



**SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA  
GRADUATORIA DI IDONEI NEL PROFILO DI OPERATORE (EX COADIUTORE)  
AREA – ART. 156 E ALLEGATO I DEL CCNL 18.01.2024 TRIENNIO 2019-2021  
COMPARTO ISTRUZIONE E RICERCA – SEZIONE AFAM  
PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO**

**IL PRESIDENTE**

- Visto** il D.P.R. 10 Gennaio 1957, n. 3 e s.m.i., “Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato”;
- Vista** la Legge 21 Dicembre 1999, n. 508 e s.m.i., “Riforma delle Accademie di belle arti, dell’Accademia nazionale di danza, dell’Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati”;
- Visto** il D.P.R. 28 febbraio 2003 n. 132 e s.m.i., “Regolamento recante criteri per l’autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della L. 21 dicembre 1999, n. 508”;
- Vista** la Legge 07 Agosto 1990, n. 241 e s.m.i., “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- Vista** la Legge 05 Febbraio 1992, n. 104 e s.m.i., “Legge-quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate”;
- Visto** il D.P.R. 09 Maggio 1994, n. 487 e s.m.i., “Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”;
- Visto** il D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
- Visto** il DL.gs. n. 07 marzo 2005, n. 82, recante “Codice dell’Amministrazione digitale”;
- Visto** il D. Lgs. 30 Marzo 2001, n. 165 e s.m.i., “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- Visto** il D. Lgs. 30 Giugno 2003, n. 196 e s.m.i., “Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l’adeguamento dell’ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE”, nonché il Regolamento UE n. 679/2016, “Regolamento del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”;
- Visto** il D. Lgs. 11 Aprile 2006 n. 198, “Codice delle Pari Opportunità tra uomo e donna a norma della Legge 28 Novembre 2005, n. 246”;
- Vista** la Legge 06 Novembre 2012, n. 190 e s.m.i., “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione”;
- Visto** il Decreto Interministeriale del 09 Luglio 2009 di equiparazione tra i diplomi di lauree vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex D.M. 509/1999 e lauree magistrali (LM) ex D.M. 270/2004 ai fini della partecipazione ai Pubblici Concorsi;



- Visto** il D. Lgs. 14 Marzo 2013, n. 33 e s.m.i., “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- Visto** il D.Lgs. 15 marzo 2010 n. 66 “Codice dell’ordinamento militare”, e in particolare l’art. 1014 “Riserve di posti nel pubblico impiego”;
- Visto** il D.Lgs.n. 40/2017 “Istituzione e disciplina del servizio civile universale, a norma dell’articolo 8 della legge 6 giugno 2016, n. 106” e, in particolare, l’art. 18 comma 4 che istituisce la riserva in favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito;
- Visti** i vigenti CCNL dell’Area Istruzione e Ricerca – Comparto AFAM e, in particolare il CCNL triennio 2019/2021 sottoscritto in data 18.01.2024;
- Vista** la nota M.U.R. prot. n. 7825 del 09 Giugno 2022, avente ad oggetto “*Portale dei Bandi AFAM. Obblighi di pubblicazione e indicazioni operative*”;
- Vista** la nota M.U.R. prot. n. 13022 del 27 Ottobre 2022, avente ad oggetto “*Bandi per il reclutamento a tempo indeterminato e a tempo determinato del personale tecnico-amministrativo*”, a fronte della quale: “*Al fine di garantire efficacia ed efficienza alle procedure di reclutamento di ciascuna Istituzione, le quali devono essere idonee a garantire la copertura dei fabbisogni dell’Istituzione che le espleta, tutti i bandi di reclutamento di personale tecnico-amministrativo, anche a tempo determinato, dovranno contenere la seguente esplicita clausola: “Il vincitore che rinunci alla nomina/all’incarico o che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dal diritto alla stipula del contratto e viene escluso dalla graduatoria”. Di conseguenza, in caso di rinuncia al posto messo a bando, il vincitore verrà depennato dalla graduatoria, la quale sarà scorsa per individuare il nuovo vincitore. In caso la graduatoria degli idonei venga richiesta da altra Istituzione, nella graduatoria che viene trasmessa occorrerà quindi escludere i nominativi dei rinunciatari, così come i nominativi dei vincitori assunti in servizio*”;
- Vista** la nota M.U.R. prot. n. 1921 del 16 Febbraio 2023, avente ad oggetto “Accreditamento al Portale unico del reclutamento per le assunzioni a tempo determinato e indeterminato. Chiarimenti ed indicazioni operative”;
- Vista** la nota M.U.R. prot. n. 3127 del 10 Marzo 2023, avente ad oggetto “Personale tecnico-amministrativo. Reclutamento e mobilità A.A. 2023/2024”, con la quale si dispone che “*Fino all’attuazione del Regolamento sul reclutamento del personale AFAM, il reclutamento di coadiutori e assistenti avviene con contratto a tempo determinato. Chi ha maturato 24 mesi di servizio acquisisce il diritto alla stabilizzazione in base all’art. 1-quater del D.L. 250/2005.*”;
- Visto** il Decreto Dirigenziale del M.U.R. prot. n. 15427 del 1° dicembre 2023, che assegna le complessive facoltà assunzionali attribuite al Conservatorio di musica di Vicenza;
- Vista** la nota del MUR n. 3956 del 14 marzo 2024, avente ad oggetto “*Mobilità personale docente e tecnico-amministrativo a.a. 2024/2025. Reclutamento e posti disponibili per la mobilità del personale amministrativo*”, con cui si rammenta che il reclutamento di area I (operatori) e area II (assistenti) avviene esclusivamente a tempo determinato fino all’applicazione del regolamento in materia di reclutamento;
- Rilevato** che le disposizioni di cui al D.P.R n. 83 del 24 Aprile 2024, si applicheranno a decorrere dall’anno accademico 2025/2026;
- Considerato** che ad oggi il Conservatorio di musica di Vicenza non dispone di facoltà assunzionali su posti di Operatore;
- Rilevato** che, nell’organico del Conservatorio di Musica di Vicenza “Arrigo Pedrollo”, per il profilo



