pratica.

Al termine di ciascuna prova la Commissione giudicatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati. L'esito delle prove sarà reso pubblico tramite pubblicazione di avviso sul sito internet dell'ente www.ateinsubriaolona.it sezione "Bandi e Avvisi" e all'albo pretorio online. La suddetta pubblicità ha effetto di diretta comunicazione dell'esito della prova stessa.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA GENERALE DI MERITO, SUA VALIDITA' ED UTILIZZO

La graduatoria generale di merito dei candidati è formata dalla Commissione secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva, costituita dalla somma dei voti della prova pratica e della votazione della prova orale riportata da ciascun candidato, tenendo conto dei diritti di riserva, preferenza a parità di merito e/o precedenza nella nomina.

Nel caso in cui alcuni candidati avessero il medesimo punteggio nella graduatoria finale, essendo contestualmente privi di altri titoli preferenziali, sarà preferito il candidato più giovane di età ai sensi della vigente normativa.

I titoli di preferenza operano a condizione che siano posseduti entro la data di scadenza del bando di selezione e che siano esplicitamente dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione.

La graduatoria finale di merito, formulata dalla Commissione Esaminatrice, verrà resa nota mediante pubblicazione sul portale InPA e sul sito istituzionale del Parco www.ateinsubriaolona.it sezione "Bandi e Avvisi", prima dell'adozione del provvedimento di approvazione, mentre i verbali delle operazioni svolte dalla predetta Commissione saranno depositati presso l'ufficio protocollo, ai fini dell'eventuale presa visione da parte dei candidati.

Dalla data di pubblicazione del provvedimento di approvazione dei lavori della Commissione all'albo pretorio online del sito istituzionale del Parco, decorre il termine per le eventuali impugnazioni. La graduatoria di merito avrà validità secondo le disposizioni vigenti e potrà essere utilizzata per la copertura di posti di "OPERAIO" AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI EX CATEGORIA "B" che entro tale data dovessero rendersi disponibili a tempo determinato/indeterminato a tempo pieno/parziale nei limiti previsti dalla legislazione vigente tempo per tempo.

RISERVE PREVISTE PER LEGGE – PRECEDENZE E PREFERENZE

La Legge 21 giugno 2023 n. 74, di conversione del decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44, recante "Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche", prevede una riserva di posti pari al 15%, nei concorsi pubblici e per le assunzioni di personale non dirigenziale, in favore degli operatori volontari che abbiano concluso il servizio civile universale senza demerito. Con la presente selezione si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che abbiano concluso il servizio civile universale senza demerito, che non troverà applicazione nella presente selezione, ma che verrà cumulata ad altre frazioni eventualmente già originate o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, con la presente selezione si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che non troverà applicazione nella presente selezione, ma sarà cumulata ad altre frazioni eventualmente già originate o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

A parità di merito, i titoli che danno diritto a preferenze sono quelli elencati nel comma 4 art. 5 del DPR 487/1994.

In materia di precedenza e preferenza, a parità di punteggio, si terrà conto dei soli titoli dichiarati nella domanda di partecipazione ai sensi del DPR n. 487/1994 e ss.mm.ii.

Non verranno prese in considerazione integrazioni relative al possesso dei titoli di preferenza e/o precedenza, ancorchè in possesso di questa Amministrazione, presentati posteriormente alla chiusura della presente selezione.

Per la presente selezione non operano le riserve a favore dei soggetti individuati dalla L. n. 68/1999 in quanto Ente con meno di 15 dipendenti e quindi non soggetto.

In relazione alla situazione di genere del personale in servizio al 31/12/2023, nessuno dei due sessi è rappresentato in misura inferiore al 30% e pertanto non opera il titolo di preferenza di cui all'articolo 5 comma 4 lettera o) del DPR n. 487/1994 e ss.mm.ii.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il rapporto di lavoro è regolato dai C.C.N.L. vigenti nel tempo ed è costituito mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro. Prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro, il candidato dichiarato vincitore sarà invitato, ai fini dell'assunzione a presentare e regolarizzare la documentazione necessaria ai sensi della vigente normativa. Nello stesso termine il vincitore, sotto la propria responsabilità, dovrà dichiarare di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e ss. mm. ii.;

L'Amministrazione sottoporrà il vincitore a visita medica per verificare il possesso dell'idoneità fisica all'impiego. Inoltre provvederà ad accertare la veridicità di quanto dichiarato all'atto della compilazione della domanda di partecipazione. La durata del periodo di prova è di mesi 6 (sei) ai sensi del vigente C.C.N.L.

Il candidato dichiarato vincitore che, in seguito a chiamata, comunichi per iscritto di rinunciare al posto, oppure, pur avendo accettato, non assuma effettivamente servizio alla data indicata nella lettera di nomina, decade dal diritto all'assunzione.

Qualora il vincitore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio.

L'assunzione è subordinata al rispetto delle norme di finanza pubblica e alle effettive possibilità assunzionali in vigore al momento della costituzione del rapporto di lavoro.

Il Parco si riserva, in presenza di una variazione del quadro normativo che comporti ulteriori limitazioni e/o vincoli di rivalutare il fabbisogno complessivo di personale, con conseguente possibilità di revoca del presente bando.

