



REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI SIRACUSA

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI N. 8 INCARICHI QUINQUENNALI DI DIRETTORE DI STRUTTURA COMPLESSA AREA MEDICA E SANITARIA.

In attuazione della deliberazione n. 313 del 31/8/2024 è indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarichi quinquennali, rinnovabili, per la Direzione delle Strutture Complesse sottoelencate:

- U.O.C. Farmacia Ospedaliera del P.O. Umberto I di Siracusa;
- U.O.C. Distretto Sanitario di Noto;
- U.O.C. Ospedalità;
- U.O.C. Dipendenze Patologiche;
- U.O.C. Pronto Soccorso del P.O. di Lentini;
- U.O.C. Terapia Intensiva del P.O. di Lentini;
- U.O.C. Pediatria del P.O. di Lentini;
- U.O.C. Pediatria del P.O. di Avola/Noto;

Il presente avviso è emanato in conformità all'art. 15 , comma 7 bis, del D.lgs. 502/92, come in ultimo modificato dalla Legge n. 118 del 5.8.2022, al D.P.R. 484/97, al D.L. 13/9/2012, n.158, come modificato dalla Legge di conversione n. 189/12, al D.lgs. 165/2001 e s.m.i., alle "Linee di indirizzo regionale recanti i criteri e le procedure per il conferimento degli incarichi di direzione di struttura complessa a dirigenti sanitari (area medica, veterinaria e del ruolo sanitario), approvate con D.A. 07/04/2023, n. 305/2023 e recepite con Deliberazione n. 617 del 1.06.2024.

SCADENZA 5/12/2024

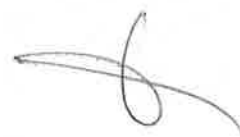
Requisiti generali di ammissione

1. Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea, salve le equiparazioni previste dalle leggi vigenti;
2. Godimento dei diritti civili e politici;

3. Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
4. Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
5. Non essere inibiti per legge o provvedimento disciplinare all'esercizio della professione;
6. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero licenziati per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti;
7. Idoneità fisica all'impiego (da accertare a cura dell'Asp di Siracusa prima dell'immissione in servizio)

Requisiti specifici di ammissione

1. Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia. Limitatamente alla U.O.C. di Farmacia Ospedaliera del P.O. Umberto I di Siracusa, è ammessa esclusivamente la laurea in Farmacia o in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche (CTF).
2. Iscrizione al corrispondente Albo professionale. Per i candidati privi della cittadinanza italiana, l'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
3. Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina oggetto dell'avviso o in disciplina equipollente, e specializzazione nella predetta disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina. L'anzianità di servizio utile per l'accesso deve essere maturata secondo le disposizioni contenute nell'articolo 10 del D.P.R. n. 484/1997 e successive modifiche ed integrazioni. Le tabelle delle discipline e delle specializzazioni equipollenti sono contenute nel decreto ministeriale sanità del 30 gennaio 1998 e successive modifiche ed integrazioni. Per la U.O.C. Ospedalità la specializzazione deve essere afferente alla seguente area: dei Servizi di Sanità Pubblica;
4. Curriculum professionale, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 484/97, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza nella disciplina, ai sensi dell'art. 6 dello stesso D.P.R. 484/97, dimostrando di possedere una casistica di specifiche esperienze e attività professionali.
5. Attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lett. d), del DPR 484/97, come modificato dall'art. 15, comma 8 del D.lgs. 502/92 e s.m.i. Fino all'espletamento del primo corso utile attivato dalla Regione, l'incarico sarà attribuito senza il relativo attestato, fermo restando l'obbligo di acquisirlo entro un anno dall'inizio dell'incarico. Il mancato superamento del corso determinerà la decadenza dell'incarico stesso.
6. Ai sensi dell'art. 3, comma 6, L. n. 127/97, la partecipazione a procedure concorsuali o selettive non è soggetta a limiti di età.



Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

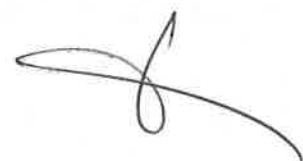
L'accertamento del possesso dei requisiti verrà effettuato dalla Commissione prevista dall'art. 15, comma 7 bis del D.lgs. 502/92 e s.m.i.

SPECIFICITA' PROPRIE DELL'INCARICO: "UOC Farmacia Ospedaliera del P.O. Umberto I di Siracusa:

Profilo oggettivo: La Struttura Complessa di Farmacia del P.O. Umberto I svolge un insieme di attività finalizzate all'impiego appropriato, efficace e sicuro del farmaco, degli altri beni farmaceutici e dei dispositivi medici. Al tempo stesso, ha il compito di allocare in maniera ottimale le risorse economiche in relazione alle richieste di salute della popolazione, rispettando i vincoli di budget (indirizzi operativi di contenimento della spesa e appropriatezza del farmaco alle Unità Operative, distribuzione diretta dei farmaci, gestione del magazzino).

Si descrivono di seguito le principali funzioni svolte dal Servizio:

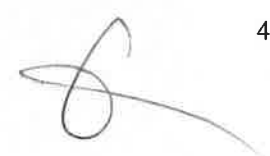
- Programmazione del fabbisogno e degli approvvigionamenti dei farmaci e del materiale sanitario, in coerenza con il budget aziendale;
- Gestione dell'intero percorso logistico, economico e sanitario dei farmaci e del materiale sanitario;
- Distribuzione diretta dei farmaci per i pazienti ricoverati e per l'utenza esterna; • Gestione degli stupefacenti;
- Produzione di galenici magistrali (formule magistrali, farmaci orfani, farmaci non reperibili in commercio, miscele nutrizionali);
- Effettuazione di ispezioni presso le UU.OO./Servizi dell'Azienda con particolare riferimento alla corretta tenuta e gestione dei farmaci e stupefacenti;
- Monitoraggio, controllo periodico e relativa reportistica dei consumi, supportando interventi di contenimento dei costi;
- Supporto tecnico ai Direttori di Dipartimento e delle UU.OO.CC. finalizzato alla razionalizzazione dell'utilizzo dei farmaci e dei dispositivi medici per migliorare l'appropriatezza prescrittiva;
- Individuazione di metodi ed elaborazione di strategie per governare, nel rispetto del rapporto costo/efficacia/sicurezza, la domanda, i fabbisogni e l'appropriatezza delle richieste;
- Collaborazione con le UU.OO. in merito alla corretta prescrizione ed erogazione dei medicinali innovativi;
- Collaborazione con il Servizio Approvvigionamenti nella programmazione delle gare e nella stesura dei capitolati tecnici con gli utilizzatori finali;
- Adeguamento al Prontuario Terapeutico Ospedaliero Regione Sicilia;



- Informazione al personale sanitario sulle caratteristiche dei farmaci, disinfettanti, dispositivi medici, diagnostici e supporto alle UU.OO. per il loro utilizzo;
- Partecipazione allo sviluppo e verifica del sistema informativo aziendale con particolare riguardo ai flussi e agli strumenti informativi relativi all'impiego dei prodotti farmaceutici;
- Attività di farmacovigilanza e dispositivo vigilanza;

