

AVVISO PUBBLICO PER LA PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE DI CUI ALL'ART. 3, COMMA 5 DEL DECRETO LEGGE N. 44/2023 E SS.MM.II DEL PERSONALE PRECARIO, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, AREA DEGLI ISTRUTTORI, PROFILO PROFESSIONALE ISTRUTTORE DI VIGILANZA, SETTORE POLIZIA LOCALE. SCADENZA 22 DICEMBRE 2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 16.01.2024, con la quale è stato approvato il Piano Integrato delle Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, nel quale è compreso nella Sezione 3 rubricata "CAPITALE UMANO", Sottosezione punto 3.3, il "Piano triennale del fabbisogno del personale 2024-2026, successivamente modificata con proprie deliberazioni n. 39 del 22.03.2024, n. 101 del 15.07.2024 e n. 180 del 27.11.2024;

Richiamata la propria determinazione n. del , con la quale è stata indetta una procedura di stabilizzazione riservata ai soggetti in possesso dei requisiti previsti dall'art.3, comma 5, del Decreto Legge n. 44 del 22 Aprile 2023, per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno e indeterminato, Area degli Istruttori, profilo professionale Istruttore di Vigilanza, da destinare al Settore Polizia Locale, secondo il vigente C.C.N.L. del personale non dirigente del Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 16.11.2022.

Visti:

- Il D.P.R. 4 dicembre 1997, n.465, art.15, comma 3;
- l'art. 30 del D. Lgs. 30 aprile 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";
- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e ss.mm.ii. recante "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- il D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82, entrato in vigore il 14 luglio 2023 concernente il "Regolamento recante modifiche al D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- il D. Lgs. 11 Aprile 2006 n° 198 recante "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e l'art.57 del D. Lgs. 165/2001, così come modificato dall'art. 21, comma 1 lett. C) della L. n.183/2010, per effetto del quale il Comune garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro;
- il D.L. 36/2022 coordinato con la legge di conversione 29 giugno 2022, n. 79 che ha previsto il "Portale unico di reclutamento" di cui all'art. 3, comma 7, della Legge n. 56/2019 da parte del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, quale piattaforma unica di

- reclutamento per centralizzare le procedure di assunzione nelle Pubbliche Amministrazioni, secondo il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 15.09.2022;
- il D.L. 24 Giugno 2014 n° 90, convertito con modificazioni dalla Legge 11 Agosto 2014 n° 114 e recante "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari";
 - la Legge 30 Dicembre 2023 n° 213 recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024 - 2026";
 - le Direttiva n. 3 del 24.04.2018 del Ministro per la Pubblica Amministrazione recante "*Linee Guida sulle procedure concorsuali*";
 - il D.P.R. 28 Dicembre 2000 n° 445 e ss.mm.ii. recante "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
 - il Regolamento CE n° 679/2016 in materia di protezione dei dati personali;
 - il D. Lgs. 7 Marzo 2005 n° 82 e ss.mm.ii. recante "Codice dell'amministrazione digitale";
 - il vigente C.C.N.L. relativo al personale non dirigente del comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 16.11.2022;
 - il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 147 del 19.12.2007 e ss.mm.ii;
 - il Regolamento per la selezione del personale approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 15.02.2019 e ss.mm.ii;
 - il Decreto Legge n. 44 del 22/04/2023 (art. 3, comma 5), convertito in legge n. 74 del 21/06/2023 recante "Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche";

RENDE NOTO CHE

1. è indetta una procedura di stabilizzazione, riservata ai soggetti in possesso dei requisiti previsti dall'art.3, comma 5, del Decreto Legge n. 44 del 22 Aprile 2023, in servizio presso il Comune di Santa Teresa Gallura con contratto di lavoro a tempo determinato, per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno e indeterminato, Area degli istruttori, profilo professionale Istruttore di Vigilanza, da destinare al Settore Polizia Locale, secondo il vigente C.C.N.L. del personale non dirigente del comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 16.11.2022.
2. Il presente bando:
 - costituisce *lex specialis*, pertanto la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute e previste dal Regolamento sulle procedure di accesso all'impiego;
3. Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 27 del D. Lgs. n. 198/2006, recante "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e dell'art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001. I termini "candidati" e "candidato" utilizzati nel presente Avviso si riferiscono ad aspiranti di entrambi i sessi.
4. Le modalità di gestione della selezione, i criteri di valutazione e gli adempimenti della Commissione

giudicatrice sono disciplinate dal "Regolamento per la selezione del personale" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 15.02.2019 e successivamente modificato con Delibera di Giunta Comunale n. 89 del 13.06.2023.

