



AZIENDA SPECIALE DON MOSCHETTA

30021 CAORLE (VE) Viale Buonarroti n°10 - C.F. e P.I. 04053410272 - Tel. 0421 - 219411 - Fax 0421 - 210359

e - mail: casadiriposo@donmoschetta.it - P.E.C.: aziendadonmoschetta@pecveneto.it

Prot. 976/P

Caorle, 18.12.2024

AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 2 FIGURE DI "OPERAIO SPECIALIZZATO" (AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI) E LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO.

IL DIRETTORE

In esecuzione del proprio provvedimento n.384 del 17.12.2024 e in conformità al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi adottato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 13.03.2023;

Visto il D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il vigente C.C.N.L. 2019-2021 del 16.11.2022 per il personale del comparto Funzioni Locali;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n.2 figure di operaio specializzato – Area degli operatori esperti del CCNL Comparto Funzioni locali da adibire alle dipendenze dell'Azienda Speciale Don Moschetta secondo le necessità organizzative dell'ente.

Appartengono a quest'area i lavoratori inseriti nel processo produttivo e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche che presuppongono conoscenze specifiche e/o qualificazioni professionali

In particolare, a titolo esemplificativo, tra le principali mansioni che saranno richieste alla figura assunta rilevano:

- 1- Esecuzione di piccoli interventi di tipo manutentivo di impianti elettrici e idraulici;
- 2- Esecuzione di lavori di piccola falegnameria e relativa ferramentaria;
- 3- Esecuzione di lavori di piccoli interventi murari o assimilabili;
- 4- Esecuzione di piccoli lavori di manutenzione del terreno quali ripristino pozzetti e caditoie, colmataura di buche, ecc;
- 5- Esecuzione di lavori di piccola manutenzione su attrezzature (es. decespugliatore, tagliasiepi, smerigliatrici, ecc. in proprietà all'Azienda);
- 6- Attività di manutenzione del verde, comprensiva di sfalci, potature, raccolta di ramaglie, utilizzo di piccola attrezzatura;

La menzionata posizione è inquadrata nell'area degli Operatori esperti (ex p.e. B1) ed alla stessa è attribuito il trattamento economico annuo corrispondente allo stipendio tabellare iniziale previsto dal vigente C.C.N.L. comparto Funzioni locali, oltre alla tredicesima mensilità e alle indennità se ed in quanto spettanti per legge. Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute fiscali, previdenziali ed assistenziali, a norma di legge.

La selezione avviene nel rispetto del D.Lgs 11/04/2006 N.198, recante il codice delle pari opportunità tra uomo e donna.



Art. 1 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Per essere ammessi alla selezione gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea (ai sensi del D.P.R. n. 174/1994); A sensi dell'art.38 del D.Lgs. 30/03/2001 , n.165 e ss.mm.ii. e dell'art.25 , comma 2, del D.Lgs. 19/11/2007 n.251 , così come modificati dall'art.7 della Legge 6/8/2013 n. 97, può altresì partecipare al concorso il cittadino di uno Stato extracomunitario purché familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea e titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente nonché il cittadino di uno Stato extracomunitario purché titolare del diritto di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, o titolare dello status di rifugiato politico o dello status di protezione sussidiaria;
- 2) Godimento dei diritti civili e politici, con indicazione del Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione;
- 3) Non avere riportato condanne definitive per reati dolosi;
- 4) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e non essere decaduti ai sensi dell'art. 127, lett. d), del D.P.R. n. 3/1957, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati di invalidità insanabile;
- 5) Per i concorrenti che ne erano obbligati, essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva e servizio militare;
- 6) Età non inferiore a 18 anni;
- 7) Idoneità psico-fisica all'impiego ed alle mansioni specifiche del profilo professionale da ricoprire: l'accertamento dell'idoneità all'impiego in capo al candidato utilmente collocato nella graduatoria finale di merito è effettuato dall'Azienda conformemente alle vigenti disposizioni in materia;
- 8) Patente di guida di categoria B;
- 9) Titolo di studio: è richiesto l'assolvimento dell'obbligo scolastico accompagnato da una specifica qualificazione professionale, con attestato almeno triennale di specializzazione professionale rilasciato da un istituto professionale di Stato o legalmente riconosciuto. Per i candidati che hanno conseguito il titolo in altro paese dell'U.E. si precisa che ai fini dell'assunzione il titolo di studio deve essere regolarmente riconosciuto secondo quanto previsto dall'art.38 del D.Lgs. 165/2001.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ed i cittadini degli Stati extracomunitari devono possedere anche i seguenti requisiti:

- Godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di provenienza o appartenenza;
- Avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 20 della legge 05.02.1992, n. 104, coloro che dovessero necessitare, per l'espletamento della prova, di ausili o tempi aggiuntivi in relazione al proprio handicap, dovranno specificarlo nella domanda di ammissione alla selezione.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione e devono permanere per tutta la durata della selezione

L'accertamento, che l'Azienda si riserva di esperire in ogni momento, della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione, comporta l'esclusione dalla selezione, la mancata sottoscrizione del contratto di lavoro e in qualunque tempo la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

Ai sensi dell'art. 1014, co.4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, un posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA.. specificando che i beneficiari della riserva in questione sono tutti i volontari in ferma prefissata



che hanno completato senza demerito la ferma contratta e in particolare: – VFP1 volontari in ferma prefissata di 1 anno; – VFP4 volontari in ferma prefissata di 4 anni; – VFB volontari in ferma breve triennale; – Ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata.

Ai sensi dell'art.1 comma 9-bis del D.L. 44/2023, nel testo modificato dalla Legge di conversione 74/2023, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, opera una riserva a favore degli operatori volontari SCU (Servizio Civile Universale) che abbiano concluso il servizio civile universale senza demerito.

Qualora tra i concorrenti dichiarati idonei nella graduatoria di merito ve ne siano alcuni che appartengono a piu' categorie che danno titolo a differenti riserve di posti, si tiene conto prima del titolo che da' diritto ad una maggiore riserva

Nel caso non vi siano candidati idonei appartenenti ad anzidette categorie i posti saranno assegnati ad altri candidati utilmente collocati in graduatoria.

ART. 2 MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Per essere ammessi alla selezione gli aspiranti dovranno inviare la domanda di partecipazione al concorso esclusivamente per via telematica attraverso InPA – PIATTAFORMA UNICA DI RECLUTAMENTO – (<http://www.inpa.gov.it/>).

Il candidato, previa autenticazione attraverso i sistemi SPID, CIE, CSN, e IDAS dovrà compilare il modulo elettronico sul sistema InPA, raggiungibile dalla rete internet <http://www.inpa.gov.it/> previa registrazione sullo stesso sistema.

La registrazione, la compilazione e l'invio on line della domanda dovranno essere completati **entro e non oltre le ore 23.59 del 30° (trentesimo) giorno successivo a quello della pubblicazione del bando sul portale InPA.**

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata al termine della procedura di invio.

Il termine indicato è da considerarsi perentorio e l'intempestività determina l'esclusione dalla procedura.

Scaduto il termine per la presentazione non sarà accettata altra documentazione.

Si consiglia, a tal fine, di evitare l'invio della domanda negli ultimi giorni per non incorrere in problemi tecnici del sistema causati dall'eccessivo numero di accessi contemporanei.

In caso di malfunzionamento del portale telematico sarà garantita la proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quella della durata del malfunzionamento, il cui verificarsi sarà segnalato sia sul Portale che sul sito istituzionale dell'Ente e conseguentemente sarà indicato il nuovo termine per la presentazione delle domande. Il candidato ha la possibilità di modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata, prevedendo, in tal caso che sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

Non saranno prese in considerazione domande trasmesse in forme diverse da quella sopra descritta.