di Operatore vi sono due posti disponibili per supplenza e un posto vacante privo di titolare;

**Vista** la Delibera del Consiglio di Amministrazione del Conservatorio di Musica di Vicenza "Arrigo Pedrollo" n. 51 del 29 novembre 2023, con cui si dispone di coprire i posti di Operatore (ex Coadiutore), disponibili o vacanti, mediante procedure di sede, ove infruttuosamente esperiti i tentativi di ricorso a graduatorie di altri enti;

**Dato atto** che non hanno dato esito positivo i tentativi di utilizzo di graduatorie di altri enti;

**Considerata** l'esigenza di reclutare il personale mancante, al fine di garantire la presenza di figure indispensabili alla corretta e ordinata custodia e gestione degli immobili, nonché di fondamentale supporto alle attività del Conservatorio;

**Ritenute** sussistenti le ragioni giustificative dell'abbreviazione a 20 giorni del termine di presentazione delle domande, come previsto dall'art. 3 comma 2 lett. a del D.P.R. n. 487/1994, per garantire nel più breve tempo possibile l'assunzione a tempo determinato del personale mancante;

## DECRETA

### Art. 1 – Indizione Selezione Pubblica

È indetto un concorso pubblico per titoli ed esami finalizzato alla formazione di una graduatoria d'istituto da utilizzare per la stipula di contratti a tempo pieno o parziale e determinato della durata massima di un anno accademico, confermabili, nel profilo professionale appartenente all'Area degli Operatori (ex Coadiutori), secondo la declaratoria contenuta nella Tabella I allegata al CCNL 18.01.2024.

### Art. 2 – Profilo professionale e trattamento economico

La figura professionale richiesta è risorsa necessaria al perseguimento degli obiettivi istituzionali e lo svolgimento delle attività di erogazione dei servizi all'utenza.

In particolare, secondo quanto previsto per l'Area Operatori nell'Allegato I al CCNL 18.01.2024 Comparto Istruzione e ricerca – Sezione AFAM, "*Declaratoria delle aree del sistema di classificazione del personale tecnico e amministrativo dell'AFAM*", appartengono a quest'Area "*i lavoratori che svolgono attività di supporto strumentale ai processi produttivi ed ai sistemi di erogazione dei servizi, caratterizzate da procedure prestabilite, anche in sequenze diversificate, che non presuppongono conoscenze specifiche e/o qualificazioni professionali, corrispondenti a ruoli ampiamenti fungibili*".

Costituiscono specifiche professionali del profilo:

- conoscenze concrete di moderata ampiezza per assolvere compiti semplici assegnati all'interno di una gamma definita di variabili di contesto
- capacità pratiche necessarie a risolvere problemi semplici utilizzando metodi, saperi, strumentazione elettronica o manuale, materiali e informazioni
- responsabilità di eseguire i compiti assegnati secondo criteri prestabiliti, di risolvere problemi di routine assicurando la conformità delle attività svolte e la corretta esecuzione delle procedure.

Inoltre, la figura professionale ricercata dovrà possedere le seguenti **competenze trasversali** per ricoprire il ruolo richiesto, ai sensi dell'art. 7 comma 8 del DPR 487/1994, come modificato dal DPR 82/2023:

COMUNICAZIONE: comunicare in modo chiaro ed efficace, adattando lo stile ai diversi contesti ed interlocutori; ascoltare e coinvolgere l'interlocutore;



**AFFIDABILITÀ:** portare avanti il lavoro seguendo le procedure e tenendo fede agli impegni presi nell'interesse dell'Amministrazione, facendosi carico delle attività da svolgere con serietà e senso di responsabilità.