Ogni comunicazione relativa alla presente procedura selettiva sarà pubblicata sul sito istituzionale www.comune.santateresagallura.ss.it, nella Sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso" nonché sul Portale "inPA" www.inpa.gov.it

ART. 1 - CONTENUTI PROFESSIONALI DELLE COMPETENZE RICHIESTE

I compiti, le mansioni e le funzioni da svolgere sono quelle ascrivibili all'Area degli Istruttori, profilo professionale Agente di Polizia Locale, di cui alla declaratoria dell'Allegato A del C.C.N.L. sottoscritto in data 16.11.2022 Comparto Funzioni Locali.

Nel sistema di classificazione del personale, il profilo di cui trattasi è connotato dalle seguenti caratteristiche:

Appartengono a quest'area i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi amministrativi-contabili e tecnici e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche. Tale personale è chiamato a valutare nel merito i casi concreti e ad interpretare le istruzioni operative. Risponde, inoltre, dei risultati nel proprio contesto di lavoro.

Specifiche professionali:

- conoscenze teoriche esaurienti;
- capacità pratiche necessarie a risolvere problemi di media complessità, in un ambito specializzato di lavoro;
- responsabilità di procedimento o infraprocedimentale, con eventuale responsabilità di coordinare il lavoro dei colleghi.

ART. 2 - TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Al personale che verrà assunto sarà attribuito il trattamento economico annuo lordo previsto per l'Area Istruttori dal vigente C.C.N.L. del Comparto personale Funzioni Locali sottoscritto in data 16.11.2022, di cui alla Tabelle F del medesimo, oltre la 13^a mensilità e al salario accessorio eventualmente spettante.

Il trattamento economico si considera al lordo delle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali.

ART. 3 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I **requisiti generali** richiesti per partecipare alla selezione, da possedere alla data di scadenza per la presentazione della domanda, sono:

a) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di S. Marino e della Città del Vaticano). I cittadini degli stati membri della U.E. devono essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, dei requisiti previsti dall'avviso di selezione ed in particolare:

- a.1) del godimento dei diritti politici nello Stato di appartenenza o provenienza;
- a.2) di una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) compimento del 18° anno di età;
- c) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale di che trattasi;
- d) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- e) non essere stati licenziati da un precedente pubblico impiego, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per motivi disciplinari;
- f) non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego ai sensi dell'articolo 127, 1° comma, lettera d) del D.P.R. del 10 gennaio 1957, n. 3;
- g) non aver riportato condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, sono ostative alla costituzione di un rapporto di pubblico impiego con la Pubblica Amministrazione;
- h) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i candidati di sesso maschile nati prima del 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 della Legge 23 Agosto 2004 n° 226.

I **requisiti specifici** richiesti per partecipare alla selezione, da possedere alla data di scadenza per la presentazione della domanda, sono:

- aver maturato, alla data di scadenza di presentazione delle domande di partecipazione alla presente procedura, almeno 36 mesi di servizio alle dipendenze del Comune di Santa Teresa Gallura, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, con contratto di lavoro a tempo determinato;
- essere stati assunti con rapporto di lavoro a tempo determinato con il profilo di Istruttore di Vigilanza a seguito di procedura concorsuale conforme ai principi di cui all'art. 35 del D. Lgs. n.165/2001, anche espletata presso Amministrazioni Pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione;
- risultare in servizio con contratti di lavoro a tempo determinato presso l'Amministrazione che procede alla stabilizzazione successivamente alla data del 28 agosto 2015 (data di entrata in vigore della Legge n. 124 del 2015) con il profilo di Istruttore di Vigilanza, Area degli Istruttori;
- essere in possesso di una relazione, sottoscritta dal Responsabile del Settore di Polizia Locale, che attesti, in relazione al lavoro svolto negli ultimi trentasei mesi, una valutazione positiva;
- essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
 - diploma di scuola secondaria di secondo grado valido per l'accesso all'Università;
- essere in possesso della patente categoria B;
- non essere titolare di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione in profilo equivalente o superiore a quello oggetto della procedura di stabilizzazione.