Dalla pubblicazione del presente bando si dà notizia sul Portale InPa e sul sito dell'Azienda Speciale Don Moschetta di Caorle - sezione Amministrazione Trasparente- Bandi di concorso.

Scaduto il termine per la presentazione per le domande, la Commissione procederà all'istruttoria delle domande pervenute nei termini, disponendo l'ammissione al concorso dei candidati che avranno dichiarato il possesso di tutti i requisiti di partecipazione e l'esclusione di quelli che ne risulteranno privi.

L'elenco dei candidati ammessi sarà comunicato esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente, nella sezione Amministrazione Trasparente.

Tale pubblicazione sostituisce ogni comunicazione diretta agli interessati.

ART. 3 ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Alla domanda devono essere allegati:

- Curriculum vitae (compilato all'interno del portale InPA)

Altri eventuali allegati a cura del candidato, la cui mancanza preclude l'applicazione dell'istituto giuridico di riferimento:

- Adeguata certificazione medica, rilasciata da commissione medico-legale dell'A.S.L. di riferimento o da equivalente struttura pubblica, comprovante lo stato di disabilità che indichi, solo nel caso in cui il candidato intenda avvalersi di tale beneficio, l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità e/o la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova d'esame, ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104 del 5/2/1992 e s.m.i.;
- per i candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (D.S.A.), adeguata certificazione medica, rilasciata dalla commissione medico-legale dell'A.S.L. di riferimento o da equivalente struttura pubblica. I candidati dovranno, altresì, fare esplicita richiesta nella piattaforma della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria esigenza. L'adozione delle richiamate misure sarà determinata ad insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e, comunque, nell'ambito delle modalità individuate dal D.M. del 8/11/2021;
- per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, eventuale decreto di equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero ovvero dichiarazione di aver attivato la procedura di emanazione del decreto di equivalenza di cui all'art.38, comma 3, del D.Lgs. 165/2001

ART 4 PROCEDURA DI SELEZIONE

Per la specificità e la completezza del profilo ricercato e a maggior tutela degli interessi pubblici generali e aziendali, l'espletamento della procedura di selezione sarà affidato ad una Commissione mista, costituita dal Presidente in persona del Direttore, da due componenti esperti (di cui un esterno facente parte del personale dipendente del Comune di Caorle), oltre ad un componente verbalizzante, che opererà nel rispetto dei principi di autonomia, imparzialità e trasparenza. La commissione avrà il compito, in base alla definizione del profilo professionale indicato nel presente avviso di selezione, di effettuare l'analisi dei curricula, lo screening e di individuare i candidati idonei tra quelli in possesso dei requisiti richiesti.

La Commissione valuterà, inoltre, i titoli in possesso del candidato che saranno determinati secondo il seguente schema e si sommeranno alla valutazione d'esito della procedura di selezione prevista dal presente avviso:

Valutazione dei titoli di studio e cultura:

Punteggio massimo attribuibile 3 punti

Valutazione dei titoli di servizio:
(valutando gli ultimi 6 anni)

Punteggio massimo attribuibile 6 punti

Valutazione titoli vari

Punteggio massimo attribuibile 1 punto

I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande di partecipazione alla selezione.

ART 5 SVOLGIMENTO DELLA PROVA D'ESAME

La prova d'esame consisterà in una prova teorico/pratica ed una prova orale sulle sottoindicate materie:

- Cenni elementari sull'Ordinamento degli Enti Locali e in materia di Azienda Speciale;
- Cenni sui diritti e doveri dei pubblici dipendenti e codice di comportamento;
- Nozioni in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro e sull'utilizzo dei DPI;
- Nozioni generali in materia di privacy;
- Nozioni inerenti l'uso, la manutenzione di mezzi ed attrezzature;
- Nozioni inerenti l'esecuzione di piccoli interventi di carattere elettrico e idraulico;



- Nozioni inerenti l'esecuzione di lavori di piccola falegnameria e relativa ferramenta, di lavori murari/edili di manutenzione del verde con capacità di utilizzo delle relative attrezzature, di piccoli lavori murari;
- Idoneità nell'utilizzo di apparecchiature informatiche e della lingua inglese.