Profilo soggettivo: Il Direttore della Struttura Complessa Farmacia Ospedaliera deve possedere:

- Comprovata competenza ed esperienza nella gestione dei percorsi organizzativi, atti a garantire l'accesso alle cure dei pazienti nel rispetto del concetto di appropriatezza (sicurezza, efficacia, sostenibilità), secondo un modello legato al miglioramento continuo delle terapie e per la sostenibilità economica in processi diagnostici/terapeutici di particolare impatto.
 - Comprovata competenza ed esperienza nell'applicazione pratica del concetto di farmacia clinica per individuare a livello di unità organizzativa gli ambiti su cui lavorare, con particolare riferimento ai contesti di assistenza farmaceutica in senso lato ad elevato impatto economico sul budget.
 - Competenza ed esperienza nella scelta, secondo principi di efficacia, sicurezza e appropriatezza, dei Farmaci e dei Dispositivi Medici.
 - Comprovata competenza ed esperienza nella gestione dei processi attinenti al controllo della spesa attraverso la conoscenza di metodologie di analisi, che contribuiscano a elaborare piani di attività in accordo con la Direzione Generale.
 - Comprovata competenza nella gestione ed organizzazione delle attività connesse all'elaborazione e validazione dei flussi informativi obbligatori con particolare attenzione alla qualità e tempestività dell'invio degli stessi.
 - Esperienza nell'individuazione e nella promozione dell'innovazione in campo organizzativo, professionale e tecnologico con particolare riferimento ai percorsi di acquisizione, gestione, utilizzo di farmaci e dispositivi, sulla base di principi ispirati alla efficienza e alla gestione del rischio.
 - Esperienza in attività formative e di tutoraggio nelle discipline/tematiche specificamente rivolte al personale della Struttura Complessa di Farmacia e agli altri operatori sanitari della Struttura Ospedaliera, a studenti iscritti ai corsi di Laurea in Farmacia e CTF, Farmacisti in formazione specialistica in Farmacia Ospedaliera.
 - Competenze gestionali riguardo la programmazione, organizzazione e controllo delle attività erogate, ai fini del raggiungimento degli obiettivi di performance e di contenimento dei costi, nel rispetto del budget assegnato per la spesa farmaceutica e per i dispositivi medici.
 - Capacità di responsabilizzare il personale affidato e capacità di individuare le priorità relative allo sviluppo professionale dei collaboratori attraverso adesione e percorsi di formazione. Le capacità professionali riconosciute devono, altresì, essere orientate alla gestione efficiente delle risorse al fine di garantire una ottimale attività di gestione di tipo organizzativo;
 - conoscenza dei sistemi di valutazione regionale e nazionale.



- Conoscenze relative a principi, metodologie e strumenti finalizzati al miglioramento della qualità e gestione del rischio clinico.
- Comprovata conoscenza delle raccomandazioni ministeriali in ambito farmaceutico, della farmacologia clinica e dei principali protocolli.
- Partecipazione alle attività del team Antimicrobial Stewardship;
- Elevata partecipazione alla promozione e applicazione di innovazioni di tipo tecnologico e organizzativo secondo logiche di Health Technology Assessment.
- Orientamento e attitudine nel lavoro di equipe in ambito clinico, sia multidisciplinare che multi professionale.
- Orientamento al trasferimento delle conoscenze tecnico professionali e sostegno allo sviluppo professionale della equipe, allo sviluppo delle abilità ed attitudini dei propri collaboratori.
 - Attitudine alla collaborazione e integrazione multidisciplinare con le specialità sanitarie presenti in una Azienda Ospedaliera, anche con capacità di predisposizione di Percorsi Diagnostico-Terapeutico-Assistenziali (PDTA).
- Capacità di innovazione e di stimolo professionale, in grado di operare in ambiente multidisciplinare in collaborazione con altre articolazioni organizzative aziendali e di creare rapporti con strutture esterne, ospedaliere e territoriali.
- Attitudine all'aggiornamento professionale costante.

SPECIFICITA' PROPRIE DELL'INCARICO: "UOC Distretto di Noto":

Profilo oggettivo: La UOC Distretto Sanitario, come definita dal Piano Sanitario Nazionale e dalla L.R. 5/2009, è un'articolazione organizzativo-funzionale finalizzata a realizzare un elevato livello di integrazione tra i diversi servizi che erogano le prestazioni sanitarie e tra questi e i servizi socio-assistenziali, in modo da consentire una risposta coordinata e continuativa ai bisogni sanitari della popolazione. Al suo interno sono presenti le seguenti Unità Operative: assistenza sanitaria di base, assistenza specialistica e assistenza integrativa socio-sanitaria. Inoltre, nell'ambito della UOC Distretto Sanitario di Noto opera il PTA di Pachino (Presidio Territoriale di Assistenza) attraverso il quale viene garantita a tutti i cittadini l'erogazione di prestazioni sanitarie e socio-sanitarie integrate.

Il PTA rappresenta il punto di accesso privilegiato alla rete territoriale, è dotato di un Centro Unico di Prenotazioni, e garantisce prestazioni in materia di:

- 1) Cure primarie (accoglienza, servizi sanitari di base e specialistici);
- 2) Servizi socio-sanitari integrati con le prestazioni sociali, con particolare riferimento alle attività domiciliari;

Snodo cruciale del PTA è il PUA (Punto unico di accesso) che fornisce informazioni aggiornate relativamente alle diverse opportunità, in particolare per i Pazienti Fragili (anziani, malati di Alzheimer, disabili).

All'interno del PTA di Pachino è costituito un PPI (Punto di Primo Intervento) provvisorio gestito dai Medici di Medicina Generale mentre insiste nel P.O. Trigona di Noto sia un PPI, la cui attività è assicurata dai medici di Continuità Assistenziale con il compito di ridurre gli accessi al Pronto soccorso, sia un PPI pediatrico, la cui attività è assicurata dai Pediatri di Libera Scelta.

Profilo soggettivo:

- Consolidata e comprovata esperienza nella gestione della Compete al Direttore di Distretto l'attuazione della programmazione distrettuale, promuovendo la rete di risposte sanitarie e socio-sanitarie pubbliche e private accreditate, al fine di soddisfare i bisogni di assistenza primaria della popolazione;
- Comprovata capacità di gestione dei rapporti istituzionali con il Comitato dei Sindaci, gli Enti gestori dei servizi socio-assistenziali, il Volontariato e privato sociale.
- Consolidata e comprovata capacità di gestione degli obiettivi di salute della popolazione;
- Consolidata e comprovata capacità di gestione delle procedure relative alle U.V.M.;
- Comprovata esperienza nella progettazione e gestione dei PDTA;
- Possesso di competenza maturata nella produzione di protocolli, procedure e linee guida anche per la gestione di percorsi complessi e multiprofessionali;
- Padronanza dei principali strumenti di Gestione per Obiettivi;
- Conoscenza di gestione delle risorse umane anche mediante il coinvolgimento dei collaboratori ed il lavoro in team;
- Orientamento ai nuovi modelli organizzativi e capacità di guidarne l'evoluzione;
- Orientamento alle reali esigenze dell'utenza, ricercando sempre la soddisfazione e tutelandone la privacy;
- Capacità di promuovere la condivisione dei meccanismi operativi e organizzativi necessari al funzionamento della struttura, e di sorvegliarne il rispetto attraverso il monitoraggio di indicatori.