Ai fini del presente articolo non rileva il servizio prestato negli uffici di diretta collaborazione di cui all'art. 14

del D. Lgs. n. 165/2001 o degli organi politici delle Regioni, secondo i rispettivi ordinamenti, né quello prestato in virtù di contratti di cui agli artt. 90 e 110 del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267.

Sono inoltre esclusi i contratti di somministrazione di lavoro.

Il mancato possesso dei requisiti prescritti darà luogo all'esclusione dalla procedura selettiva di che trattasi ovvero, se accertato successivamente alla stipulazione del contratto individuale di lavoro, alla risoluzione immediata del rapporto di lavoro.

ART. 4 - DOMANDA DI AMMISSIONE

Il presente bando è pubblicato sul "Portale di reclutamento" del Dipartimento della Funzione Pubblica "inPA" (di seguito "Portale"), disponibile all'indirizzo internet <http://www.inpa.gov.it> e sul sito istituzionale dell'Ente Sezione "Amministrazione Trasparente", Sotto Sezione "Bandi di concorso".

Per l'ammissione al concorso gli aspiranti devono presentare apposita domanda, che dovrà essere inviata esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID, CIE, CSN e IDAS, compilando il format di candidatura sul portale InPA stesso, disponibile all'indirizzo interne di cui sopra, previa registrazione sul medesimo.

Istruzioni per la compilazione della domanda. Il candidato dovrà:

1. **Autenticarsi sul Portale "InPA"**, dalla Sezione "Accedi all'area personale", attraverso uno dei seguenti strumenti di identificazione:

Sistema pubblico di identità digitale (SPID), Carta di Identità Elettronica (CIE), Carta nazionale dei Servizi (CNS) e IDAS. La registrazione al Portale, gratuita, comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento UE n. 20156/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 e del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196; completare la fase di "registrazione", avendo cura di "spuntare" tutte le caselle visualizzabili (tutti i campi sono obbligatori).

2. **Compilare il proprio curriculum vitae** in modo dettagliato in quanto lo stesso farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione, compresi gli eventuali titoli di preferenza e le precedenti esperienze lavorative.

3. **Ricerca e selezionare la procedura** alla quale vuole iscriversi nell'apposita sezione "Concorsi" o da "Elenco concorsi".

4. **Ultimare la compilazione delle sezioni mancanti nella domanda di candidatura**, seguendo la procedura proposta dal Portale.

Si consiglia di verificare tutti i dati inseriti.

Nella domanda, tra le altre informazioni, i candidati dovranno dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, di essere in possesso dei requisiti previsti dal presente bando. La domanda potrà essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "le mie candidature" o "le mie domande".

5. **Inviare l'istanza di partecipazione** mediante il bottone "Conferma e Invia" nella sezione "Verifica

e invio" entro la "data di chiusura invio delle candidature" indicata per il concorso selezionato. La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio. La domanda non dovrà essere sottoscritta, in quanto l'inoltro della stessa avverrà tramite l'applicativo di autenticazione mediante identità digitale.

6. Scaricare il riepilogo della domanda presentata al quale sarà attribuito un codice alfanumerico ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale codice ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura. Il candidato riceverà anche via mail, all'indirizzo indicato nella sezione "Anagrafica", la conferma dell'avvenuta trasmissione della domanda di partecipazione al concorso, con copia della stessa in allegato.

La registrazione al Portale, gratuita, comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento UE n. 20156/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 e del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Per informazioni e chiarimenti in merito alla registrazione al Portale e/o al suo utilizzo è possibile contattare il servizio di supporto scrivendo a inpa@funzionepubblica.it

In caso di accertato malfunzionamento, parziale o totale, della piattaforma digitale, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, verrà prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda, per un periodo corrispondente a quello della durata del malfunzionamento, con pubblicazione, sul sito istituzionale dell'Ente e sul portale "inPA", di un avviso informativo dell'accertato malfunzionamento, con l'indicazione del periodo di proroga del termine per la presentazione della domanda di partecipazione.

A pena di esclusione, alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato:

- relazione, sottoscritta dal Responsabile del Settore di Polizia Locale, che attesti, in merito al lavoro svolto negli ultimi trentasei mesi, una valutazione positiva;

I candidati dovranno effettuare il caricamento dei documenti, da allegare alla domanda, nell'apposita sezione "Allegati" della procedura di candidatura, attraverso il portale "inPA", disponibile all'indirizzo **<https://www.inpa.gov.it>**.