Il lavoratore sarà adibito a svolgere la sua attività in tutti gli ambiti organizzativi dell'Istituzione, occupandosi in particolare di:

- pulizia e servizi di carattere materiale inerenti all'uso dei locali, degli arredi, dei materiali e degli spazi esterni;
- servizi generali con compiti di accoglienza e di sorveglianza nei confronti degli studenti e dell'utenza;
- vigilanza sugli studenti, custodia e sorveglianza generica dei locali;
- collaborazione con i docenti nell'allestimento di eventi di produzione o materiali per le lezioni;
- supporto agli uffici amministrativi;
- pulizia e manutenzione delle aule, degli spazi esterni, del cortile, degli arredi e relative pertinenze, anche con l'ausilio di mezzi meccanici;
- compiti di carattere materiale inerenti al servizio, compreso lo spostamento delle suppellettili e attrezzature, strumenti musicali di dimensioni compatibili con le condizioni fisiche e le normative in materia di sicurezza sul lavoro etc.;
- servizi semplici di carattere tecnologico, quali accensione e verifica di funzionamento di videoproiettori o pc;
- servizi esterni.

L'orario di lavoro è articolato su turni: antimeridiano e pomeridiano/serale.

Attualmente, ai sensi dell'art. 38 del CCNL 16.02.2005, l'orario di lavoro è articolato su sei giorni settimanali per complessive 35.

Il **trattamento economico** lordo all'atto dell'assunzione, come previsto dalla Tabella E3.1 allegata al CCNL 18.01.2024, è pari a € 16.507,23 per 12 mensilità, cui aggiungere la 13<sup>a</sup> mensilità.

Ai sensi dell'art. 11 del CCNI del 4.04.2024, *"al fine di garantire la funzionalità e l'efficienza dei servizi, la contrattazione integrativa d'istituto può prevedere, ai sensi dell'art. 149, comma 3 lettera b8) del CCNL, indennità connesse ad incarichi specifici a termine di natura organizzativa o specialistica o di responsabilità, resi durante l'orario di obbligo"* per importi non superiori ad € 4.000,00 pro capite lordo dipendente.

### Art. 3 – Requisiti di Accesso

Per l'ammissione alla selezione è richiesto, a pena di esclusione, per tutti i concorrenti, il possesso dei seguenti requisiti:

1. **diploma di qualifica triennale** rilasciato da un istituto professionale o **"Certificato di competenze" con promozione alla classe IV** relativo al primo triennio del percorso di studi di cui al d.lgs. n. 61 del 2017 (*Revisione dei percorsi dell'istruzione professionale nel rispetto dell'articolo 117 della Costituzione, nonché raccordo con i percorsi dell'istruzione e formazione professionale, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera d), della legge 13 luglio 2015, n. 107*) da cui emerga il raggiungimento delle abilità, conoscenze e competenze minime necessarie per il superamento del predetto periodo di istruzione.

I **titoli di studio conseguiti all'estero** devono avere valore legale nello Stato in cui sono stati conseguiti ed essere muniti di riconoscimento ai sensi dell'art. 38 commi 3 e ss. del D.Lgs. n. 165/2001. In mancanza di riconoscimento antecedente alla scadenza del termine di presentazione delle domande, i candidati devono essere in possesso almeno dell'attestazione di presentazione della relativa domanda alle Autorità competenti, comprovata da indicazione di n. di protocollo e data di presentazione dell'istanza di riconoscimento. In tale caso l'ammissione al concorso avverrà con



riserva.

Il titolo di studio che consente l'accesso alla procedura va indicato nella sezione del **portale InPA** "REQUISITI SPECIFICI" e nella sezione: "TITOLI DI STUDIO, ABILITAZIONI PROFESSIONALI, ATTESTAZIONI E CERTIFICAZIONI (LEGGE 4/2013)", specificando nel campo note che il titolo costituisce anche requisito di accesso".

2. Età non inferiore ad anni 18.

Non è previsto alcun limite massimo di età, salvo quelli generali previsti per l'assunzione presso la Pubblica Amministrazione.

3. Cittadinanza italiana o cittadinanza degli stati membri dell'Unione Europea (UE). Per i familiari dei cittadini degli stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, titolarità del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente in Italia, e, per i cittadini di Paesi Terzi, titolarità del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolarità dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini non italiani devono avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana e devono essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

4. Idoneità fisica all'impiego;

5. Godimento dei diritti civili e politici. I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di un paese extracomunitario devono godere dei diritti civili e politici anche nel Paese di appartenenza o di provenienza;

6. Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da impiego statale, ai sensi dell'art. 127 comma 1, lettera d), del D.P.R. 10 Gennaio 1957, n. 3. Non possono essere assunti nella Pubblica Amministrazione coloro che siano destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per altri motivi disciplinari, ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale ovvero siano stati dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, nonché coloro nei cui confronti sia stato adottato un provvedimento di recesso per giusta causa

7. Non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali pendenti.

**Tutti i requisiti prescritti, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione, stabilito al successivo art. 4 del presente Bando.**

I Candidati sono ammessi con riserva di verifica del possesso dei requisiti dichiarati.

L'esclusione, per difetto dei requisiti prescritti, può essere disposta in qualsiasi momento con decreto motivato del Presidente del Conservatorio, che sarà notificato al Candidato a mezzo PEC.