SPECIFICITA' PROPRIE DELL'INCARICO: "UOC Ospedalità":

Profilo oggettivo: L'U.O.C. Ospedalità ha come compito istituzionale il monitoraggio tecnico-sanitario delle attività di ricovero dei Presidi Ospedalieri pubblici e delle Case di Cura private dell'ASP, con particolare riferimento all'appropriatezza delle prestazioni erogate e al corretto utilizzo dei setting assistenziali.

Fornisce alla Direzione Sanitaria Aziendale informazioni e dati di medicina ospedaliera per le attività di programmazione aziendale. Effettua i controlli sanitari sull'ospedalità privata accreditata.

Supporta la Direzione strategica per le attività relative al raggiungimento degli obiettivi assegnati al Direttore Generale e inseriti nel Piano Attuativo della Certificabilità Aziendale, coordinandone le attività, e partecipa ai processi di budgeting.

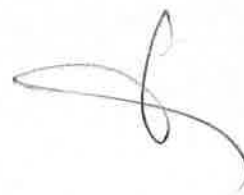
Criteri soggettivi: Il Direttore della Struttura Complessa Ospedalità deve possedere:

- Comprovata esperienza nella predisposizione dei singoli contratti tra l'ASP di Siracusa e ciascuna Casa di Cura accreditata della Provincia di Siracusa giusta DA con il quale vengono determinati gli aggregati



di spesa previa verifica del possesso dei requisiti soggettivi di cui all'art. 3 del DA n. 1132/2014 (requisiti di moralità, documentazione antimafia di cui al Dlgs n. 159/2011 (Codice Antimafia), documentazione attestante l'insussistenza di cause ostative);

- Comprovata esperienza nella Gestione del budget assegnato alle Case di Cura Private accreditate;
- Comprovata esperienza nel controllo amministrativo contabile delle fatturazioni presentate dalle Case di Cura;
- Comprovata esperienza nella adozione delle determinazioni dirigenziali di liquidazione per prestazioni erogate a pazienti ricoverati, previa verifica della produzione complessivamente resa nel periodo fatturato e la regolarità del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva);
- Comprovata esperienza nella valutazione quantitativa e valorizzazione economica dell'attività di ricovero (vari setting assistenziali) delle Case di Cura;
- Comprovata esperienza nella liquidazione e pagamento delle prestazioni correttamente erogate dalle Case di Cura accreditate ed eventuali conguagli delle spettanze;
- Comprovata esperienza nella redazione determinazioni di liquidazioni per prestazioni erogate a pazienti ricoverati presso Case di Cura private accreditate (fuori Regione);
- Comprovata esperienza nei controlli della documentazione clinica presso le Case di Cura e adozione consequenziali atti sulle eventuali contestazioni - Piano Annuale dei Controlli Analitici (PACA);
- Comprovata esperienza nel controllo e gestione del flusso A, trasmesso mensilmente al competente Servizio dell'Assessorato alla Salute e successivi report di monitoraggio;
- Comprovata esperienza nel controllo amministrativo contabile delle fatturazioni presentate dalle Case di Cura;
- Comprovata esperienza nella attività di informazione e supporto alle U.U.OO. dei Presidi Ospedalieri dell'ASP in materia di appropriatezza dei ricoveri e rispetto della normativa vigente;
- Comprovata esperienza nella redazione reportistica di monitoraggio sulle attività ospedaliere pubbliche e private (ai fini della programmazione strategica e della valutazione della performance);
- Comprovata esperienza nel controllo su istituzione, trasformazione e soppressione dei posti letto;
- Comprovata esperienza nel fornire un indirizzo e coordinamento di ulteriori attività inerenti la medicina ospedaliera su specifica richiesta da parte della Direzione Strategica;
- Comprovata esperienza nella esecuzione sopralluoghi ex art. 6 lettera c del DA della Sanità del 18 novembre 1994 n. 13306) presso le Case di Cura al fine di monitorare i requisiti così come previsti dalla normativa vigente;
- il Direttore della Struttura Complessa è il Presidente del Comitato Aziendale per Controllo Infezioni Ospedaliere (CIO) secondo la circolare assessoriale n. 1034 del 09/11/2000 nonché Coordinatore del NOC (Nucleo Operativo di Controllo Aziendale)



SPECIFICITA' PROPRIE DELL'INCARICO: "UOC Dipendenze Patologiche":

Profilo oggettivo: La Struttura Complessa U.O.C. Dipendenze Patologiche fa parte del Dipartimento Strutturale di salute mentale (D.S.M.). Il territorio di competenza della U.O.C. Dipendenze Patologiche si identifica con tutti i Comuni della provincia di Siracusa.

Strutturalmente è organizzata come segue:

- Unità Operativa Centrale con sede a Siracusa
- Unità Operativa Semplice (U.O.S. Ser.T. Lentini)
- Unità Operativa Semplice (U.O.S. Ser.T. Noto)
- Unità Ambulatoriale Periferica (Augusta)

Le principali attività del Servizio (Mission) sono:

- Attività di diagnosi e cura da dipendenza da Sostanze Stupefacenti, da Alcool, da Gioco d'Azzardo patologico, da Ludopatia e da Cyberpatie;
- Attività di diagnosi e cura dei Disturbi Alimentari;
- Attività di riabilitazione da Dipendenza da Sostanze Stupefacenti e non;
- Attività di Prevenzione e promozione della salute mentale;
- Collaborazione con Enti Locali al fine del reinserimento sociale dei propri utenti;
- Gestione dei casi di comorbidità, "Doppia Diagnosi", con i Servizi di Salute Mentale;
- Assistenza Sanitaria e Psico-Sociale ai detenuti affetti da Dipendenza patologica, presso casa Circondariale di Cavadonna – Siracusa e Casa di Reclusione di Noto e Casa di Reclusione di Augusta.

Profilo Soggettivo: La U.O.C. Dipendenze patologiche garantisce una competenza specifica relativamente alle seguenti aree:

- Esperienza professionale nel coordinare e realizzare le attività finalizzate alla diagnosi, cura e riabilitazione dei disturbi da uso di Sostanze Stupefacenti e delle Nuove Dipendenze;
- Esperienza professionale e attività clinica nell'ambito delle doppie diagnosi in comorbidità con i disturbi mentali;
- Capacità di integrazione con le altre componenti del Dipartimento Salute Mentale;
- Capacità di integrazione con la rete delle strutture sanitarie e socio-assistenziali e con gli Enti Locali;
- Attitudine e buona conoscenza dei sistemi informatici per la gestione dei flussi regionali e nazionali relativi alle Dipendenze Patologiche;
- Attitudine alla gestione delle relazioni con le famiglie dei pazienti e collaborazione con Enti e Associazioni del territorio per la promozione della salute;
- Padronanza dei principali strumenti di gestione per Obiettivi;
- Possesso di buone capacità organizzative nella gestione delle attività assistenziali, con particolare riguardo all'elaborazione di PDTA nei percorsi Ospedale Territorio e con il Distretto Socio-Sanitario;

- Conoscenza della gestione delle Risorse Umane, anche mediante il coinvolgimento dei collaboratori ed il lavoro in team;
- Orientamento ai nuovi modelli organizzativi e capacità di guidarne l'evoluzione;
- Orientamento alle reali esigenze dell'utenza, ricercando sempre la soddisfazione e tutelandone la privacy;
- Capacità di promuovere la condivisione di meccanismi operativi e organizzativi necessari al funzionamento della struttura e di sorvegliarne il rispetto attraverso il monitoraggio di indicatori.