Il Comune di Santa Teresa Gallura non assume alcuna responsabilità, in caso di mancato recapito delle proprie comunicazioni inviate ai candidati, quando ciò sia dipendente da inesatta o incompleta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'Ente.

E' onere del candidato controllare di avere allegato i file corretti e completi di tutta la documentazione richiesta nel bando, in quanto la procedura dà conto solo dell'avvenuta trasmissione del file ma non del suo effettivo contenuto.

Per richieste legate alla procedura selettiva i candidati devono contattare il Servizio Personale del Comune di Santa Teresa Gallura, al seguente indirizzo di posta elettronica: armannip@comunesantateresagallura.it o al numero di telefono: 0789 740909. Non è garantita l'evasione delle richieste inviate nei cinque giorni antecedenti la data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione.

ART. 5 - TERMINE DI SCADENZA E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DOMANDA

La domanda dovrà essere presentata entro **l' 11° giorno** dalla pubblicazione del presente bando all'Albo Pretorio on line e nella Sezione "Amministrazione Trasparente", Sotto Sezione "Bandi di concorso" del sito istituzionale dell'Ente, oltre che sul portale nazionale del reclutamento "inPA" del Dipartimento della Funzione Pubblica, raggiungibile all'indirizzo www.inpa.gov.it

La compilazione on line della domanda può essere effettuata tutti i giorni ed in qualsiasi ora. La procedura di invio delle domande è chiusa alle ore 23:59 del giorno di scadenza. Oltre questo termine, il sistema non consente di inoltrare le domande non perfezionate o in corso d'invio.

E' fatta salva la possibilità, per il candidato, di modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata, prevedendo, in tal caso, che sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

Il termine di presentazione delle domande è perentorio e, pertanto, non è ammessa la presentazione di documenti oltre la scadenza del termine utile per l'invio delle domande o con modalità diverse da quelle indicate.

Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione, per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali il Comune di Santa Teresa Gallura non assume responsabilità alcuna.

Non saranno prese in considerazione e quindi saranno escluse dalla procedura concorsuale, le domande trasmesse in forma diversa da quella descritta nell'art. 4.

Il Comune non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati oppure da mancata o inesatta indicazione o malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica del concorrente ovvero dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

A seguito dell'invio della domanda, il sistema attribuisce alla stessa un codice alfanumerico di riconoscimento che costituirà l'identificativo del candidato nelle fasi della procedura.

La domanda è considerata presentata nel momento in cui il candidato conclude correttamente la procedura on line di iscrizione al concorso e riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda. Al fine di ottenere la prova dell'avvenuta ricezione della domanda, il sistema rilascia una ricevuta che il candidato dovrà accertarsi di ricevere e conservare.

Il Comune di Santa Teresa Gallura ha facoltà di prorogare motivatamente, il termine di scadenza di presentazione delle domande o di revocare la procedura stessa.

Le domande eventualmente pervenute all'Ente anteriormente alla pubblicazione del presente bando non sono prese in considerazione.

ART. 6 – AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI DALLA SELEZIONE

Il Servizio Personale svolgerà una verifica circa la corretta predisposizione delle candidature e la sussistenza dei requisiti di partecipazione.

Il difetto dei requisiti prescritti da questo avviso comporta l'esclusione, in qualsiasi momento, dalla procedura, ovvero il diniego alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Le candidature per le quali non sia comunicata l'esclusione (e fino al momento in cui l'esclusione dovesse venire disposta) sono da ritenersi automaticamente ammesse alla procedura.

Sono motivi di esclusione dalla selezione non sanabili né regolarizzabili:

- candidatura pervenuta oltre il termine perentorio indicate nel presente avviso;
- omissione nella candidatura di nome e cognome del candidato;
- mancanza di uno o più requisiti di partecipazione, in qualsiasi momento accertata;
- dichiarazioni false o comunque non veritiere contenute nella candidatura;
- mancata regolarizzazione della candidatura nel termine assegnato, nei casi in cui è ammessa e richiesta.

Il Responsabile del Servizio Personale, accertato il possesso dei requisiti di ammissione richiesti, formula con proprio provvedimento l'elenco dei candidati ammessi.

Della eventuale esclusione ne viene data comunicazione personale con indicazione delle motivazioni.