Sono cause di esclusione dalla presente procedura concorsuale, oltre la mancanza o la perdita dei requisiti previsti dal presente Bando, anche la sussistenza di cause di incompatibilità, inammissibilità e/o di esclusione da pubbliche procedure concorsuali come da legge previste, ovvero a seguito di pronunce definitive da parte di Autorità Giudiziaria.

Si garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

#### **Art. 4 – Modalità e termini di presentazione delle domande di partecipazione**

**La partecipazione alla procedura richiede la disponibilità di un indirizzo PEC del Candidato.**

Le domande di partecipazione al concorso dovranno essere presentate unicamente tramite il Portale del Reclutamento InPA, al link: <https://www.inpa.gov.it/>, all'interno della pagina dedicata al concorso (inserire nel motore di ricerca il codice concorso **CMAP\_024\_2024\_08**).





Il Candidato, una volta collegato al predetto indirizzo web, potrà accedere all'applicativo previa autenticazione, che deve avvenire necessariamente tramite login con Identità Digitale (es: SPID, CIE, etc).

**La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata perentoriamente entro e non entro le ore 12:00 del 6 dicembre 2024 a pena di inammissibilità.**

**Non è ammessa altra modalità di presentazione delle domande.**

Eventuali candidature che dovessero pervenire con modalità diversa da quelle sopra indicate, non saranno prese in considerazione ed i Candidati non saranno ammessi alla procedura selettiva, senza alcun onere di comunicazione da parte dell'Amministrazione.

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione al Concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico del portale *InPA*, che, allo scadere del termine ultimo, non consentirà più l'accesso alla procedura di candidatura.

Tutte le dichiarazioni presentate tramite la procedura telematica sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000; ai sensi dell'art. 71 del medesimo decreto, il Conservatorio potrà procedere in qualsiasi momento ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione della procedura e alla decadenza dall'impiego, si applicheranno le disposizioni penali previste dall'art. 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

La registrazione al portale *InPA* comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina vigente, secondo l'informativa allegata al presente bando (Allegato 1).

Il Conservatorio non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni degli indirizzi mail o *PEC* da parte degli interessati, né per eventuali disguidi informatici imputabili a fatto di terzi, caso fortuito, o forza maggiore.

Per la partecipazione alla presente procedura è obbligatorio essere in possesso di indirizzo *PEC*, che sarà considerato dall'Amministrazione quale recapito digitale cui inviare tutte le comunicazioni.

Per la partecipazione alla presente procedura è previsto il pagamento di un **contributo di partecipazione pari ad € 10,00** che dovrà essere corrisposto tramite sistema My Pay della Regione Veneto, collegandosi al link

<https://mypay.regione.veneto.it/pa/public/richiestaPagamentoSpontaneo.html?codIpaEnte=CMAP024> e procedendo secondo le seguenti istruzioni:

selezionare: Tipologia di pagamento > Contributo Bandi/Gare/Contratti

selezionare: Procedi

compilare tutti i campi con i propri dati;

nella riga "Dettaglio" inserire: contributo bando operatori

importo: € 10,00

selezionare "aggiungi al carrello" e procedere al pagamento.

**La ricevuta di pagamento dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione tramite in portale InPA sezione "Allegati", previa compilazione della sezione "Informazioni aggiuntive".**

I candidati che non avranno versato il contributo di partecipazione saranno esclusi dalla procedura.

Il contributo di partecipazione non sarà in nessun caso rimborsato.

#### **Art. 5 – Commissione giudicatrice**

La Commissione giudicatrice della selezione sarà nominata successivamente alla scadenza del



termine di presentazione delle domande, con provvedimento del Presidente del Conservatorio, pubblicato sul sito web istituzionale <https://www.consvi.it>, sul sito <https://afam-bandi.cineca.it/>, e sul portale di reclutamento <https://www.inpa.gov.it/>.

La Commissione Giudicatrice sarà composta da tre membri, di cui un Presidente e due componenti esperti nelle materie oggetto delle prove concorsuali.

Il Presidente è scelto fra soggetti di idonea qualifica ed esperienza, quali professori universitari, personale EQ delle Istituzioni AFAM e dirigenti pubblici.

La Commissione adotterà preliminarmente i criteri di valutazione ai quali intende attenersi, con specifico riferimento al profilo professionale e alle caratteristiche curriculari richieste.

La Commissione avrà a disposizione un massimo di 80 punti, così distribuiti:

- 30 punti per la prova scritta teorico-pratica;
- 40 punti per la prova orale;
- 10 punti per la valutazione dei titoli.

#### **Art. 6 – Preselezione e calendario delle prove d'esame**

Qualora il numero dei candidati fosse superiore a 30 l'Amministrazione si riserva di effettuare una prova preselettiva di accesso alla prova scritta consistente in una serie di test a risposta multipla che avranno ad oggetto gli argomenti relativi alle prove d'esame di cui al successivo articolo 8.