La prova teorico/pratica è volta all'accertamento delle capacità, delle abilità e/o delle attitudini possedute dai candidati con riferimento ai contenuti professionali richiesti.

Può consistere nella verifica della capacità di utilizzo e manutenzione dei mezzi e/o delle attrezzature in uso per lo svolgimento delle mansioni, nello svolgimento di opere manutentive nell'ambito di lavorazioni edili, elettriche, di falegnameria, di giardinaggio, e riparazioni murarie.

La prova pratica si articolerà in più prove di utilizzo delle attrezzature, la prova orale consisterà in un colloquio con risposte a domande predeterminate nelle materie indicate nel programma d'esame.

Le valutazioni della prova sono espresse in trentesimi.

Le prove si intendono superate con una votazione non inferiore a 21/30 (ventuno/trentesimi) per prova.

La prova teorico/pratica avrà luogo il giorno **30.01.2025 alle ore 9.00** presso l'immobile adibito a magazzino del verde situato in Strada Traghete n.68, Caorle (Ve)

La prova orale avrà luogo il giorno **06.02.2025 alle ore 9.00** presso la sede del Mercato Ittico di Caorle, in Riva delle Caorline n. 8, piano 1°.

Ai candidati non sarà dato altro avviso rispetto a quanto previsto dall'art. 3 e pertanto coloro che risulteranno ammessi alla partecipazione attraverso il sito internet, dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento nel giorno, luogo ed ora indicati.

I candidati che risulteranno assenti saranno considerati rinunciatari.

Sulla base del punteggio complessivo conseguito (valutazione dei titoli sommata alla valutazione conseguita nelle prove), verrà infine redatto un verbale definitivo, espresso in termini di graduatoria dei candidati, in linea con gli obiettivi della ricerca. Tale elenco dei candidati ammessi a graduatoria comprenderà un rapporto sintetico, costituito da un verbale generale complessivo e una griglia comparativa di valutazione.

ART. 6 – ESITO DELLE PROVE

La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine della votazione complessiva attribuita a ciascun candidato con l'osservanza delle preferenze e precedenza riconosciute. La stessa sarà pubblicata sul sito internet www.donmoschetta.it alla pagina Amministrazione trasparente, "Bandi di concorso" ed avrà validità di due anni a decorrere dalla data di pubblicazione.

ART. 7 - COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il candidato utilmente collocato in graduatoria sarà contattato con successiva comunicazione, secondo le esigenze organizzative della Don Moschetta, per la sottoscrizione del contratto individuale redatto in forma scritta conformemente alle norme previste dal CCNL Funzioni Locali Comparto Regioni e Autonomie Locali.

ART. 8 – NORME DI SALVAGUARDIA

L'Azienda Speciale "Don Moschetta" si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini, nonché revocare il presente bando con provvedimento motivato. L'Azienda Speciale "Don Moschetta" si riserva altresì la facoltà, previo motivato provvedimento, di non procedere all'assunzione del vincitore del concorso tutte le volte in cui sia venuta meno la necessità e la convenienza della copertura del posto a concorso, ovvero di rinviare l'assunzione in servizio. In caso di decadenza o di rinuncia da parte del vincitore entro il termine di validità della graduatoria previsto dalla normativa vigente, l'Azienda Speciale "Don Moschetta" si riserva la facoltà di procedere all'assunzione del successivo concorrente in posizione utile, secondo l'ordine della graduatoria di merito.

