

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA PROCEDURA DI MOBILITÀ
 VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E
 INDETERMINATO DI PSICOLOGO AREA FUNZIONARI ED ELEVATA
 QUALIFICAZIONE CCNL 2019-2021 FUNZIONI LOCALI**
Cod. inPA ORBP/01_2025

IL SEGRETARIO DIRETTORE GENERALE

Premesso che

L'IPAB Opere Riunite Buon Pastore gestisce i seguenti servizi educativi ed educativo – riabilitativi, autorizzati e accreditati ai sensi della L.R. del Veneto n. 22/02 e dei requisiti previsti dalle delibere della Regione Veneto n. 84/2007 e n. 242/2012:

DENOMINAZIONE	UNITÀ DI OFFERTA	INDIRIZZO	N. POSTI ACCREDITATI (o convenzionati)
Antenna 112	Comunità Educativo-Riabilitativa per preadolescenti e adolescenti	Piazzale Martiri G. e D. delle Foibe 21, 30175 Marghera – Venezia	12
Antennina	Comunità Educativo-Riabilitativa per preadolescenti e adolescenti	Via Rizzardi 5 e 5A, 30175 Marghera – Venezia	9
Ca' dei Bimbi	Comunità Educativa per minori con pronta accoglienza	Castello, 77, 30122 Venezia	8
Ca' dei Giovani	Comunità Educativa per minori con pronta accoglienza	Via Bottenigo, 193, 30175 Marghera – Venezia	8
Ca' Emiliani Minori	Comunità Educativa per minori con pronta accoglienza	Via Bottenigo, 195, 30175 Marghera – Venezia	8
Ca' Emiliani	Comunità Educativa Mamma – bambino	Via Bottenigo, 195, 30175 Marghera – Venezia	5 mamme + figli minori
Convenzione ex. art. 15 Prefettura Venezia	Appartamenti per accoglienza immigrati anche MSNA	San Polo 2122 e Castello, 77 – Venezia	23

Premesso, inoltre, che l'IPAB Opere Riunite Buon Pastore si avvale di una metodologia che articola il lavoro educativo ed educativo/riabilitativo, svolto dalle équipes dei diversi Servizi, con una clinica del soggetto orientata dalla psicoanalisi, in particolare dalla psicoanalisi ad orientamento lacaniano;

Visti

- il D.lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- le linee guida delle procedure concorsuali del Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione del 24/04/2018;
- la deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 20 del 13.07.2023;
- la deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 9 del 29.04.2024;
- la determinazione del Segretario Direttore generale n. 0000058/25 del 16/01/2025 di indizione della presente procedura di mobilità volontaria;
- il Piano triennale dei fabbisogni di Personale per il triennio 2022/2024, approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 32 del 20.12.2021 e aggiornato con deliberazioni del Consiglio di amministrazione n. 7 dell'8.04.2022, n. 33 del 16.12.2022, n. 19 del 13.07.2023 e n. 26 del 16.10.2023;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) dell'IPAB 2024-2026, adottato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 3 del 30.01.2024 e aggiornato con deliberazione del Consiglio di amministrazione del 27.09.2024;
- l'art. 57 del D.lgs. 165/01 e il D.lgs. 198/2006 e successive modifiche ed integrazioni, per effetto dei quali l'IPAB garantisce le parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro;
- gli artt. 678 c. 9 e 1014 cc. 3 e 4 del D.lgs. 66/2010;
- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82;
- l'art. 7 del Regolamento del personale dell'IPAB;

RENDE NOTO CHE

ART. 1 - INDIZIONE DEL CONCORSO

Ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i. e dell'art. 7 del Regolamento del personale dell'IPAB, in adempimento della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 21 del 29.08.2024 e della determina del Segretario Direttore generale n. 0000058/25 del 16.01.2025 è indetta una

procedura di mobilità volontaria per titoli e colloquio per *l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità nel profilo di Psicologo, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione del CCNL Funzioni Locali 2019-2021*, cui potrà essere affidato l'incarico di Responsabile clinico delle attività come in premessa meglio identificate di cui è titolare l'IPAB Opere Riunite Buon Pastore.

Il presente Avviso sarà pubblicato sul Portale "inPA", disponibile al sito internet <https://www.inpa.gov.it> e sul sito istituzionale dell'Ente nelle sezioni Albo On line e Amministrazione Trasparente.