Saranno esentati dalla preselezione ai sensi della legge n. 104/92, e s.m.i., (in particolare l'art. 20, comma 2 bis introdotto dall'art. 25, comma 9, D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla L. 11 agosto 2014, n. 114) i candidati affetti da invalidità uguale o superiore all'80%.

Saranno ammessi alle prove successive un numero di 20 candidati, oltre ai candidati esentati dalla preselezione.

Il test preliminare consisterà nella soluzione di una serie di quesiti a risposta multipla, che presenteranno tre opzioni di risposta, tra cui il candidato dovrà individuarne una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili.

Il punteggio totale per la valutazione del test preliminare sarà pari a 30 punti. La prova sarà valutata come di seguito indicato:

- 1 punto per ogni risposta esatta;
- 0 punti per ogni risposta non data;
- 0,25 punti per ogni risposta errata.

Il punteggio conseguito nella prova selettiva non concorrerà alla formazione del voto finale di merito. Supereranno la preselezione i primi classificati al test nel suddetto numero massimo e tra questi gli ultimi pari merito.

L'assenza del candidato alla prova preselettiva sarà considerata come rinuncia al concorso qualunque ne sia la causa.

La prova preselettiva si svolgerà in data **11 dicembre 2024**.

La prova scritta teorico-pratica si svolgerà in data **14 dicembre 2024**.

La prova orale si svolgerà in data **18 dicembre 2024**.

Eventuali modifiche al calendario indicato saranno comunicate tramite pubblicazione sul sito istituzionale del Conservatorio <https://www.consvi.it>, sul sito <https://afam-bandi.cineca.it/>, e sul portale di reclutamento <https://www.inpa.gov.it/>.

Non sono previste ulteriori forme di comunicazione.

La mancata presentazione alle prove, comporterà l'esclusione dalla selezione.



### Art. 7 – Programma e prove d'esame

Costituiscono materie oggetto delle prove di concorso:

- a) cultura generale e logica deduttiva e verbale;
- b) sicurezza degli ambienti di lavoro, con particolare riferimento ai DPI (D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. "Testo Unico sulla sicurezza, regola la tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori sui luoghi di lavoro");
- c) nozioni elementari di primo soccorso;
- d) conoscenza dello Statuto del Conservatorio (reperibile al seguente link <https://servizi13.isidata.net/AmministrazioneTrasparente/docindex/?CIP=VICO&IDCAT=109&QR=> ;
- e) compiti e funzioni di un Operatore come da CCNL;
- f) nozioni di applicazioni informatiche più diffuse;
- g) accertamento a livello base della conoscenza della lingua inglese.

Le prove consisteranno in una prova scritta e in una prova orale e saranno tenute, in presenza, presso la Sede del Conservatorio di Vicenza.

Per le prove, la Commissione avrà a disposizione un massimo di 80 punti, distribuiti come di seguito descritto:

- 30 punti per la prova scritta;
- 40 punti per la prova orale.

La **prova scritta** consisterà in un elaborato scritto costituito da domande a risposta chiusa e/o aperta. La prova potrà essere svolta anche attraverso l'ausilio di strumenti informatici.

Nel corso della prova scritta, ai candidati sarà fatto divieto di avvalersi di telefoni cellulari, palmari, calcolatrici, strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni od alla trasmissione di dati, supporti cartacei, pubblicazioni e stampe di qualsiasi tipologia e genere, nonché di comunicare tra loro. In caso di violazione, la Commissione esaminatrice delibera l'immediata esclusione dal concorso.

Per l'ammissione alla prova orale occorre conseguire nella prova scritta, il **punteggio minimo di 21/30**.

L'esito della prova scritta e l'elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova orale saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito web istituzionale <https://www.consvi.it>, sul sito <https://afam-bandi.cineca.it/>, sezione Bandi M.U.R. e sul portale di reclutamento <https://www.inpa.gov.it/>.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

La mancata presentazione al colloquio comporterà l'esclusione dalla selezione.

La **prova orale** sarà volta ad appurare il livello di competenza del candidato nelle materie indicate, nonché il possesso delle competenze trasversali; comprenderà inoltre l'accertamento della conoscenza base della lingua inglese.

Per il superamento della prova orale, occorre conseguire il **punteggio minimo di 28/40**.

Il risultato derivante dalla valutazione dei titoli e delle prove selettive sarà reso noto agli interessati mediante pubblicazione della graduatoria provvisoria di cui al successivo art. 10 del presente Bando.

La valutazione dei titoli sarà effettuata dopo lo svolgimento della prova orale solo sui candidati che la avranno superata e comunicata unitamente all'esito della stessa, come disposto dall'art. 8 comma 1 del D.P.R. n. 487/1994.