Con l'accettazione della nomina e l'assunzione in servizio da parte del vincitore è implicita l'accettazione senza riserve, di tutte le norme che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente dell'Ente e contenute nel vigente C.C.N.L. nonché negli atti normativi, regolamentari e deliberativi al momento in vigore.

CLAUSOLA DI GARANZIA

E' facoltà dell'Amministrazione procedere alla riapertura del termine fissato nel bando di selezione per la presentazione delle domande, in seguito a motivate esigenze di pubblico interesse. Per i nuovi candidati i requisiti di accesso devono essere posseduti prima della scadenza dei nuovi termini fissati dal provvedimento di riapertura. Restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di procedere, entro il nuovo termine, alla integrazione della documentazione.

E' facoltà dell'Amministrazione procedere, con provvedimento motivato alla modifica o alla revoca del bando di selezione in qualsiasi momento della procedura purchè antecedente alla definitiva conclusione della stessa. Il provvedimento di modifica o di revoca verrà comunicato a tutti i candidati che vi hanno interesse attraverso la pubblicazione sul portale InPA, sul sito istituzionale dell'Ente www.ateinsubriaolona.it sezione "Bandi e Avvisi" e all'Albo pretorio online.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si richiamano le disposizioni di legge e regolamento vigenti in materia e i vigenti CCNL dei dipendenti del comparto Funzioni Locali. In particolare, le modalità di

svolgimento della selezione ed i criteri di valutazione delle prove sono stabiliti dal D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni. La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione implica l'accettazione incondizionata delle norme e disposizioni sopra richiamate.

NORME FINALI

Il presente bando costituisce *lex specialis* del bando di selezione, pertanto la partecipazione allo stesso comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento selettivo ai sensi della L. 241/90 e ss. mm. ii..

Copia del presente bando potrà essere reperita presso l'ufficio protocollo del Parco Pineta, via Manzoni, 11, 22070 Castelnuovo Bozzente (Co) previo appuntamento o scaricata direttamente dal portale InPA, dal sito istituzionale del Parco www.ateinsubriaolona.it sezione "Bandi e Avvisi" o dall'Albo pretorio online.

Ai sensi degli artt. 4 e 5 della L. 241/90 il servizio interessato dalla presente selezione è il Servizio Amministrativo e il Responsabile del Procedimento è il Direttore del Parco, Arch. Gabriele Pozzi.

Per informazioni è possibile contattare il Servizio Amministrativo al numero 031.988430 o all'indirizzo di posta elettronica protocollo@parcopineta.it.

La pubblicazione delle procedure di reclutamento sul sito istituzionale del Parco e sul Portale Unico di Reclutamento (InPA) esonera dall'obbligo di pubblicazione delle selezioni pubbliche nella Gazzetta Ufficiale.

La comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90 e ss.mm.ii. si intende sostituita dal presente bando di selezione e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato attraverso la sua domanda di partecipazione.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679.

Ai sensi della normativa in materia di riservatezza dei dati personali vigente tempo per tempo (regolamento UE 2016/679, D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., D.Lgs. n. 101/2018), si porta a conoscenza dei partecipanti al concorso che:

- il Titolare del Trattamento è il Parco della Pineta di Appiano Gentile e Tradate, con sede in Via Manzoni, 11 - 22070 Castelnuovo Bozzente (CO). Tel.: 031988430 E-mail: protocollo@parcopineta.it
- PEC: parco.pineta@pec.regione.lombardia.it.
- Il Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO), ai sensi dell'art. 37 del GDPR, è la società Trust Data Solutions S.r.l. con sede in Viale Cesare Cattaneo 10B, 22063 Cantù (CO). Dati di contatto del DPO: Tel.: 031707879 E-mail: dpo@trustds.it PEC: dpotrustds@legalmail.it
- i dati personali forniti saranno utilizzati esclusivamente ai fini dell'espletamento del concorso e, in caso di assunzione, ai fini della costituzione del rapporto di lavoro;
- il trattamento dei dati sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 in materia di misure di sicurezza e avverrà presso il Servizio personale;
- sarà possibile esercitare, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali o la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento, con richiesta scritta inviata al Parco della Pineta di Appiano Gentile e Tradate, all'indirizzo postale della sede legale o all'indirizzo mail sopra indicato.

A seguito della presentazione della domanda di partecipazione al concorso, si instaurerà un procedimento amministrativo. Al riguardo, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 241/1990, si comunica che:

- a) l'amministrazione competente è: il Parco regionale della Pineta di Appiano Gentile e Tradate;
- b) l'oggetto del procedimento è: svolgimento di una selezione pubblica, solo per esami, per la copertura di n. 1 posto di "operaio" area degli operatori esperti ex categoria "b" a tempo indeterminato part-time (n. 18 ore/settimanali).

- c) l'ufficio e la persona responsabile del procedimento sono: Servizio Amministrativo, il Direttore del Parco, arch. Gabriele Pozzi;
- d) l'ufficio in cui si può prendere visione degli atti è: Ufficio Protocollo, Castelnuovo Bozzente (Co), Via Manzoni, 11, – previo richiesta di appuntamento telefonico al n. 031.988430;
- e) l'organo competente a decidere sul procedimento è il sottoscritto Direttore del Parco.

Castelnuovo Bozzente , il 17/10/2024

IL DIRETTORE
Arch. Gabriele Pozzi
FIRMATO DIGITALMENTE