ART. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla procedura di mobilità è richiesto, alla data di presentazione della domanda, il possesso dei seguenti requisiti:

- a. essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, pieno o part-time con dichiarata disponibilità alla trasformazione a tempo pieno presso una delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs. 165/2001 e s.m.i. ;
- b. essere inquadrati nella stessa Area in cui è collocato il posto da coprire, ovvero Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione del Comparto Funzioni Locali (corrispondente alla Categoria D di cui al previgente sistema di classificazione del personale del Comparto Funzioni Locali, così come risultante dalla trasposizione automatica nel nuovo sistema di classificazione di cui al CCNL 16 novembre 2022), con profilo professionale di Psicologo;
- c. aver superato il periodo di prova presso l'amministrazione di provenienza;
- d. non essere incorsi in procedure disciplinari conclusesi con sanzioni nel corso dei due anni precedenti la data di pubblicazione del presente avviso;
- e. non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- f. avere conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche più diffuse;
- g. essere in possesso dell'idoneità psicofisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;
- h. essere in possesso dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego;
- i. autocertificare, ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., l'assenza di condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del Codice penale, ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori di cui al certificato del Casellario giudiziale ai sensi dell'art. 25 bis del D.P.R. 313/2002;
- j. Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) oppure Laurea Magistrale / Specialistica (nuovo ordinamento) in Psicologia. Non sono ammessi candidati in possesso esclusivamente della laurea triennale;
- k. Specializzazione quadriennale in Psicoterapia, ottenuta presso Istituto riconosciuto dal MIUR

ai sensi dell'art. 3 della Lg. 56/1989.

Le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di ammissione alla Selezione sono rese in sostituzione della documentazione che sarà richiesta e successivamente prodotta dal candidato vincitore. In caso di dichiarazioni mendaci si procederà secondo quanto prescritto dal D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

Tutti i requisiti sopraelencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda e, qualora all'esito della presente procedura di mobilità sia disposta l'assunzione alle dipendenze dell'Ipab mediante mobilità esterna, la stessa sarà, in ogni caso, subordinata alla permanenza dei già menzionati requisiti.

La mancanza di uno o più dei requisiti indicati nel presente articolo comporta, in qualunque momento, l'esclusione dalla procedura, la quale viene disposta con atto motivato del Segretario Direttore generale.

ART. 3 – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Coloro che intendano candidarsi alla presente Selezione dovranno produrre la domanda di partecipazione esclusivamente tramite procedura telematica attraverso il Portale "inPA", disponibile al sito internet <https://www.inpa.gov.it>.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva dal giorno di pubblicazione dell'avviso nel sito Internet InPA, e sarà automaticamente disattivata alle ore 23.59 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso sul portale inPA.

Il candidato ha la possibilità di modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza dell'Avviso, anche se già precedentemente inviata. Il candidato è consapevole che in tal caso sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo. Dopo la scadenza non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e non sarà ammessa la produzione di altri documenti a corredo della domanda né sarà possibile effettuare rettifiche o aggiunte.

Il termine di scadenza è perentorio.

Il codice riportato sulla mail di conferma inviata al candidato dal portale "inPA" sarà utilizzato dall'Amministrazione per l'identificazione del candidato in tutte le comunicazioni pubblicate nel portale "inPA" e sul sito dell'IPAB nell'apposita sezione relativa al concorso in oggetto.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- a. nulla osta alla mobilità dell'Ente di appartenenza, in applicazione dell'art. 30, commi 1 e 1.1 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., oppure, in alternativa al nulla osta, dichiarazione dell'Ente di appartenenza relativa all'assenza della necessità del preventivo assenso alla

mobilità, oppure, quale ulteriore alternativa, dichiarazione del candidato che non è richiesto il nulla osta alla mobilità, resa nella forma della dichiarazione sostitutiva (artt. 46 e 47, DPR 28 dicembre 2000, n. 445) utilizzando la modulistica allegata al presente Avviso - Allegato 1 e Allegato 2;

- b. curriculum vitae del candidato reso nella forma della dichiarazione sostitutiva (artt. 46 e 47, DPR 28 dicembre 2000, n. 445), nonché ogni altro elemento ritenuto utile a rappresentare e descrivere capacità, attitudini ed esperienze professionali acquisite;
- c. schede di valutazione della prestazione individuale resa dal candidato presso l'Ente di appartenenza negli ultimi cinque anni antecedenti l'avviso pubblico di mobilità o in numero inferiore qualora il servizio prestato presso l'ente di appartenenza comprenda un arco temporale inferiore (salvare le schede in un unico file).