### Art. 8 – Titoli valutabili





I titoli valutabili devono essere indicati esclusivamente all'interno del portale *InPA*, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà, con l'indicazione analitica e precisa di tutti gli elementi necessari alla loro valutazione. L'Amministrazione procederà a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni. Qualora da tale controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000

Ai titoli vengono riservati un **massimo di 10 punti**. Sono valutabili, purché attinenti all'attività lavorativa da svolgere, i seguenti titoli con il punteggio massimo attribuibile indicato a fianco di ciascuno:

**a) titoli di servizio:**

- attività lavorativa prestata in profilo equivalente (di ruolo o con contratti a tempo determinato):

presso istituzioni AFAM	punti 0,50 per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni
presso altre PA	punti 0,25 per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni

- attività lavorativa prestata in profilo superiore (di ruolo o con contratti a tempo determinato):

presso istituzioni AFAM	punti 0,75 per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni
presso altre PA	punti 0,50 per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni

Per profilo equivalente si intende il profilo B del CCNL Comparto EELL.

Per la valutazione dei titoli di servizio si fa riferimento al servizio complessivamente prestato fino alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda.

I titoli di servizio vanno indicati nella sezione del portale *InPA* "ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PA COME DIPENDENTE".

**b) attestazioni e certificazioni**

- certificazione linguistica	punti 2
- certificazione ICDL o equivalenti	punti 2
- attestato di idoneità tecnica addetto antincendio livello elevato	punti 3

Le attestazioni e certificazioni vanno indicate nella sezione del **portale *InPA*** "TITOLI DI STUDIO, ABILITAZIONI PROFESSIONALI, ATTESTAZIONI E CERTIFICAZIONI (LEGGE 4/2013)".

**c) titoli di studio ulteriori**

- diploma quinquennale	punti 0,5
- laurea triennale o equiparata	punti 2
- laurea magistrale o equiparata	punti 3
- master	punti 1

La laurea triennale o equiparata che risulta condizione di accesso alla laurea magistrale o equiparata non viene valutata.

I titoli di studio vanno indicati nella sezione del **portale *InPA*** "TITOLI DI STUDIO, ABILITAZIONI PROFESSIONALI, ATTESTAZIONI E CERTIFICAZIONI (LEGGE 4/2013)".

**Art. 9 – Titoli di Preferenza ed equilibrio di genere**

I Candidati che intendono far valere i titoli di preferenza di cui all'art. 5 comma 4, del DPR. 487/1994, a parità di merito, devono autocertificarli nel format della domanda del Portale del Reclutamento *InPA*.



I titoli, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda. Ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 487/1994, si comunica che per la qualifica di operatore erano presenti in servizio alla data del 31.12.2023:

Donne 60%

Uomini 40%

con differenziale inferiore al 30%, per cui non si applica il titolo di preferenza di cui all'art. 5 comma 4 lett. o del D.P.R. n. 487/1994.

### **Art. 10 – Approvazione degli atti e impugnative**

Il Presidente, accertata la regolarità degli atti, emana la graduatoria provvisoria, costituita secondo l'ordine dato dal punteggio complessivo espresso in ottantesimi, derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle prove e nella valutazione dei titoli, tenuto altresì conto delle eventuali preferenze.

La graduatoria provvisoria è pubblicata sul sito web istituzionale <https://www.consvi.it>, sul sito <https://afam-bandi.cineca.it/> e sul portale di reclutamento <https://www.inpa.gov.it/>. La pubblicazione sul portale *InPA* ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Entro 5 giorni dalla pubblicazione ciascun interessato può presentare reclamo al Presidente del Conservatorio, in carta semplice, per errori materiali o omissioni.

Dopo l'esame dei reclami e l'adozione anche d'ufficio di eventuali rettifiche, la graduatoria definitiva è emanata dal Presidente del Conservatorio e contestualmente pubblicata secondo le modalità indicate nel precedente comma.

La graduatoria sarà utilizzata per la copertura di posti a tempo determinato nel medesimo profilo oggetto di concorso, che dovessero rendersi disponibili durante il periodo di validità della stessa.

La graduatoria ha validità di due anni dalla pubblicazione.

Avverso i provvedimenti che dichiarano l'esclusione dalla selezione è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni

Il termine decorre dalla data di avvenuta notifica all'interessato del provvedimento che dispone l'esclusione o dalla pubblicazione dello stesso.

Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla pubblicazione.

Reclami e impugnative devono essere inoltrati all'Amministrazione a mezzo PEC all'indirizzo PEC [conservatoriovicenza@legalmail.it](mailto:conservatoriovicenza@legalmail.it); **si avvisano i Candidati che la PEC del Conservatorio non consente la ricezione di messaggi provenienti da indirizzi non PEC, che verranno automaticamente scartati dal sistema.**

### **Art. 11 – Assunzione in Servizio**

A seguito di pubblicazione della graduatoria definitiva ed eseguite le verifiche di legge, i candidati inclusi nella graduatoria della presente procedura concorsuale potranno essere chiamati a sottoscrivere contratti di lavoro a tempo determinato e/o per supplenze, a tempo pieno o a tempo parziale.

Al fine di garantire efficacia ed efficienza alla presente procedura di reclutamento, consentendo la copertura dei fabbisogni del Conservatorio, si stabilisce che i candidati idonei, chiamati a prendere servizio a seguito di scorrimento della graduatoria, ove rinuncino alla nomina/all'incarico o non assumano servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decadono dal diritto alla stipula del contratto e vengono esclusi dalla graduatoria.