Se nel corso dell'istruttoria risultano omissioni o imperfezioni nella domanda o nella documentazione, il concorrente viene invitato, a mezzo posta elettronica o posta elettronica certificata, a provvedere alla regolarizzazione, entro il termine prestabilito, **a pena di esclusione** dalla selezione.

Sono **sanabili** le seguenti irregolarità ed omissioni:

a) l'omissione od imperfezione, per incompletezza o irregolarità di formulazione, di una o più dichiarazioni da effettuarsi nella domanda, relativamente ai requisiti prescritti nell'avviso, **ad eccezione** dell'omissione o dell'incompletezza relativa al cognome e nome, data di nascita, domicilio o recapito, se tali requisiti non possono essere acquisiti neppure d'ufficio;

Comportano l'**esclusione** dalla presente procedura selettiva, oltre a quanto indicato nei precedenti articoli:

- l'omissione o incompletezza delle dichiarazioni relative alle generalità personali;
- la mancanza della firma in calce alla domanda, fermo restando quanto diversamente stabilito dalla normativa vigente in materia di documentazione digitale;
- la mancata presentazione del documento di identità, fermo restando quanto diversamente stabilito dalla normativa vigente in materia di documentazione digitale;

- la mancanza di uno o più requisiti di ammissione alla selezione in qualunque tempo accertata.

ART. 7 - APPLICAZIONE DELLE RISERVE E DELLE PREFERENZE

Il presente bando genera frazione ma non posto riservato, ai sensi degli artt. 1014 e 678 del D.Lgs. 66/2010 e ss.mm.ii., a favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito.

In caso di parità di punteggio finale si applicano le preferenze previste all'art. 5, commi 4 e 5 del D.P.R. n. 487/1994, così come modificato dal DPR 16 giugno 2023, n. 82, secondo il seguente ordine:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi portivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) aver svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'art. 50, comma 1-*quater*, del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l) aver completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'art. 37, comma 11, del decreto legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'art. 50, comma 1-*quinqes*, del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'art. 73, comma 14, del decreto legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi spa, in attuazione di quanto disposto dall'art. 12, comma 3, del decreto legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica (Area) per il quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dal nuovo articolo art. 6 : (*"Al fine di garantire l'equilibrio di genere nelle pubbliche amministrazioni, il bando indica, per ciascuna delle qualifiche messe a concorso, la percentuale di rappresentatività dei generi nell'amministrazione che lo bandisce, calcolata alla data del 31 dicembre dell'anno precedente. Qualora il differenziale tra i generi sia*

*superiore al 30 per cento, si applica il titolo di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, lettera o) in favore del genere meno rappresentato” – **La preferenza trova quindi applicazione nel caso in cui il differenziale tra i generi, quale risulti dal bando, sia superiore al 30%.***

p) minore età anagrafica.

Nel Comune di Santa Teresa Gallura, nell'Area Istruttori, risulta alla data del 31.12.2023 la seguente quota di rappresentatività di genere:

- quota femminile pari a n. 17 unità
- quota maschile pari a n. 15 unità

pertanto, essendo il differenziale minore del 30%, la preferenza di cui alla lettera o) non trova applicazione.

I candidati dovranno dichiarare nella domanda di partecipazione i titoli di preferenza che devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda.

L'omessa dichiarazione, entro la data di scadenza del presente bando, dei titoli che danno diritto a preferenza, ai sensi del presente articolo, esclude il candidato dal beneficio, anche se posseduti entro tale data.

ART. 8 – COLLOQUIO SELETTIVO

Ai fini della stabilizzazione di cui al presente avviso, i dipendenti interessati dovranno sostenere un colloquio selettivo volto a verificare le competenze acquisite e la professionalità maturata nel triennio. Il colloquio sarà di tipo tecnico-motivazionale sulle materie e le funzioni attinenti alle mansioni tipiche del profilo professionale oggetto della selezione, oppure riguardare anche materie trasversali, come i diritti e i doveri dei dipendenti pubblici, il codice di comportamento, la trasparenza e l'anticorruzione. La selezione avverrà ad opera di una Commissione esaminatrice, nominata ai sensi dell'art. 8 del Regolamento per la selezione pubblica del personale, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 15.02.2019 e ss.mm.ii., formata da almeno tre componenti interni o esterni al Comune di Santa Teresa Gallura. Al termine del colloquio verrà espresso un giudizio di idoneità/non idoneità.