ART. 4 – TASSA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA

Per la partecipazione alla procedura selettiva è previsto il versamento della tassa di 20,00 euro, a titolo di parziale ristoro delle spese di selezione, da effettuarsi entro e non oltre il termine per la presentazione delle domande di ammissione. Il versamento dovrà essere effettuato tramite bonifico bancario presso il Tesoriere dell'IPAB Banco BPM S.p.A. IBAN: IT 94X0503402070000000013380, indicando nella causale: “[Nome] – [Cognome] – [Codice fiscale] - Cod. inPA ORBP/01_2025”

La tassa non è rimborsabile, neanche in caso di annullamento della procedura di mobilità.

La ricevuta del versamento dovrà essere obbligatoriamente allegata alla domanda di partecipazione sul portale “inPA”.

ART. 5 – AMMISSIONE/ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

L'Ammissione dei candidati in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura è di competenza del Segretario Direttore generale.

Saranno escluse le domande:

- non pervenute tramite il portale “inPA”, disponibile al sito internet <https://www.inpa.gov.it>;
- mancanti di uno o più requisiti di ammissione richiesti per la partecipazione alla Selezione come previsto dal presente Avviso.

Eventuali irregolarità della domanda dovranno essere regolarizzate da parte del candidato entro il termine stabilito dall'Amministrazione. La mancata regolarizzazione della domanda comporta l'esclusione dalla procedura.

ART. 6 – VALUTAZIONE DEI CANDIDATI E CRITERI DI SELEZIONE

Tutte le istanze ammesse saranno esaminate da una commissione appositamente nominata. Qualora lo ritenga opportuno, la commissione effettuerà controlli, anche a campione, sul contenuto delle domande.

La selezione avverrà mediante:

- **valutazione del curriculum** che tenga conto dell'attività specifica svolta presso l'Ente di provenienza, dei titoli di studio posseduti, dei corsi di perfezionamento e aggiornamento e delle esperienze lavorative attinenti al profilo professionale da ricoprire;
- **colloquio selettivo**, volto ad approfondire gli elementi contenuti nel curriculum vitae, e valutazione della preparazione professionale specifica in relazione al profilo professionale da ricoprire presso l'Ipab come in premesse meglio definito, grado di autonomia nella gestione ed esecuzione del lavoro e conoscenze di tecniche di lavoro e di procedure informatiche attinenti, capacità di relazione con gli utenti.

La Commissione attribuirà un massimo di quaranta (40) punti di cui:

- fino a un massimo di dieci (10) punti a seguito della valutazione del curriculum;
- fino a un massimo di trenta (30) punti in relazione all'esperienza acquisita, approfondita tramite il colloquio.

La valutazione del curriculum (max 10 punti) e l'attribuzione del relativo punteggio da parte della Commissione avverranno prima del colloquio. Nello specifico la valutazione dei curricula sarà effettuata secondo i seguenti criteri:

ANZIANITA' DI SERVIZIO ED ESPERIENZA PROFESSIONALE:

punteggio massimo **PUNTI n. 4** attribuiti come segue (Per il servizio prestato a orario ridotto o per un periodo temporale inferiore all'anno sarà operata una riduzione proporzionale):

	PUNTEGGIO
Per ogni anno di servizio reso presso pubbliche amministrazioni o enti privati con funzioni corrispondenti a qualifiche superiori al posto da ricoprire	0,20
Per ogni anno di servizio reso presso pubbliche amministrazioni o enti privati in funzioni e/o mansioni aventi oggetto la presa in carico di minori o comunque in funzione di coordinamento di équipe di lavoro nell'area minori	0,50

TITOLI DI STUDIO: punteggio massimo **PUNTI n. 3**

	PUNTEGGIO
Master universitari	0,50
Dottorato di Ricerca	1,50
Specializzazione quadriennale a indirizzo lacaniano o psicodinamico	2,00

TITOLI PROFESSIONALI: punteggio massimo **PUNTI n. 3**

	PUNTEGGIO
Corsi o attestati professionali, rilasciati da Enti pubblici o scuole private e pubbliche o agenzie formative, a seguito di superamento di esami o prove finali e con rilascio di attestato, purché attinenti alla professionalità richiesta per il posto da ricoprire, a seconda della durata	a. da 30 a 60 ore: 0,10 b. da 60 a 120 ore: 0,20 c. oltre 120 ore: 0,25
Docenze, a seconda della durata	max 1,00
Pubblicazioni	max 1,00

Colloquio professionale (max 30 punti)

La data del colloquio sarà comunicata mediante avviso nel portale inPA almeno sette giorni naturali prima della stessa.