SPECIFICITA' PROPRIE DELL'INCARICO: "UOC Pronto Soccorso del P.O. di Lentini":

Profilo oggettivo: La struttura complessa Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza del P.O. di Lentini rappresenta un elemento fondamentale all'interno della rete dell'emergenza urgenza.

Afferisce al Dipartimento dell'Emergenza dell'ASP di Siracusa ed è dotata di O.B.I. (Osservazione Breve Intensiva).

La Mission della suddetta UOC si esplicita attraverso le seguenti attività:

- Valutazione dei bisogni degli utenti all'ingresso in Pronto Soccorso e identificazione del percorso assistenziale in urgenza;
- Valutazione e trattamento tempestivi dei pazienti in condizioni critiche;
- Erogazione degli interventi utili ed indispensabili a preservare la vita nelle condizioni critiche;
- Erogazione, in collegamento con le altre UU.OO.CC. e UU.OO.SS. del Presidio Ospedaliero di Lentini, degli accertamenti utili e indispensabili a diagnosticare le patologie acute e le situazioni cliniche critiche;
- Collaborazione nella gestione dei "Codici rosa" per l'individuazione e gestione dei casi di violenza sulle donne;
- Collaborazione con il Bed Manager aziendale;
- La Direzione dovrà ricercare e strutturare modelli organizzativi (codici minori, fast-track, etc.) che consentano l'abbattimento dei tempi di attesa, con particolare riguardo ai protocolli operativi con le altre UU.OO.CC. fornitrici di servizi e consulenze;

Profilo soggettivo: E' ritenuto indispensabile una competenza specifica relativamente alle seguenti aree:

- Importante e comprovata conoscenza maturata nell'ambito dell'attività assistenziale di Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza per le competenze di presa in carico diretta e gestionale del paziente in condizioni di emergenza urgenza;
- Importante e comprovata conoscenza maturata in riferimento alla capacità di supervisione e gestione del triage intraospedaliero e di gestione del paziente in osservazione breve intensiva;
- Importante e comprovata competenza maturata nella gestione del paziente critico in ambito ospedaliero sia per gli aspetti clinico-assistenziali che organizzativi e procedurali, con particolare riguardo ai pazienti con patologia "tempo-dipendente", tipo STEMI, Stroke, trauma grave etc.



- Consolidata e specifica competenza maturata nella gestione in ambito di ricovero ospedaliero del paziente che necessita di un monitoraggio H 24, sia invasivo che non invasivo, delle funzioni e dei parametri vitali;
- Consolidata conoscenza e competenza maturata nell'ambito dell'attività assistenziale di Pronto Soccorso, in tecniche diagnostico-assistenziali tanto a supporto dell'attività ordinaria, quanto dell'attività in regime di emergenza urgenza, tipo capacità di esecuzione di manovre interventistiche quali intubazioni oro-tracheale, incannulamento di vena centrale, toracentesi, paracentesi etc.
- Possesso di buone capacità organizzative maturate nel campo della gestione e della programmazione dell'attività assistenziale di pronto soccorso, in funzione del triage intraospedaliero e dell'attività di degenza del paziente in osservazione breve intensiva e medicina d'urgenza;
- Possesso di adeguata competenza maturata anche in qualità di formatore del personale sanitario sulle principali attività assistenziali in tema di emergenza urgenza;
- Possesso di competenza maturata nella produzione di protocolli, procedure e linee guida anche per la gestione di percorsi complessi e multiprofessionali;
- Padronanza dei principali strumenti di Gestione per Obiettivi;
- Conoscenza di gestione delle risorse umane anche mediante il coinvolgimento dei collaboratori ed il lavoro in team;
- Orientamento ai nuovi modelli organizzativi e capacità di guidarne l'evoluzione;
- Orientamento alle reali esigenze dell'utenza, ricercando sempre la soddisfazione e tutelandone la privacy.
- Conoscenza ed utilizzo di strumenti di comunicazione, all'interno e all'esterno dell'Azienda, per favorire il lavoro di gruppo, lo sviluppo professionale dei collaboratori anche attraverso lo strumento della formazione, della Collaborazione e della evoluzione delle capacità professionali individuali.
- Capacità di promuovere la condivisione dei meccanismi operativi e organizzativi necessari al funzionamento della struttura, e di sorvegliarne il rispetto attraverso il monitoraggio di indicatori.

SPECIFICITA' PROPRIE DELL'INCARICO: "UOC Terapia Intensiva del P.O. di Lentini":

Profilo oggettivo: La struttura complessa di Anestesia e Rianimazione del P.O. di Lentini ha un ruolo di particolare importanza all'interno del sistema di rete dell'emergenza urgenza. Afferisce al Dipartimento dell'Emergenza dell'ASP di Siracusa ed è dotata di terapia intensiva con numero 6 posti letto.

La Mission della suddetta UOC si esplicita attraverso le seguenti attività:

- Pronta risposta alle condizioni di emergenza ed urgenza in ambito ospedaliero e di pronto soccorso, favorendone i percorsi assistenziali (per es. parte analgesia);
- Pronta risposta alle esigenze dei reparti di degenza in interventi di elezione al fine di ridurre i tempi di degenza;
- Attività ambulatoriale di preospedalizzazione in coerenza con i programmi operatori dei reparti ospedalieri;
- Gestione in regime di ricovero dei quadri clinici che necessitano di assistenza e terapia di tipo intensivo;



La Direzione dovrà ricercare e strutturare modelli organizzativi che consentano l'abbattimento dei tempi di attesa, con particolare riguardo ai protocolli operativi con le altre UU.OO.CC. soprattutto in qualità di fornitore di servizi e consulenze;

Profilo soggettivo: E' ritenuto indispensabile una competenza specifica relativamente alle seguenti aree:

- Importante e comprovata esperienza nella gestione del paziente ricoverato in condizioni critiche, con particolare riguardo ai sistemi di monitoraggio, ventilazione e procedure di terapia (per es. politrauma);
- Importante e comprovata esperienza maturata nell'ambito dell'attività assistenziale e gestionale del paziente in condizioni di emergenza urgenza;
- Casistica anestesiologicala adeguata alle esigenze del P.O. di Lentini;
- Consolidata e documentata esperienza nella programmazione di sedute operatorie;
- Capacità di utilizzare le attrezzature ed i dispositivi in dotazione alla UOC di Anestesia e Rianimazione;
- Importante e comprovata esperienza nella gestione di tutte le fasi operatorie e post operatorie, in particolare con pazienti sottoposti ad interventi ad alto rischio;
- Possesso di buone capacità organizzative maturate nel campo della gestione e della programmazione dell'attività assistenziale di reparto e di sala operatoria tale da garantire il rispetto degli interventi sui pazienti con patologia "tempo-dipendente" all'interno della normativa del "Piano Nazionale Esiti" e della "rete politrauma";
- Competenza maturate nell'utilizzo dei sistemi RIS-PACS e nella cartella clinica informatizzata;
- Possesso di buone capacità organizzative maturate nel campo della gestione e della programmazione dell'attività assistenziale tipiche dell'anestesia e della terapia intensiva, finalizzate al raggiungimento degli obiettivi aziendali;
- Possesso di adeguata competenza maturata anche in qualità di formatore del personale sanitario sulle principali attività assistenziali in tema di anestesia e rianimazione;
- Possesso di competenza maturata nella produzione di protocolli, procedure e linee guida anche per la gestione di percorsi complessi e multiprofessionali;
- Padronanza dei principali strumenti di Gestione per Obiettivi;
- Conoscenza di gestione delle risorse umane anche mediante il coinvolgimento dei collaboratori ed il lavoro in team;
- Orientamento ai nuovi modelli organizzativi e capacità di guidarne l'evoluzione;
- Orientamento alle reali esigenze dell'utenza, ricercando sempre la soddisfazione e tutelandone la privacy.
- Capacità di promuovere la condivisione dei meccanismi operativi e organizzativi necessari al funzionamento della struttura, e di sorvegliarne il rispetto attraverso il monitoraggio di indicatori.



SPECIFICITA' PROPRIE DELL'INCARICO: "UOC di Pediatria del P.O. Avola":

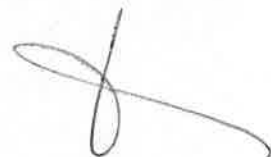
a) Profilo oggettivo-caratteristiche della struttura e mission: La struttura complessa di Pediatria del P.O. di Avola-Noto afferisce al Dipartimento Materno Infantile dell'ASP di Siracusa, comprende l'UOS di Neonatologia ed è dotata di n. 8 posti letto di pediatria e di n. 2 posti letto di neonatologia.

La Missione della suddetta UOC si esplicita attraverso le seguenti attività:

- Attività di ricovero con particolare attenzione alla gestione del piccolo paziente in acuzie;
- Pronta risposta alle condizioni di emergenza ed urgenza in ambito ospedaliero e di pronto soccorso, favorendone i percorsi assistenziali;
- Pronta integrazione, sulla base di percorsi diagnostico-terapeutici condivisi, con i servizi esterni alla UOC di Pediatria per le attività relative alla gestione dei pazienti con gravi disabilità e/o patologie croniche;

b) Profilo soggettivo- Competenze specifiche:

- E' ritenuto indispensabile una competenza specifica relativamente alle seguenti aree:
- Importante e comprovata esperienza nella gestione del paziente ricoverato in età pediatrica;
- Importante e comprovata esperienza maturata nell'ambito dell'attività di prevenzione e trattamento del dolore in età pediatrica;
- Comprovata esperienza nei processi di integrazione ospedale-territorio e finalizzata alla costruzione di percorsi con i Pediatri di Libera Scelta, in particolare per le patologie croniche;
- Comprovata esperienza professionale nella prevenzione delle malattie dell'infanzia e dell'adolescenza;
- Adeguata conoscenza delle metodiche e tecniche per la diagnosi ed il trattamento dei soggetti immaturi, neonati critici e neonati con patologie gravi con necessità di assistenza respiratoria meccanica e nutrizione parenterale;
- Possesso di buone capacità organizzative maturate nel campo della gestione e della programmazione dell'attività assistenziale di reparto;
- Possesso di buone capacità organizzative maturate nel campo della gestione e della programmazione dell'attività assistenziale tipiche della pediatria finalizzate al raggiungimento degli obiettivi aziendali;
- Capacità di partecipare alla gestione del percorso nascita;
- Possesso di adeguata competenza maturata anche in qualità di formatore del personale sanitario sulle principali attività assistenziali in tema di pediatria;
- Possesso di competenza maturata nella produzione di protocolli, procedure e linee guida anche per la gestione di percorsi complessi e multiprofessionali;
- Padronanza dei principali strumenti di Gestione per Obiettivi;
- Conoscenza di gestione delle risorse umane anche mediante il coinvolgimento dei collaboratori ed il lavoro in team;
- Orientamento ai nuovi modelli organizzativi e capacità di guidarne l'evoluzione;



- Orientamento alle reali esigenze dell'utenza, ricercando sempre la soddisfazione e tutelandone la privacy.
- Capacità di promuovere la condivisione dei meccanismi operativi e organizzativi necessari al funzionamento della struttura, e di sorvegliarne il rispetto attraverso il monitoraggio di indicatori.

SPECIFICITA' PROPRIE DELL'INCARICO: "UOC di Pediatria del P.O. di Lentini":

a) Profilo oggettivo-caratteristiche della struttura e mission: La struttura complessa di Pediatria del P.O. di Lentini afferisce al Dipartimento Materno Infantile dell'ASP di Siracusa, comprende l'UOS di Neonatologia ed è dotata di n. 8 posti letto di pediatria e di n. 2 posti letto di neonatologia.

La Missione della suddetta UOC si esplicita attraverso le seguenti attività:

- Attività di ricovero con particolare attenzione alla gestione del piccolo paziente in acuzie;
- Pronta risposta alle condizioni di emergenza ed urgenza in ambito ospedaliero e di pronto soccorso, favorendone i percorsi assistenziali;
- Pronta integrazione, sulla base di percorsi diagnostico-terapeutici condivisi, con i servizi esterni alla UOC di Pediatria per le attività relative alla gestione dei pazienti con gravi disabilità e/o patologie croniche;

b) Profilo soggettivo- Competenze specifiche:

E' ritenuto indispensabile una competenza specifica relativamente alle seguenti aree:

- Importante e comprovata esperienza nella gestione del paziente ricoverato in età pediatrica;
- Importante e comprovata esperienza maturata nell'ambito dell'attività di prevenzione e trattamento del dolore in età pediatrica;
- Comprovata esperienza nei processi di integrazione ospedale-territorio e finalizzata alla costruzione di percorsi con i Pediatri di Libera Scelta, in particolare per le patologie croniche;
- Comprovata esperienza professionale nella prevenzione delle malattie dell'infanzia e dell'adolescenza;
- Adeguata conoscenza delle metodiche e tecniche per la diagnosi ed il trattamento dei soggetti immaturi, neonati critici e neonati con patologie gravi con necessità di assistenza respiratoria meccanica e nutrizione parenterale;
- Possesso di buone capacità organizzative maturate nel campo della gestione e della programmazione dell'attività assistenziale di reparto;
- Possesso di buone capacità organizzative maturate nel campo della gestione e della programmazione dell'attività assistenziale tipiche della pediatria finalizzate al raggiungimento degli obiettivi aziendali;
- Capacità di partecipare alla gestione del percorso nascita;
- Possesso di adeguata competenza maturata anche in qualità di formatore del personale sanitario sulle principali attività assistenziali in tema di pediatria;
- Possesso di competenza maturata nella produzione di protocolli, procedure e linee guida anche per la gestione di percorsi complessi e multiprofessionali;
- Padronanza dei principali strumenti di Gestione per Obiettivi;