La presentazione dei documenti di rito, attestanti il possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego pubblico, deve avvenire nel termine perentorio di trenta giorni dalla data di effettiva



assunzione in servizio.

Scaduto inutilmente il termine di 30 giorni previsto per la presentazione della documentazione di rito, fatta salva la possibilità di una sua proroga a richiesta dell'interessato nel caso di comprovato impedimento, il contratto di lavoro sarà immediatamente risolto.

Il Conservatorio provvederà a richiedere il certificato del Casellario Giudiziale, e a verificare le autocertificazioni prodotte.

Qualora dai predetti controlli emerga la non veridicità delle stesse, il dichiarante decade dall'impiego e viene escluso dalla graduatoria.

### **Art. 12 – Trattamento dei Dati Personali**

Ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 e del D. Lgs. 30 Giugno 2023 n. 196 e s.m.i., i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Conservatorio di Musica di Vicenza "A. Pedrollo" per le esclusive finalità di gestione della presente selezione pubblica e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le sole finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione alla presente selezione.

Tali dati potranno essere comunicati, con le appropriate misure di sicurezza, ai soli soggetti terzi che dovranno fornire specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della presente procedura selettiva.

Per maggiori dettagli si rimanda all'informativa allegata al presente bando e alle sezioni del sito web istituzionale del Conservatorio, dedicate alla Protezione dei Dati Personali – Regolamento UE/2016/679.

### **Art. 13 – Responsabile del Procedimento e accesso agli atti**

Ai sensi e per gli effetti della Legge 07 Agosto 1990, n. 241 e successive integrazioni e modificazioni, il Responsabile del Procedimento è la Direttrice Amministrativa del Conservatorio di Musica di Vicenza "Arrigo Pedrollo", Avvocato Carmela D'Anza (tel. 0444507551, mail [direttoreamministrativo@consvi.it](mailto:direttoreamministrativo@consvi.it)).

Le informazioni relative alla presente procedura potranno essere richieste fino al **25 novembre 2024** inviando una mail all'indirizzo PEO [conservatoriovicenza@consvi.it](mailto:conservatoriovicenza@consvi.it) riportando nell'oggetto "Informazioni bando operatore". Le risposte ai quesiti verranno fornite esclusivamente sotto forma di FAQ pubbliche, pubblicate nel portale InPA e nella sezione Amministrazione trasparente > Bandi di concorso del sito istituzionale.

Non verrà fornita risposta individuale.

L'accesso alla documentazione inerente alla procedura selettiva è disciplinato dalla Legge n. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni.

Le istanze di accesso agli atti dovranno essere inoltrate esclusivamente tramite PEC all'indirizzo PEC [conservatoriovicenza@legalmail.it](mailto:conservatoriovicenza@legalmail.it).

La partecipazione al concorso comporta conoscenza ed accettazione della possibilità che gli altri partecipanti presentino istanza di accesso agli atti ai sensi degli artt. 22 e ss. della L. n. 241/1990, pertanto il presente bando costituisce di per sé notifica ai controinteressati ai sensi dell'art. 3 del DPR 184/2006.

L'eventuale opposizione all'accesso a motivo della presenza di dati soggetti a tutela ai sensi del GRPR n. 2016/679 e D.Lgs. n. 196/2003, per le parti ancora in vigore, dovrà essere comunicata entro cinque giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria, indicando espressamente i dati di cui



si chiede l'oscuramento.

Nel consentire l'accesso, L'Amministrazione provvederà comunque all'oscuramento dei dati non pertinenti e nel rispetto del principio di minimizzazione.

#### **Art. 14 – Norme Finali e di Rinvio**

Per quanto non previsto dal presente Bando, valgono, sempreché applicabili, le disposizioni vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni.

Il Conservatorio, per successive ragioni di fatto e di diritto, si riserva la facoltà di modificare e/o revocare la presente selezione.

Il presente Bando, sarà così contestualmente pubblicato su:

- a) Portale del Reclutamento *InPA*, al link: <https://www.inpa.gov.it/>
- b) Sito web istituzionale: <https://www.consvi.it> sezione Amministrazione Trasparente, Bandi di concorso
- c) Sito ministeriale: <https://afam-bandi.cineca.it/>

Avverso il presente Bando, è ammesso ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla pubblicazione.

Vicenza, 6 novembre 2024

Il Presidente del Conservatorio  
di Musica di Vicenza "Arrigo Pedrollo"  
**Prof. Francesco Passadore**

Allegato 1: informativa privacy

**Allegato 1****INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER CANDIDATI/E**  
*ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679***a) Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento è il Conservatorio di Musica di Vicenza "Arrigo Pedrollo", con sede legale in Contrà San Domenico, 33 – Vicenza (VI). Sarà possibile contattare il Titolare del trattamento utilizzando i seguenti recapiti:

Tel: 0444 507551 - Email: [conservatoriovicenza@consvi.it](mailto:conservatoriovicenza@consvi.it)

**b) Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della protezione dei dati è la società Reggiani Consulting S.r.l., con sede in via Pacinotti 13, 39100 – Bolzano (BZ).