La mancata presentazione del candidato nell'ora e nel luogo indicato verrà ritenuta come rinuncia a partecipare alla procedura di mobilità.

I candidati dovranno presentarsi muniti di carta d'identità o altro documento legale di riconoscimento in corso di validità.

Il colloquio avrà ad oggetto le conoscenze teoriche e le capacità pratiche afferenti alle funzioni proprie del profilo professionale di Psicologo Clinico, rientranti in uno dei seguenti ambiti tematici che saranno sottoposti al candidato:

- *Normativa in materia di autorizzazione e accreditamento per le unità d'offerta residenziali sociali e sociosanitarie nella Regione Veneto;*
- *Elementi della Programmazione locale (Piano Sociale di Zona);*
- *Nozioni dell'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione, con particolare riferimento ai diritti e doveri e alle responsabilità dei pubblici dipendenti (D.lgs. 165/2001 e s.m.i. e C.C.N.L.);*
- *Nozioni di Diritto Amministrativo e procedimento amministrativo, con particolare riferimento agli atti amministrativi e alla Legge 241/1990 e s.m.i.*

Il colloquio è teso ad accertare, inoltre, la motivazione al trasferimento per mobilità, l'esperienza lavorativa pregressa, la capacità di adattamento e flessibilità operativa e di lavoro in gruppo, ogni altro aspetto legato al curriculum professionale.

Il candidato sarà valutato idoneo all'ottenimento del punteggio minimo nel colloquio pari a 21/30.

ART. 7 – GRADUATORIA

La graduatoria finale di merito verrà formulata dalla Commissione Esaminatrice e sarà formata secondo l'ordine della votazione complessiva che risulterà, per ciascun concorrente, sommando i punteggi conseguiti nella valutazione del curriculum e il punteggio conseguito nel colloquio (il punteggio massimo complessivo è pari a 40).

Il provvedimento di approvazione della stessa da parte del dirigente dell'IPAB sarà pubblicato sul Portale "inPA", disponibile al sito internet <https://www.inpa.gov.it> e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente/bandi di concorso. Dalla data di pubblicazione decorre il termine per le eventuali impugnazioni.

Seguirà comunicazione al solo vincitore della Selezione.

La graduatoria della presente Selezione, per il periodo di validità secondo la normativa nel tempo vigente, potrà essere utilizzata anche per l'assunzione a tempo determinato e/o a tempo parziale.

La rinuncia o l'eventuale accettazione da parte dei candidati di un rapporto di lavoro a tempo determinato e/o parziale non pregiudicano la posizione occupata nella graduatoria dagli idonei per le assunzioni a tempo pieno.

L'Ente non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del candidato idoneo nel periodo di validità della graduatoria.

La graduatoria resterà utilizzabile, anche da altri enti pubblici, per il periodo e con le modalità stabilite dalla normativa vigente alla data di approvazione della stessa.

ART. 8 – ASSUNZIONE IN SERVIZIO E PARI OPPORTUNITA'

Il presente Avviso non produce alcun obbligo in capo all'ente di dar seguito all'assunzione tramite mobilità. L'Ipab si riserva di stabilire, a suo insindacabile giudizio, modi e tempi della mobilità, nonché di rinunciarvi. L'inserimento nella graduatoria non determina, in capo ai soggetti interessati, alcuna legittima aspettativa in ordine all'effettivo reclutamento.

L'assunzione è subordinata all'accertamento sanitario, per verificare l'idoneità psicofisica, nonché alla stipula del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro con il candidato vincitore della selezione sarà costituito e regolato da un contratto individuale redatto in forma scritta conformemente alle norme previste dal vigente C.C.N.L.