- Conoscenza di gestione delle risorse umane anche mediante il coinvolgimento dei collaboratori ed il lavoro in team;
- Orientamento ai nuovi modelli organizzativi e capacità di guidarne l'evoluzione;
- Orientamento alle reali esigenze dell'utenza, ricercando sempre la soddisfazione e tutelandone la privacy.
- Capacità di promuovere la condivisione dei meccanismi operativi e organizzativi necessari al funzionamento della struttura, e di sorvegliarne il rispetto attraverso il monitoraggio di indicatori.

Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda di ammissione al concorso, a pena di esclusione, dovrà essere presentata esclusivamente tramite la procedura online disponibile al seguente link www.servizi.asp.sr.it, oppure sul sito web Aziendale www.asp.sr.it/bandi di concorso/piattaforma concorsi, entro e non oltre le ore 23:59 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV serie speciale, nonché sul sito aziendale <http://www.asp.sr.it/>.

La procedura online, pertanto, verrà automaticamente disattivata alle ore 23:59 del giorno di scadenza per la presentazione della domanda.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda. Inoltre, non sarà più possibile effettuare validazione delle domande compilate, rettifiche o aggiunte.

Per la compilazione della domanda di partecipazione on-line, il candidato deve:

- cliccare sul link sopra indicato e accedere alla piattaforma Concorsi tramite il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID);
- dopo aver completato la procedura di autenticazione sarà possibile presentare la domanda per la procedura di interesse.


Al termine della compilazione di tutte le Sezioni, è possibile procedere all'invio della DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.

La domanda potrà essere trasmessa solo dopo aver compilato tutte le Sezioni e confermato l'invio. In caso contrario il sistema non permetterà di proseguire con la compilazione della stessa.

Il candidato confermato l'inoltro della domanda è obbligato a stampare il riepilogo della domanda presentata e conservarla ai fini delle successive verifiche.

Il sistema informatico inoltrerà al candidato una e-mail di conferma dell'avvenuto invio della domanda.

Le dichiarazioni, sia auto compilate tramite SPID, sia inserite manualmente dal candidato, costituiscono autocertificazione sotto la propria responsabilità, tenuto conto delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per l'ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.



I candidati dovranno indicare e compilare tutti i campi ritenuti obbligatori e allegare tutta la documentazione necessaria, ed indicare all'interno della procedura il proprio indirizzo Pec, a cui saranno inviate tutte le successive comunicazioni.

L'indirizzo Pec dovrà essere di una propria casella di posta elettronica certificata.

Il candidato dovrà, comunque, allegare copia di un documento di identità valido.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio: l'eventuale riserva di invio successivo di documenti oltre la data di scadenza del bando è priva di effetto.

Non saranno ammesse, e quindi prese in considerazione, domande di partecipazione presentante secondo modalità differenti da quelle indicate sopra.

Nella domanda i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/00 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, i seguenti dati:

1. Cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza;
2. Il possesso della cittadinanza italiana o di uno dei paesi dell'Unione Europea, ovvero le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
3. Il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero il motivo della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
4. Le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver mai riportato condanne penali, nonché eventuali procedimenti penali pendenti;
5. Il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione richiesti dall'avviso;
6. La posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati italiani nati ante 31/12/1985);
7. I servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
8. Il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione e l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (i candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti).

L'amministrazione non si assume responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata, errata o tardiva comunicazione di cambiamento di domicilio e/o PEC, nonché per disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito, o forza maggiore.

La omessa indicazione nella domanda anche di un solo requisito generale o specifico, da parte del candidato, determina l'esclusione della procedura di che trattasi.

I candidati portatori di handicap dovranno specificare nella domanda di partecipazione, ai sensi di quanto previsto dalla L. 104/92, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento del colloquio in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

I candidati di religione ebraica o valdese, ai fini delle agevolazioni previste dalla legge, dovranno specificare tali circostanze.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda deve essere obbligatoriamente allegato un curriculum professionale, datato e firmato, redatto sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/00, nel quale, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 484/97, sia documentata specifica attività professionale ed adeguata esperienza nella disciplina. Il contenuto del curriculum dovrà concernere:

- La tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime negli ultimi dieci anni di carriera;
- La posizione funzionale del candidato nelle strutture presso le quali ha svolto la sua attività e le sue competenze con indicazioni di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, ruoli di responsabilità rivestiti, lo scenario organizzativo in cui ha operato il dirigente ed i particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali relative al periodo di cui al superiore punto;
- La tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato, anche con riguardo alle procedure eseguite e alla casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volume e complessità. Le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e devono essere certificate dal Direttore Sanitario sulla base dell'attestazione del dirigente di 2° livello responsabile del competente dipartimento o unità operativa, secondo quanto previsto dall'articolo 8, comma 5, del D.P.R. n. 484/1997 relative ad ogni singolo periodo;
- I soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività inerenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;
- L'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso le scuole per la formazione del personale sanitario, con indicazione delle ore annue di insegnamento;
- La partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del D.P.R.484/97;
- La produzione scientifica che valutata esclusivamente in relazione all'attinenza alla disciplina ed in relazione alla pubblicazione su riviste nazionali ed internazionali caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché al suo impatto sulla comunità scientifica; con lo stesso criterio verrà valutata l'attività di ricerca nell'ambito di qualificati studi di livello regionale e sovraregionale e il ruolo ricoperto nell'ambito delle società scientifiche.
- La continuità temporale e la rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi;

Al curriculum dovranno essere allegati:

- Elenco in carta libera, datato e firmato, dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente al corrispondente titolo;



- Eventuali pubblicazioni di cui il candidato è autore/coautore, attinenti alla disciplina oggetto della selezione, devono essere edite a stampa e presentate avendo cura di evidenziare il proprio contributo. E' ammessa la collazione di copie, mediante dichiarazione sostitutiva, resa secondo le modalità specificate, che attesti che le stesse sono conformi all'originale. E' ammessa la presentazione, in luogo degli originali e/o copie, di supporti digitali contenenti i file delle pubblicazioni in formato PDF. I candidati dovranno, altresì, indicare se l'unità operativa di appartenenza ha rispettato gli obiettivi del P.S.R. di riferimento nonché del P.N.E. (Piano Nazionale Esiti), laddove previsto e con effetto dal 2016, nonché la partecipazione ai processi di costituzione e di realizzazione di P.D.T.A. (Percorsi diagnostici terapeutici assistenziali), della disciplina oggetto dell'incarico per il quale si partecipa.
- Fotocopia di un documento di identità in corso di validità.
- Dichiarazione attestante se si hanno in corso, cause Penali/Civili/Amministrative a seguito di interventi effettuati, e/o eventuali procedimenti disciplinari.