L'Azienda si riserverà, unilateralmente e a suo insindacabile giudizio, il potere di adibire i concorrenti vincitori e/o idonei presso le varie sedi e/o unità locali (con mansioni attinenti al ruolo) ove l'ente esercita le proprie attività istituzionali, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo, la casa di riposo Don Moschetta, il



Campeggio comunale Santa Margherita, il mercato ittico comunale, le aree adibite a parcheggi riservati per abbonati o eventuali nuovi servizi sul territorio che l'Azienda potrebbe progettare ed offrire all'utenza.

L'Azienda si riserva la facoltà di utilizzo della graduatoria degli idonei anche per ulteriori assunzioni a tempo indeterminato (anche con altre mansioni e anche a tempo parziale) durante il periodo di validità della stessa graduatoria.

Inoltre, sempre durante il periodo di validità della stessa graduatoria, l'Azienda si riserva la facoltà di utilizzo della graduatoria degli idonei anche per ulteriori assunzioni a tempo determinato (con mansioni attinenti al ruolo), eventualmente anche a tempo parziale, al verificarsi di particolari esigenze organizzative di carattere straordinario; il rifiuto del candidato idoneo alla chiamata a tempo determinato non determina decadenza dalla graduatoria.

ART. 9 – INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 30.06.2003, N. 196 NONCHE' art.13 Reg. UE 679/2016.

I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva secondo normativa vigente.

I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla selezione cui si riferiscono e verranno raccolti, elaborati ed archiviati, tramite supporti informatici, comunicati al personale dipendente della Don Moschetta, coinvolti nel procedimento ed ai membri della Commissione Giudicatrice. Altresì, i dati di cui sopra verranno comunicati ai collaboratori esterni della Don Moschetta per finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro.

Il titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Don Moschetta. Il responsabile dei dati è individuato nel rappresentante legale in carica pro-tempore dell'Azienda Don Moschetta. A mero titolo informativo, l'attuale rappresentante legale è il Presidente del Consiglio di Amministrazione, sig. Vanni Ferro.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del titolare del trattamento dei dati ovvero l'AZIENDA SPECIALE "DON MOSCHETTA" Viale Buonarroti, 10- Caorle tel. 0421-219411 fax 0421 – 210359 mail segreteria@donmoschetta.it

I dati verranno trattati per tutta la durata dei rapporti contrattuali instaurati e anche successivamente per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge per un massimo di 10 anni.

Il/la sottoscritto/a informato sui propri diritti, si esprime in merito all'informativa sopra riportata dando il proprio libero consenso al trattamento elencato al presente articolo ed autorizzando l'AZIENDA SPECIALE "DON MOSCHETTA" al trattamento e alla comunicazione dei dati personali per le finalità, le modalità e la durata suindicate.

ART. 10 – COMUNICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 7 E 8 DELLA L. 241/90

Si informa che la comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi della L. 241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Si comunica che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande previste dal bando.

Il termine di conclusione del procedimento è fissato entro sei mesi dalla data della prova d'esame.

ART. 11 – PERCENTUALE DI RAPPRESENTATIVITA'

Ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 478/1994 come modificato dal D.P.R. n. 82/2023, la percentuale differenziale di rappresentatività dei generi per la qualifica messa a concorso, calcolata al 30 novembre 2024, risulta essere superiore al 30% si applica il titolo di preferenza di cui all'Art. 5 comma 4 lettera o) del D.P.R. 9/5/1994 n.487 e ss.mm.ii. in favore del genere femminile.



ART. 12 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa richiamo al regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi della Don Moschetta.

Il presente avviso costituisce "*lex specialis*" della selezione pubblica e pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il Responsabile del procedimento: dottoressa Raffaella Barro

e-mail: segreteria@donmoschetta.it

AZIENDA SPECIALE "DON MOSCHETTA"

Sede legale: viale Buonarroti n. 10, Caorle

Tel 0421-219411

PEC: aziendadonmoschetta@pecveneto.it

Per il Direttore
Il Vicedirettore Dott. Loris Zago