ART. 9 – CALENDARIO E SEDE DEL COLLOQUIO

Con il presente bando si rende già nota ai candidati la data del colloquio previsto, il quale si svolgerà secondo il seguente calendario:

- **Lunedì 23 Dicembre 2024 alle ore 12.00 presso l'Aula Consiliare del Comune di Santa Teresa Gallura, Piazza Villamarina, 1;**

I candidati sono tenuti a presentarsi nel luogo, nel giorno e nell'ora indicati per il colloquio, muniti di un idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata presentazione del candidato al colloquio verrà considerata come rinuncia alla partecipazione al concorso ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore.

ART. 10 – ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il candidato in possesso dei requisiti e risultato idoneo per la stabilizzazione oggetto della selezione, sarà invitato, a seguito di convocazione scritta dell'Amministrazione, per la stipulazione del contratto a tempo pieno e indeterminato. Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da un contratto individuale in forma scritta, in conformità alle norme previste dal vigente C.C.N.L. relativo al personale non dirigente del Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 16.11.2022.

Nel caso cui il candidato, nel termine prestabilito, non si presenti per la stipulazione del contratto si considererà rinunciatario del posto.

L'Amministrazione sottopone a visita medica i candidati che intende nominare, per accertarne l'idoneità fisica all'impiego. In caso di risultato negativo, o qualora il candidato non si presenti alla visita medica senza produrre un giustificato motivo, non si procederà all'assunzione.

Determinano la decadenza dal rapporto di lavoro:

- a) l'insussistenza dei requisiti prescritti dal presente bando;
- b) nomina conseguita mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- c) il non aver preso servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito.

ART. 11 - ADEMPIMENTI AI SENSI DELLA LEGGE N. 241/1990

La comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi degli artt.7 e 8 della legge 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente Avviso di selezione e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato attraverso la sua domanda di partecipazione.

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Giuseppina Canu, Responsabile del Settore Finanziario, Tributi e Personale. L'accesso agli atti è garantito dal Responsabile del Procedimento. L'accesso alla documentazione attinente alla procedura di cui al presente bando non è ammesso fino alla sua conclusione, fatta salva la garanzia della visione degli atti la cui conoscenza sia necessaria per curare o per difendere interessi giuridici.

ART. 12 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si informano gli interessati che i dati personali, compresi i dati sensibili e quelli relativi a condanne penali o reati (dati giudiziari), sono trattati dal Comune di Santa Teresa Gallura in qualità di Titolare del Trattamento, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto delle norme vigenti previste per garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità, è effettuato presso il Comune di Santa Teresa Gallura anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate e tenute alla riservatezza.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Trattandosi di dati personali o sensibili trattati da soggetto pubblico per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, il trattamento degli stessi può essere effettuato senza il consenso dell'interessato.

I dati personali saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, e diffusi con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, quando tali operazioni siano previste da disposizioni di legge o di regolamento.

In particolari i provvedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla selezione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Santa Teresa Gallura www.comune.santateresagallura.ss.it. - Sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso", nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e ss. del GDPR ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione del trattamento, l'aggiornamento, se incompleti o erronei, e la cancellazione se ne sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo la richiesta al Comune di Santa Teresa Gallura, in qualità di Titolare, al seguente indirizzo PEC: protocollo@pec.comunestg.it.

Infine, si informa che gli interessati, ricorrendone i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex. Art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nell'impresa Ichnelios, nella persona dell'Ing. Roberto Piras in qualità di DPO, con sede in Sassari, via Enrico Caruso n. 34.

ART. 13 - DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione alla procedura comporta l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente Avviso e delle norme regolamentari cui esso si attiene.

Ogni informazione relativa alla procedura selettiva di che trattasi può essere richiesta al Servizio Personale di questo Comune, ai seguenti recapiti: tel.: 0789 740994 - 740909;

indirizzi e-mail: canug@comunesantateresagallura.it – armannip@comunestg.it

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si fa riferimento alle leggi vigenti in materia ed alle norme stabilite dai Regolamenti dell'Ente.

Copia dell'Avviso è disponibile sul sito Internet del Comune: www.comune.santateresagallura.ss.it
Sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso" nonché sul Portale **"inPA"**
www.inpa.gov.it

Santa Teresa Gallura, lì 11.12.2024

Il Responsabile del Settore Finanziario, Tributi e Personale

Dott.ssa Giuseppina Canu