Il candidato assunto sarà soggetto ad un periodo di prova di 6 mesi ai sensi dell'art. 25 del C.C.N.L. Funzioni locali 2019-2021.

Il Segretario direttore generale comunicherà agli Enti di appartenenza dei candidati risultati vincitori la volontà dell'Ipab di procedere al trasferimento mediante mobilità volontaria, richiedendo, ove fosse richiesto dalla normativa vigente al momento dell'assunzione (art. 30 del D. lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza del dipendente ovvero di voler confermare l'assenso precedentemente manifestato al trasferimento per mobilità.

Qualora tale conferma/assenso non pervenisse tempestivamente e, comunque, non consentisse il trasferimento del dipendente presso l'Ipab con tempi congrui, compatibili con le esigenze di copertura del posto, l'ente si riserva la facoltà di individuare un altro candidato mediante scorrimento della graduatoria degli idonei.

Il candidato vincitore sarà invitato a formalizzare l'accettazione al trasferimento alle dipendenze dell'Ipab con la decorrenza proposta all'Ente di appartenenza. In caso di diniego formalizzato da parte del candidato vincitore, l'Ipab si riserva la facoltà di individuare un altro candidato mediante scorrimento della graduatoria degli idonei.

All'atto dell'assunzione il vincitore sarà invitato a sottoscrivere una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 445/2000, contenente l'attestazione del possesso dei requisiti richiesti per l'assunzione presso la Pubblica Amministrazione e la propria posizione rispetto allo svolgimento di eventuali altre attività di impiego pubblico o privato.

L'Amministrazione ha facoltà di accertare d'ufficio la veridicità di quanto dichiarato dal vincitore nella domanda di partecipazione e relativi allegati. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del succitato D.P.R. n. 445/2000, in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il vincitore decadrà dall'assunzione. Al fine di accelerare il procedimento di accertamento, l'Amministrazione può richiedere all'interessato la trasmissione di copia, anche non autenticata, dei documenti di cui il medesimo sia già in possesso.

Condizione risolutiva del contratto, in qualsiasi momento, sarà l'aver presentato documenti falsi o effettuato false dichiarazioni - fatte salve le responsabilità penali previste dalla normativa vigente - non aver prodotto uno o tutti i documenti e le dichiarazioni richiesti o ancora, senza giustificato motivo, non aver assunto servizio alla data fissata.

Trovano applicazione, per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, le disposizioni legislative e dei contratti nazionali di lavoro del personale del comparto delle Funzioni Locali vigenti nel tempo.

Ai sensi dell'art. 3 comma 7-ter del D.L. 80/2021, per gli enti locali, in caso di prima assegnazione, la permanenza minima del personale è di cinque anni.

ART. 9 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Nella procedura selettiva di cui al presente Avviso, si fa riferimento alle norme di cui al Regolamento Europeo in materia di Protezione dei Dati Personali (2016/679).

A tal fine l'Ente informa i candidati che i dati personali devono essere indicati obbligatoriamente per poter dar seguito alla partecipazione al concorso e che gli stessi saranno utilizzati dall'IPAB Opere Riunite Buon Pastore soltanto per gli adempimenti relativi alla presente procedura.

L'interessato potrà accedere ai propri dati personali per verificarne l'utilizzo o, eventualmente, per correggerli, aggiornarli, nei limiti previsti dalla legge ovvero cancellarli od opporsi al loro trattamento, se trattati in violazione di legge.

Il titolare del trattamento è l'IPAB Opere Riunite Buon Pastore.

ART. 10 – CONTATTI

Per chiarimenti ulteriori sul presente avviso è possibile scrivere all'indirizzo di posta elettronica opereriunitebuonpastore@pec.it.

ART. 11 – NORME DI RINVIO E FINALI

In ottemperanza a quanto previsto all'art. 8 della legge 241/1990 e s.m.i., si comunica che:

- il procedimento si concluderà entro sei mesi dalla data di pubblicazione del presente avviso;
- la tutela giurisdizionale si attua davanti al Tribunale Amministrativo Regionale;
- il responsabile del procedimento è la dott.ssa Anna Cucchini.

