

INDICAZIONI PER IL VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO SPESE PER LA PARTECIPAZIONE AI CONCORSI PUBBLICI ED AGLI AVVISI DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI DIREZIONE DI STRUTTURA COMPLESSA

Collegarsi al link

<https://pagamento.lepida.it/crea-bollettino-pagopa>

Selezionare l'ente di riferimento - **Azienda Unità Sanitaria Locale di Imola** - e selezionare il servizio **Tassa Concorso Ausl di Imola**

Lepida ScpA

payer Crea bollettino pagoPA

Scegli Ente e servizio

Selezionare prima l'Ente, poi il relativo servizio del bollettino che si vuole creare.

Ente: Azienda Unità Sanitaria Locale di Imola

Servizio: Tassa Concorso Ausl di Imola

Hai un quesito o una segnalazione sul contenuto del sito?

Selezionando il servizio Tassa di concorso si aprirà la maschera sottostante dove occorre cliccare sul pulsante **Procedi senza autenticazione**

Creazione bollettino pagoPA

Lepida ScpA

payer Crea bollettino pagoPA

Scegli come procedere

L'autenticazione è facoltativa. Se si decide di autenticarsi è possibile beneficiare della compilazione automatica dei dati personali, in caso contrario è necessario compilarli manualmente.

Procedi con autenticazione
tramite SPID, CIE o CNS
È possibile autenticarsi tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), CIE (Carta d'Identità Elettronica) o CNS (Carta Nazionale dei Servizi) in modo da poter beneficiare della compilazione automatica dei dati personali.

Procedi senza autenticazione
Senza autenticarsi non è possibile beneficiare della compilazione automatica dei dati personali, risulta quindi necessario compilarli manualmente.

Torna indietro

Si aprirà una maschera che dovrà essere compilata:

- con i dati anagrafici del candidato;
- con la causale specificata nel bando di concorso (**Rif 10056 – Assistente Informatico – COGNOME E NOME del candidato**)
- con l'importo pari a **10,00 Euro**

come da esempio di seguito riportato

Lepida ScpA


payer Crea bollettino pagoPA

Creazione bollettino per Azienda Unità Sanitaria Locale di Imola - Tassa Concorso Ausl di Imola

Inserisci i dati della persona a cui è intestato il pagamento e quelli relativi al pagamento. Tutti i campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Nome e cognome / ragione sociale *	Codice fiscale / Partita IVA *	Email *
<input type="text" value="Cognome e nome del candidato"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<small>Formato del campo codice fiscale / partita IVA non valido</small>	<small>Inserire massimo 256 caratteri</small>
	<input type="checkbox"/> utente straniero senza codice fiscale italiano, procedere ugualmente	
Causale *	Importo *	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<small>Inserire massimo 55 caratteri</small>	<small>Inserire il totale da pagare nel formato 1099.01</small>	

CAPTCHA *

Non sono un robot 

Dati facoltativi ▼

[Torna indietro](#) [Ripristina dati](#) [Crea bollettino](#)

Una volta compilati tutti i campi bisognerà cliccare sul pulsante **“Crea Bollettino”** e se tutto è stato compilato correttamente il sistema restituirà il messaggio **SUCCESSO**.

A questo punto sarà possibile scaricare il bollettino o riceverlo via mail

Lepida ScpA

payer Crea bollettino pagoPA

SUCCESSO
Operazione conclusa con successo

Bollettino creato

Il bollettino è stato creato e può essere scaricato subito oppure tramite indirizzo email fornito in fase di compilazione. Inoltre è possibile procedere alla creazione di un nuovo bollettino.

Scarica bollettino Il bollettino verrà scaricato immediatamente.	Ricevi bollettino via email Il bollettino verrà inviato all'indirizzo email fornito in fase di compilazione.
Scarica bollettino	Ricevi bollettino via email

[Crea nuovo bollettino](#)

Una volta scaricato il bollettino sarà possibile scansionare il QRcode in esso contenuto e procedere al pagamento.

La ricevuta dell'avvenuto versamento dovrà, obbligatoriamente, essere allegata alla domanda di partecipazione.