Sarà possibile contattare il Responsabile della protezione dei dati utilizzando i seguenti recapiti:

- Tel: 3934545225
- E-mail certificata (PEC): [dpo@pec.brennercom.net](mailto:dpo@pec.brennercom.net)

**c) Finalità e base giuridica del trattamento.**

I Suoi dati, raccolti per la partecipazione al concorso pubblico o successivamente acquisiti, saranno trattati per finalità di reclutamento e selezione del personale quale misura precontrattuale. In funzione del canale utilizzato dal Candidato per intrattenere rapporti col Titolare del trattamento le modalità di trattamento potranno essere cartacee, informatizzate, telefoniche e telematiche. In ottemperanza del D.P.R. nr. 445/2000 il titolare potrà effettuare controlli a campione delle dichiarazioni sostitutive di certificazione.

I dati personali potranno essere trattati per finalità di interesse pubblico, in particolare nella gestione del procedimento amministrativo di accesso ai documenti amministrativi, di accesso civico generalizzato e di accesso civico semplice, secondo le modalità e con i limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti.

Pertanto, i dati personali conferiti potranno essere utilizzati dai Servizi competenti nell'ambito del procedimento di accesso ai documenti amministrativi per il quale l'istanza viene presentata. La base giuridica del trattamento è costituita dagli obblighi connessi all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e al procedimento amministrativo istanzato dall'utente.

**d) Tipologia di dati personali trattati**

Anche I Suoi dati personali classificati come appartenenti a categorie particolari (s'intendono quelli idonei a rivelare l'origine razziale o etnica, opinioni politiche, convinzioni religiose o filosofiche, appartenenza sindacale, dati genetici, dati biometrici, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona) potranno essere soggetti a trattamento da parte di Conservatorio di Musica di Vicenza "Arrigo Pedrollo". Tale trattamento è necessario per assolvere agli obblighi del Titolare ed eventualmente esercitare i diritti specifici dell'interessato in materia di diritto del lavoro.

I dati relativi a condanne penali e reati sono oggetto di trattamento in relazione alla richiesta di presentazione del casellario giudiziale ai sensi dell'art. 25-*bis* del D.P.R. 313/2002.

**e) Categorie di destinatari dei dati personali**

I Suoi dati potranno essere comunicati a coloro che sono direttamente preposti a funzioni inerenti alla gestione della procedura selettiva e del rapporto di lavoro, quali la Commissione d'esame del bando nominata, il personale interno adibito all'ufficio protocollo, il personale amministrativo preposto e la segreteria, su base giuridica costituita da norme, leggi e regolamenti applicabili alla Pubblica Amministrazione

Inoltre i dati potranno essere inviati a soggetti terzi, quali organizzazioni sindacali, amministrazioni pubbliche ed enti interessati alla posizione giuridico-economica, previdenziale ed assistenziale del dipendente.

In ottemperanza della normativa nazionale e provinciale vigente in materia di pubblici concorsi e trasparenza amministrativa, i suoi dati personali (esclusi quelli appartenenti a categorie particolari o relativi





a condanne penali e reati) potranno essere diffusi mediante pubblicazione sul sito web di Conservatorio di Musica di Vicenza "Arrigo Pedrollo".

In applicazione del D.lgs. 82/2005 "Codice di Amministrazione Digitale", i documenti consegnati al Conservatorio sono soggetti a digitalizzazione mediante registrazione su protocollo informatico.

**f) Durata della conservazione dei dati personali**

I Suoi dati personali verranno conservati per 10 anni dalla scadenza di validità della graduatoria.

**g) Diritti dell'interessato**

In qualsiasi momento Lei ha diritto di richiedere al Titolare l'accesso ai Suoi dati (conferma dell'esistenza di dati che La riguardano, della loro origine), nonché la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione degli stessi. Le verrà fornito riscontro entro 30 giorni in forma scritta (salvo Sua specifica richiesta di riscontro orale), anche con mezzi elettronici. Ha inoltre diritto a richiedere la limitazione del trattamento ovvero di opporsi allo stesso. Potrà infine richiedere la portabilità dei Suoi dati verso un altro titolare.

**h) Diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo**

Laddove Lei ritenga che i Suoi dati siano stati trattati in modo illegittimo, ha il diritto di rivolgersi all'Autorità di Controllo per proporre reclamo.

**i) Natura obbligatoria del conferimento dei Dati e conseguenze del mancato conferimento.**

Il conferimento dei Suoi dati al Titolare è obbligatorio per poter correttamente gestire e valutare il Suo profilo professionale (finalità di cui al punto b); il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di continuare la procedura.

**j) Processi decisionali automatizzati**

Il Titolare non utilizza in alcun modo processi decisionali automatizzati che riguardano i Suoi dati personali.