Obbligo di utilizzo di dichiarazione sostitutiva

Ai sensi della normativa vigente, con riferimento in particolare alle modifiche apportate con L. 183/11, al D.P.R. 445/00:

- Le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine agli stati, qualità personali e fatti, sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra privati;
- Nei rapporti con organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi, i certificati e gli atti di notorietà sono sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00;
- Costituisce violazione dei doveri d'ufficio la richiesta e l'accettazione di certificati o di atti di notorietà;
- I candidati che si avvarranno delle dichiarazioni sostitutive, dovranno specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari per una corretta valutazione. Pertanto, non saranno prese in considerazione dichiarazioni sostitutive generiche o incomplete ovvero non accompagnate da copia del documento di riconoscimento.


Modalità di svolgimento della selezione

Un'apposita commissione di valutazione, nominata dal Direttore Generale pro tempore dell'Asp di Siracusa, con le modalità previste dall'art. 15, comma 7 bis, del D.lgs. 502/92 come in ultimo modificato dalla Legge n. 118 del 5.8.2022, procederà allo svolgimento della selezione e predisporrà una graduatoria di candidati idonei sulla base:

- Della valutazione del curriculum professionale di ciascun concorrente;
- Dell'effettuazione di un colloquio.

La Commissione, per la valutazione delle due macro aree disporrà complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

- Curriculum: punteggio massimo 50/100;
- Colloquio: punteggio massimo 50/100.



La valutazione del curriculum professionale avverrà con riferimento ai seguenti fattori di valutazione, tenendo conto che il punteggio che, a ciascun fattore, non potrà essere assegnato un punteggio inferiore a 2 punti:

A. Area delle esperienze professionali.

Tale area è composta dai seguenti fattori:

1. Tipologia delle istituzioni e delle prestazioni;
2. Posizione funzionale ricoperta;
3. Tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate;

A ciascuna delle superiori voci è attribuibile un massimo di 10 punti a fronte di un minimo di 2 punti per un totale complessivo di 30 punti.

B. Area della formazione, della produzione scientifica, della ricerca e della didattica.

Tale area è composta dai seguenti fattori:

1. Soggiorni di studio o di addestramento professionale;
2. Attività didattica;
3. Partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari;
4. Produzione scientifica e attività di ricerca;
5. Continuità temporale dell'attività pubblicistica e di ricerca;

A ciascuna delle superiori voci è attribuibile un massimo di punti 4 a fronte di un minimo di punti 2 per un totale complessivo massimo di punti 20 che sommati al punteggio assegnato all'area delle esperienze professionali permettono di rispettare il limite di 50 punti previsto per la Macroarea Curriculum.

Relativamente al punteggio da attribuire all'interno di ogni punto di cui sopra, si rimanda a quanto previsto dalle nuove Linee Guida regionali, fatte proprie da questa Azienda con la deliberazione n. 617 del 01/06/2024.

Con riferimento al colloquio la soglia minima necessaria, affinché il singolo candidato possa conseguire l'idoneità, è rappresentata dal punteggio di 35/50.

Il punteggio per la valutazione del colloquio verrà assegnato dalla Commissione tenendo conto degli elementi sotto indicati:

- a) Capacità professionale del candidato nella specifica disciplina, con riferimento alle caratteristiche dell'incarico da svolgere ed esperienze professionali documentate;
- b) Accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione;

Ai fini dell'attribuzione dei punteggi sopra indicati, la Commissione dovrà tenere conto della chiarezza espositiva, correttezza dell'approccio agli argomenti trattati, uso del linguaggio scientifico appropriato, la precisione delle procedure esposte, il preciso riferimento della casistica tratta all'evidenza scientifica corrente o prevalente, la capacità di collegamento con altre specialità per la migliore gestione delle varie tematiche inerenti alla disciplina anche sotto il profilo dell'efficacia e dell'economicità degli interventi, la formulazione di logiche organizzative e gestionali inerenti alle attività proprie della disciplina espresse anche in ottica di governo clinico, la visione manageriale riferita alla mission aziendale.



Il colloquio è altresì diretto a testare la visione e l'originalità delle proposte sull'organizzazione della struttura complessa, nonché l'attitudine all'innovazione ai fini del miglioramento dell'organizzazione e della soddisfazione dell'utenza.

Completate le operazioni di valutazione di tutti i candidati, la Commissione redige il/i verbale/i delle operazioni svolte, in cui devono essere descritte tutte le fasi della procedura, una relazione sintetica riepilogativa e formula la graduatoria dei candidati idonei, sulla base dei migliori punteggi attribuiti.

Detti atti saranno trasmessi formalmente al Direttore Generale pro tempore e pubblicati sul sito internet aziendale.

La data e il luogo del colloquio saranno comunicati ai candidati con PEC almeno 15 giorni prima della data di effettuazione del medesimo.

I candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di identità. Il candidato che non risulti presente nel giorno, ora e luogo indicati, sarà considerato rinunciario, qualunque sia la sua assenza, anche se non dipendente dalla volontà del candidato stesso.

Sorteggio e nomina componenti della Commissione

Ai sensi dell'art. 15, comma 7 bis, del D.lgs. 502/92, così come in ultimo modificato dalla legge n. 118 del 5.8.2022, la Commissione di valutazione è composta dal Direttore Sanitario Aziendale (membro di diritto) e n. 3 Direttori di struttura complessa della medesima disciplina dell'incarico da conferire, dei quali almeno due responsabili di strutture complesse in regioni diverse da quella ove ha sede l'azienda interessata alla copertura del posto, da individuarsi tramite sorteggio da un elenco nazionale nominativo costituito dall'insieme degli elenchi nazionali dei Direttori di struttura complessa, appartenente ai ruoli regionali del SSN.

Il sorteggio dei componenti della Commissione avrà luogo alle ore 12.00 del giorno successivo alla data di scadenza del presente avviso presso la sede dell'UOC Gestione Risorse Umane, via Reno 19 – Siracusa.

Al sorteggio è preposta apposita commissione, nominata ai sensi dell'art. 6 del DPR 483/97.