Per quanto non espresso si rinvia alla vigente normativa in materia.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna assunzione nel caso ricorrano motivi di pubblico interesse e quando ciò sia richiesto nell'interesse delle Opere Riunite Buon Pastore per giustificati motivi. L'Amministrazione si riserva, altresì, di revocare la procedura di mobilità per sopravvenute esigenze di carattere normativo, organizzativo o finanziario; di sospendere, prorogarne i termini di scadenza ovvero riaprirli se scaduti o di revocare il presente avviso e di indire nuova procedura se ritenuto necessario, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto.

La partecipazione alla procedura di mobilità rende implicita l'accettazione delle norme e condizioni del presente Avviso.

Per quanto non espressamente contemplato nel presente avviso, trovano applicazione le norme di legge e regolamentari in materia.

Il Segretario –Direttore generale
Opere Riunite Buon Pastore
Dott. Giocondo Leonardi

Documento informatico sottoscritto digitalmente
Ai sensi degli artt. 20, 21 e 23 del D.lgs. 82/2005

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA PROCEDURA DI MOBILITÀ VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI PSICOLOGO AREA FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE CCNL 2019-2021 FUNZIONI LOCALI

Cod. inPA ORBP/01_2025

Allegato 1 – MODELLO Dichiarazione Ente appartenenza

All'Ipab Opere Riunite Buon Pastore
San Polo 2123
30125 Venezia

Oggetto: *PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI PSICOLOGO AREA FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE CCNL 2019-2021 FUNZIONI LOCALI*

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 30 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., si comunica che il trasferimento presso l'Ipab Opere Riunite Buon Pastore del/della Sig./Sig.ra _____ dipendente a tempo indeterminato di questo ente, con il profilo professionale di _____, appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (corrispondente alla Categoria D di cui al previgente sistema di classificazione del personale del Comparto Funzioni locali) o ad Area professionale equivalente di diverso comparto, NON è subordinato ad alcun preventivo assenso in quanto:

- ✓ la posizione ricoperta non è stata dichiarata infungibile;
- ✓ la cessazione del rapporto di lavoro provocherebbe una carenza nell'organico dell'Ente _____ inferiore alla soglia stabilita dal D.lgs 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. ;
- ✓ l'anzianità maturata dal/dalla Sig./Sig.ra _____ presso l'Ente _____ supera il limite triennale di cui al citato art. 30, comma 1, D. Lgs 165/2001 e s.m.i. (OPPURE, nel caso di Enti Locali, il limite quinquennale di cui all'art. 3, comma 7 ter, D.L. 9 giugno 2021, n. 80 convertito con modificazioni dall'art. 1, comma 1, L. 6 agosto 2021, n. 113).

In fede.

Il dirigente Risorse Umane

(Firma digitale)

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA PROCEDURA DI MOBILITÀ VOLONTARIA PER LA
COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI PSICOLOGO AREA
FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE CCNL 2019-2021 FUNZIONI LOCALI**

Cod. inPA ORBP/01_2025

Allegato 2 – MODELLO Dichiarazione candidato

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i.)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il gg/mm/aaaa, residente a _____ Via _____ ,
dipendente a tempo indeterminato del _____ con decorrenza dal
_____ e inquadramento Ex. Categoria D di cui al previgente sistema di classificazione
del personale del Comparto Funzioni Locali (o ad Area professionale equivalente di diverso comparto), con il
profilo professionale di _____;
consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i. in caso di
dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato
sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del richiamato D.P.R.;
ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. sotto la propria responsabilità

DICHIARA

che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 30, D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., il suo trasferimento presso
l'Ipab Opere Riunite Buon Pastore non è subordinato ad alcun preventivo assenso dell'Ente di appartenenza, in
quanto:

✓ *la posizione ricoperta non è stata dichiarata infungibile;*

✓ *l'anzianità maturata presso il suddetto Ente supera il limite triennale di cui al citato art. 30, comma 1, D. Lgs.
n. 165/2001 (OPPURE, nel caso di Enti Locali, il limite quinquennale di cui all'art. 3, comma 7 ter, D.L. 9 giugno
2021, n. 80 convertito con modificazioni dall'art. 1, comma 1, L. 6 agosto 2021, n. 113).*

DICHIARA

infine, di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. dal 15 al 22 del Regolamento UE 2016/679,
che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del
procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

_____ li _____

Il/La Dichiarante

*(qualora la presente dichiarazione non sia firmata in digitale è necessario allegare una fotocopia fronte retro di
un documento di identità in corso di validità)*