Nel caso in cui il giorno stabilito coincida con una festività o con un altro giorno di chiusura degli uffici, il sorteggio avrà luogo alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Nel caso in cui uno o più sorteggiati non accettino la nomina o risultino incompatibili con la funzione, si procederà a nuovo sorteggio, che si effettuerà nel medesimo luogo e alla stessa ora, ogni primo e quindicesimo giorno del mese, fino a quando non verrà completata la Commissione. Nel caso in cui uno dei giorni, come sopra determinati, coincida con una festività o con un altro giorno di chiusura degli uffici, il sorteggio avrà luogo alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Le operazioni di sorteggio saranno effettuate nel rispetto dei seguenti principi:

- a) Per ogni componente titolare sarà sorteggiato un componente supplente, ad eccezione del Direttore Sanitario;
- b) Qualora fosse sorteggiato più di un direttore di struttura complessa della medesima regione ove ha sede l'azienda interessata alla copertura del posto, è nominato componente della commissione il primo sorteggiato e si prosegue nel sorteggio fino a individuare almeno due componenti della commissione



direttori di struttura complessa in regioni diverse da quella ove ha sede la predetta azienda. Se all'esito del sorteggio di cui al secondo o al terzo periodo la metà dei direttori di struttura complessa non è di genere diverso, si prosegue nel sorteggio fino ad assicurare ove possibile l'effettiva parità di genere nella composizione della commissione, fermo restando il criterio territoriale di cui al periodo sopra;

- c) Nel caso fosse impossibile individuare nell'ambito dell'elenco della disciplina oggetto dell'incarico il numero di nominativi indispensabile per effettuare il sorteggio, pari almeno a quattro, l'Azienda provvederà ad acquisire ulteriori nominativi nell'ambito degli elenchi delle discipline equipollenti.

La Commissione di valutazione è nominata con provvedimento adottato dal Direttore Generale pro tempore, i nominativi dei componenti della Commissione sono pubblicati nel sito internet aziendale.

Assume le funzioni di presidente della commissione il componente con maggiore anzianità di servizio tra i tre direttori sorteggiati. In caso di parità nelle deliberazioni della commissione prevale il voto del presidente.

Modalità di attribuzione dell'incarico e sottoscrizione del contratto individuale di lavoro

La commissione attribuirà a ciascun candidato un punteggio complessivo secondo criteri fissati preventivamente e redigerà la graduatoria dei candidati.

Il Direttore Generale pro tempore dell'ASP di Siracusa procederà alla nomina del candidato che ha conseguito il miglior punteggio secondo quanto previsto dall'art. 15, comma 7 bis, del D.lgs. 502/92, aggiornata dalla Legge n. 118 del 5.8.2022.

A parità di punteggio prevale il candidato più giovane di età.

Il Direttore Generale pro tempore si riserva, in caso di dimissioni o recesso del Dirigente incaricato, la possibilità di utilizzare gli esiti della procedura selettiva nel corso dei due anni successivi alla data di conferimento dell'incarico, conferendo l'incarico stesso ad uno dei due professionisti facenti parte della terna iniziale.

L'incarico decorrerà dalla data di effettiva presa di servizio mediante stipula di contratto individuale di lavoro, i cui contenuti, definiti nell'allegato al D.A. n. 2274 del 24/12/2014, sono, altresì, richiamati nel Regolamento Aziendale in materia.

Il contratto, oltre i contenuti di cui sopra, potrà contenere anche clausole previste da specifiche disposizioni legislative o contrattuali che si riterrà opportuno introdurre in relazione alla specificità della posizione trattata nella realtà organizzativa.

L'incarico avrà durata quinquennale, con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per un periodo più breve.

L'assegnazione dello stesso non modifica le modalità di cessazione del rapporto di lavoro per compimento del limite massimo di età previsto dalla normativa vigente in materia. In tal caso la durata dell'incarico è correlata al raggiungimento di tale limite.

L'incarico dovrà, comunque, essere confermato, ai sensi del novellato art. 15, comma 7 ter, del D.lgs. n. 502/92, al termine di un periodo di prova di sei mesi, prorogabili di altri sei, a decorrere dalla data di nomina a detto incarico, sulla base della valutazione effettuata dal Collegio Tecnico secondo le modalità definite dalla



contrattazione nazionale in materia. L'immissione in servizio sarà, comunque, effettuata compatibilmente con il Piano del Fabbisogno Aziendale, nel rispetto del tetto di spesa.

Adempimenti dell'incaricato

Il candidato al quale verrà conferito l'incarico sarà invitato a produrre, entro il termine perentorio di 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa richiesta da parte dell'amministrazione, a pena di decadenza, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento dell'incarico e per la stipula di apposito contratto di lavoro.

Il trattamento economico è disciplinato dai vigenti CC.CC.NN.LL. per la dirigenza medica e/o sanitaria.

Il vincitore deve dichiarare al momento dell'inizio del rapporto di lavoro, di non avere altri rapporti di impegno pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

Trattamento dei dati e consenso

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016, come recepito dal D.lgs. 101/2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016", si informano i candidati che, il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla procedura concorsuale, a tal scopo acquisiti da questa Azienda, vengono utilizzati nella qualità di titolare del trattamento, finalizzato all'espletamento delle attività connesse, a cura delle persone preposte, anche con l'utilizzo di procedure informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire la predetta finalità.

Il conferimento di tali dati è necessario e, pertanto, si richiede ai candidati esplicita autorizzazione al trattamento dei dati per la sola finalità connessa alle attività di selezione in interesse.

Sul sito web aziendale saranno pubblicati i dati di cui al punto d) dell'art. 4 della L. 189/2012.

Il titolare del trattamento dei dati è il Direttore Generale pro tempore dell'Asp di Siracusa.

L'interessato potrà far valere il diritto di accedere ai propri dati personali per verificarne l'utilizzo o, eventualmente, per correggerli ed aggiornarli nei limiti previsti dalla legge.

La presentazione delle domande di partecipazione alla selezione da parte dei candidati, implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, effettuato dall'Asp di Siracusa per le finalità suddette.

Disposizioni finali

L'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere, o revocare il presente avviso qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o per il sopravvento di nuove e diverse disposizioni normative e direttive regionali/nazionali e previa verifica della compatibilità finanziaria con i tetti di spesa assegnati all'Asp di Siracusa e dentro i limiti del fondo aziendale per il trattamento accessorio senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto.



Con riserva, altresì, di concludere le singole procedure entro il limite massimo di mesi sei dalla data di avvio di ogni singola procedura, con possibilità di reiterare una sola volta la procedura, nel caso in cui il numero delle domande di partecipazione pervenute sia inferiore a quattro.

L'Asp di Siracusa garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della L. n. 125/91, così come previsto dall'art. 57 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alle vigenti disposizioni normative, alle Linee guida regionali approvate con D.A. n. 2274 del 24/12/2014 e recepite con Regolamento Aziendale, giusta deliberazione n. 1101 del 07/12/2015 e ai CC.NN.LL. vigenti per l'area di riferimento.

Per eventuali chiarimenti o informazioni, gli interessati potranno rivolgersi all'UOC Gestione Risorse Umane dell'Asp di Siracusa, via Reno 19 – Siracusa 0931484759, dal lunedì al venerdì dalle ore 11,00 alle ore 13,00.

Copia del presente bando potrà essere estratta dal sito web aziendale (www.asp.sr.it).

Il Direttore UOC
Gestione Risorse Umane
(Dott.ssa Lavinia Lo Curzio)

Il Direttore Generale
(Dott. Ing. Alessandro Caltagirone)

Il presente avviso è stato pubblicato, per estratto, sulla Gazzetta della Regione Sicilia – Serie concorsi n. 74 del 27/9/2024 e, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie speciale – Concorsi ed Esami n. 88 del 5/11/2024 (scadenza 5/12/2024).